



บันทึกข้อความ

หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ 21 ก.พ. 2560
หน้า 2
เลข 2 ก.พ. 2560
ชื่อ

ส่วนงาน หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล โทร ๐-๒๘๐๐-๒๖๘๐-๙ ต่อ ๔๒๕๐

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๙/ว.

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ หอสมุดร่วมใจ “แยกก่อนทิ้ง”

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เข้าร่วมกิจกรรมตรวจรับการประเมินเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัดของการเป็นห้องสมุดสีเขียวในหลายด้าน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในด้านการจัดการกากของเสีย คณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการ หอสมุดร่วมใจ “แยกก่อนทิ้ง” เพื่อรณรงค์การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง สร้างความตระหนักต่อการคัดแยกขยะของบุคลากรและผู้มาใช้บริการ อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนกิจกรรม ๕ ส. ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียวและตัวชี้วัดที่ ๔.๕ ของการเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ โดยมีรายละเอียดตามโครงการที่แนบมาด้วยนี้ ในการนี้ใคร่ขออนุมัติงบประมาณจากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ จำนวน ๑๔,๒๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจัดกิจกรรมดังกล่าวด้วยจกขอบคุณยิ่ง

(ดร. อภิภู สิทธิภูมิมงคล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพันธกิจพิเศษ

ประธานคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน ผู้อำนวยการ (ผ่านรองผ.อ.ฝ่ายบริหาร)

เพื่อไปอภิปราย

เรียน

๒ ก.พ. ๖๐

Writ. U.S.
2 ก.พ. 60

๐๔๗๖

๑๐๑๗

6 ก.พ 60.

(ดร.รุจเรขา วิทยาคุณกุล)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ชื่อโครงการ หอสมุดร่วมใจ “แยกก่อนทิ้ง”

2. หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่าย/งาน

คณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมหอสมุดและคลังความรู้
มหาวิทยาลัยมหิดล

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายตะวัน พลชนะ และ นายประมุข หนูเทพย์

4. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- 1. Excellence in research with global and social impact
- 2. Excellence in outcome-based education for globally- competent graduates
- 3. Excellence in professional services and social engagement
- 4. Excellence in management for sustainable organization

6. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ

- 1. Collections of Knowledge
- 2. High Quality of Services
- 3. Effective Collaborations
- 4. Sustainable Organization

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้น มกราคม 2560 สิ้นสุด ธันวาคม 2560

8. ผลการและเหตุผล

เนื่องจากหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีแนวคิดในการคัดแยกขยะเพื่อให้เกิดการเรียนรู้คุณค่าของขยะก่อนที่จะทิ้งลงถัง ซึ่งขยะแต่ละชนิดที่ทิ้งอาจมีมูลค่า หรือสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้หากมีการคัดแยกก่อนนำไปทิ้งสู่ภายนอก จะทำให้ปริมาณขยะที่ทิ้งสู่ภายนอกลดลง ลดภาวะโลกร้อน หรือสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้และอาจสร้างมูลค่ากลับมาสู่ส่วนงานได้ ดังนั้นถ้ามีการคัดแยกขยะชนิดต่างๆ ก่อนที่จะทิ้งโดยมีถังขยะที่สามารถแยกขยะชนิดต่างๆ ได้ ก็จะช่วยให้สามารถดำเนินการคัดแยกขยะแต่ละประเภทได้ ซึ่งขยะแต่ละประเภทสามารถแบ่งได้ดังนี้ คือ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล โดยกำหนดจุดทิ้งขยะบริเวณภายนอกด้านหน้าอาคาร ด้วยการกำหนดจุดการทิ้งขยะ ออกเป็น 4 แห่ง โดยกระจายไปตามพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

- บริเวณร้านค้าสวัสดิการ จำนวน 4 ถัง
- บริเวณที่นั่ง ปีกด้านซ้ายและด้านขวาของอาคาร ด้านละ 4 ถัง
- บริเวณด้านหน้าก่อนเข้าอาคาร จำนวน 4 ถัง

โดยแต่ละแห่งมีถังขยะ 4 ถัง แยกตามประเภทของขยะดังนี้ ถังที่ 1 ประเภทกล่องเครื่องดื่ม ถังที่ 2 ประเภทขวดพลาสติก ถังที่ 3 ประเภทกระป๋อง ถังที่ 4 ประเภทขยะทั่วไป เพื่อสะดวกต่อการจัดเก็บและนำไป การดำเนินการต่อไป

ดังนั้นคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล จึง ได้จัดทำโครงการ หอสมุดฯ ร่วมใจ “แยกก่อนทิ้ง” ขึ้นเพื่อให้บุคลากรและผู้ใช้ห้องสมุดได้ตระหนักถึงคุณค่า ของการคัดแยกขยะต่อไป

9. วัตถุประสงค์

- 8.1 เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุด ได้ตระหนักคิดโดยคัดแยกขยะก่อนทิ้งขยะลงถัง
- 8.2 เพื่อสร้างบรรทัดฐานห้องสมุดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ
- 8.3 เพื่อใช้ประกอบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านกากของเสียของหอสมุดและคลังความรู้

10. ขอบเขตการดำเนินงาน

พื้นที่ตั้งถังคัดแยกขยะ ได้แก่ บริเวณด้านหน้าอาคาร และบริเวณร้านค้าสวัสดิการ จำนวน 4 แห่ง ตามความเหมาะสม

11. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

การดำเนินงาน	งบประมาณ 2560								งบประมาณ 2561			
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. สำรวจพื้นที่ตั้งถังขยะที่ เหมาะสมในอาคารหอสมุดฯ	←→											
2. จัดซื้อจัดหารูปแบบถังคัด แยกขยะที่เหมาะสม	←→											
3. ติดตั้งถังคัดแยกขยะตาม พื้นที่เป้าหมาย		←→										
4. เก็บข้อมูลปริมาณขยะแต่ละ ประเภท	←											→
5. สรุปผลปริมาณขยะแต่ละ ประเภทรายเดือน		←										→

12. งบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1. ถังขยะ ชนิดฝาปิดและแบบเหยียบ จำนวน 8 ถัง ถังละ 760 บาท	6,080
2. ถังขยะ ชนิดฝาปิด จำนวน 8 ถัง ถังละ 460 บาท	3,680
3. ป้ายรณรงค์ให้คัดแยกขยะ	500
4. ถุงใส่ใส่ขยะ	1,000
5. วัสดุในการจัดทำฐานรองถังขยะ	3,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	14,260

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ		
1. ปริมาณขยะลดลง	ร้อยละ	1
เชิงคุณภาพ		
1. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียวด้านกากของเสีย	เกณฑ์	ผ่านเกณฑ์
เชิงความพึงพอใจ		
1. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 จากระดับ 5

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 บุคลากร และผู้ใช้ห้องสมุดฯ เกิดความตระหนักของการคัดแยกแยกขยะก่อนทิ้ง
- 14.2 มีถังขยะที่มีลักษณะการคัดแยกที่เป็นตามเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียว
- 14.3 ได้ข้อมูลการจัดเก็บและคัดแยกปริมาณขยะ ที่สามารถนำมาใช้เป็นตัวชี้วัดตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว