

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. ชื่อโครงการ หอสมุด “แยกก่อนทิ้ง”

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายตะวัน พลชนะ และ นายประมุข หนูเทพย์

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

- ยุทธศาสตร์ 1 Excellence in research with global and social impact
- ยุทธศาสตร์ 2 Excellence in outcome-based education for globally – competent graduates
- ยุทธศาสตร์ 3 Excellence in professional services and social engagement
- ยุทธศาสตร์ 4 Excellence in management for sustainable organization

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้ฯ

(เลือกยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตัวโครงการของท่าน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 Collections of Knowledge

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรห้องสมุด (Mahidol Libraries' Resources)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Subscription-based E-Resources)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาค้นคว้า (Mahidol Repositories)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ (Mahidol Archives & Museums)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 High Quality of Services

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ (Learning Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place/Second Home)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาบทเรียนออนไลน์ระบบเปิดในการสอนทักษะการรู้เท่าทันสารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy on MOOC)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนาบริการวิชาการ และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ (Academic Services & Knowledge Entrepreneurship)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Effective Collaborations

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาความร่วมมือกับส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
- กลยุทธ์ที่ 2: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 3: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง (ThaiLiNet) และห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Pulinet)
- กลยุทธ์ที่ 4: พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNILLO)
- กลยุทธ์ที่ 5: พัฒนากิจกรรมจิตสาธารณะ (CSR) และพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Sustainable Organization

- กลยุทธ์ที่ 1: พัฒนาการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) ภายในองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 2: บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Finance)
- กลยุทธ์ที่ 3: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า (Sufficient IT)
- กลยุทธ์ที่ 4: ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library)
- กลยุทธ์ที่ 5: จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical Knowledge Management)

- กลยุทธ์ที่ 6: พัฒนาศักยภาพคนและสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Human Resource Development and workforce engagement)
- กลยุทธ์ที่ 7: สร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร (Healthy and Safety Workplace)

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้น มกราคม 2560 สิ้นสุด ธันวาคม 2560

7. งบประมาณ เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงิน.....บาท
- เงินรายได้ส่วนงาน จำนวนเงิน.....บาท
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน.....25,300.....บาท
- แหล่งเงินอื่น (โปรดระบุ).....จำนวนเงิน.....บาท
- ไม่มีงบประมาณ

8. แผน/ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

8.1 แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

การดำเนินงาน		ปี พ.ศ. 2561			ปี พ.ศ. 2560									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. สำรวจพื้นที่ตั้งถังขยะที่เหมาะสมในอาคารหอสมุดฯ	แผน				←→									
	ผล				←→									
2. จัดซื้อจัดหารูปแบบถังคัดแยกขยะที่เหมาะสม	แผน				←→									
	ผล				←→									
3. ติดตั้งถังคัดแยกขยะตามพื้นที่เป้าหมาย	แผน				←→									
	ผล				←→									
4. เก็บข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภท	แผน				←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	ผล					←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5. สรุปผลปริมาณขยะแต่ละประเภทรายเดือน	แผน				←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	ผล					←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→

8.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (แผน)	ผลการดำเนินงาน				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย)	รวม
เชิงปริมาณ :							
ขยะอินทรีย์	ร้อยละ	1	25.95	54.43	85.48	-	-
เชิงคุณภาพ :							
ผ่านเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียวด้านกากของเสีย	คะแนน (จาก 100)	ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน)	-	-	-	-	ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน)
เชิงความคุ้มค่า :							
ขยะรีไซเคิลเพิ่มขึ้น	กิโลกรัม	เพิ่มขึ้น	386	84	-60	-	410

8.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

หน่วย : บาท

	ผลการใช้จ่าย				
	เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้		แหล่งเงินอื่น ๆ (โปรตระกูล)	รวม
		หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย		
ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	-	25,300	-	-	25,300
ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	-	-	-	-	-
ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	-	-	-	-	-

8.4 ผลสำเร็จของโครงการ (โปรตระกูล) ทั้งนี้สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

- มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - เชิงปริมาณ
 - เชิงคุณภาพ
 - เชิงเวลา
 - เชิงความพึงพอใจ
 - เชิงความคุ้มค่า
- เป็นไปตามกำหนดเวลา

- ตรงตามวัตถุประสงค์
- บรรลุเป้าหมาย
- มีการติดตามและประเมินผล

9. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- 9.1 ฝาถังขยะแต่ละชนิดสลับกันกับตัวถังบ่อยมากเนื่องจากตัวถังขยะมีสีชนิดเดียวกันหมด
- 9.2 ฝาถังขยะแตก เสียหายบ่อย
- 9.3 มีผู้ใช้บริการทิ้งขยะผิดถังบ่อยเนื่องจากถังขยะแต่ละชนิดมีสีเดียวกันหมด
- 9.4 เสียเวลาอ่านก่อนทิ้งขยะ

*** พัฒนาลงความรู้ มุ่งสู่สารสนเทศทันสมัย ใส่ใจคุณภาพบริการ สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย ***

รายละเอียดการบันทึกน้ำหนักขยะ

บันทึกน้ำหนักขยะหอสมุดและคลังความรู้ ปี พ.ศ. 2559

ลำดับ	รายการ	หน่วย	เดือน									รวม	
			ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59		
1	ขยะอินทรีย์	กิโลกรัม											
2	ขยะอนินทรีย์	กิโลกรัม	760.00	1,291.50	1,445.00	1,339.00	871.00	1,281.30	1,067.00	3,488.40	5,441.40	16,984.60	
3	ขยะรีไซเคิล	กิโลกรัม	-	-	-	-	-	-	-	60	-	60.00	
4	ของเสียอันตราย	กิโลกรัม	-	-	-	-	129.31	-	-	-	-	129.31	

บันทึกน้ำหนักขยะหอสมุดและคลังความรู้ ปี พ.ศ. 2560

ลำดับ	รายการ	หน่วย	เดือน									รวม
			ม.ค.60	ก.พ.60	มี.ค.60	เม.ย.60	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60	ก.ย.60	
1	ขยะอินทรีย์	กิโลกรัม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ขยะอนินทรีย์	กิโลกรัม	834	829	926	559	687	345	263	443	773	5,659.00
3	ขยะรีไซเคิล	กิโลกรัม	168	205.50	12.5	69.0	15	-	-	-	-	470.00
4	ของเสียอันตรายจาก	กิโลกรัม	-	-	11	-	-	-	15	5	27	58.00

เปรียบเทียบขยะโดยเฉลี่ยระหว่างปี 2559 และ ปี 2560

ลำดับ	รายการ	ปี พ.ศ.2559 (กิโลกรัม)	ปี พ.ศ.2560 (กิโลกรัม)	เปรียบเทียบ เพิ่มขึ้น/ลดลง
1.	ขยะอินทรีย์	16,984.60	5,659.0	ลดลง 33.33%
2.	ขยะอนินทรีย์	-	-	-
3.	ขยะรีไซเคิล	60.00	470.00	เพิ่มขึ้น 12.8%
4.	ของเสียอันตรายจากชุมชน	129.31	58.0	ลดลง 45%

สรุปความพึงพอใจ

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ 5
มีความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนน เท่ากับ 4
มีความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนน เท่ากับ 3
มีความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนน เท่ากับ 2
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ 1

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย ของ บุญชม ศรีสะอาด 2532 : 111

ค่าเฉลี่ยระดับ 4.51 – 5.00	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ 3.51 – 4.50	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ 2.51 – 3.50	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.51 – 2.50	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.00 – 1.50	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อ	ความพึงพอใจต่อโครงการ	จำนวนระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย ระดับ	ระดับ ความพึง พอใจ
		น้อย ที่สุด (1)	น้อย (2)	ปาน กลาง (3)	มาก (4)	มาก ที่สุด (5)		
1.	ท่านทิ้งขยะลงในถังขยะบริเวณหอสมุด บ่อยแค่ไหน	9	21	22	35	27	3.44	ปานกลาง
2.	ความสะดวก ความเร็วในการทิ้งขยะ	-	9	52	41	12	3.50	ปานกลาง
3.	ความชัดเจน และสีของถังขยะแต่ละ ประเภท	1	15	39	44	15	3.50	ปานกลาง
4.	จุดวางถังขยะมีมากเพียงพอต่อการใช้งาน	10	15	51	24	14	3.14	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม							3.40	
ร้อยละความพึงพอใจโดยภาพรวม							68.00	

สรุป

ผลสำรวจความพึงพอใจและข้อเสนอจากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บริการที่มีต่อถังขยะบริเวณหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พบว่า ภาพรวมความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อถังขยะคิดเป็นค่าเฉลี่ยระดับ 3.40 คิดเป็นร้อยละ 68.00 อยู่ในระดับปานกลาง

หากพิจารณาพิจารณาความสะดวกรวดเร็วในการทิ้งขยะลงถังขยะ ความชัดเจน และสีของถังขยะแต่ละประเภทภายในหอสมุดอยู่ในระดับ 3.50 และระดับที่ต่ำที่สุดคือ จุดวางถังขยะมีมากเพียงพอต่อการใช้งาน อยู่ในระดับ 3.14 และจำนวนผู้ให้บริการที่ทิ้งขยะลงถังขยะภายในพื้นที่หอสมุดอยู่ในระดับ 3.44 ปานกลางซึ่งไม่สูงมาก

ข้อเสนอแนะจากแบบสอบถาม

- ควรมีถังขยะให้มากกว่านี้
- หากถังขยะไม่ค่อยเจอ แต่อาจจะเป็นเพราะไม่ทราบเองว่าอยู่ตรงไหน
- อยากให้มีจำนวนเพียงพอ และควรตั้งบริเวณทางเดินเข้าออก
- อยากให้มีจุดที่วางถังขยะมากกว่านี้ เพราะบริเวณห้องสมุด จะมีจุดที่วางถังขยะเฉพาะด้านหน้าหอสมุด และบริเวณห้องน้ำ
- ตามทางเดินควรมีถังขยะเพิ่ม
- บริเวณที่สามารถทางอาหารได้ ควรมีถังขยะใหญ่กว่านี้ เพราะเต็มไว
- เพิ่มจำนวนถังขยะ
- ควรเพิ่มถังขยะมากกว่านี้
- อยากให้มีจำนวนถังขยะมากกว่านี้อยากได้ถังขยะเพิ่ม
- อยากให้มีจุดวางถังขยะให้มากกว่านี้ควรเพิ่มจำนวนถังขยะให้มากขึ้นเปลี่ยนให้ดีกว่านี้
- เคยมาช่วงที่คนเยอะๆ แล้วถังมันเต็มค่ะ
- เพิ่มถังขยะให้เยอะขึ้น

ข้อเสนอแนะจากการสำรวจโดยหน่วยอาคารสถานที่

1. ปัญหาฝาดึงกับตัวถังขยะสลับกัน
2. ความสะดวกและสีของตัวถังยังไม่ชัดเจน
3. ขาดสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงชนิดของขยะ