

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

1. ชื่อโครงการ

โครงการ “ Big Cleaning Day ร่วมมือ ร่วมใจ ให้อาคารเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library) ”

2. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ (โปรดระบุชื่อผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมโครงการ)

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

- ยุทธศาสตร์ 1 Excellence in research with global and social impact
- ยุทธศาสตร์ 2 Excellence in outcome-based education for globally – competent graduates
- ยุทธศาสตร์ 3 Excellence in professional services and social engagement
- ยุทธศาสตร์ 4 Excellence in management for sustainable organization

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้

(เลือกยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวโครงการของท่าน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 Collections of Knowledge

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรห้องสมุด (Mahidol Libraries’ Resources)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Subscription-based E-Resources)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาค้นคว้าความรู้ (Mahidol Repositories)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาคณะพิพิธภัณฑ์และพิพิธภัณฑสถาน (Mahidol Archives & Museums)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 High Quality of Services

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ (Learning Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place/Second Home)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาคณะเรียนออนไลน์ระบบเปิดในการสอนทักษะการรู้เท่าทันสารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy on MOOC)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนาศูนย์บริการวิชาการ และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ (Academic Services & Knowledge Entrepreneurship)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Effective Collaborations

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาความร่วมมือกับส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง (ThaiLiNet) และห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Pulinet)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNILLO)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนากิจกรรมจิตสาธารณะ (CSR) และพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Sustainable Organization

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) ภายในองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 2: บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Finance)
- กลยุทธ์ที่ 3: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า (Sufficient IT)
- กลยุทธ์ที่ 4: ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library)
- กลยุทธ์ที่ 5: จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical Knowledge Management)
- กลยุทธ์ที่ 6: พัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Human Resource Development and workforce engagement)
- กลยุทธ์ที่ 7: สร้างสุขภาพและความปลอดภัยในองค์กร (Healthy and Safety Workplace)

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....1.....วัน เริ่มต้น....26 สิงหาคม 2559.....สิ้นสุด 26 สิงหาคม 2559

7. งบประมาณ เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงิน.....บาท
- เงินรายได้ส่วนงาน จำนวนเงิน.....19,680.00.....บาท
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน.....บาท
- แหล่งเงินอื่น (โปรดระบุ).....จำนวนเงิน.....บาท
- ไม่มีงบประมาณ

8. แผน/ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

8.1 แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

การดำเนินงาน		ปี พ.ศ. 2559								
		ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
เริ่มกิจกรรม Big Cleaning day	แผน								↔	
	ผล								↔	

8.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย (แผน)	ผลการดำเนินงาน					รวม
			ไตรมาส1 (ต.ค-ธ.ค)	ไตรมาส 2 (ม.ค-มี.ค)	ไตรมาส 3 (เม.ย-มิ.ย)	ไตรมาส 4 (ก.ค-ก.ย)		
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจาก กลุ่มเป้าหมายไม่ต่ำกว่า	%	ไม่ต่ำกว่า 90%	-	-	93 %	-	93 %	
เชิงคุณภาพพึงพอใจ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อ สภาพแวดล้อมของอาคารหอสมุดฯ	ระดับ	ไม่ต่ำกว่า 4	-	-	4.25	-	4.25	

8.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

หน่วย : บาท

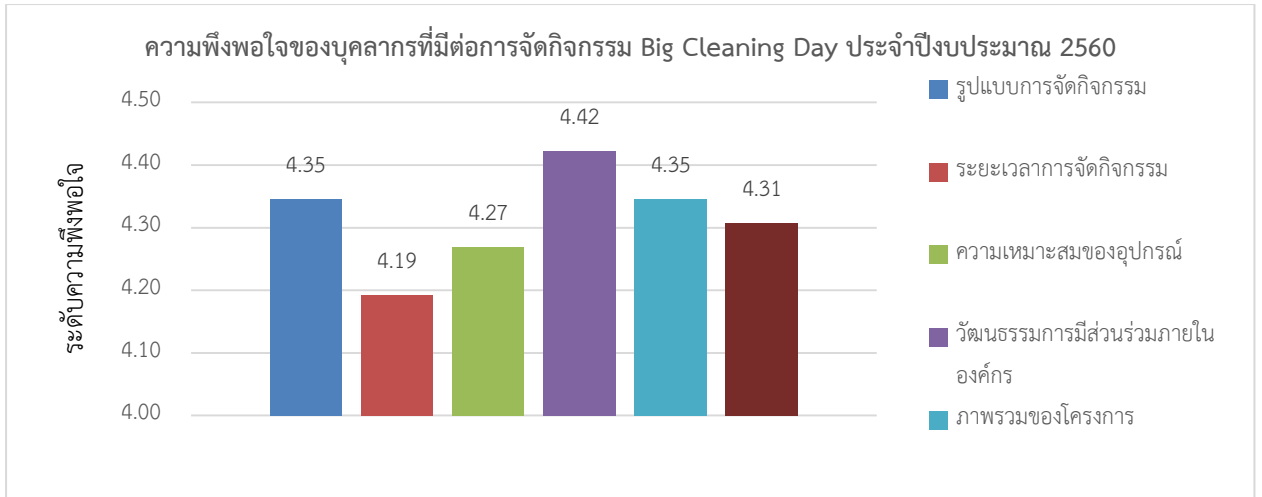
	ผลการใช้จ่าย				
	เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้		แหล่งเงินอื่น ๆ (โปรตระบุ)	รวม
		หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย		
ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	-	19,680.00	-	-	19,680.00
ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	-	-	-	-	-

