

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. ชื่อโครงการ

พิพิธภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์สำนักงานโบราณ

2. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ (โปรดระบุชื่อผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมโครงการ)

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายพันธกิจพิเศษ ที่ปรึกษา
2. นายธนภัทร ลิขิตธรรากุล ที่ปรึกษา
3. นางอัจฉราพร อัครเวศน์ ที่ปรึกษา
4. นางสาวสุทธิณี ฝูนครบุรี ผู้รับผิดชอบโครงการ
5. นางวารารณณ์ ชีโนเรศโยธิน ผู้รับผิดชอบโครงการ
6. นายมารุต คล่องแคล่ว ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน้าที่รับผิดชอบ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพันธกิจพิเศษ	ที่ปรึกษา	}	ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับคำอธิบายวัสดุ แบ่งแยกประเภท ความเหมาะสมในการจัดวางครุภัณฑ์
นายธนภัทร ลิขิตธรรากุล	ที่ปรึกษา		
นางอัจฉราพร อัครเวศน์	ที่ปรึกษา		
นางสาวสุทธิณี ฝูนครบุรี	ผู้รับผิดชอบ		จัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ แหล่งที่มา จัดทำป้ายแสดง
นางวารารณณ์ ชีโนเรศโยธิน	ผู้รับผิดชอบ		จัดทำป้ายแสดง จัดวางครุภัณฑ์เพื่อความสวยงาม ตกแต่งห้องพิพิธภัณฑ์
นายมารุต คล่องแคล่ว	ผู้รับผิดชอบ		ออกแบบป้ายแสดง ออกแบบและจัดทำสติ๊กเกอร์ชื่อพิพิธภัณฑ์ฯ

หมายเหตุ : ได้รับความอนุเคราะห์จากหน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะในการขนย้ายและเปลี่ยนหลอดไฟ LED ให้พิพิธภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์สำนักงานโบราณ

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

- ยุทธศาสตร์ 1 Excellence in research with global and social impact
- ยุทธศาสตร์ 2 Excellence in outcome-based education for globally – competent graduates
- ยุทธศาสตร์ 3 Excellence in professional services and social engagement
- ยุทธศาสตร์ 4 Excellence in management for sustainable organization

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้ฯ

(เลือกยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวโครงการของท่าน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 Collections of Knowledge

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรห้องสมุด (Mahidol Libraries' Resources)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Subscription-based E-Resources)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาลังความรู้ (Mahidol Repositories)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ (Mahidol Archives & Museums)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 High Quality of Services

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ (Learning Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place/Second Home)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาบทเรียนออนไลน์ระบบเปิดในการสอนทักษะการรู้เท่าทันสารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy on MOOC)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนาบริการวิชาการ และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ (Academic Services & Knowledge Entrepreneurship)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Effective Collaborations

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาร่วมมือกับส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาร่วมมือกับห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง (ThaiLiNet) และห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Pulinet)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNILo)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนากิจกรรมจิตสาธารณะ (CSR) และพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Sustainable Organization

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) ภายในองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 2: บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Finance)
- กลยุทธ์ที่ 3: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า (Sufficient IT)
- กลยุทธ์ที่ 4: ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library)
- กลยุทธ์ที่ 5: จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical Knowledge Management)
- กลยุทธ์ที่ 6: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรมนุษย์และสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Human Resource Development and workforce engagement)
- กลยุทธ์ที่ 7: สร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร (Healthy and Safety Workplace)

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 195 วัน เริ่มต้น.....มกราคม พ.ศ.2560.....สิ้นสุด...14 กรกฎาคม พ.ศ.2560.....

7. งบประมาณ
- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณแผ่นดิน | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้ส่วนงาน | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้มหาวิทยาลัย | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> แหล่งเงินอื่น (โปรดระบุ)..... | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีงบประมาณ | |

8. แผน/ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

8.1 แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

การดำเนินงาน		ปี พ.ศ. 2560			ปี พ.ศ. 2560								
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. สํารวจสื่อและอุปกรณ์ที่มีอยู่ของหอสมุดฯ	แผน												
	ผล												
2. คัดแยก สื่อและอุปกรณ์ด้านต่าง ๆ โดยพิจารณาจากความเก่าแก่และคุณค่าของครุภัณฑ์	แผน												
	ผล												
3. จัดแสดงในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้	แผน												
	ผล												
4. ศึกษาค้นคว้าเรื่องราวของสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์สำนักงานโบราณ จัดทำข้อมูลพร้อมแสดง	แผน												
	ผล												
5. สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เชิญชวนผู้สนใจเข้าชม	แผน												
	ผล												

8.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ปิงปิงประมาณ พ.ศ. 2560

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (แผน)	ผลการดำเนินงาน				รวม
			ไตรมาส1 (ต.ค-ธ.ค)	ไตรมาส 2 (ม.ค- มี.ค)	ไตรมาส 3 (เม.ย-มิ.ย)	ไตรมาส 4 (ก.ค-ก.ย)	
เชิงเวลา :							
- จำนวนครุภัณฑ์ ทั้งหมด ดำเนินการด้าน พัสดุ การกำหนด รายละเอียดชื่อและคำ บรรยาย เสร็จทันตาม กำหนด	เปอร์เซ็นต์	100				100	

8.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ ปิงปิงประมาณ พ.ศ. 2560

หน่วย : บาท

	ผลการใช้จ่าย				
	เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้		แหล่งเงินอื่น ๆ (โปรดระบุ)	รวม
		หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย		
ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	-	-	-	-	-

8.4 ผลสำเร็จของโครงการ (โปรดระบุ) ทั้งนี้สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

- มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - เชิงปริมาณ
 - เชิงคุณภาพ
 - เชิงเวลา
 - เชิงความพึงพอใจ
 - เชิงความคุ้มค่า
- เป็นไปตามกำหนดเวลา
- ตรงตามวัตถุประสงค์
- บรรลุเป้าหมาย
- มีการติดตามและประเมินผล

9. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

9.1 ข้อมูลบางรายการไม่สามารถหาได้เนื่องจากมีอายุครุภัณฑ์เก่าแก่มากต้องหาข้อมูลจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความถูกต้องของข้อมูล.....

9.2 ครุภัณฑ์ในการจัดวาง อาทิ โต๊ะ ชั้นวางใช้ของที่มีอยู่ทำให้ไม่สามารถจัดวางครุภัณฑ์ ได้เหมาะสมเท่าที่ควร.....

*** พัฒนาคั่งความรู้ มุ่งสู่สารสนเทศทันสมัย ใส่ใจคุณภาพบริการ สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย ***

ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ



