



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หอสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม โทร. ๐-๒๕๔๑-๐๒๐๑ ต่อ ๒๒๗

ที่ อว ๗๘.๒๙๓(๗)/๑๘๑

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ (รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพห้องสมุด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร@MUPR Library

ตามที่ หอสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ได้จัดทำ “โครงการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร@MUPR Library” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรที่ยังไม่มีให้บริการในห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม และเข้าถึงบริการผ่านฟังก์ชัน Course reserve จากหน้าเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ ซึ่งจะทำให้อาจารย์และนักศึกษาเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน อันจะนำมาซึ่งความพึงพอใจต่อการใช้และการให้บริการของห้องสมุดในอนาคต นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งรายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางเยาว์ บุญเจริญ

(นางสาวนางเยาว์ บุญเจริญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

เรียน ผอ. (ผ่านรองผอ.ฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพห้องสมุด)

- เพื่อโปรด ทราบ ทิจารณา
 ออุมติ ทราบและดำเนินการ
 ลงนาม เรียน MUSIS MULKC Intranet

- สมควรแจ้ง ผอ.แผนปฏิบัติการ

ทราบและดำเนินการ

๓๑ มี.ค. ๖๖

จรุญพร
๙ มี.ค. ๖๖

10 มี.ก. 66

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เน่าสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

10 มี.ก. 2566

*** พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ***

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ชื่อโครงการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร@MUPR Library

2. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ (โปรดระบุชื่อผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมโครงการ)

- นางสาวนงเยาว์ บุญเจริญ ผู้รับผิดชอบโครงการ
- นางสาวอัมพร ลมสูงเนิน ผู้ร่วมดำเนินโครงการ

3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

4. โครงการสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

(เลือกเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความสอดคล้องกับโครงการได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจน (No Poverty)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 2 : ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 3 : การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 4: การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 5: ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 6: การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 7: พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and Clean Energy)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 8: การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 9: อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 10: ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 11: เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 12: แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
เลือกความสอดคล้อง

- เป้าหมายที่ 13: การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 14: การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 15: การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 16: สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace, Justice and Strong Institutions)
เลือกความสอดคล้อง
- เป้าหมายที่ 17: ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)
เลือกความสอดคล้อง

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

(เลือกยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดลที่มีความสอดคล้องกับโครงการ 1 ยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 Academic and Entrepreneurial Education

6. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้ฯ

(เลือกยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการได้ 1 ยุทธศาสตร์ และ 1 กลยุทธ์เท่านั้น)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

กรุณาเลือกกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

กลยุทธ์ที่ 2. จัดให้มีบรรยากาศการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัยส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยความสะดวกด้านสถานที่ อุปกรณ์ กิจกรรม และบุคลากรที่มีทักษะการให้บริการด้วยคุณภาพในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Sustainable ORGANIZATION

กรุณาเลือกกลยุทธ์

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 8 เดือน เริ่มต้น กรกฎาคม 2565 สิ้นสุด กุมภาพันธ์ 2566

8. งบประมาณ
- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณแผ่นดิน | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้ส่วนงาน | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้มหาวิทยาลัย | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input type="checkbox"/> แหล่งเงินอื่น (โปรดระบุ)..... | จำนวนเงิน.....บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีงบประมาณ | |

9. แผน/ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1 แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การดำเนินงาน		ปี พ.ศ. 2565			ปี พ.ศ. 2566				
		ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1. จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ	แผน	✓							
	ผล	✓							
2. สํารวจรายการทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรของรายวิชาต่างๆ ที่ยังไม่มีให้บริการในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ มีให้บริการในห้องสมุดบางแห่ง แต่ยังไม่มืตัวเล่มให้บริการที่ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	แผน	✓							
	ผล	✓							
3. นำส่งข้อมูลจำนวนทรัพยากรฯ เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อหนังสือ	แผน	✓							
	ผล	✓							
4. ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อหนังสือ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผน	✓							
	ผล	✓							
5. ประสาน/ติดตามการได้รับตัวเล่มจากร้านค้า/สำนักพิมพ์	แผน		✓	✓	✓	✓			
	ผล		✓	✓	✓	✓			
6. สร้างระเบียบบรรณานุกรม ระเบียบฉบับในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra	แผน		✓	✓	✓	✓			
	ผล		✓	✓	✓	✓			
7. นำข้อมูลเข้าระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ฟังก์ชัน Course reserve ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	แผน						✓	✓	
	ผล						✓	✓	
8. ประสานงานหน่วยบัณฑิตศึกษาของสถาบันฯ เพื่อให้รับทราบและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	แผน								✓
	ผล								✓
9. สรุปผลโครงการ	แผน								✓
	ผล								✓

