



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ชื่อโครงการ

โครงการสุขแบ่งปัน แบ่งปันสุข (1) กิจกรรมพบบัญยาจากกระดาษรีไซเคิลเพื่อผู้ป่วย โรงพยาบาล
อุ้มผาง จังหวัดตาก

2. หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่าย/งาน

คณะทำงานเสริมสร้างความสุข หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้รับผิดชอบโครงการและทีมวิทยากร:

1. นางกัญญา วิมลนันทพงศ์ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ (หัวหน้าโครงการ)
2. นางสาวนงเยาว์ บุญเจริญ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร
3. นางสาวผิ๊งนภา ศรีประสิทธิ์ สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล
4. นางสาวสุทธิดี ฝุ่นครบุรี งานคลังและพัสดุ

3. ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

1. Excellence in research with global and social impact
2. Excellence in outcome-based education for globally- competent graduates
3. Excellence in professional services and social engagement
4. Excellence in management for sustainable organization

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ

1. Collections of Knowledge
2. High Quality of Services
3. Effective Collaborations
4. Sustainable Organization

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....1...เดือน เริ่มต้น....20 ธันวาคม 2559.....สิ้นสุด...27 มกราคม 2560.....

7. หลักการและเหตุผล

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในฐานะเป็นกำลังสำคัญที่จะเป็นพลังขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ นอกเหนือจากการที่บุคลากรมีความตั้งใจในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ประสบความสำเร็จแล้ว การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสุขและผ่อนคลายความเครียดจากการทำงาน การส่งเสริมให้บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี เอื้ออาทรกันระหว่างเพื่อนร่วมงาน รวมถึงการเอื้อเฟื้อต่อชุมชนและสังคมรอบข้าง นับเป็นแนวทางหนึ่งที่จะก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุข คณะทำงานเสริมสร้างความสุข หอสมุดและคลังความรู้ฯ จึงได้จัดโครงการสุขแบ่งปัน แบ่งปันสุข (1) กิจกรรมพบบุญจากกระต๊อไชเคิลเพื่อผู้ป่วย โรงพยาบาลอู่เมียง จังหวัดตาก โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการทำความดีผ่านกิจกรรมพบบุญบรรจุของยาจากกระต๊อไชเคิล ร่วมกันด้วยความสุข ความรัก ความสามัคคี เพื่อประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมต่อไป

8. วัตถุประสงค์

- 8.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรได้ผ่อนคลายความเครียดที่อาจเกิดจากการทำงาน
- 8.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี เอื้ออาทรระหว่างเพื่อนร่วมงาน และเอื้อเฟื้อต่อชุมชนและสังคมรอบข้าง
- 8.3 เพื่อสร้างเครือข่ายในการสร้างองค์กรและสังคมแห่งความสุข

9. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 9.1 ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ธนาคารความสุขเพื่อจัดเตรียมรูปแบบและแผนการดำเนินงาน
- 9.2 ทีมวิทยากรเป็นบุคลากรในหอสมุดฯ และรับบริจาคกระต๊อไชเคิลหรือนิตยสารเก่าที่ไม่ใช้แล้วเพื่อใช้เป็นถุงบรรจุของยาหลากหลายขนาด
- 9.3 ส่งมอบให้ผู้แทนทีม Backpack อาสา เพื่อนำส่งให้โรงพยาบาลอู่เมียง จังหวัดตาก ในวันศุกร์ที่ 27 มกราคม 2560

10. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2560									
	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	59	60	60	60	60	60	60	60	60	60
1. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่โครงการ Happiness Bank เพื่อจัดเตรียมรูปแบบและแผนการดำเนินงาน	20									
2. ประชุมทีมวิทยากร เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ และประชาสัมพันธ์โครงการ	22-28									
3. ดำเนินโครงการ	29 ธค-26 มค.									
4. ส่งมอบถุงบรรจุยา		27								

11. งบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมพับดูยาจากกระดาษรีไซเคิลเพื่อผู้ป่วยโรงพยาบาลอัมผาง จ.ตาก (ไม่มีค่าใช้จ่าย / เบิกกาวลาเท็กซ์จากงานพัสดุจำนวน 3 ขวด)	0.00

12. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นางจิตาภา สัจจโสภณ สำนักงานผู้อำนวยการ
- นางสาวปิยธิดา เทพวงศ์ ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
- นางสาวอุษณีย์ เฟิงเที่ยง งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร
- นางสาวระวีกร พิมพพันธ์ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ
- นางวราภรณ์ ชีโนเรศโยธิน งานเทคโนโลยีการศึกษา
- นางสุชสม ทองศิริ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร
- นางปิยวรรณ บุญนิมิ หอสมุดกลาง
- นายสุรศักดิ์ นามนัย งานเทคโนโลยีการศึกษา

รวมถึงบุคลากรห้องสมุดต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดลที่เข้าร่วมกิจกรรมในวันเริ่มโครงการและ
นำส่งดูกระดาษมาสมทบเพิ่ม

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
13.1. กิจกรรมพับดูยาจากกระดาษรีไซเคิล		
เชิงปริมาณ: จำนวนดูกระดาษที่ส่งมอบ	ใบ	ไม่น้อยกว่า 3,000
เชิงคุณภาพ: ระดับความพึงพอใจหรือความสุขที่เข้าร่วมทำความดี	ระดับความสุข	ไม่น้อยกว่า 7/10*

* กำหนดช่วงระดับความพึงพอใจหรือความสุขตามค่าคะแนน Happinometer (เต็ม 10 คะแนน)

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 บุคลากรได้ร่วมทำกิจกรรมเพื่อผ่อนคลายความตึงเครียดจากการทำงาน
- 14.2 บุคลากรมีความสุขจากการทำความดีในการแบ่งปันความสุขและประโยชน์ให้แก่ผู้อื่น
- 14.3 บุคลากรเกิดความรักและความผูกพันระหว่างเพื่อนร่วมงานและต่อหอสมุดและคลังความรู้ฯ