



มหาวิทยาลัยมหิดล
หอสมุดและคลังความรู้

รายงานประจำปี
2561

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

Mahidol University
Library and Knowledge Center

www.li.mahidol.ac.th



มหาวิทยาลัยมหิดล
หอสมุดและคลังความรู้

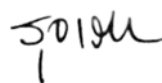
รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2561
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

2018 Annual Report
Mahidol University Library and Knowledge Center

คำนำ

รายงานประจำปี 2561 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ในปี 2561 เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นที่จะเป็นห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ชั้นนำ เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก” ด้วยพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ทั้ง 4 ด้าน คือ 1) COLLECTIONS of Knowledge 2) High Quality of SERVICES 3) Effective COLLABORATIONS และ 4) Sustainable ORGANIZATION

ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ทุกฝ่าย/งาน/ห้องสมุด ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเองอย่างเต็มกำลังความสามารถ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพของการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ โดยอาศัยสมรรถนะหลักที่สำคัญขององค์กร คือ 1) ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ และ 2) ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ จนมีผลงานปรากฏอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานประจำปีนี้ จนสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี



(ดร.รุจเรขา วิทยาจุฑามิกุล)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

20 มีนาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
ผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	1
คณะกรรมการประจำส่วนงาน	2
โครงสร้างองค์กร	3
โครงสร้างการบริหารงาน	3
บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	4
ข้อมูลสารสนเทศสำคัญขององค์กร	7
1. สถานที่ตั้ง	7
2. ประวัติความเป็นมา	7
3. พื้นที่ในความรับผิดชอบ	7
4. แผนยุทธศาสตร์	8
5. อัตรากำลัง	10
6. การคลังและพัสดุ	11
7. ผลงานดีเด่นในรอบปี	12
ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ประจำปี 2560	17
1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 COLLECTIONS OF KNOWLEDGE	17
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 HIGH QUALITY OF SERVICES	26
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 EFFECTIVE COLLABORATIONS	35
4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 SUSTAINABLE ORGANIZATION	42
ก้าวต่อไปของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	64



ผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปี 2561



ดร.รุจเรชา วิทยาอุทมิกุล
ผู้อำนวยการ



นางสาวพรจิตต์ หมี่งาม
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ



ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพันธกิจพิเศษ



คณะกรรมการประจำส่วนงาน

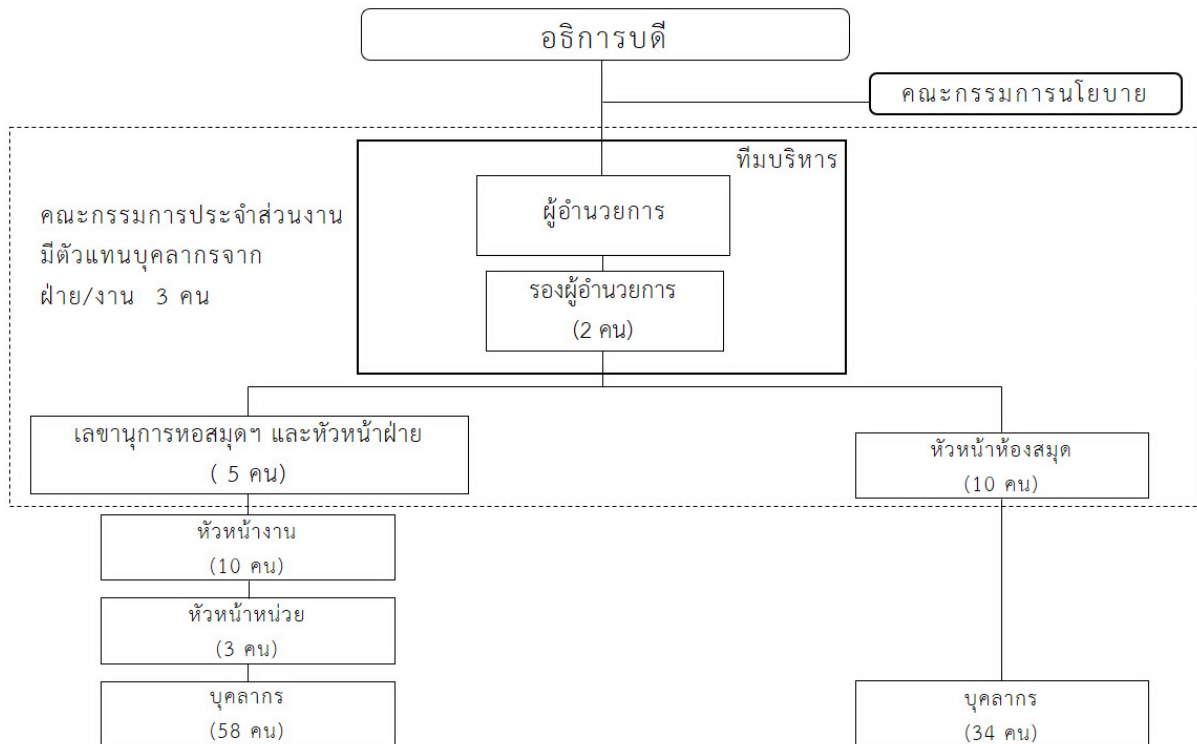
- | | |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล | ดร.จุจเรชา วิทยาจุฑามกุล |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ | นางสาวพรจิตต์ หมิงงาม |
| 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพันธกิจพิเศษ | ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล |
| 4. หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด | นางพรรณทิพา โรจนกร |
| 5. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา | นางรักชนก ข้าประถม |
| 6. หัวหน้าฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ | นายโกมล คงมันักตเวที |
| 7. หัวหน้าฝ่ายคลังความรู้ | นางสาวศศิธร วงศ์โพธิสาร |
| 8. หัวหน้าหอสมุดกลาง | นายศิริชีพ ขอนดอก |
| 9. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี | นางสาวจันทรา เทพอวยพร |
| 10. หัวหน้าห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ | นางสาวปัญญาจร เตชวณิชย์พงศ์ |
| 11. หัวหน้าห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | นางศศิณานฎ ศรีคง |
| 12. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา | นางสาวประมวล คำมาก |
| 13. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน | นางสุรัสวดี ดิษฐสกุล |
| 14. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย | นางกาญจน์ศิริ พูนทอง |
| 15. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันโภชนาการ | นางสาวรุ่งนภา แสงระวี |
| 16. หัวหน้าห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์ | นางสาวขวัญเรือน คิดประเสริฐ |
| 17. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม | นางสาวเพ็ญพิมล คงมนต์ |
| 18. หัวหน้างานหอสมุดศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | นางสาวสุกฤตา จงสมจิตต์ |
| 19. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ คณะแพทยศาสตร์ ร.พ. รามาธิบดี | นายเกรียงศักดิ์ บุญถวิล |
| 20. หัวหน้างานสารสนเทศและห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข คณะวิทยาศาสตร์ | นางสาววรัชยา สุนทรสารทูล |
| 21. หัวหน้างานห้องสมุด คณะพยาบาลศาสตร์ | นางสาวสุรางค์ ศิริโรธมัสกุล |
| 22. หัวหน้างานห้องสมุดจิ๋ว บางซื่อ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ | นางสาวกิตติมา ธาราธิรภาพ |
| 23. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยนานาชาติ | นางสุพัตรา นนทะภา |
| 24. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 1 | นางอัจฉราพร อัครเวศน์ |
| 25. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 2 | นายกฤษฎา แก้วผุดผ่อง |
| 26. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 3 | นางสาวอุษณีย์ เพ็งเที่ยง |
| 27. เลขานุการหอสมุดฯ | นางจิตามา สัจจโสภณ |



โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการบริหารงาน



ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2561



บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

สำนักงานผู้อำนวยการ



ฝ่ายเทคนิคห้องสมุด



ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา





ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์



ฝ่ายคลังความรู้



หอสมุดกลาง ศาลา



ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี





ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์



ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม



ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์



ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย



ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา



ห้องสมุดโภชนาการ เนวิน เอส สกริมชอร์ว



ห้องสมุดวิบูล วิรานวดี คณะเทคนิคการแพทย์



ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน





ข้อมูลและสารสนเทศสำคัญขององค์กร

1. สถานที่ตั้ง

เลขที่ 25/25 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

โทรศัพท์: 0-2441-9741 โทรสาร: 02-441-9580

อีเมล: liwww@mahidol.ac.th เว็บไซต์: www.li.mahidol.ac.th

2. ประวัติความเป็นมา

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีต้นกำเนิดจาก "ห้องอ่านหนังสือ" ของโรงพยาบาล เมื่อ พ.ศ. 2443 และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องเป็น "ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์" (พ.ศ. 2468) เป็น "แผนกห้องสมุด" ในสำนักงานเลขานุการกรมมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ (พ.ศ. 2499) และเป็น "กองห้องสมุด" ซึ่งตั้งอยู่ที่หอสมุดศิริราช (พ.ศ.2520) ตามลำดับ ต่อมาเมื่อ พ.ศ. 2529 ได้รับการยกระดับขึ้นเป็น "สำนักหอสมุด" มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยรวมห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ เข้าอยู่ในสังกัดเดียวกัน ต่อมาเมื่อ พ.ศ. 2552 ได้รับการเปลี่ยนชื่อส่วนงานเป็น "หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล" ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย มหิดล พ.ศ. 2552 โดยมีภารกิจหลักในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกสาขาวิชา การบริการห้องสมุด ประกอบด้วย หอสมุดกลาง ห้องสมุดคณะ/สถาบันต่าง ๆ จำนวน 10 แห่ง ในเขตศาลายา ได้แก่ หอสมุดกลาง ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์ ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย และห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา ในเขตพญาไท ได้แก่ ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี และห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดอื่น ๆ ที่อยู่ภายใต้สังกัดคณะ/สถาบันต่าง ๆ ทุกวิทยาเขต รวมทั้งสิ้น 37 แห่ง ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ พัฒนาบริการห้องสมุดออนไลน์ คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล จัดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ โครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล และดำเนินโครงการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมและชุมชน

3. พื้นที่ในความรับผิดชอบ

พื้นที่ทำการของหอสมุดและคลังความรู้ฯ และหอสมุดกลาง เป็นอาคาร 3 ชั้น เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อ พ.ศ. 2528 มีพื้นที่โดยรวมประมาณ 14,000 ตารางเมตร พื้นที่ของห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมห้องสมุด 3 แห่ง คือ ห้องสมุดคณะทันตแพทยศาสตร์ ห้องสมุดคณะเวชศาสตร์เขตร้อน และห้องสมุดคณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อ พ.ศ. 2544 ตั้งอยู่ที่อาคารอเนกประสงค์ชั้น 6-7 มีพื้นที่ขนาด 4,763 ตารางเมตร



4. แผนยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์ (Vision)	มุ่งมั่นที่จะเป็นห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ชั้นนำ เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก
พันธกิจ (Mission)	พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ
สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency)	ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ
ค่านิยม (Core Value)	M-U-L-K-C M - Minded บริการด้วยใจ U - Utilization ใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า L - Learning เรียนรู้ตลอดเวลา K - Knowledge พัฒนาความรู้ C - Customer เน้นผู้รับบริการเป็นสำคัญ
คำขวัญ (Motto)	Green & Intelligent Library - We Mahidol
ปรัชญา (Philosophy)	หนังสือเป็นอมลین เป็นสิ่งที่จะทำให้มนุษย์ก้าวหน้าได้โดยแท้
ปณิธาน (Determination)	แหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาปัญญาของแผ่นดิน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

เป้าประสงค์: เพื่อพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และคลังความรู้ต่าง ๆ ที่มี

คุณภาพสูง มีความน่าเชื่อถือ เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และคุ้มค่ากับการลงทุน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases)
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคังสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

เป้าประสงค์: พัฒนาระบบบริการสารสนเทศทางวิชาการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัย

ทั้งด้านการศึกษาและการวิจัย ส่งเสริมทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)



- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Effective COLLABORATIONS

เป้าประสงค์: ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล และชุมชนโดยรอบ ห้องสมุดต่าง ๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัย ภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดำเนินกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ และพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมในฐานะแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของประเทศ

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลน หรือชุมชนโดยรอบ และจัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมโดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 Sustainable ORGANIZATION

เป้าประสงค์: เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อความยั่งยืนขององค์กร

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอก และการตลาดในเชิงรุก
- กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการการเงินอย่างสมดุลเพื่อความยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
- กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างสุขคนทำงานและเสริมสร้างสุขภาวะองค์กรแบบยั่งยืน ตามเกณฑ์ Happinometer
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัยในองค์กร ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
- กลยุทธ์ที่ 6 จัดการด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานการเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library) ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office)
- กลยุทธ์ที่ 7 จัดการความรู้ที่สำคัญและเป็นสมรรถนะหลักขององค์กร
- กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร และสร้างความผูกพันต่อองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 9 บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม



5. อัตรากำลัง

จำนวนบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 ประกอบด้วยบุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งสิ้น 122 คน จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา ดังนี้

ตำแหน่งประเภท	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา				รวม (คน)
		ต่ำกว่า ตรี	ตรี	โท	เอก	
สนับสนุนวิชาการ (53 ราย)	บรรณารักษ์	-	15	20	-	35
	นักเอกสารสนเทศ	-	6	6	-	12
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	-	2	1	2	5
	นักจดหมายเหตุ	-	-	1	-	1
วิชาชีพเฉพาะ (6 ราย)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	4	2	-	6
สนับสนุนทั่วไป (20 ราย) ระดับปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	5	1	-	6
	นักวิชาการพัสดุ	-	2	1	-	3
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	1	-	2
	นักทรัพยากรบุคคล	-	1	1	-	2
	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	2	-	-	2
	นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ	-	-	1	-	1
	นักวิชาการสารสนเทศ	-	-	1	-	1
	วิศวกร	-	-	1	-	1
	นักประชาสัมพันธ์	-	1	-	-	1
	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์*	-	1	-	-	1
สนับสนุนทั่วไป (43 ราย) ระดับช่วยปฏิบัติการ	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	5	21	1	-	27
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	1	3	-	-	4
	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	1	1	1	-	3
	ช่างเทคนิค	1	-	-	-	1
	ช่างไฟฟ้า**	-	1	-	-	1
	พนักงานสถานที่	4	1	-	-	5
	พนักงานขับรถยนต์	2	-	-	-	2
		14	67	39	2	122

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

* เปลี่ยนตำแหน่งจาก ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็น เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

** เปลี่ยนตำแหน่งจาก พนักงานสถานที่ เป็น ช่างไฟฟ้า



6. การคลังและพัสดุ

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2561 จำนวน 67,785,631.68 บาท เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 29,407,713.27 บาท เงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน จำนวน 35,000,000.00 บาท นอกจากนี้ ยังมีรายได้จากเงินบริจาคเพื่อห้องสมุด ตามโครงการ Giving to Mahidol Libraries จำนวน 377,384.50 บาท **รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น 132,193,344.95 บาท**

รายจ่ายจากการใช้งบประมาณแผ่นดินประจำปี 2561 จำนวน 67,739,859.01 บาท จากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ 25,167,151.29 บาท จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน 34,423,331.43 บาท และจากเงินบริจาคโครงการ Giving to Mahidol Libraries 30,534.60 บาท **รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 127,330,341.73 บาท**

แหล่งเงินและรายได้ ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ประจำปีงบประมาณ 2559-2561 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 61)

