



เลขที่เอกสาร
วันที่ตรวจรับ
หน้าที่

5000045701/2018
20 ส.ค. 2561
2 / 2

ใบตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการตรวจรับ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

<input checked="" type="checkbox"/> การตรวจรับพัสดุตรงตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> ขอยกขยเวลาการตรวจรับพัสดุจนถึงวันที่ตรวจรับจริง เนื่องจาก <input type="radio"/> ประธานกรรมการจัดงานอื่น/รอนัดคณะกรรมการฯ ครบองค์ประชุม <input type="radio"/> รอผลการตรวจสอบจากผู้ควบคุมงาน <input type="radio"/> มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการฯ <input type="radio"/> รอแก้ไขสัญญา/ข้อตกลง <input type="radio"/> ให้ผู้รับจัดหาเก็บความเรียบร้อยเพื่อความปราณีต <input type="radio"/> อื่นๆ _____	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับจัดหาส่งมอบพัสดุตรงตามกำหนดเวลา <input type="checkbox"/> ผู้รับจัดหาส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วนตามสัญญา <input type="checkbox"/> ผู้รับจัดหาส่งมอบพัสดุล่าช้า _____ วัน <input type="radio"/> เห็นสมควรปรับเป็นเงิน _____ บาท <input type="radio"/> เห็นสมควรลดค่าปรับ _____ บาท ตามเหตุผลแนบ <input type="radio"/> เห็นสมควรคงค่าปรับ ตามเหตุผลแนบ <input type="checkbox"/> ผู้รับจัดหาส่งพัสดุล่าช้า แต่ขอสงวนสิทธิตรวจสอบระยะเวลาภายหลัง
---	---

(น.ส. กิ่งเพชร ปลื้มเงิน)
นักวิชาการพัสดุ(ผู้ชำนาญการ)
ประธานกรรมการ

(น.ส. ณัชชา อินทร์โชติ)
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร(ผู้ชำนาญงาน)
กรรมการ

(นาง ปาไลดา จันทร์เสง)
ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน
กรรมการ

งบประมาณรายจ่ายปี..... 61
แผน..... 0770001
หมวด..... ๗๑๖๑๕
จงเหลือ..... 17,026,861.14

เรียน ผู้อำนวยการ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ) ผ่านการตรวจรับในระบบเลขที่ 5000045702

เพื่อโปรดทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ตาม ข้อบังคับพัสดุ ม.มหิตล เปรียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2560

อนุมัติขยายเวลาการตรวจรับพัสดุตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเสนอ

เพื่อโปรดลงนามแจ้งสงวนสิทธิการปรับ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายการ กระดาษชำระ-จัมโบ้โรล 2 ชั้น ขนาด 300ม./ม้วน จำนวน 300 ม้วน เป็นเงิน 9,300.- บาท (เก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ให้กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พงษ์ไพบูลย์ ดิสทริบิวชั่น ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

20 ส.ค. 61
21 ส.ค. 61

ทรราช/อนุมัติ
จ.จ.เรชา
(ดร. รุจเรชา วิทยาทตมิกุล)
ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิตล



เลขที่เอกสาร 5000045701/2018
วันที่ตรวจรับ 20 ส.ค. 2561
หน้าที่ 1 / 2

ใบตรวจรับพัสดุ/รายงานผลการตรวจรับ

ตามคำสั่งแต่งตั้งที่ 1772/2560 ลงวันที่ 20.06.2017
ตามใบขอจัดหาที่ 1010012312 ลงวันที่ 30.06.2017

ได้รับพัสดุตามรายการข้างล่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง 103896 ห้างหุ้นส่วนจำกัด พงษ์ไพฑูลย์ ดิสทริบิวชั่น

ตามใบสั่ง/สัญญาเลขที่ 3290002588

วันที่ลงนามใบสั่ง/สัญญา 10.08.2018

ตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน IV0067539

ลงวันที่ 16.08.2018

ลำดับที่	รายละเอียดสินค้า/บริการ	จำนวนตรวจรับ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	10300013 กระดาษชำระ-จัมโปโรล 2 ชั้น ขนาด 300 ม./ม้วน	300	ROL	28.97	8,691.59
				ราคาก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม	8,691.59
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)	608.41
				มูลค่าสั่งซื้ออ้างสุทธิ	9,300.00

(แก้พันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ
รับของเข้าคลัง/สุทธิ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พงษ์ไพบูลย์ ดิสทริบิวชั่น (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 806 ถ.แสงชูโต ต.ปากแพรก อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000

โทร. 034-511335, 081-4087889 แฟกซ์ 034-511335

E-mail : ppbkan1@gmail.com Line ID : ppbkan

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0713543000253

ค้นหาข้อมูลสินค้า www.th.kcprofessional.com / www.ecolab.com

ต้นฉบับใบกำกับภาษี
ORIGINAL TAX INVOICE

(เอกสารออกเป็นชุด)

ลูกค้า 713120

เลขที่ใบกำกับ

IV0067539

มหาวิทยาลัยมหิดล (หอสมุดและคลังความรู้) เลขภาษี0994000158378

ส่วนราชการ: 999หมู่5ถนนพุทธมณฑลสาย4

ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล

จังหวัดนครปฐม 73170

วันที่ 16 ส.ค. 2561

เครดิต 30 วัน

ครบกำหนด

พนักงานขาย

D0004-บุรีลาภ0819861200

เขตการขาย

นครปฐม

โทร. 02-8002680-9ต่อ4237แฟกซ์02-4419580

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	K03718 คิมซอฟFSCชำระJRTชั้น300เมตร	300 ม้วน	31.00	9,300.00



หมายเหตุ

ส่งสินค้าตามใบสั่งซื้อเลขที่ 3290002588

ตามสัญญาการสั่งซื้อเลขที่ 4018000644

(แก้พันสามร้อยบาทถ้วน).

รวมเป็นเงิน

9,300.00

หัก ส่วนลด

0.00

ยอดหลังหักส่วนลด

9,300.00

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม

7.00%

608.41

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

8,691.59

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนในสภาพเรียบร้อยถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับสินค้า
RECEIVED BY

[Signature]

ผู้ส่งสินค้า
DELIVERED BY

[Signature]

วันที่
Date

16 ส.ค. 2561

ผิด ตก ยกเว้น

หจก. พงษ์ไพบูลย์ ดิสทริบิวชั่น

For PONGPAIBOON DISTRIBUTION LTD., PART.

ชำระพร้อมใบส่งสินค้าอื่นด้วย รวม _____ ฉบับ ด้วย เงินสด เช็คธนาคาร _____ เลขที่ _____ ลงวันที่ _____

จำนวนเงินทั้งสิ้น _____ บาท ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน วันที่ _____

กรณีชำระเงินด้วยเช็ค จะสมบูรณ์ต่อเมื่อห้างฯ ได้เรียกเก็บเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้วและกรุณาจ่ายเช็คขีดคร่อมเฉพาะเพื่อบัญชีของ หจก.พงษ์ไพบูลย์ ดิสทริบิวชั่น เท่านั้น ห้างฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี หากชำระเงินล่าช้ากว่ากำหนด

ใบกำกับภาษี
ORIGINAL TAX INVOICE
 (กรณีเป็นเอกสาร)

บริษัท **บิโพรเทค จำกัด** (มหาชน)
 เลขที่ 113/113 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10310
 โทร. 02-2132 081-4087889 โทรสาร 02-2132 081-4087889
 E-mail: bpkpk1@gmail.com Line ID : bpkpk
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 071324300228
 เว็บไซต์: www.bpkpk.com

วันที่ออกใบกำกับภาษี: 11/11/2561
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 0011324300228
 เลขที่เอกสาร: 0011324300228
 เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม: 0011324300228
 เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม: 0011324300228
 เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม: 0011324300228

ลำดับรายการ	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	กระดาษพิมพ์	100 ม้วน	37.00	3,700.00



รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.400.000.00
 รวม 7,400,000.00
 รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.400.00
 รวม 7,400.00
 รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.400.00
 รวม 7,400.00

บริษัท **บิโพรเทค จำกัด** (มหาชน)
 เลขที่ 113/113 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10310
 โทร. 02-2132 081-4087889 โทรสาร 02-2132 081-4087889
 E-mail: bpkpk1@gmail.com Line ID : bpkpk
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 071324300228
 เว็บไซต์: www.bpkpk.com



line no 14/8/61

มหาวิทยาลัยมหิดล
(หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล)
999 หมู่ 5 ถนนพุทธมณฑล สาย 4
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158378

ใบสั่ง (Purchase Order)

เลขที่ใบสั่ง วันที่ 10 ส.ค. 2561	เลขที่สัญญา เลขที่อ้างอิง 4018000644 1010012312	ลงวันที่ 02.10.2017 ลงวันที่ 31.07.2017
-------------------------------------	---	--

เรียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พงษ์ไพบุลย์ ดิสทริบิวชั่น - 103896
ที่อยู่ 806 ถนนแสงชูโต
ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี
โทร. 034-622892 แฟกซ์ 034-622805

ตามที่ท่านได้เสนอราคา วัสดุงานบ้านงานครัว-เครื่องอุปโภคและบริโภคประจำปีงบประมาณ2561 จำนวน 64 รายการ

รายการ

โดย หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดลพิจารณาแล้วตกลงจัดหาพัสดุตามแคตตาล็อกหรือรูปแบบและรายการละเอียดที่แนบท้ายใบสั่งนี้จากท่าน

ลำดับรหัสวัสดุ	รายการละเอียด	จำนวน	หน่วย	ส่งมอบ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
1 10300013	กระดาษชำระ-จัมโปโรล 2 ชั้น ขนาด 300 ม./ม้วน	300	ROL	16.08.2018	28.97	8,691.59	
						ราคาก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม	8,691.59
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%)	608.41
(แก้พันสามร้อยบาทถ้วน)						มูลค่าสั่งซื้อสุทธิ	9,300.00

- กำหนดส่งมอบ ภายในวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องคลังพัสดุ ชั้น 1 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
- กำหนดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบจนถึงวันที่ผู้รับจัดหาส่งมอบถูกต้องครบถ้วน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท
- รับประกัน - ปี - เดือน - วัน นับแต่วันที่มาวิทยาลัยมหิดลได้รับมอบโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญาเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจัดหาจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมภายใน - วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากวิทยาลัยมหิดลโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจัดหา มหาวิทยาลัยมหิดลสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจัดหา

ผู้บันทึก

[Signature]
(..... 3 / ส.ค. 2561)
[Signature]

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

[Signature]
(..... / ส.ค. / ๖๖)

ผู้สั่ง

[Signature]
(10 / ส.ค. / 2561)

นางสาวสุทธิณี ฝูนครบุรี
นักวิชาการพัสดุนางจิตภา ตังจ โสภณ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปดร.รุ่งเรชา วิทยาวุฒิกุล
ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้าได้รับใบสั่งตามรายละเอียดข้างต้นแล้ว ได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างข้าพเจ้ากับหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และวิธีการที่ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ติดต่อ: นางสาวสุทธิณี ฝูนครบุรี
โทร: 02-8002680 # 4237
โทรสาร: 02-4419580
E-Mail: sutthinee.fou@mahidol.ac.th

ลงชื่อ.....ผู้รับจัดหา
(.....)

ประทับตรา

...../...../.....

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางสาวกึ่งเพชร ปลื้มเงิน)

นักวิชาการพัสดุ (ผู้อำนวยการ)

หน้านี้ไม่ใช่



รับที่ 08484 ลงวันที่ 3 ก.ค. 2560
 วันที่ 3 ก.ค. 2560
 เวลา ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี
 โทรศัพท์ 0-2849-6551 โทรสาร 0-2849-6166
 วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560

รหัสใบขอจัดหา 1010012312 - จะซื้อจะจ้าง

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว-เครื่องอุปโภคและบริโภคประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 64 รายการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน(ผ่าน ผู้อำนวยการกองคลัง)

เข้า วันที่ 4 ก.ค. 2560
 ออก วันที่ 4 ก.ค. 2560

เนื่องด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะจัดหา วัสดุงานบ้านงานครัว-เครื่องอุปโภคและบริโภคประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 64 รายการ เพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี และส่วนงานต่างๆ ได้แก่ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน, คณะเทคนิคการแพทย์, คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี, วิทยาลัยนานาชาติ และ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2561 ด้วยวิธีประกวดราคา เนื่องจาก เป็นการจัดหาครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา เกิน 300,000 บาท โดยขอใช้วิธีการประกวดราคา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2551 ข้อ 13 และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการกำหนดเกณฑ์วิธีปฏิบัติ อัตรา วงเงิน และการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2551 โดยขอยกเว้นไม่ดำเนินการโดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากวงเงินเกิน 2,000,000.-บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งงานบริหารพัสดุ กองคลัง พิจารณาแล้วเห็นว่า หากดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาจะได้ผลดีกว่าวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เพราะการดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะไม่สะดวก และไม่คุ้มค่าสำหรับการเปิดตลาดกลาง จึงขอดำเนินการโดยวิธีประกวดราคา ทั้งการประกวดราคาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล สามารถต่อราคากับผู้เสนอราคาได้ทุกรายที่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค เพื่อจะได้เกิดการแข่งขันอย่างกว้างขวาง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยมากกว่า ทั้งนี้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2552 ปรากฏตามหนังสือที่ นร 0506/ว 182 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2552 ซึ่งกำหนดว่า การจัดหาพัสดุสำหรับหน่วยงานอื่นของรัฐในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท หากมีเหตุผลความจำเป็นหรือมีปัญหาอุปสรรคทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 ได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานใช้ดุลยพินิจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานนั้น ๆ และขอยกเว้นการรับหลักประกันซอง เนื่องจากผู้เสนอราคาอาจเสนอราคาบางรายการไม่ได้เสนอราคาทุกรายการ

ดังมีรายการตามเอกสารแนบ ใบขอจัดหาเลขที่ 1010012312 รวม 64 รายการ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน พ.ศ. 2561 มูลค่าจัดหาสุทธิ 5,722,521.00 บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ โปรด อนุมัติดำเนินการ และลงนามในคำสั่งและประกาศประกวดราคา ที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย

นางสาวศิริยา คันธา
 นักวิชาการพัสดุ
 30/ส.ย. 2560

นางสาวเยาวพา มังคะ
 หัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง
 30/ส.ย. 2560
 (นางสาวอนุช จิระวันชัยกุล)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

อนุมัติ

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประดิษฐ์ สมประดิษฐ์
 รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน
 ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

4 ก.ค. 2560

รับรองสำเนาถูกต้อง

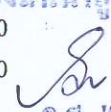
(นางสาวสุทธสินี สุนทรนฤ) นักวิชาการพัสดุ

งานบริหารพัสดुरับเมื่อ 5 ก.ค. 2560

รหัสใบขอจัดหา 1010012312 - จะซื้อจะจ้าง

วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560

ลำดับ รหัสวัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคาล่าสุด	วงเงินที่จะจัดหา
1	กระดาษชำระ ม้วนเล็ก	39,096	ROL	3.00	-	117,288.00
2	กระดาษชำระ ม้วนใหญ่	15,900	ROL	50.00	-	795,000.00
3	กระดาษชำระขนาด 20.3x21cm.(ปีอบอัท)	15,000	EA	35.00	-	525,000.00
4	กระดาษชำระ-จัมโบ้โรล 1 ชั้น-600 ม./ม้วน	24	ROL	90.00	-	2,160.00
5	กระดาษชำระ-จัมโบ้โรล 2 ชั้น-300 ม./ม้วน	62,500	ROL	35.00	-	2,187,500.00
6	กระดาษชำระเช็ดมือชนิดแผ่น	80	PAC	35.00	-	2,800.00
7	กระดาษชำระเอนกประสงค์ (2 ม./พ)1ก=24พ./ก.	60	PAC	60.00	-	3,600.00
8	แก้วนํ้ากรวยกระดาษ	184,500	EA	0.15	-	27,675.00
9	เชือกชนิดฟาง กว้าง 5" ยาว 180 m	200	ROL	55.00	-	11,000.00
10	ตะขอแขวนของ	60	EA	10.00	-	600.00
11	ถุงขยะดำ ขนาด 18X20 นิ้ว	5,850	KG	33.00	-	193,050.00
12	ถุงขยะดำ ขนาด 22x30 นิ้ว	4,800	KG	33.00	-	158,400.00
13	ถุงขยะดำ ขนาด 24x28 นิ้ว	150	KG	35.00	-	5,250.00
14	ถุงขยะดำ ขนาด 24x36 นิ้ว	1,500	KG	35.00	-	52,500.00
15	ถุงขยะดำ ขนาด 26x26 นิ้ว	100	KG	39.00	-	3,900.00
16	ถุงขยะดำ ขนาด 30x40 นิ้ว	6,750	KG	39.00	-	263,250.00
17	ถุงขยะดำ ขนาด 36X45 นิ้ว	1,950	KG	45.00	-	87,750.00
18	ถุงขยะดำ ขนาด 40x50 นิ้ว	4,800	KG	45.00	-	216,000.00
19	ถุงขยะแดง ขนาด 14x16 นิ้ว	1,600	KG	45.00	-	72,000.00
20	ถุงขยะแดง ขนาด 26x26 นิ้ว	100	KG	58.00	-	5,800.00
21	ถุงขยะเหลือง 26x26 นิ้ว	75	KG	58.00	-	4,350.00
22	ที่ตัดขยะชนิดพลาสติก แบบมีด้ามยาว	6	EA	55.00	-	330.00
23	นํ้ายาขัดและเคลือบเงาเบาะ	120	BT	65.00	-	7,800.00
24	นํ้ายาฆ่าเชื้อโรค ดับกลิ่นห้องนํ้า ชนิดนํ้า	100	GAL	120.00	-	12,000.00
25	นํ้ายาเช็ดกระจก ขนาด 270 ml	72	BT	37.00	-	2,664.00
26	นํ้ายาเช็ดกระจก ขนาด 330 ml	432	BT	45.00	-	19,440.00
27	นํ้ายาดับฝุ่นขนาด 3.8 L	200	GAL	190.00	-	38,000.00
28	นํ้ายาถูพื้น (5 ลิตร)	20	GAL	190.00	-	3,800.00
29	นํ้ายาทำความสะอาดพื้น ชนิดนํ้า	200	GAL	120.00	-	24,000.00
30	นํ้ายาล้างจาน ขนาด 3.8 L/gal	580	GAL	120.00	-	69,600.00
31	นํ้ายาล้างห้องนํ้า ขนาด 900 ml (วิม)	708	BT	60.00	-	42,480.00
32	ผงซักฟอก (สำหรับซักมือ) 900 g	200	BAG	50.00	-	10,000.00
33	แปรงขัด โดสุขภัณฑ์ด้ามพลาสติกสั้น	6	EA	50.00	-	300.00
34	ผงซักฟอก (สำหรับซักมือ) 1000 g	1,032	BAG	70.00	-	72,240.00
35	ผ้าขนหนู ขนาด-15" x 30"	60	EA	45.00	-	2,700.00
36	แผ่นทำความสะอาดชนิดฟองนํ้าติดสก็อต ไบท์	132	EA	7.00	-	924.00
37	แผ่นใยขัดทำความสะอาด 4x6" : ภาชนะ	1,332	EA	15.00	-	19,980.00
38	ฟองนํ้า ก้อนใหญ่	60	EA	15.00	-	900.00
39	ไม้กวาดดอกหญ้าชนิดมีด้ามยาว	204	EA	45.00	-	9,180.00
40	สบู่ชนิดเหลว แบบล้างมือ ขนาด 3.8 L	600	GAL	95.00	-	57,000.00
41	สบู่เหลวขนาด 1,000 ml	20	BT	95.00	-	1,900.00
42	หลอดดูดนํ้าใสสั้น 100 เส้น : แพ็ค	200	PAC	20.00	-	4,000.00
43	เชือกฟางขนาด 0.5 กก./ม้วน	24	ROL	80.00	-	1,920.00
44	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด 320 ml.	300	CAN	90.00	-	27,000.00

รับของพัสดุถูกต้อง

 (นางสาวสุทธิณี คุ้มทรัพย์)
 นักวิชาการพัสดุ

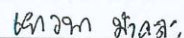
รหัสใบขอจัดหา 1010012312 - จะซื้อจะจ้าง

วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560

ลำดับ รหัสวัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วย ราคาต่อหน่วย	ราคาล่าสุด	วงเงินที่จะจัดหา
45	สเปรย์ปรับอากาศรีฟิล	300 CAN	229.00	-	68,700.00
46	กระดาษทิชชูเช็ดหน้า 20.3x21cm-170แผ่นคู่	360 BOX	27.00	-	9,720.00
47	น้ำยาทำความสะอาดพื้น 900 ml	240 BT	65.00	-	15,600.00
48	กระดาษชำระ 10x20cm (ป๊อบอัพ)	720 EA	8.00	-	5,760.00
49	เครื่องฉีดสเปรย์ปรับอากาศอัตโนมัติ	20 EA	350.00	-	7,000.00
50	ถุงขยะใส (ไฮเคน) ขนาด 24x30"	4,800 PAC	70.00	-	336,000.00
51	สบู่ชนิดก้อน ขนาด 55g	36 EA	15.00	-	540.00
52	หน้ากากป้องกันฝุ่นละออง	600 EA	2.00	-	1,200.00
53	กาแฟบรรจุซอง ขนาด 2 กรัม	2,000 EA	2.00	-	4,000.00
54	กาแฟผง (ขนาด 400 กรัม)	60 BOX	240.00	-	14,400.00
55	เครื่องดื่มรสช็อกโกแลต ขนาด 400 g	50 BAG	95.00	-	4,750.00
56	ชาชนิดใบชา	30 BOX	29.00	-	870.00
57	ชาผงบรรจุซอง (กล่องละ 50 ซอง)	30 BOX	135.00	-	4,050.00
58	น้ำตาลชนิดก้อน	100 BOX	20.00	-	2,000.00
59	ผงครีมเทียม ขนาด 450 g	100 BAG	69.00	-	6,900.00
60	ผงครีมเทียมบรรจุซองขนาด 3 g	3,000 BAG	1.00	-	3,000.00
61	น้ำตาล ชนิดซอง	3,000 EA	1.00	-	3,000.00
62	โอวัลตินชนิดซอง 3in1 ขนาด 35g	600 EA	8.00	-	4,800.00
63	แชมพูล้างรถ ขนาด 1 ลิตร	300 GAL	129.00	-	38,700.00
64	น้ำยาเคลือบเงารถ ขนาด 125 ml	300 CAN	95.00	-	28,500.00
(ห้าล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)				มูลค่าจัดหาสุทธิ	5,722,521.00

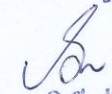


นางสาวศิรยา คันธา
นักวิชาการพัสดุ
30 มิ.ย. 2560



นางสาวเยาวพา มังคะลา
หัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง
30 มิ.ย. 2560

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุทธิณี ปูนสมบูรณ์)
นักวิชาการพัสดุ

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลองผู้จะขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | |
|---|---------------|
| 3.1 ผนวก 1 รายการพัสดุและราคาต่อหน่วย | จำนวน 1 หน้า |
| 3.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคา | จำนวน 5 หน้า |
| 3.3 ผนวก 3 หนังสือเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม | จำนวน 41 หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จะซื้อ

ข้อ 4. การออกไปสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันก็ได้ในปริมาณแต่ละรายการคราวละอย่างมากไม่เกิน 6 รายการ หรืออย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 1 รายการ โดยจะระบุปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว

ข้อ 5. การส่งมอบ


ผู้จะขายสัญญาว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณสถานที่และวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อจะออกไปสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้จะขายล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อไม่น้อยกว่า 3 วันทำการหลังจากได้รับใบสั่งซื้อ

ข้อ 6. การตรวจรับ

เมื่อผู้จะซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อในแต่ละคราวแล้ว ผู้จะซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้จะขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาและใบสั่งซื้อผู้จะซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้จะขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้จะขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการเพื่อลดหรืองดค่าปรับไม่ได้



รับรองสำเนาถูกต้อง

 (นางสาวสุทธินิ์ สุ่นครบุรี)
 นักวิชาการพัสดุ



ศิริรัตน์



Thai Green Label Scheme

Thai Industrial Standards Institute and Thailand Environment Institute
Jointly congratulate

Kimberly-Clark Thailand Ltd.

For successfully meeting the requirements of the Thai Green Label Scheme for:

Product Category : Paper (TGL-8-R2-11)
Type: Sanitary paper

Certification Scheme : Type 3

Trademark : KIMSOFI

Model : Paper towels : KIMSOFI*Interfolded Towel 1 Ply
Toilet tissue : KIMSOFI*JRT 1 Ply
Toilet tissue : KIMSOFI
Toilet tissue : KIMSOFI*Choice

Factory : 54 Moo 3, Bangkayang, Mueang District,
Pathum Thani 12000 Thailand.

This product has been certified as meeting all the criteria necessary to carry
The Thai Green Label under the following conditions:

Certificate Number: **GL2017/039-1** Registration Date: **08/06/2017** Valid Until: **07/06/2020**

รับรองตำแน่งถูกต้อง

(นางสาวอุษณิณี ผู้นครบุรี)
ผู้อำนวยการผลัด

[Signature]



Prof.Padermsak Jarayabhand, Ph.D
Acting President of Thailand Environment Institute



Thailand Environment Institute Foundation (TEI)
16/151 Muang Thong Thani, Bond Street Rd., Bangpoo, Pakked, Nonthaburi 11120



เลขที่... 3 หน้า... 4/41
เลขที่... C4079000 644009