9.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตัวชี้วัด (KPIs)	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายตาม แผน (Target)	ผลการดำเนินงาน				
			ไตรมาส 1 (ต.ค-ธ.ค)	ไตรมาส 2 (ม.ค-มี.ค)	ไตรมาส 3 (เม.ย-มิ.ย)	ไตรมาส 4 (ก.ค-ก.ย)	รวม
เชิงปริมาณ:							
1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คน						
<input type="checkbox"/> นักศึกษาปริญญาตรี							
<input type="checkbox"/> นักศึกษาบัณฑิต							
<input type="checkbox"/> อาจารย์/บุคลากร (ม.มหิดล)							
<input type="checkbox"/> ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และจดหมายเหตุฯ							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานบริการสารสนเทศ							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านบริหารจัดการองค์กร							
2. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	ครั้ง						
3. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตร ที่ยังไม่มีให้บริการในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ มีให้บริการในห้องสมุดบางแห่ง แต่ยังไม่มิตัวเล่ม ให้บริการในห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	ร้อยละ	50.00					59.38
เชิงคุณภาพ :							
1. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้รับบริการ/ลูกค้า* จากการ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ (0-10 คะแนน)	คะแนน						
<input type="checkbox"/> นักศึกษาปริญญาตรี							
<input type="checkbox"/> นักศึกษาบัณฑิต							
<input type="checkbox"/> อาจารย์/บุคลากร (ม.มหิดล)							
<input type="checkbox"/> ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และจดหมายเหตุฯ							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานบริการสารสนเทศ							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา							
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านบริหารจัดการองค์กร							
เชิงเวลา :							
1. การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย	เดือน	8	✓	✓		✓	8
เชิงความพึงพอใจ :							
1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (1 – 5 ระดับ)	ระดับ						
<input type="checkbox"/> นักศึกษาปริญญาตรี							
<input type="checkbox"/> นักศึกษาบัณฑิต							
<input type="checkbox"/> อาจารย์/บุคลากร (ม.มหิดล)							
<input type="checkbox"/> ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก							

ตัวชี้วัด (KPIs)	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายตาม แผน (Target)	ผลการดำเนินงาน					
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	รวม	
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และจดหมายเหตฯ								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานบริการสารสนเทศ								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษา								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านบริหารจัดการองค์กร								
2. จำนวนผู้ไม่พึงพอใจ	คน							
<input type="checkbox"/> นักศึกษาปริญญาตรี								
<input type="checkbox"/> นักศึกษาบัณฑิต								
<input type="checkbox"/> อาจารย์/บุคลากร (ม.มหิตล)								
<input type="checkbox"/> ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และจดหมายเหตฯ								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานบริการสารสนเทศ								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษา								
<input type="checkbox"/> บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านบริหารจัดการองค์กร								
เชิงความคุ้มค่า :								
1.								

9.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 25.....

ไตรมาส	ผลการใช้จ่าย (หน่วย : บาท)				
	เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้		แหล่งเงินอื่น ๆ (โปรดระบุ)	รวม
		หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย		
ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)					
ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)					
ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)					
ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)					

9.4 ผลสำเร็จของโครงการ (โปรดระบุ) ทั้งนี้สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

เจริญปริมาณ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด คน

นักศึกษาปริญญาตรี คน

นักศึกษาบัณฑิต คน

อาจารย์/บุคลากร (ม.มหิตล) คน

ศิษย์เก่า/บุคคลภายนอก คน

- บุคลากร LI-ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และจดหมายเหตุ คน
 - บุคลากร LI-ระบบงานบริการสารสนเทศ คน
 - บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษา คน
 - บุคลากร LI-ระบบงานสนับสนุนด้านบริหารจัดการองค์กร คน
2. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม ครั้ง
3. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรที่ยังไม่มีให้บริการในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ มีให้บริการในห้องสมุดบางแห่ง แต่ยังไม่มีส่วนให้ให้บริการในห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ร้อยละ 59.38
- เชิงคุณภาพ**
 1. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้รับบริการ/ลูกค้า* จากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการ คะแนนเฉลี่ย (..... /10)
 2.
 - เชิงเวลา**
 1. การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย 8 เดือน
 - เชิงความพึงพอใจ**
 1. ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยของผู้รับบริการ/ผู้ร่วมกิจกรรม (..... / 5)
 2. มีลูกค้าหรือผู้รับบริการที่ไม่พึงพอใจ (ตอบ 0) ต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ จำนวน คน (คิดเป็นร้อยละ.....)
 - เชิงความคุ้มค่า**
 1.
 - เป็นไปตามกำหนดเวลา
 - ตรงตามวัตถุประสงค์
 - บรรลุเป้าหมาย
 - มีการติดตามและประเมินผล

10. ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่ท่านหรือลูกค้า/ผู้รับบริการได้รับจากการจัดกิจกรรม/โครงการ

10.1 มีทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรที่สนับสนุนการเรียนการสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยประชากรและสังคม (หลักสูตรไทย) ที่เปิดการเรียนการสอนของสถาบันวิจัยประชากรและสังคม เพิ่มขึ้น

10.2 เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์และนักศึกษาในสถาบันวิจัยประชากรและสังคมเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศประกอบการเรียนการสอนได้ง่ายขึ้น

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

ทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรที่ยังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้เนื่องจาก

11.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

11.2 Out of Stock สำนักพิมพ์แจ้งสถานะสินค้าหมดสต็อก

11.3 Out of Print สำนักพิมพ์แจ้งหนังสือยกเลิกการจัดพิมพ์

12. แผนพัฒนาต่อเนื่องที่มาจากวิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ

12.1 หากในปีงบประมาณถัดไป ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ จะดำเนินการจัดซื้อในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

12.2 กรณีหนังสือที่ Out of Stock สำนักพิมพ์แจ้งสถานะสินค้าหมดสต็อก หรือ Out of Print สำนักพิมพ์แจ้งหนังสือยกเลิกการจัดพิมพ์ ต้องประสานแจ้งหลักสูตร และใช้ทรัพยากรร่วมกันผ่านบริการ Interlibrary Loan Service (ILL)


13. หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- ภาพประกอบการจัดทำโครงการ / กิจกรรม
- แผนภูมิ/กราฟ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ / ใบลงทะเบียน
- โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โครงการ
- จดหมายเชิญวิทยากร
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- เอกสารประกอบการอบรม / สัมมนา
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ถ้ามี)

*** พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ***

ตาราง แผนภูมิและภาพประกอบการจัดทำโครงการ

ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าจัดซื้อหนังสือ ประจำปีงบประมาณ 2565 (เพิ่มเติม) ในโครงการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร จำนวนเงิน 75,000 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน ตามหนังสือเลขที่ อว 78.29/ว๐552 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565




บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยแผน ยุทธศาสตร์ และประกันคุณภาพ โทร ๕๒๑๐
 ที่ อว ๗๘.๒๙ / กค ๕๕๒ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 เรื่อง การจัดสรรเงินค่าซื้อหนังสือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติม

เรียน หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

ด้วย การจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร COPs: โครงการ Library to Classroom ห้องสมุด ๘ แห่งที่เข้าร่วมโครงการได้ดำเนินการสำรวจรายการทรัพยากรการเรียนรู้ประกอบหลักสูตรของรายวิชาต่าง ๆ พบว่ามีหนังสือบางส่วนที่ยังไม่มีให้บริการในห้องสมุดแห่งใดในมหาวิทยาลัยมหิดล และบางส่วนมีให้บริการในห้องสมุดอื่น ๆ ในเครือข่าย หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีมติเห็นชอบการพิจารณาจัดสรรเงินเพื่อเป็นค่าซื้อหนังสือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้แก่ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม เป็นจำนวนเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน (๑๐๑๐๑๐๑๒)

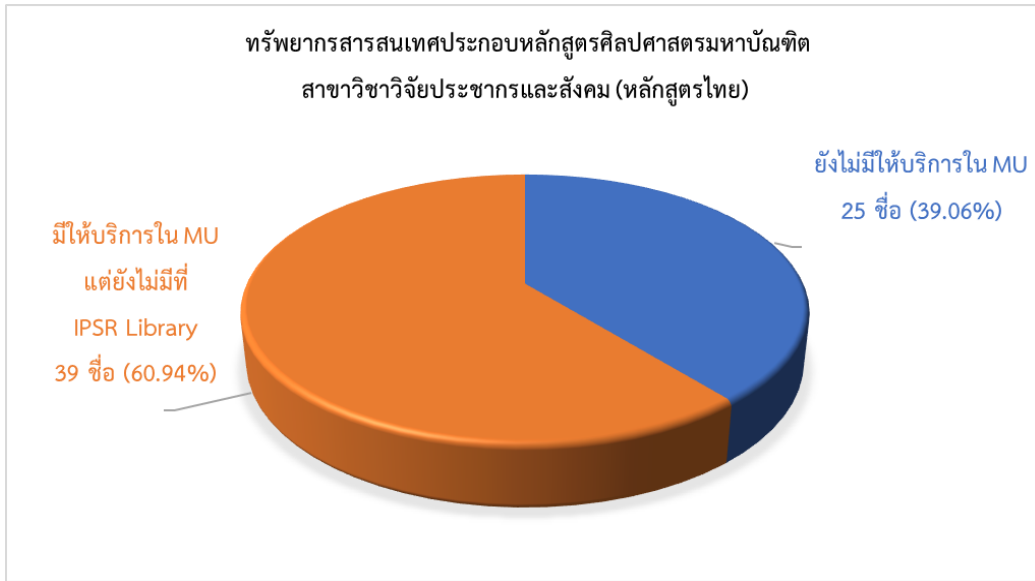
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการจัดซื้อหนังสือตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ หากพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น หอสมุดและคลังความรู้ จะนำงบประมาณที่เหลือไปจัดซื้อหนังสือให้แก่ห้องสมุดคณะ/สถาบัน ที่มีความจำเป็นต้องซื้อหนังสือเพิ่มเติม


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพพล น่วมสวัสดิ์)
 ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยประชากรและสังคม (หลักสูตรไทย)

ประเภท	จำนวน (รายชื่อ)	ร้อยละ
ยังไม่มีให้บริการใดในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดล	25	39.06
มีให้บริการในห้องสมุดบางแห่งของมหาวิทยาลัยมหิดล แต่ยังไม่มีตัวเล่มให้บริการที่ IPSR Library	39	60.94
รวม	64	100.00

ทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยประชากรและสังคม (หลักสูตรไทย) ส่วนใหญ่มีให้บริการในห้องสมุดบางแห่งของมหาวิทยาลัยมหิดล แต่ยังไม่มีตัวเล่มให้บริการที่ IPSR Library จำนวน 39 รายชื่อ (ร้อยละ 60.94) และรองลงมาคือ ยังไม่มีให้บริการใดในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 25 รายชื่อ (ร้อยละ 39.06)



การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตร

รายการ	จำนวน (รายชื่อ)	ร้อยละ
ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ	38	59.38
ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ	26	40.63
รวม	64	100.00

ทรัพยากรสารสนเทศประกอบหลักสูตรที่ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ จำนวน 38 รายชื่อ (ร้อยละ 59.38) เป็นหนังสือภาษาอังกฤษ 32 เล่ม ภาษาไทย 6 เล่ม และยังไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ จำนวน 26 รายชื่อ (ร้อยละ 40.63)

