

IN 1305

12 ก.ค. 2559

182



### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดฯ โทร. ๔๒๒๔  
ที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๙๒(๔)/๐๖๔ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล  
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MUSIS)”

ด้วยหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ประสานงานกับกองเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MUSIS) ซึ่งเป็นระบบสนับสนุนงานสารบรรณของหน่วยงาน ในการรับ-ส่งเอกสารรวมถึงการจัดเก็บ การค้นหา มาใช้เพื่อก่อให้เกิดการทำงานของระบบสารบรรณอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจัดอบรม จำนวน ๒ รุ่น โดยรุ่นที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงใคร่ขออนุมัติในหลักการและขอยืมเงินทตรงจ่ายเพื่อดำเนินกิจกรรมดังกล่าว จำนวน ๗,๗๘๕ บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการฝึกอบรมดังกล่าวแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาวศศิธร วงศ์โพธิสาร)

หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผ.อ. ฝ่ายหอสมุดฯ ฝ่ายบริหาร

- เพื่อโปรดพิจารณา

อรุณ  
๑๒ ก.ค. ๕๙

เป็นดาว ๕๐๔, มติ ใน หลักการ

Writ ๕๖๔  
12 ก.ค. ๕๙

อรุณ

๑๐/๗๙

14 ก.ค. ๕๙.

(ดร.รุจเรขา วิทยาคุณกิจกุล)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

แจ้งให้องค์กร/หน่วยงาน..... ๖/๗๐๐๖  
เมื่อวันที่..... 15 ก.ค. ๕๙

## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MUSIS)”

### หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หน่วยงานต่างๆในภาครัฐได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพราะมีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัยและสามารถเพิ่มผลผลิตในการทำงาน งานบริหารและธุรการ หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นงานที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากร ได้รับรู้ ทั้งข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหว รวมถึงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติ รวมถึงสิทธิต่างๆ สวัสดิการต่างๆ ที่บุคลากร พึงจะได้รับ ซึ่งแต่เดิมจะใช้วิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยใช้หนังสือเวียน ผ่าน E-mail และทางระบบ Intranet ของหอสมุดฯ เพื่อแจ้งข่าวสารให้บุคลากรได้รับทราบ งานดังกล่าวมีความยุ่งยากในรายละเอียดของการจัดการในระบบของงานบุคคลหลายประการ รวมถึงต้องใช้ความละเอียดเป็นอย่างสูง จึงทำให้เกิดปัญหาการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาโดยตลอด

เพื่อเป็นการปรับกระบวนการปฏิบัติงานและเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาโปรแกรมรวมถึงการลดค่าใช้จ่ายและงบประมาณแผ่นดิน สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์สำนักงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เล็งเห็นถึงปัญหานี้ จึงประสานงานกับกองเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำระบบงานสารบรรณ หรือหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บ ซึ่งเป็น 1 ใน ระบบสารสนเทศ MUSIS ที่พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการบริหารและการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดลให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มาใช้ในการปฏิบัติงาน

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของระบบงานสารบรรณ หรือหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บ
๒. เพื่อลดทรัพยากรและปริมาณการใช้กระดาษรวมถึงลดอัตราการเพิ่มปริมาณ carbon footprint
๓. เพื่อให้บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารครอบคลุมในทุกส่วน
๔. เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลระบบฐานข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

## วิธีดำเนินการ

- บรรยาย สาธิต และฝึกปฏิบัติ แบ่งเป็น ๒ รุ่น
- รุ่นที่ ๑ วิทยากรจากทีมงาน MUSIS
- รุ่นที่ ๒ วิทยากรโดยบุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

## กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่ปฏิบัติงานธุรการประจำฝ่าย/งานและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน

## ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในโครงการ

จากเงินรายได้ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๗,๗๘๕ บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบ้าบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย มีดังนี้

### รุ่นที่ ๑

๑. ค่าของที่ระลึกสำหรับวิทยากร (๓ คน x ๑๒๐ บาท)	๓๖๐ /	บาท
๒. ค่าอาหารว่าง (๑ มื้อ x ๓๕ คน x ๔๕ บาท)	๑,๕๗๕ /	บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน (๑ มื้อ x ๓๕ คน x ๖๐ บาท)	๒,๑๐๐ /	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	=	๔,๐๓๕ / บาท

### รุ่นที่ ๒

๑. ค่าอาหารว่าง (๒ มื้อ x ๒๕ คน x ๔๕ บาท)	๒,๒๕๐ /	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๑ มื้อ x ๒๕ คน x ๖๐ บาท)	๑,๕๐๐ /	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	=	๓,๗๕๐ / บาท

## ระยะเวลาและสถานที่จัดโครงการ

- รุ่นที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐-๑๖.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐- ๑๖.๐๐ น.
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

