

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ชื่อโครงการ หอสมุดร่วมมือ “แยกก่อนทิ้ง”

2. หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่าย/งาน

คณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมหอสมุดและคลังความรู้
มหาวิทยาลัยมหิดล

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายตะวัน พลชนะ และ นายประมุข หนูเทพย์

4. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- 1. Excellence in research with global and social impact
- 2. Excellence in outcome-based education for globally- competent graduates
- 3. Excellence in professional services and social engagement
- 4. Excellence in management for sustainable organization

6. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ

- 1. Collections of Knowledge
- 2. High Quality of Services
- 3. Effective Collaborations
- 4. Sustainable Organization

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้น มกราคม 2560 สิ้นสุด ธันวาคม 2560

8. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีแนวคิดในการคัดแยกขยะเพื่อให้เกิดการเรียนรู้คุณค่าของขยะก่อนที่จะทิ้งลงถัง ซึ่งขยะแต่ละชนิดที่ทิ้งอาจมีมูลค่า หรือสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้หากมีการคัดแยกก่อนนำไปทิ้งสู่ภายนอก จะทำให้ปริมาณขยะที่ทิ้งสู่ภายนอกลดลง ลดภาวะโลกร้อน หรือสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้และอาจสร้างมูลค่ากลับมาสู่ส่วนงานได้ ดังนั้นถ้ามีการคัดแยกขยะชนิดต่างๆ ก่อนที่จะทิ้งโดยมีถังขยะที่สามารถแยกขยะชนิดต่างๆ ได้ ก็จะช่วยให้สามารถดำเนินการคัดแยกขยะแต่ละประเภทได้ ซึ่งขยะแต่ละประเภทสามารถแบ่งได้ดังนี้ คือ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล โดยกำหนดจุดทิ้งขยะบริเวณภายนอกด้านหน้าอาคาร ด้วยการกำหนดจุดการทิ้งขยะ ออกเป็น 4 แห่ง โดยกระจายไปตามพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

- บริเวณร้านค้าสวัสดิการ จำนวน 4 ถัง
- บริเวณที่นั่ง ปีกด้านซ้ายและด้านขวาของอาคาร ด้านละ 4 ถัง
- บริเวณด้านหน้าก่อนเข้าอาคาร จำนวน 4 ถัง
- บริเวณภายในอาคารทั้ง 3 ชั้น ปีกด้านซ้ายและด้านขวาของอาคาร ด้านละ 12 ถัง

โดยแต่ละแห่งมีถังขยะ 4 ถัง แยกตามประเภทของขยะดังนี้ ถังที่ 1 ประเภทกล่องเครื่องดื่ม ถังที่ 2 ประเภทขวดพลาสติก ถังที่ 3 ประเภทกระป๋อง ถังที่ 4 ประเภทขยะทั่วไป เพื่อสะดวกต่อการจัดเก็บและนำไป การดำเนินการต่อไป

ดังนั้นคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล จึง ได้จัดทำโครงการ หอสมุดฯ ร่วมใจ “แยกก่อนทิ้ง” ขึ้นเพื่อให้บุคลากรและผู้ใช้ห้องสมุดได้ตระหนักถึงคุณค่า ของการคัดแยกขยะต่อไป

9. วัตถุประสงค์

- 8.1 เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุด ได้ตระหนักคิดโดยคัดแยกขยะก่อนทิ้งขยะลงถัง
- 8.2 เพื่อสร้างบรรทัดฐานห้องสมุดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ
- 8.3 เพื่อใช้ประกอบการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านกากของเสียของหอสมุดและคลังความรู้ฯ

10. ขอบเขตการดำเนินงาน

พื้นที่ตั้งถังคัดแยกขยะ ได้แก่ บริเวณด้านหน้าอาคาร และบริเวณร้านค้าสวัสดิการ จำนวน 4 แห่ง ตามความเหมาะสม

11. วิธีดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

| การดำเนินงาน | งบประมาณ 2560 | | | | | | | | | งบประมาณ 2561 | | |
|--|---------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---------------|------|------|
| | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| 1. สำรวจพื้นที่ตั้งถังขยะที่ เหมาะสมในอาคารหอสมุดฯ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. จัดซื้อจัดหารูปแบบถังคัด แยกขยะที่เหมาะสม | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 3. ติดตั้งถังคัดแยกขยะตาม พื้นที่เป้าหมาย | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 4. เก็บข้อมูลปริมาณขยะแต่ละ ประเภท | ← | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → |
| 5. สรุปผลปริมาณขยะแต่ละ ประเภทรายเดือน | | ← | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → |

12. งบประมาณ

| รายการ | จำนวนเงิน(บาท) |
|---|----------------|
| 1. ถังขยะ ชนิดฝาปิดและแบบเหยียบ จำนวน 8 ถัง ถังละ 760 บาท | 6,080 |
| 2. ถังขยะ ชนิดฝาปิด จำนวน 32 ถัง ถังละ 460 บาท | 14,720 |
| 3. ป้ายรณรงค์ให้คัดแยกขยะ | 500 |
| 4. ถุงใส่ใส่ขยะ | 1,000 |
| 5. วัสดุในการจัดทำฐานรองถังขยะ | 3,000 |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | 25,300 |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น สองหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย |
|--|----------|--------------------------------|
| เชิงปริมาณ | | |
| 1. ปริมาณขยะลดลง | ร้อยละ | 1 |
| เชิงคุณภาพ | | |
| 1. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียวด้านกากของเสีย | เกณฑ์ | ผ่านเกณฑ์ |
| เชิงความพึงพอใจ | | |
| 1. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ระดับ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 จากระดับ 5 |

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 บุคลากร และผู้ใช้ห้องสมุดฯ เกิดความตระหนักของการคัดแยกแยกขยะก่อนทิ้ง
- 14.2 มีถึงขยะที่มีลักษณะการคัดแยกที่เป็นตามเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียว
- 14.3 ได้ข้อมูลการจัดเก็บและคัดแยกปริมาณขยะ ที่สามารถนำมาใช้เป็นตัวชี้วัดตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว