



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ

โทร. 4237

ที่ อว 78.291(2)/ 0579

วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการ “ความสำคัญของการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน และการตรวจสอบพัสดุประจำปี” และขออนุมัติเงินยืมทรองจ่าย

เรียน ผู้อำนวยการ (ผ่านเลขานุการหอสมุดฯ)

ด้วย หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานผู้อำนวยการ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะจัดทำโครงการ “ความสำคัญการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน การตรวจสอบพัสดุประจำปี” วันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 12.00น. ณ CO – MU Space และผ่านทาง Cisco Webex Meetings โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการความสำคัญของการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตของงาน และการตรวจสอบพัสดุประจำปี

ในการนี้ หน่วยพัสดุ งานคลังและพัสดุ สำนักงานผู้อำนวยการ จึงใคร่ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการ “ความสำคัญของการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน และการตรวจสอบพัสดุประจำปี” และขอยืมเงินทรองจ่าย จำนวน 6,800.- บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมอบหมายให้นางสาวกึ่งเพชร ปลื้มเงิน เป็นผู้ยืมเงินทรองจ่าย เพื่อการนี้ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ. (ผ่านรองฯ ฝ่ายบริหารและพัฒนากิจการฯ)

เน้นคุ้มครองอนุมัติ

จรัญช
๔ ต.ค. ๖๕

อนุมัติ

๕ ต.ค. ๖๕

(นางสาวกมลชนก ศรียศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๕ ต.ค. ๖๕

๑๐๑๑
๓๐.๑๐.๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บพพล เก่าสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

[- 5 ต.ค. 2565

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1.ชื่อโครงการ

“ความสำคัญของการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน และการตรวจสอบพัสดุประจำปี”

2. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ (โปรดระบุชื่อผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมโครงการ)

ที่ปรึกษาโครงการ

- 1.นางสาวจิรนุช ธรณินทร์
- 2.นายเอกอรุณ ลลิตินโท
- 3.นางอาภา หงษ์อินทร์

ผู้รับผิดชอบหลัก

- 1.นางสาวกมลชนก ศรียศ
- 2.นางสาวสุทธิณี ฝุ่นครบุรี
- 3.นางสาวกิงเพชร ปลื้มเงิน
- 4.นางสาวสุทามาศ เชียงฉี

ผู้ร่วมโครงการ

- 1.นางรสสุคนธ์ คณนาวุฒิ
- 2.นางสาวอภิญญา ศิรมณีรัตน์
- 3.นางสาวหทัยภัทร สังข์ประเสริฐ
- 4.นางสาวณัชชา อินทร์โชติ
- 5.นายศกล มงคลเนตร์
- 6.นายธวัชชัย สิงห์ตาก้อง
- 7.นายสมพล ศรีจันทร์
- 8.นางสาวชยานันท์ นันทพัฒน์ปรีชา
- 9.นางปาลิตา จันท์เฮง
- 10.นางปรีเย ศิวกุลกำธร
- 12.นายตะวัน พลชนะ

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

(เลือกเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความสอดคล้องกับโครงการได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจน (No Poverty)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 2 : ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 3 : การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 4: การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 5: ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 6: การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)

- เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 7: พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and Clean Energy)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 8: การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 9: อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 10: ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 11: เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 12: แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
12.7 ส่งเสริมแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐที่ยั่งยืนตามนโยบายและการให้ลำดับความสำคัญของประเทศ
- เป้าหมายที่ 13: การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 14: การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 15: การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 16: สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace, Justice and Strong Institutions)
16.5 การลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ
- เป้าหมายที่ 17: ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)
เลือกความสอดคล้อง

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

(เลือกยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดลที่มีความสอดคล้องกับโครงการ 1 ยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization

6. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้ฯ

(เลือกยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการได้ 1 ยุทธศาสตร์ และ 1 กลยุทธ์เท่านั้น)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Sustainable ORGANIZATION

กลยุทธ์ที่ 6. ส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อการพัฒนาบุคลากร คุณภาพงาน สร้างโอกาส ความก้าวหน้าในสายวิชาชีพมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 42 วัน เริ่มต้น 3 ตุลาคม 2565 สิ้นสุด 15 พฤศจิกายน 2565

8. หลักการและเหตุผล

12. งบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน
1.ค่าตอบแทนวิทยากร	
1.1 จำนวน 1 รายๆ ละ 2 ชั่วโมง ๆละ 600 บาท	1,200.-
1.2 จำนวน 1 รายๆ ละ 1 ชั่วโมง ๆละ 600 บาท	600.-
	<u>1,800.-</u>
2.ค่าอาหารว่าง ท่านละ 50 บาท จำนวน 100 ท่าน	5,000.-
รวมทั้งสิ้น	หกพันแปดร้อยบาทถ้วน

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด (KPIs)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)			
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เชิงคุณภาพ :					
1.1 ผลลัพธ์ด้านความเข้าใจด้านการการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตของงาน และความสำคัญในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ก่อนการอบรม (คะแนน 0 - 10)	คะแนน	0			
1.2 ผลลัพธ์ด้านความเข้าใจด้านการการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตของงาน และความสำคัญในการตรวจสอบพัสดุประจำปี หลังการอบรม (คะแนน 0 - 10)		8			
เชิงความพึงพอใจ :					
1.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม**	ระดับความพึงพอใจ	4			
1.1.1 มีความพึงพอใจระดับ (1-5)					
1.1.2 ไม่พึงพอใจ (0)	จำนวนผู้ไม่พึงพอใจ				

* โปรดวัดผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของลูกค้ำหรือผู้รับบริการที่ได้รับจากการรับบริการหรือเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการทุกครั้ง

** โปรดวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้ำหรือผู้รับบริการด้วยระดับคะแนน 1-5 และความไม่พึงพอใจด้วยระดับคะแนน 0

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล สามารถจัดทำราคากลาง กำหนดขอบเขตของงาน และดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

กำหนดการ

โครงการ “ความสำคัญการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน การตรวจสอบพัสดุประจำปี”

วันจันทร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ CO – MU Space อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และ Cisco Webex Meetings

๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น. ลงทะเบียน (พร้อมรับประทานอาหารว่าง)

๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด โครงการ “ความสำคัญการจัดทำราคากลาง การกำหนดขอบเขตงาน การตรวจสอบพัสดุประจำปี”
โดย ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ

๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. **วิทยากรโดย** คุณเยาวพา มังคละ ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง

- ความสำคัญของการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงาน ของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างการจัดทำรายละเอียดคุณคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (TOR)
- ความสำคัญของการกำหนดราคากลางพัสดุ หรืองานจ้าง ที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. **วิทยากรโดย** คุณศิรินิลกุล ไชยชนะ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ผู้อำนวยการ)

- ความสำคัญการตรวจสอบพัสดุประจำปี

๑๒.๐๐ น. ปิดการอบรม



หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สมัครเข้าร่วมโครงการ แสกน QR Code