8.4 ผลสำเร็จของโครงการ (โปรตระบุ) ทั้งนี้สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

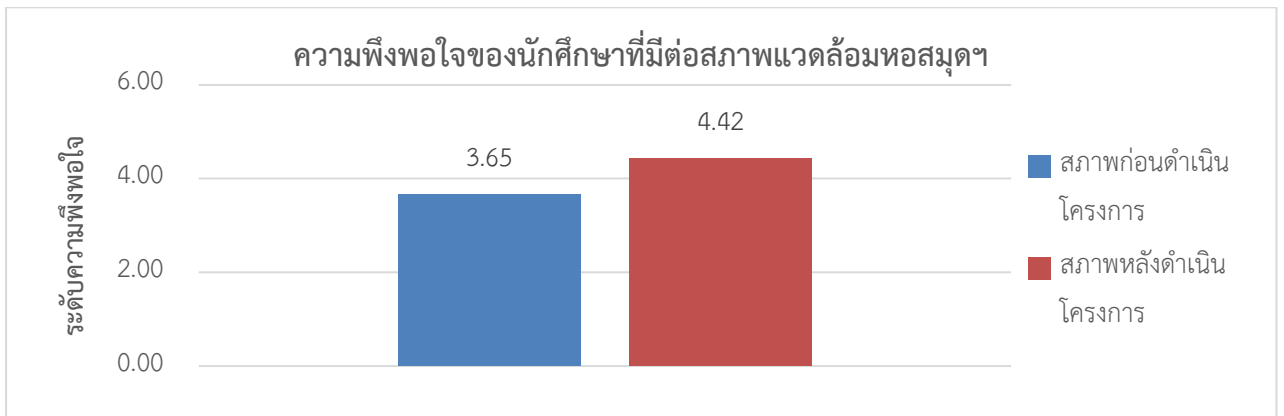
- มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - เชิงปริมาณ
 - เชิงคุณภาพ
 - เชิงเวลา
 - เชิงความพึงพอใจ
 - เชิงความคุ้มค่า
- เป็นไปตามกำหนดเวลา
- ตรงตามวัตถุประสงค์
- บรรลุเป้าหมาย
- มีการติดตามและประเมินผล

8.5 สรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ให้บริการ

ได้มีการสรุปความพึงพอใจจากผู้ให้บริการจำนวน 100 คน และ บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 60 คน จากจำนวนผู้ให้บริการทั้งหมด 74 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 81.1 พบว่า



จากการสำรวจความพึงพอใจจากบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ พบว่า ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อกิจกรรม พบว่า รูปแบบการจัดกิจกรรม อยู่ที่ 4.35 ระยะเวลา 4.19 ความเหมาะสมของอุปกรณ์ 4.27 การมีส่วนร่วม 4.42 อาหาร 4.31 และภาพรวมของโครงการอยู่ที่ 4.35



จากการสำรวจความพึงพอใจจากบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาพแวดล้อมหอสมุดฯ พบว่า ก่อนดำเนินโครงการ ความพึงพอใจอยู่ที่ 3.65 และความพึงพอใจหลังการดำเนินโครงการ เท่ากับ 4.42 ซึ่งสูงกว่าตัวชี้วัดที่ตั้งไว้

9. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

9.1 ไม่มี

*** พัฒนาลังความรู้ มุ่งสู่สารสนเทศทันสมัย ใส่ใจคุณภาพบริการ สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย ***