

6. การบริการและเผยแพร่

Supplier ผู้ส่งมอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง)	Input ปัจจัยนำเข้า)	Process (ขั้นตอนการดำเนินงาน)	Output (สินค้า/บริการ)	Customer (ผู้รับบริการโดยตรง)
<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารมหาวิทยาลัย</li> <li>ผู้บริหารหอสมุดฯ</li> <li>คณะ/สถาบัน/ วิทยาลัย เจ้าของ เอกสาร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>คลังข้อมูล จดหมายเหตุ มหาวิทยาลัย มหิดล</li> <li>บัญชีช่วยค้น เอกสาร จดหมายเหตุ</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>สถิติผู้ใช้บริการและ แบบประเมิน ความพึงพอใจ</li> </ol> <p>10-15 นาที</p> <p>10 นาที</p> <p>2-3 นาที</p> <p>1-2 นาที</p> <p>5-10 นาที</p> <p>1-3 ชั่วโมง</p> <p>5-10 นาที</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>เจ้าของเอกสาร</li> <li>บุคลากรมหาวิทยาลัย</li> <li>ประชาชนทั่วไป</li> </ol> <p>ตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที</li> </ol>