



บันทึกข้อความ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
รับที่ IN 0345
วันที่ ๒๒ กพ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕

ส่วนงาน หน่วยอาคารสถานที่ฯ สำนักงานผู้อำนวยการ
ที่ อว 78.291(1)/0039
เรื่อง ขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการ

โทร. 4253
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

เรียน ผู้อำนวยการ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ)

ตามหนังสือที่ อว 78.291(1)/389 ลงวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการให้คำปรึกษาด้านการจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 3 ภายใต้โครงการยกระดับการบริหารงานและการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล สู่มาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) และได้รับอนุมัติไปแล้วนั้น เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด (Covid-19) จึงทำให้ไม่สามารถจัดทำโครงการดังกล่าวได้

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวข้างต้นจากวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เป็นวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2564 และขอยืมเงินทรงจ่าย เป็นจำนวน 3,750.00 บาท (สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินกิจกรรมดังกล่าว โดยเบิกจากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ จะเป็นพระคุณยิ่ง

เขียน ผอ.(ผ่านรองผอ.ฝ่ายบริหารและบริการ) *[Signature]*
- เพื่อโปรด ทราบ พิจารณา
 อนุมัติ ทราบและดำเนินการ
 ลงนาม เขียน MUSIS MULKC Intranet
- สมควรจึง.....

[Handwritten notes]
นิเทศสารฯ
นร. นร.
๒๒ ก.พ. ๖๔

[Handwritten notes]
๓๓
๒๒ กพ ๖๔

[Handwritten notes]
อนุมัติ
นร. นร.

(นางสาวพรจิตต์ หมิงงาม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

[Signature]
(นายอรรถพล ห่อกุล)
เลขานุการคณะทำงานโครงการ

[Signature]
(นายตะวัน พลชนะ)
หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ

*** พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ ***



หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
 รับที่: INV39
 วันที่: ค.พ.ร.ค. ๒๕๖๓
 เวลา:

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานผู้อำนวยการ โทร. ๔๒๕๓

ที่ อว ๗๘.๒๕๑ (๑)/๗๘๕

วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการให้คำปรึกษาด้านการจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบงานคุณภาพ และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ)

ตามที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับการอนุมัติให้จัดทำโครงการยกระดับการบริหารงานและการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล สู่มาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) ตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization กลยุทธ์ที่ ๙ บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้บริหารและบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ก้าวสู่มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001/ISO 9001

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติจัดทำโครงการให้คำปรึกษาด้านการจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๓ ภายใต้โครงการยกระดับการบริหารงานและการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล สู่มาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) และขอยืมเงินทรองจ่าย เป็นจำนวน ๓,๗๕๐.๐๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินกิจกรรมข้างต้น โดยเบิกจากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เขียน ผอ.(ผ่านรองผู้อำนวยการ).....
 -เพื่อโปรด ทราบ พิจารณา
 ตงมติ ทราบและดำเนินการ
 ลงนาม เขียน MUSIS MULKC Intranet
 -สมควรแจ้ง.....

ประมุข หนูเทพย์
 (นายประมุข หนูเทพย์)
 วิศวกร
 ผู้ประสานงานโครงการ

นี้คนส่งอนุมัติ
 Writed by
 175-๑๖7

๑๗ ๑๒ ๖๓
 ๑๗ ๑๒ ๖๓

อนุมัติ

๑๗ ๑๒ ๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

โครงการตามแผนปฏิบัติการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ชื่อโครงการ

โครงการให้คำปรึกษาด้านการจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบงานคุณภาพและมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 9001/14001:2015) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 3

2. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ | ที่ปรึกษาโครงการ |
| 2. นายประมุข หนูเทพย์ | ผู้ประสานงานโครงการ |
| 3. อาจารย์อัจฉรา จิรกุลชัยวงศ์ | ที่ปรึกษา/วิทยากร |
| (นักวิชาการศูนย์วิจัยตรวจประเมินและให้การรับรองการจัดการสิ่งแวดล้อมคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล) | |
| 4. นางปาลิตา จันทร์เสง | คณะทำงานจัดเตรียมอาหาร |
| 5. นายตะวัน พลชนะ | คณะทำงานด้านสถานที่ |
| 6. นายอรรถพร ห่อกุล | เลขาคณะทำงาน/ผู้รวบรวมเอกสาร |

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

(เลือกเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความสอดคล้องกับโครงการได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจน (NO POVERTY)
- เป้าหมายที่ 2 : ขจัดความหิวโหย (ZERO HUNGER)
- เป้าหมายที่ 3 : การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (GOOD HEALTH AND WELL-BEING)
- เป้าหมายที่ 4: การศึกษาที่เท่าเทียม (QUALITY EDUCATION)
- เป้าหมายที่ 5: ความเท่าเทียมทางเพศ (GENDER EQUALITY)
- เป้าหมายที่ 6: การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (CLEAN WATER AND SANITATION)
- เป้าหมายที่ 7: พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY)
- เป้าหมายที่ 8: การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH)
- เป้าหมายที่ 9: อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE)
- เป้าหมายที่ 10: ลดความเหลื่อมล้ำ (REDUCED INEQUALITIES)
- เป้าหมายที่ 11: เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES)
- เป้าหมายที่ 12: แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION)

- เป้าหมายที่ 13: การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (CLIMATE ACTION)
- เป้าหมายที่ 14: การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (LIFE BELOW WATER)
- เป้าหมายที่ 15: การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (LIFE ON LAND)
- เป้าหมายที่ 16: สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS)
- เป้าหมายที่ 17: ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (PARTNERSHIPS FOR THE GOALS)

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

(เลือกยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดลที่มีความสอดคล้องกับโครงการ 1 ยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization

6. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้ฯ

(เลือกยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการได้ 1 ยุทธศาสตร์ และ 1 กลยุทธ์เท่านั้น)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Effective COLLABORATIONS

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : Sustainable ORGANIZATION

กลยุทธ์ที่ 9.บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้น ตุลาคม 2563 สิ้นสุด 29 กันยายน 2564

8. หลักการและเหตุผล

ตามที่หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลมีวิสัยทัศน์ มุ่งมั่นที่จะเป็นห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ชั้นนำเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลกนั้น จำเป็นต้องมีระบบและกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลสนับสนุน ซึ่งระบบมาตรฐานที่หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลจะนำมาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงานคือ มาตรฐานระบบงานคุณภาพ (ISO 9001:2015) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นำหลักการบริหารเชิงกระบวนการมาใช้ในการพัฒนา การดำเนินการและการปรับปรุงระบบการบริหารงานคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งองค์กร รวมถึงการใช้รูปแบบกระบวนการบริหารงานที่ได้มาตรฐานสากล และแสดง

ความเชื่อมโยงของกระบวนการต่าง ๆ ในองค์กร โดยการดำเนินงานครอบคลุมทุกฝ่าย/งานบริการของหอสมุด และคลังความรู้ฯ

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับตลอดจนรักษามาตรฐานการบริการให้ผู้ใช้บริการห้องสมุด นักศึกษา บุคลากร และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เกิดความพึงพอใจสูงสุด อย่างไรก็ตามการดำเนินการดังกล่าวมีมีกระบวนการขั้นตอน และข้อกำหนดที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญ ซึ่งบุคลากรในคณะทำการกรรมการบริหารจัดการโครงการสำนักงานสีเขียว นั้น ยังไม่มีความชำนาญ ประกอบกับบุคลากร ส่วนใหญ่ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ยังต้องมีการเรียนรู้การจัดทำเอกสารในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 และมีการจัดทำเอกสารและการจัดการค่อนข้างมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง มั่นใจ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ในการได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองระบบ (Certification Body) ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด คณะทำงานจึงได้เรียนเชิญ อาจารย์อัจฉรา จิรกุลชัยวงศ์ ISO Consultant และ นักวิชาการศูนย์วิจัยตรวจประเมินและให้การรับรองการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง

9. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำเอกสารระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานรุ่น (Version) ปัจจุบัน ขอบข่ายครอบคลุมทั้งอาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

10. ขอบเขตการดำเนินงาน

สถานที่ดำเนินงานอยู่ที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล 25/25 ถ.พุทธมณฑล สาย 4 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170

11. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2564											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ติดต่อประสานงาน -ทำหนังสือเชิญวิทยากร -จัดตารางนัดหมายสำหรับ ให้คำปรึกษา			↔									

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2564											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ดำเนินการให้คำปรึกษา ระบบ ISO 9001 และ ISO 14001พร้อมการจัดทำ เอกสาร			↔									
3. สรุปและประเมินผล			↔									

12. งบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (6 x 600 บาท/ชั่วโมง)	3,600 บาท
2. ค่าอาหารว่างวิทยากร (1 ชุด x 50 บาท)	50 บาท
3. ค่าอาหารกลางวันวิทยากร (1 ชุด x 100 บาท)	100 บาท
รวมทั้งสิ้น	3,750 บาท

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ :		
1. ได้รับคำปรึกษาตามหัวข้อระบบมาตรฐาน ISO14001/9001	เรื่อง	20
เชิงคุณภาพ :		
2. ความพึงพอใจผู้เข้ารับปรึกษาระบบมาตรฐานISO14001/9001	ระดับ	4 จาก 5

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลสามารถจัดทำเอกสารมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ได้

14.2 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลสามารถจัดทำเอกสารมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ได้

*** พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ***