



028

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล


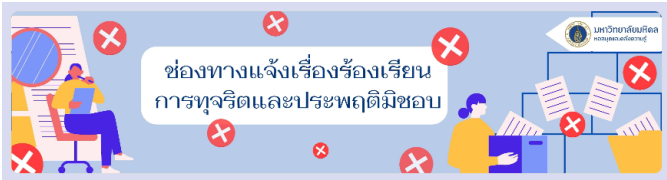


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ. 2567

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ								
<p>ผู้รับบริการบางส่วนยังไม่ทราบรายละเอียดขั้นตอนการให้บริการหรือกระบวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>1. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายพิจารณาทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละงานบริการให้เป็นปัจจุบันเสมอ และให้ระบุรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการด้วยความละเอียด ชัดเจน และเพิ่มความโปร่งใสในแต่ละขั้นตอนมากขึ้น</p> <p>2. ปรับปรุงขั้นการให้บริการในแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความสะดวกแก่ผู้รับบริการมากขึ้น โดยให้ลดระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอนและเพิ่มประสิทธิภาพแต่ละขั้นตอนมากขึ้น</p>	<p>เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาในแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยใส่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม เช่น ระยะเวลาการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน และมีการเผยแพร่แนวทางดังกล่าวลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือตรงที่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) https://www.li.mahidol.ac.th/ita-library/</p>	<p>- ผู้รับบริการและบุคลากรภายในฝ่ายงานที่มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รับทราบขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมระยะเวลาแต่ละขั้นตอน รวมถึงกฎหมายที่ใช้ประกอบกับการดำเนินงาน</p> <p>- ซึ่งเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ 2566 และ 2567</p> <p>ได้รับคะแนนแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จำนวน 100 คะแนน เท่ากันทั้งสองปี ทำให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปรับปรุงแนวทางดังกล่าวตลอดทุกปีที่ผ่านมา</p> <p>ปีงบประมาณ 2566</p> <table border="1" data-bbox="1289 1003 1852 1107"> <tr> <td>การปฏิบัติงาน</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>o13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</td> <td>100.00</td> </tr> </table> <p>ปีงบประมาณ 2567</p> <table border="1" data-bbox="1289 1221 1961 1302"> <tr> <td>การปฏิบัติงาน</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</td> <td>100.00</td> </tr> </table>	การปฏิบัติงาน	100.00	o13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00	การปฏิบัติงาน	100.00	O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
การปฏิบัติงาน	100.00										
o13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00										
การปฏิบัติงาน	100.00										
O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00										

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>หน่วยงานขาดการดำเนินการลักษณะประชุมฝักอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานเพิ่มการส่งเสริมการจัดประชุม การฝักอบรมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในองค์กรให้มากขึ้น</p>	<p>- หน่วยงานจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใสในปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อบรมความรู้เกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ในวันพุธที่ 10 ม.ค. 2567 โดยการอบรมให้ทราบถึงความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่, ขอบเขตการใช้กฎหมาย และทราบความเสี่ยงด้านการรับผิดชอบทางละเมิดจากการดำเนินการด้านพัสดุ ฯลฯ 2. ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในวันพฤหัสบดีที่ 15 ก.พ. 2567 โดยการหารือเรื่องการจัดกิจกรรมที่เป็นการขับเคลื่อนจริยธรรม 3. กิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมอันดีและการต่อต้านทุจริต ในวันศุกร์ที่ 29 มี.ค. 2567 โดยผู้บริหารของหอสมุดฯ กล่าวมอบแนวปฏิบัติในการประพฤติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) แก่บุคลากรภายในทุกคน 	<p>- เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (OIT) เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ 2566 และ 2567 ซึ่งได้รับคะแนนเรื่องการขับเคลื่อนจริยธรรมจำนวน 100 คะแนน เท่ากันทั้งสองปีและในปี พ.ศ. 2567 หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น</p> 

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>หน่วยงานขาดการสร้างวัฒนธรรมเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และไม่ได้มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy</p>	<p>หน่วยงานควรมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy โดยการประกาศของหน่วยงานเรื่อง No Gift Policy การส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการอบรมที่มีการสอดแทรกนโยบายดังกล่าว</p>	<p>- จากการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใสในปี พ.ศ. 2567 จำนวน 2 กิจกรรม นั้นทุกกิจกรรมมีการสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ด้วย และมีการประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ทราบแนวทางนโยบาย No Gift Policy และร่วมแสดงออกทางสัญลักษณ์ “การต่อต้านทุจริต”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในวันพฤหัสบดีที่ 15 ก.พ. 2567 2. กิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมอันดีและการต่อต้านทุจริต ในวันศุกร์ที่ 29 มี.ค. 2567 <p>- ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ด้วยการเผยแพร่เป็นรูปแบบ Banner โดยส่งผ่านไลน์และขึ้นประกาศบนหน้าจอ TV ของหอสมุดฯ</p>	<p>- เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (OIT) ในปีงบประมาณ 2567 ได้รับคะแนนเรื่องการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จำนวน 100 คะแนน และหน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น</p> <div data-bbox="1283 646 1625 870"> </div> <div data-bbox="1640 646 1982 870"> </div> <p>- ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ด้วยการเผยแพร่เป็นรูปแบบ Banner</p> <div data-bbox="1333 1013 1959 1365"> </div>

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>หน่วยงานมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนและประพตติมิชอบแต่ไม่ได้มีรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนแก่ผู้ร้องเรียน</p>	<p>หน่วยงานจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปี 2567 โดยเพิ่มหัวข้อให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้นและใส่รายละเอียดเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ร้องเรียนให้ละเอียดถี่ถ้วนมากขึ้น</p>	<p>1. คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปี 2567 มีการเพิ่มหัวข้อและรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้ - ช่องทางการร้องเรียนฯ - ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนฯ <p>2. มีแบบฟอร์มร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ฯ</p> <p>3. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ผ่านออนไลน์บนหน้าเว็บไซต์หลักของหอสมุดฯ</p> <p>https://www.li.mahidol.ac.th/</p>	<p>- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (OIT) ในปีงบประมาณ 2567 ได้รับคะแนนเรื่องแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบจำนวน 100 คะแนน</p> <p>- บุคลากรและบุคลากรภายนอกมีช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดและการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์ของหอสมุดฯ</p> <p>ตามลิงก์ https://www.li.mahidol.ac.th/</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;"> ติดต่อ</p> <p style="text-align: center;">ติดต่อเรา</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px auto; width: fit-content;"> <p>ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบ</p> </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;">  <p style="text-align: center;">ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบ</p> <p style="font-size: small;">ขอขอบคุณทุกความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่ส่งมา หากทางหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับข้อร้องเรียนแล้ว จะนำไปดำเนินการพิจารณาต่อไปตามขั้นตอนของส่วนงานฯ</p> </div>