แหล่งเงิน	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	59,388,898.33	61,175,915.00	67,785,631.68
1.1 งบบุคลากร	52,678,493.33	54,701,100.00	56,392,443.88
1.2 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ/สาธารณูปโภค)	6,418,505.00	6,474,815.00	6,571,187.80
1.3 งบลงทุน (ครุภัณฑ์กระตุนเศรษฐกิจ)	291,900.00	-	822,000.00
1.4 โครงการเงินอุดหนุนแผ่นดิน	-	-	4,000,000.00
2. เงินรายได้จากมหาวิทยาลัย	39,922,800.00	33,631,882.63	35,000,000.00
2.1 ค่าบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	33,922,800.00	31,631,882.63	32,000,000.00
2.2 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล	3,000,000.00	1,000,000.00	1,500,000.00
2.3 กองทุนจดหมายเหตุนานาชาติ	3,000,000.00	1,000,000.00	1,500,000.00
3. เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ	25,794,165.37	31,422,225.25	29,407,713.27
3.1 รายได้ปัจจุบัน*	25,615,298.18	27,077,796.67	29,030,328.77
3.2 ตัดโอนเงินสะสม	-	4,150,728.58	-
- เงินบริจาค Giving to Mahidol Libraries	286,600.00	193,700.00	377,384.50
รวม	125,213,596.51	126,230,022.88	132,193,344.95

แหล่งเงินและรายจ่าย ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ประจำปีงบประมาณ 2559-2561 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 61)

แหล่งเงิน	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	59,327,296.42	60,834,159.94	67,739,859.01
1.1 งบบุคลากร	52,632,187.28	54,392,187.39	56,392,443.88
1.2 งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ/สาธารณูปโภค)	6,437,727.29	6,441,972.55	6,533,560.03
1.3 งบลงทุน (ครุภัณฑ์กระตุนเศรษฐกิจ)	257,381.85	-	821,439.00



2. เงินรายได้จากมหาวิทยาลัย	36,972,841.34	33,752,549.86	34,423,331.43
2.1 ค่าบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	33,912,668.02	31,610,489.25	32,000,000.00
2.2 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล	1,522,439.95	906,418.04	1,190,629.40
2.3 กองทุนจดหมายเหตุฯ	1,537,733.37	1,235,642.57	1,232,702.03
3. เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ	22,194,146.59	27,662,486.86	25,167,151.29
3.1 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ /บำรุงรักษาระบบอัตโนมัติ	7,579,631.85	9,855,109.71	11,474,852.71
3.2 ค่าหนังสือ/วารสาร/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	9,379,660.29	13,205,586.02	8,556,874.28
3.3 ค่าสาธารณูปโภค	4,560,326.45	2,411,158.67	4,956,187.00
3.4 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอื่น ๆ	674,528.00	1,901,229.06	179,237.30
3.5 ปรับปรุงระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และ อัคคีภัย/ลานจอดรถยนต์	-	-	-
- เงินบริจาค Giving to Mahidol Libraries	40,405.00	289,403.40	30,534.60
รวม	118,494,284.35	122,249,196.66	127,330,341.73

7. ผลงานดีเด่นในรอบปี

ในปีงบประมาณ 2561 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้ดำเนินงานตามพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ โดยมีผลงานที่โดดเด่นแสดงถึงความสำเร็จ ดังนี้

1) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green ระดับประเทศ ประเภทสำนักงานสีเขียว ระดับดีเยี่ยม (ทอง) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2562 ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้ารับโล่รางวัลจาก พลเอกสุรศักดิ์ กาญจนรัตน์ รัฐมนตรีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในงานพิธีมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green ระดับประเทศ ประจำปี 2561 จัดโดย กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ ห้อง Grand Ballroom โรงแรมรามามาเกเด็นส์ กรุงเทพมหานคร



ทั้งนี้ หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีจุดเด่นในเรื่องของการมีนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน มีการสื่อสารให้บุคลากรทราบและจดจำได้ง่ายด้วยคำขวัญ “Mahidol Library Go Green Office” การประชาสัมพันธ์



ผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นไปอย่างทั่วถึง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มแข็งและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวเป็นอย่างดี มีการจัดประชุมโดยใช้ระบบ e-meeting มีนโยบายลดการใช้พลาสติกและ No Foam โครงการปิดไฟทุกเที่ยงวัน (MU Light Out) มีบริการรถรับส่งหนังสือ Book Delivery Service วิ่งระหว่างวิทยาเขต เพื่อช่วยลดก๊าซเรือนกระจกของผู้ใช้บริการห้องสมุด มีการคัดแยกขยะ recycle และนำไปจำหน่ายที่ธนาคารขยะของมหาวิทยาลัย และจัดทำห้องจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ โสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์สำนักงานโบราณ ซึ่งถือเป็นแนวคิดที่ดีในการ Recycle ใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

2) หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับรางวัลชมเชย โครงการประกวดสวนมุขสวย ปี 3 ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2560 ดร.รุจเรखा วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้ารับรางวัลชมเชยพร้อมโล่ประกาศเกียรติคุณ และเงินรางวัล 5,000 บาท จาก ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษ์พลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล



3) หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับเลือกจากสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล และสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) ให้เป็น 1 ใน 7 ส่วนงานที่เป็นภาคีนำร่องขับเคลื่อนไปสู่ “มหิดลแห่งความสุข” ตามนโยบาย Happy University เพื่อช่วยกันขับเคลื่อนให้



มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุข ตามเกณฑ์ Happinometer มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของบุคลากร ภายใต้คำขวัญ “Happy Libraries - We Mahidol” ครอบคลุมทั้ง 9 มิติ



หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับรางวัลที่ 2 (ระดับส่วนงานขนาดกลาง) ในการร่วมตอบแบบสำรวจความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสุขของบุคลากร ประจำปี 2561 โดยมีผลคะแนนความสุขสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาทุกมิติ



ระดับคะแนนความสุขเฉลี่ยจำแนกตามรายมิติ (ภาพรวม)

ค่าคะแนน ความสุขเฉลี่ย	สุขภาพดี Happy Body	ผ่อนคลาย Happy Relax	น้ำใจดี Happy Heart	จิต Happy Soul	ครอบครัวดี Happy Family	สังคมดี Happy Society	ใฝ่รู้ดี Happy Brain	สุขภาพ เงินดี Happy Money	การงาน ดี Happy Career Life	ความสุข ภาพรวม
หอสมุดและ คลังความรู้ มหาวิทยาลัย มหิดล (103 คน)	67.0 Happy 😊	54.9 Happy 😊	70.9 Happy 😊	73.2 Happy 😊	69.4 Happy 😊	61.1 Happy 😊	65.7 Happy 😊	62.6 Happy 😊	65.9 Happy 😊	65.6 Happy 😊



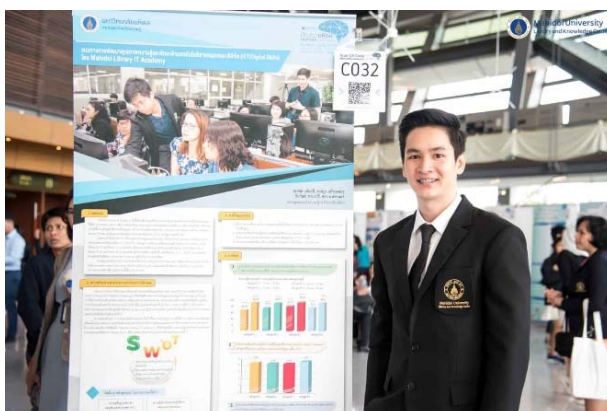
4) โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : "ห้องสมุดสวามี สัตยานันทপুরี" อาคารวัฒนธรรมไทย-ภารต (Thai-Bharat Cultural Lodge) เป็นความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล กับ สมาคมอาคารวัฒนธรรมไทย-ภารต โดยความร่วมมือของศูนย์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมเอเชีย และได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการจากสถานเอกอัครราชทูตอินเดียประจำประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับให้ห้องสมุดสวามี สัตยานันทপুরี ซึ่งเป็นห้องสมุดที่ก่อตั้งมายาวนานตั้งแต่สมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 ให้เป็นห้องสมุดดิจิทัลที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน พร้อมให้บริการแก่ชาวไทยและชาวอินเดียในไทย ตลอดจนประชาชนผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทางภาษาและวัฒนธรรมแห่งนี้ได้ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2561 ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ และคณะทำงานโครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : "ห้องสมุดสวามี สัตยานันทপুরี" อาคารวัฒนธรรมไทย-ภารต ได้เข้าร่วมในพิธีเปิดห้องสมุดดิจิทัล : ห้องสมุดสวามี สัตยานันทপুরี โดยได้รับเกียรติอย่างสูงจาก ฯพณฯ เอกอัครราชทูตอินเดียประจำประเทศไทย นางสุจิตรา ตูไร (H.E. Ms. Suchitra Durai: Ambassador of India to the Kingdom of Thailand) เป็นประธานในพิธีตัดริบบิ้นเปิดห้องสมุดดังกล่าว ณ สมาคมอาคารวัฒนธรรมไทย-ภารต ถนนราชดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร





5) ผลงานจากหอสมุดและคลังความรู้ ได้รับรางวัลดีเด่นในงานมหกรรมคุณภาพมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2561 (Mahidol Quality Fair 2018)

วันอังคารที่ 27 พฤศจิกายน 2561 ดร.รุจเรखा วิทยาอุทมิกุล ผู้อำนวยการ พร้อมด้วยบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ เข้าร่วมงานมหกรรมคุณภาพมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2561 (Mahidol Quality Fair 2018) ภายใต้หัวข้อ “Valuing People : คุณค่าคน คุณค่างาน” ณ หอประชุมใหญ่ อาคารมหิตลธิธา ศาลา มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยได้รับเกียรติจาก ศ.นพ.บรรจง มไหสวริยะ รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดงาน ซึ่งในปีนี้มีผลงานเรื่อง “แนวทางการพัฒนาคุณภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (ICT/Digital Skills) โดย Mahidol Library IT Academy” ของ นายวนาพล แซ่มสุชี และคณะ จากงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับรางวัลดีเด่น ประเภทการนำเสนอด้วยโปสเตอร์ ในกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล งานคลังและพัสดุ และ Eco University





ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2561

ในปีงบประมาณ 2561 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำกิจกรรมและโครงการเชิงกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กร โดยดำเนินการจัดทำทั้งโครงการใหม่ และโครงการต่อเนื่องที่ได้ดำเนินการมาแล้ว ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ และสนับสนุนพันธกิจและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล สรุปในภาพรวมได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1) COLLECTIONS of Knowledge	47	24.61	968,774.35	25.17
2) High Quality of SERVICES	65	34.03	1,002,312.50	26.04
3) Effective COLLABORATIONS	9	4.71	493,721.50	12.83
4) Sustainable ORGANIZATION	70	36.65	1,384,575.00	35.96
รวม	191	100.00	3,849,383.35	100.00

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

เพื่อพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดทุกประเภท ได้แก่ หนังสือตำราวิชาการ ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases) คลังสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล คลังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ และตำราที่ผลิตโดยโครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เติบโตด้านปริมาณอย่างเหมาะสม มีคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล เป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน และคุ้มค่าต่อการลงทุน ในปี 2561 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ COLLECTIONS of Knowledge จำนวน 47 โครงการ ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน จำนวน 968,774.35 บาท

กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1) พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด	30	15.71	19,465.35	0.51
2) พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases)	5	2.62	-	-
3) พัฒนาคังสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล	5	2.62	28,760.00	0.75
4) พัฒนาคังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์	5	2.62	920,549.00	23.91
5) พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์	2	1.04	-	-
รวม	47	24.61	968,774.35	25.17



หอสมุดและคลังความรู้ฯ ใช้งบประมาณในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases) ในสัดส่วนที่มากกว่างบดำเนินการอื่น ๆ เป็นประจำทุกปี โดยใช้เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมกับเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงานที่ได้รับจัดสรร และบางส่วนได้รับเงินสนับสนุนในการบอกรับแบบจ่ายร่วม (co-pay) จากส่วนงานอื่น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากกว่ารูปแบบตัวเล่มฉบับพิมพ์ เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคสังคมดิจิทัล

ทรัพยากรสารสนเทศ	ปีงบประมาณ		
	2559	2560	2561
1) หนังสือทั่วไป/ตำราวิชาการ (ตัวเล่ม)	1,207,348.45	1,708,098.65	1,489,226.49
2) วารสารภาษาต่างประเทศ (ฉบับพิมพ์)	8,734,075.88	11,828,548.23	4,775,547.61
3) หนังสือ/วารสาร/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	33,020,988.18	33,276,930.44	34,919,165.28
รวมทั้งสิ้น	42,962,412.51	46,813,577.32	41,183,939.38

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด

รายการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด	จำนวน	หน่วย
หนังสือที่ให้บริการบนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra (Mahidol Library Catalogs)	791,719 / 889,689	ชื่อ / เล่ม
วิทยานิพนธ์ (ตัวเล่ม / ฉบับอิเล็กทรอนิกส์)	38,058 / 19,681	ชื่อ / ไฟล์
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่บอกรับรายปี	289,226	ชื่อ
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ซื้อขาด	49,098	ชื่อ
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Databases) ทั้งหมดที่ให้บริการบนเว็บไซต์	116	ฐานข้อมูล
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals) ทั้งหมด ที่ให้บริการบนเว็บไซต์	39,422	ชื่อ
วารสารฉบับพิมพ์ (ฉบับปัจจุบัน / ฉบับย้อนหลัง)	89 / 7,566	ชื่อ / ชื่อ
ดรรชนีวารสารภาษาไทย (Mahidol Journal Index)	27,995	ระเบียน
ทรัพยากรสารสนเทศและสื่อด้านดนตรี ของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์	9,961 / 16,068	ชื่อ / รายการ
ทรัพยากรสารสนเทศระบบเปิด (Mahidol OER)	2,139/2,360	ชื่อ / ภาพ
วีดิทัศน์บททวนบทเรียนรายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture เก็บรักษาย้อนหลัง 3 ปี	1,737	ไฟล์
ข้อมูลผลงานวิชาการในคลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol IR)	15,940	ระเบียน
ข้อมูลคลังเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol Archives)	1,685	ระเบียน

Mahidol Library Catalogs (OPAC) เป็นฐานข้อมูลรวมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทุกแห่งในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 37 แห่ง บริหารจัดการด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra - Library Integrated System (LIS) ปัจจุบันมีจำนวน 889,689 เล่ม นำขึ้นให้บริการบนเว็บไซต์ของหอสมุดและคลัง



ความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล www.li.mahidol.ac.th เพื่อการสืบค้นและใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

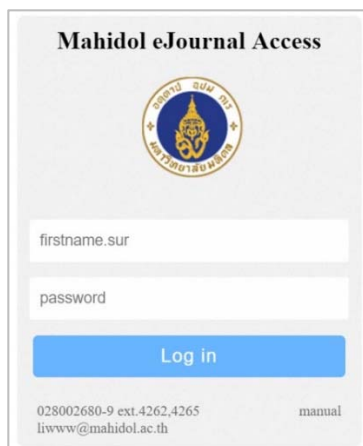
นอกจากนั้น ยังให้บริการสืบค้นและยืมระหว่างห้องสมุดผ่านระบบ EBSCO Discovery Service (EDS) และสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (UCTAL) ของ สกอ. ซึ่งเป็นความร่วมมือของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศอีกด้วย



เว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล www.li.mahidol.ac.th

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการบริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีภารกิจในการบอกรับและประสานงานในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้งานร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยมหิดล และการใช้งานจากภายนอกมหาวิทยาลัยแบบ Remote Access - Off Campus ด้วยระบบ EZproxy ที่เว็บไซต์ ejournal.mahidol.ac.th ระบบ VPN ของกองเทคโนโลยีสารสนเทศ และ Mobile Apps. “Mahidol Libraries e-Journals” ทั้ง Android และ iOS



ejournal.mahidol.ac.th



Mahidol Libraries e-Journals App.



ในปี 2561 มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทางวิชาการจากการบอกรับของมหาวิทยาลัยมหิดล จากเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (ThaiLIS) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และฐานข้อมูลแบบเปิดเสรี (Open Access) นำขึ้นบริการบนเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนการศึกษาและวิจัย รวมทั้งสิ้น 116 ฐานข้อมูล



ในทุกปีงบประมาณ หอสมุดและคลังความรู้ฯ ใช้มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหรือต่ออายุการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ โดยมีคณะทำงานพัฒนาคุณภาพทรัพยากรสารสนเทศทำหน้าที่ศึกษาและสำรวจพฤติกรรมการใช้ฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้บริการ สำรวจความต้องการของแต่ละส่วนงาน วิเคราะห์สถิติการเข้าใช้ และ Cost per Use เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจบอกรับหรือยกเลิก คณะกรรมการพิจารณาบอกรับฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (มีอธิการบดีเป็นที่ปรึกษาและรองอธิการบดีเป็นประธาน) ร่วมกันพิจารณาอนุมัติการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเข้าใช้งานในปีต่อไป ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ รวมทั้งเจรจาขอรับการสนับสนุนจากส่วนงานต่าง ๆ ในการจ่ายร่วมกันแบบ co-pay จำนวน 9 ส่วนงาน ได้แก่ 1) คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล 2) คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี 3) คณะวิทยาศาสตร์ 4) คณะทันต



แพทยศาสตร์ 5) วิทยาลัยการจัดการ 6) วิทยาลัยนานาชาติ 7) คณะพยาบาลศาสตร์ 8) วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ และ 9) คณะเภสัชศาสตร์

ค่าใช้จ่ายในการบอกรับฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2561 โดยใช้จ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ เงินงบประมาณและเงินรายได้ของส่วนงานต่างๆ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 119,664,289.73 บาท มีรายละเอียดดังนี้

คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย	จ่ายแห่งเดียว	จ่ายสทบ (Co-pay)	รวมเงิน (บาท)
หอสมุดและคลังความรู้ฯ	30,569,945.67	-	30,569,945.67
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	19,581,260.27	12,665,262.77	32,246,523.04
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	14,843,587.39	12,410,512.08	27,254,099.47
คณะวิทยาศาสตร์	17,859,191.66	535,217.57	18,394,409.23
คณะทันตแพทยศาสตร์	1,053,630.97	-	1,053,630.97
คณะเภสัชศาสตร์	364,021.38	100,000.00	464,021.38
คณะเทคนิคการแพทย์	-	100,000.00	100,000.00
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	212,942.59	-	212,942.59
คณะพยาบาลศาสตร์	-	152,938.60	152,938.60
สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	-	100,000.00	100,000.00
วิทยาลัยนานาชาติ	2,121,811.68	601,853.10	2,723,664.78
วิทยาลัยการจัดการ	968,753.86	613,000.00	1,581,753.86
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	999,466.64	-	999,466.64
กองวิจัย	3,810,893.50	-	3,810,893.50
รวมทั้งสิ้น			119,664,289.73

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาค้นสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล

คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol IR)

คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository : Mahidol IR) เป็นแหล่งรวบรวมและจัดเก็บผลงานวิจัยและผลงานวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน สืบค้นและแสดงผลในรูปแบบของบรรณานุกรม สารระสังเขป และเอกสารฉบับเต็ม จัดทำระบบด้วยโปรแกรม DSPACE Opensource Software ที่เว็บไซต์ repository.li.mahidol.ac.th

ข้อมูลใน Mahidol IR ประกอบด้วยผลงานวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ บทความวารสารระดับนานาชาติจากฐานข้อมูลสากล Scopus บทความฉบับเต็มของวารสารแบบเปิดเสรี (Open Access) บทความวารสารไทยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ผลิตโดยคณะ/สถาบันต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย



มหิดล ผลงานการขอเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงาน งานวิเคราะห์ งานสังเคราะห์ เอกสารการประชุมวิชาการประจำปี รายงานการวิจัย หนังสือ/ตำราที่แต่งโดยคณาจารย์ บุคลากรของคณะ/สถาบันในมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งหนังสือที่ผลิตโดยสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ปัจจุบัน Mahidol IR มีข้อมูลจำนวนทั้งสิ้นกว่า 28,628 รายการ

ในปี 2561 Mahidol IR ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกในระบบสืบค้น AUNILo Institutional Repository Discovery Service ของเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยอาเซียน ที่เว็บไซต์ <http://aunilo.uum.edu.my> และ สืบค้นผลงานใน Mahidol IR ผ่านระบบบริการ EBSCO Discovery Service (EDS) บนอินเทอร์เน็ตได้

The screenshot shows the Mahidol IR website interface. It features a search bar at the top right labeled 'Search DSpace'. Below the search bar, there are three main sections: 'Communities in Mahidol IR', 'Discover', and 'Date issued'. The 'Communities in Mahidol IR' section lists various departments with their respective article counts, such as 'Articles from Scopus Database' (28628), 'ASEAN Institute for Health Development' (179), 'College of Management' (24), 'College of Music' (17), 'College of Religious Studies' (31), 'College of Sports Science and Technology' (20), and 'Contemplative Education Center' (6). The 'Discover' section is divided into 'Author' and 'Subject' filters. The 'Author' list includes names like Nicholas J. White (580), N. J. White (272), Somchai Looreesuwan (259), Virapong Prachayasittikul (222), Suthat Fucharoen (219), Nicholas P.J. Day (208), François Nosten (206), Sharon J. Peacock (205), Vichai Reutrakul (198), and Prasert Sobhon (191). The 'Subject' list includes categories like Medicine (15940), Biochemistry, Genetics and Molecu... (6044), Immunology and Microbiology (4161), Agricultural and Biological Sciences (2802), Chemistry (2149), Pharmacology, Toxicology and Phar... (1791), Open Access article (1592), Engineering (1507), Materials Science (1094), and Computer Science (1060). The 'Date issued' section shows filters for 2500 - 2562 (2133), 2000 - 2099 (24734), and 1969 - 1999 (5641).

คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository : Mahidol IR)

โครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Press)

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล จัดตั้งขึ้นตั้งแต่ปี 2553 เพื่อเป็นแหล่งผลิต เผยแพร่ และจำหน่าย ผลงานวิชาการในรูปแบบหนังสือหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์และ นักวิชาการในการหาแหล่งตีพิมพ์ผลงาน โดยมี รศ.ดร. สุวลักษณ์ สารุมนัสพันธ์ ทำหน้าที่ผู้จัดการ มี คณะกรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงาน ปัจจุบันมีหนังสือ ตำราที่ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิและผลิตจำหน่ายแล้ว จำนวนทั้งสิ้น 30 ชื่อเรื่อง

ที่ทำการของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล มีเว็บไซต์อยู่ที่ www.li.mahidol.ac.th/mupress



กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาลงข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์

ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ได้ดำเนินการจัดทำคลังข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Archives) ด้วยระบบ DSPACE OpenSource Software เพื่อให้บริการข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัยมหิดล ปัจจุบันเอกสารที่สามารถสืบค้นข้อมูลบรรณานุกรมได้จากเว็บไซต์ archive.li.mahidol.ac.th ประกอบด้วย เอกสารการบริหารงาน เอกสารการประชุมสภามหาวิทยาลัย และเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ภาพถ่าย ระหว่างปี พ.ศ. 2537-2538) จากงานสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวนกว่า 2,000 รายการ

Communities in Mahidol Archives	
1. Textual Archives เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์อักษร	166
2. Audio-Visual Archives เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ	1519
3. Cartographic Archives เอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่	0
4. Machine-Readable Archives เอกสารจดหมายเหตุประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	0

Discover	
Author	
งานสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทั่วไป...	1516
งานประชุมและพิธีการ กองกลาง (กองบ...	163
Subject	
โรคหัวใจ	312
2537	272
2540	268
สถาบันวิทย์โทรทัศนกองทัพบก ช่อง 5	264
หัวใจมีดวงเดียว	264
ช่อง 5	263
ธนาคารไทยพาณิชย์	234
หอประชุมมหิศร	234
โสมสวลี	232
2539	213



งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ มีหน้าที่จัดทำนิทรรศการเนื่องในโอกาสวันสำคัญและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยจัดให้มีนักศึกษาอาสาสมัครที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นต่าง ๆ ทำหน้าที่นำชมนิทรรศการและอธิบายให้ความรู้แก่ผู้สนใจ ข้อมูลทั้งหมดจะนำขึ้นเผยแพร่และเก็บรักษาไว้ในรูปแบบนิทรรศการออนไลน์ บนเว็บไซต์ museum.li.mahidol.ac.th

ในปี 2561 ได้จัดทำนิทรรศการวันพระราชทานนามมหาวิทยาลัยมหิดล หัวข้อ "ต้นไม้ทรงปลูก ณ มหาวิทยาลัยมหิดล" เนื่องในงาน "49 ปี วันพระราชทานนาม 130 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล" จัดแสดงเมื่อวันที่ 2 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2561 ณ บริเวณห้องโถงใหญ่ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และนิทรรศการ "ประติมากรรมในพระบรมราชจักรีวงศ์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล" จัดแสดงเมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561 ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



นอกจากนั้น ยังมีนิทรรศการที่จัดทำขึ้นร่วมกับกองวิเทศสัมพันธ์ เนื่องในโอกาสพิเศษ ได้แก่ นิทรรศการ "Mahidol University Global Connectivity" เพื่อจัดแสดงในงาน "Mahidol University International Night 2018" เมื่อวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2561 ณ อาคารสิริวิทยา คณะศิลปศาสตร์



มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ไมตรีระหว่างบุคลากร อาจารย์ นักศึกษาไทย และ นักศึกษาต่างชาติ ในมหาวิทยาลัยมหิดล



และในโอกาสครบรอบ 32 ปี วันคล้ายวันสถาปนาหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันพฤหัสบดีที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ได้จัดกิจกรรมคัดเลือกภาพถ่ายสวยงามจากโครงการประกวดภาพชุด “ศาลายาวิถี” มาจัดแสดงในพื้นที่ของหอสมุดกลาง เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่สีสัน บรรยากาศ และวิถีชีวิตที่ศาลายา อันเป็นการสร้างบรรยากาศภายในพื้นที่ให้สดชื่น สบายตา อีกทั้งเป็นการสะท้อนภาพลักษณ์ของหอสมุดและคลังความรู้ ในฐานะห้องสมุดที่อยู่ชุมชน มานานกว่า 30 ปี อีกด้วย



กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการขยายการสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน

ในอดีต เมื่อปี พ.ศ. 2533 ศาสตราจารย์นายแพทย์พูนพิศ อมาตยกุล ร่วมกับนางวิภา โภษุสุขโข ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (ในสมัยนั้น) ได้เสนอโครงการไปยังมหาวิทยาลัย ขอจัดตั้งห้องสมุดดนตรี เพื่อน้อมเกล้า น้อมกระหม่อมถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในมงคลวโรกาสที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุครบ 3 รอบ และเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยทางดนตรี และอนุรักษ์มรดกทาง



วัฒนธรรมดนตรีไทย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงโปรดพระราชทานนามว่า “ห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์” และเสด็จพระราชดำเนินเปิดห้องสมุด เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2535

ปัจจุบัน ห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ได้รับการบูรณะฟื้นฟู ปรับปรุงสถานที่เพื่อจัดแสดงอุปกรณ์และสื่อโสตทัศนทางดนตรี เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศทางดนตรี เพื่อการค้นคว้าวิจัยสำหรับนักวิชาการทางด้านดนตรีไทยโดยเฉพาะ มีสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ จำนวน 3,742 รายการ สื่อโสตทัศนทางดนตรี ได้แก่ แผ่นเสียง เทปคาสเซท วีดีทัศน์ ซีดี เลเซอร์ดิสก์ โน้ตเพลง จำนวน 6,740 รายการ คอลเลกชันพิเศษที่หายาก อาทิ พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ รายการพบครูดนตรีไทย รายการสังคีตกรรมย์ และโน้ตเพลงครุฑพิมพ์ พวงนาค เป็นต้น และเปิดให้บริการห้องสมุดดนตรีแบบดิจิทัล ที่เว็บไซต์ sirindhormusiclibrary.li.mahidol.ac.th



ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีพันธกิจ “พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ” โดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร คือ ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ ในการพัฒนาระบบบริการสารสนเทศทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการศึกษาและการวิจัย ส่งเสริมทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของผู้ใช้บริการทุกระดับเป็นสำคัญ

ในปี 2561 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ High Quality of SERVICES จำนวน 65 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการ จำนวน 1,002,312.50 บาท



กลยุทธ์	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1) พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)	9	4.71	62,180.00	1.62
2) พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)	42	21.99	630,131.50	16.37
3) พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)	9	4.71	49,801.00	1.29
4) พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)	-	-	-	-
5) จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์สารสนเทศศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา	5	2.62	260,200.00	6.76
รวม	65	34.03	1,002,312.50	26.04

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)

บริการสอนและฝึกอบรมทางวิชาการด้านสารสนเทศ Training for Trainers และ Training for Users เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับในแต่ละปี ให้มีการใช้งานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีบรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ จากหอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ ทุกวิทยาเขต จำนวนไม่ต่ำกว่า 22 คน ทำหน้าที่เป็น Mahidol Library Instruction Team ให้บริการตอบคำถามช่วยการค้นคว้า สอนและฝึกอบรมเทคนิคการสืบค้นฐานข้อมูลทางวิชาการเพื่อการศึกษาวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ จัดอบรมสอนเทคนิคการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote ให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของคณะ/สถาบันต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2561 มีจำนวนผู้รับบริการขอคำปรึกษาด้านสารสนเทศเพื่อการวิจัย (Research Support Services) จำนวน 2,197 คน ผู้เข้ารับการอบรม Database Trainings จำนวน 944 คน อบรมโปรแกรม EndNote จำนวน 542 คน และรับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด จำนวน 1,304 คน

นอกจากนี้ ยังมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทผู้ผลิตฐานข้อมูลและสำนักพิมพ์ต่าง ๆ มาเป็นวิทยากรฝึกอบรมเทคนิคในการสืบค้นฐานข้อมูล อาทิ Scopus, Springer Nature, EBSCO Discovery Services, EBSCO e-book Academic Collection, Web of science การเลือกวารสารนานาชาติเพื่อการตีพิมพ์และเทคนิคการตีพิมพ์ผลงานวิจัย หัวข้อ Simple Guide to Write a Journal Article โดยสำนักพิมพ์ SAGE Wiley's Author Workshop -Publishing with Success โดยสำนักพิมพ์ Wiley และ Writing a great paper and getting it published in a research journal workshop โดยสำนักพิมพ์ Elsevier เป็นต้น ในปี 2561 มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) จำนวน 9 ครั้ง มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวนทั้งสิ้น 425 คน



บริการตรวจการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin

เป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการของทางมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย โดยการฝึกอบรมเทคนิควิธีการใช้โปรแกรม Turnitin ให้แก่อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งให้บริการตรวจสอบผลงานวิชาการด้วยโปรแกรมดังกล่าว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและมาตรฐานของผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดให้มีบริการสอนการใช้โปรแกรม Turnitin ให้แก่นักศึกษาปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของคณะ/สถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ในปี 2561 มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 267 คน มีจำนวนผลงานที่ส่งเข้ารับการตรวจสอบ (submission) จำนวนทั้งสิ้น 47,285 รายการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)

บริการยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศ หอสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกแห่ง ทั้งในและนอกสังกัดของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ทำการบันทึกรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศเข้าในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS ระบบเดียวกัน จึงทำให้สามารถสืบค้นและยืมคืนข้ามห้องสมุดทั่วทั้งมหาวิทยาลัยได้ นับเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