รายชื่อผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MUSIS)” รุ่นที่ ๑  
วันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

**ผู้บริหาร**

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| ๑. ดร.รุจเรขา    | วิทยาเขตภูมิภาค |
| ๒. นางสาวพรจิตต์ | หมิงาม          |
| ๓. นางอังคณา     | อินทราพาณิชย์   |
| ๔. นางสาวลักขณา  | บำรุงชูเกียรติ  |

**สำนักงานผู้อำนวยการ**

- |              |          |
|--------------|----------|
| ๕. นางจิตาภา | สัจจโสภณ |
|--------------|----------|

**งานบริหารและธุรการ**

- |              |           |
|--------------|-----------|
| ๖. นางปาลิตา | จันทร์เฮง |
|--------------|-----------|

**งานคลังและพัสดุ**

- |                |          |
|----------------|----------|
| ๗. นางอัจฉราพร | อัศเวศน์ |
|----------------|----------|

**งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ**

- |                |        |
|----------------|--------|
| ๘. นางพรรณทิพา | โรจนกร |
|----------------|--------|

**งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร**

- |                  |            |
|------------------|------------|
| ๙. นางสาวอุษณีย์ | เพ็งเที่ยง |
|------------------|------------|

**งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ**

- |                 |            |
|-----------------|------------|
| ๑๐. นางสาวรัชณี | กิตติรังสี |
|-----------------|------------|

**ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา**

- |               |         |
|---------------|---------|
| ๑๑. นางรักชนก | ชำประถม |
|---------------|---------|

**งานเทคโนโลยีสารสนเทศ**

- |                   |             |
|-------------------|-------------|
| ๑๒. นางสาวศศิธร   | วงศ์โพธิสาร |
| ๑๓. นางสาวสุวรรณา | กัญจนบุศย์  |

**งานเทคโนโลยีการศึกษา**

- |               |               |
|---------------|---------------|
| ๑๔. นายธนภัทร | ลีพุดมิธรากุล |
|---------------|---------------|

**งานบริหารจดหมายเหตุ**

- |             |              |
|-------------|--------------|
| ๑๕. นายโกลม | คงมันักตเวที |
|-------------|--------------|

งานพิพิธภัณฑและนิทรรศการ

๑๖. นางสาวเพชรดา ฐิติยาภรณ์

งานเผยแพร่ผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

๑๗. นางสาววิตรี บุญपालิต

โครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๘. นางสาวผิงนภา ศรประสิทธิ์

หอสมุดกลาง

๑๙. นางกัญจนพร ทับทิมเทศ

ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี

๒๐. นางสาวจันทรา เทพอวยพร

ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์

๒๑. นางสาวปัญญาธร เตชวณิชย์พงศ์

ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์

๒๒. นางสาวขวัญเรือน คิตประเสริฐ

ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

๒๓. นายทวี มานะธำรง

ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

๒๔. นางสุรัสวดี ดิษฐสกุล

ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ

๒๕. นางสาวสมปอง อ้นเดช

ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

๒๖. นางกาญจน์ศิริ พูนทอง

ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

๒๗. นางสาวเพ็ญพิมล คงมนต์

ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา

๒๘. นางสาวประมวล คำมาก

รายชื่อผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MUSIS)” รุ่นที่ ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

งานบริหารและธุรการ

๑. นางปรียะ ศิวกุลกำธร

งานคลังและพัสดุ

๒. นางสาวสุทธิณี ฝุ่นครบุรี

งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

๓. นางนิภา วัฒนมงคล

งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร

๔. นางสุขสม ทองศิริ

งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

๕. นางอัญชุลี ศิลปเลิศลักษณ์

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. นางสาวธมลพรรณ ปานะวงษ์

งานเทคโนโลยีการศึกษา

๗. นางวราภรณ์ ชีโนเรศโยธิน

งานบริหารจดหมายเหตุ

๘. นางสาวณัฐกัลย์ อภิลักษณ์เสถียร

งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ

๙. นางสาวอาทิตยา ทรัพย์สิน

งานเผยแพร่ผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

๑๐. นางสาวพิมพ์ไโร สุพัตร

หอสมุดกลาง

๑๑. นางสาวจินตนา แย้มขจร

ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี

๑๒. นางสาวศิริพร ขนทอง

ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์

๑๓. นางสาวปิยะรัตน์ กุลอ๊ก

ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์

๑๔. นางอุบลพันธ์ ข้าสาร

ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

๑๕. นางสาวโชติกา แจ้งเจริญกิจ

ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

๑๖. นางอริสา โพธิ์ไย

ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ

๑๗. นางสาวสุวราภรณ์ มณีศรีขำ

ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

๑๘. นางสาวนัทธมน ขุนพรหม

ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

๑๙. นางสาวอัมพร ลมสูงเนิน

ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา

๒๐. นางสาวกนกเนตร เอี่ยมสุวรรณ