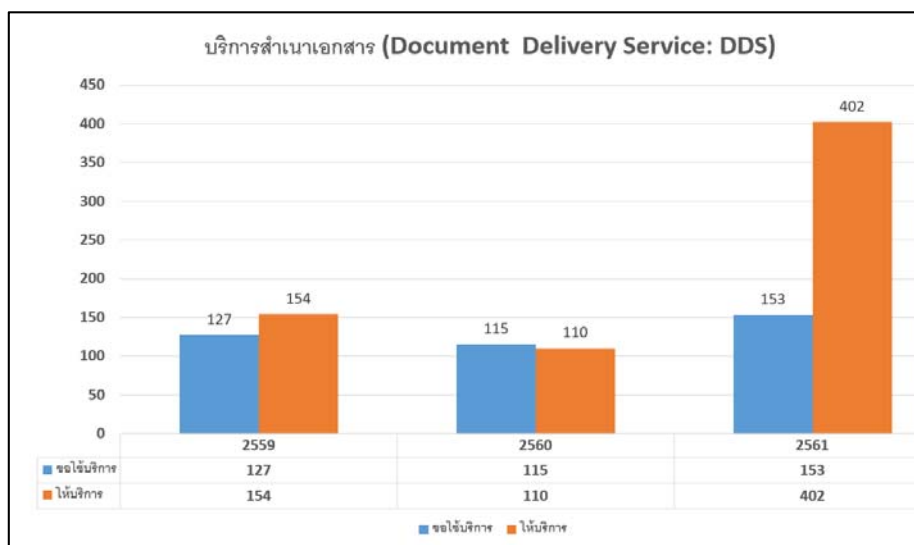


ในปี 2561 หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ ในสังกัดจำนวนรวม 10 แห่ง ให้บริการยืมคืนทรัพยากรหนังสือ จำนวนรวมทั้งสิ้น จำนวน 96,394 เล่ม จำแนกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 31,213 เล่ม นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 38,675 เล่ม อาจารย์ จำนวน 12,723 เล่ม และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 13,783 เล่ม

นอกจากนั้น ยังมี**บริการรถรับส่งหนังสือ Book Delivery Service** วิ่งเส้นทางระหว่างศาลาพยาบาลไท-ศิริราช เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษา ที่ต้องการยืมคืนหนังสือระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาด้วยตนเอง โดยมีสถิติการใช้บริการในปี 2561 จำนวน 6,397 เล่ม

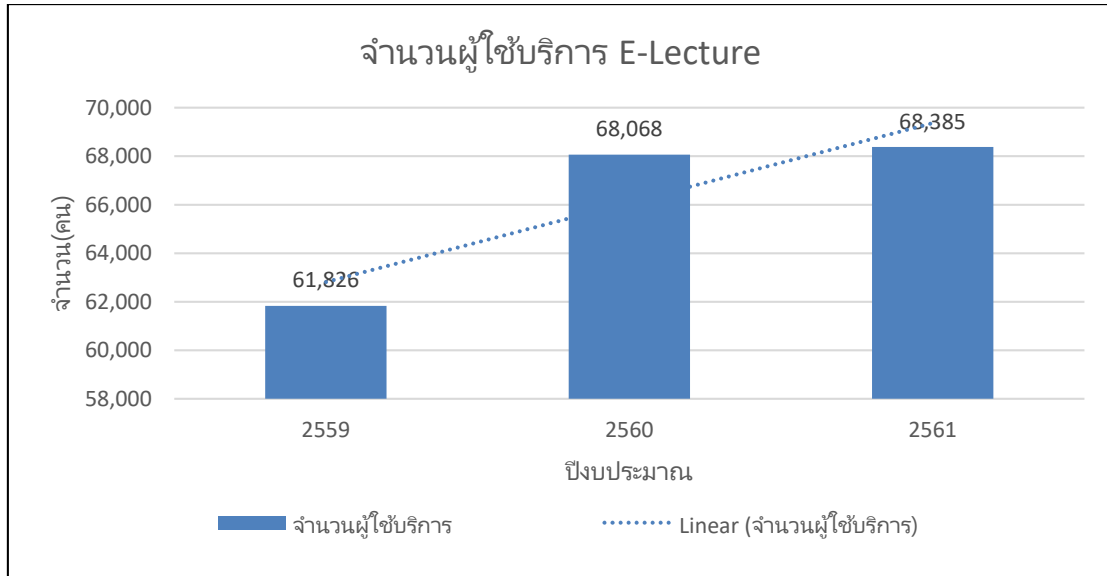


บริการยืมสิ่งพิมพ์ (Interlibrary Loan: ILL) และขอสำเนาเอกสาร (Document Delivery Service: DDS) ระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นการให้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าของเครือข่ายห้องสมุด ผ่านระบบบริการ EBSCO Discovery Service (EDS) บนอินเทอร์เน็ต ในปี 2561 มีสถิติให้บริการสำเนาบทความแก่ห้องสมุดอื่น จำนวน 402 ครั้ง และขอใช้บริการจำนวน 153 ครั้ง

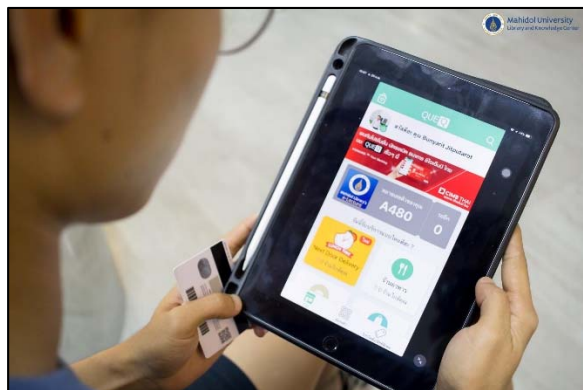




บริการวิดีโอทัศน์บทเรียนรายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ให้นักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 จากคณะต่างๆ จำนวน 18 คณะ ที่เรียนวิชาพื้นฐานของคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีสถิติของการใช้บริการ e-Lecture ในปี 2561 จำนวน 68,385 ครั้ง

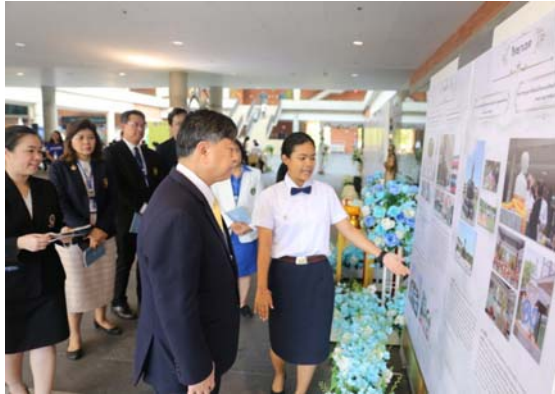


และเพื่อเป็นการใช้เทคโนโลยีอำนวยความสะดวกให้นักศึกษา ในปี 2561 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้ติดตั้งระบบ QueQ เพื่อจองคิวขอใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ e-Lecture ด้วยโทรศัพท์มือถือ และติดตั้งระบบ FastPrint สำหรับให้บริการสั่งพิมพ์ออกกระดาษแบบอัตโนมัติ ด้วยโทรศัพท์มือถือเช่นเดียวกัน



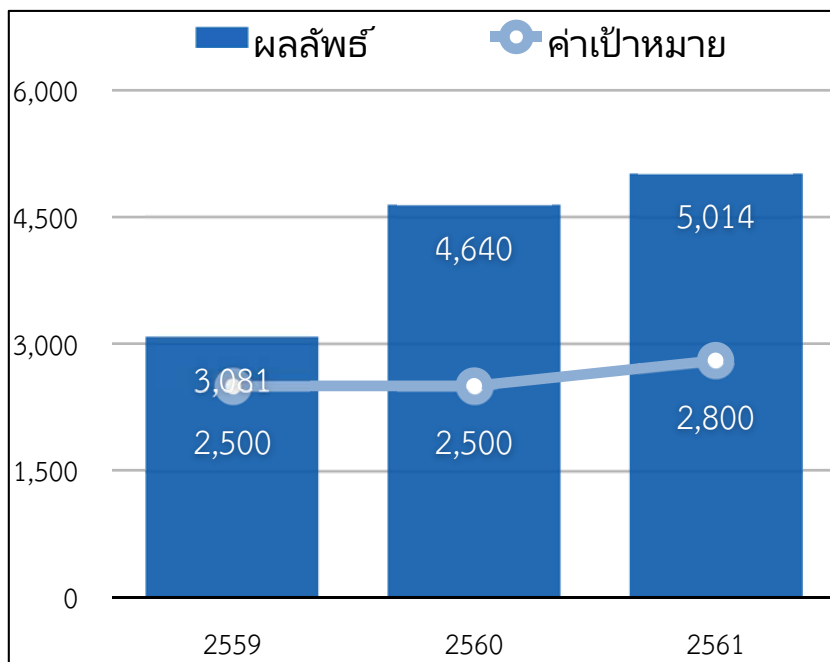


โครงการอบรมนักศึกษาภูมิภาค (MU Guide) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และสามารถเป็นผู้แทนสถาบันในการสร้างภาพลักษณ์อันดีงามของมหาวิทยาลัยแก่ผู้มาเยือน



งานพิธีรณรงค์และนิทรรศการ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิธีภัณฑ์ จัดโครงการอบรม MU Guide ต่อเนื่องจนถึงปี 2561 ดำเนินการจัดอบรมมาแล้ว 8 รุ่น จำนวน 340 คน ในปี 2561 จัดขึ้นเป็นรุ่นที่ 8 มีจำนวนนักศึกษาจากคณะต่าง ๆ ที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น 53 คน

ในปี 2561 นักศึกษาภูมิภาค (MU Guide) ได้ให้การต้อนรับอาคันตุกะของมหาวิทยาลัยและส่วนงานต่าง ๆ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลและสถาบันภายนอก ที่มาเยี่ยมชมหอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล รวมทั้งสิ้น 5,014 คน ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (2,800 คน) และได้รับการประเมินความพึงพอใจ เฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก คือ 4.73 สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด (4.2) เช่นเดียวกัน

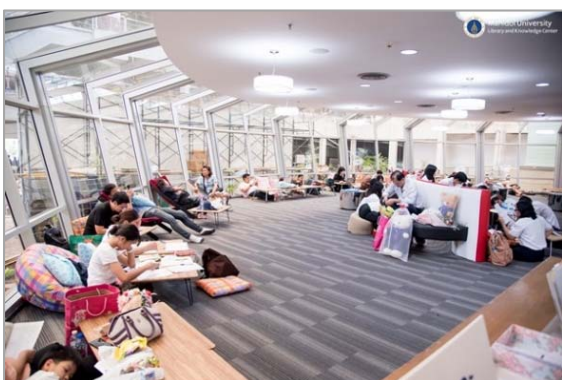


บริการนำชมหอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล



กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดพื้นที่และสิ่งเอื้ออำนวยความสะดวกหลากหลายรูปแบบ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมสัญญาณ MU Wifi ที่นั่งเดี่ยวในลักษณะ Quiet Zone โต๊ะทำงานแบบกลุ่ม และห้องศึกษารายกลุ่ม (Group Study Room) พื้นที่ relaxing zone หอสมุดกลางขยายเวลาเปิดบริการถึงเที่ยงคืนในช่วงใกล้สอบภาคต้นและภาคปลายเป็นเวลา 3 สัปดาห์ก่อนสอบ เนื่องจากมีนักศึกษาเข้าใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ ในปี 2561 จำนวนผู้เข้าใช้แบบ Walk-in ของหอสมุดกลาง และห้องสมุดคณะ/สถาบันในสังกัด รวม 10 แห่ง มีจำนวนทั้งสิ้น 719,304 ครั้ง ซึ่งสูงกว่าปีที่ผ่านมา



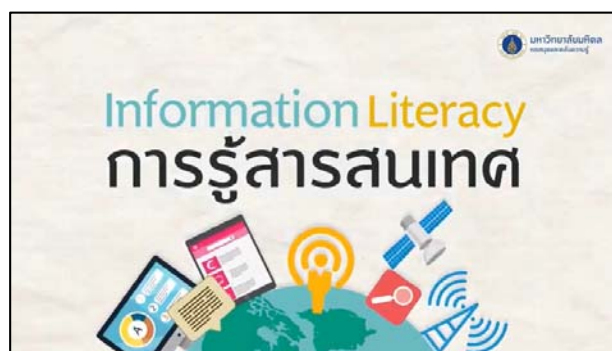


ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม จัดมุมหนังสืออ่านสบาย นวนิยาย - อ.เบญจมา (ภาพล่างซ้าย) ส่วนห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ จัดพื้นที่บริการมุม Happy Place Great Souls ให้บริการที่นั่งอ่านแบบนั่งพื้นสไตล์ญี่ปุ่น (ภาพล่างขวา)



กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับทุนสนับสนุนการพัฒนา MOOC จากมหาวิทยาลัยมหิดล ในการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด บนระบบ MUX (Open EdX) ที่เว็บไซต์ mux.mahidol.ac.th ชื่อรายวิชา “การรู้สารสนเทศ (Information Literacy)” เป็นวิชาพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ระยะเวลาเรียน 10 ชั่วโมงเหมาะสำหรับนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไปที่ประสงค์จะพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการรู้เท่าทันสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นทักษะแห่งการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 เน้นการรู้สารสนเทศโดยอ้างอิงจาก Information Literacy Skills ของ The Chartered Institute of Library and Information Professionals (CILIP)



เนื้อหาวิชาประกอบด้วย สารสนเทศกับการเรียนรู้ นิยามและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ แหล่งทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ การสืบค้นและการเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินคุณภาพและความน่าเชื่อถือของสารสนเทศ การนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้สารสนเทศ การเผยแพร่ การสื่อสาร และการแบ่งปันสารสนเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการสารสนเทศส่วนบุคคลอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้ผู้เรียนได้เป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยสร้างสังคมไทย ให้กลายเป็น information-literate society



กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์สารสนเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรมบริการวิชาการสู่สังคม เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ และ ส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ (Knowledge Entrepreneurship) โดยการจัดตั้ง “คณะทำงานจัด กิจกรรมบริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล” จัดทำโครงการ Mahidol Libraries Training & Workshop ประจำปี 2561 จัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อหารายได้ จำนวนทั้งสิ้น 6 หลักสูตร มีผู้ปฏิบัติงานและนักวิชาการจากสถาบันต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย สนใจเข้ารับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น 188 คน



หลักสูตร	ผู้รับบริการ (คน)
1. เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์	32
2. การสร้างสรรค์ Motion Infographic เพื่อการนำเสนอข้อมูลภาพเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรม After Effect และ Illustrator รุ่นที่ 3	40
3. เทคนิคการตัดต่อลำดับภาพสื่อดิจิทัลอย่างมืออาชีพด้วย Adobe Premiere & After Effect (Professional Non-Linear Editing Techniques) รุ่นที่ 2	33
4. Motion Infographic กับการนำเสนอข้อมูลภาพเคลื่อนไหว ด้วยโปรแกรม After Effect ระดับ Advance	48
5. มหัตถกรรมภาพสวยด้วย Lightroom & Photoshop	17
6. การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลด้วย Adobe Indesign รุ่นที่ 2	18

Mahidol Library Open House 2018

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมจัดกิจกรรมในโครงการ “มหิดลวิชาการ เปิดบ้านมหิดล” ประจำปี 2561 ระหว่างวันที่ 2-3 พฤศจิกายน 2561 เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะ นักเรียน ครู และผู้ประกอบการที่มีความสนใจศึกษาต่อ หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรมเพื่อให้ครูและนักเรียนที่มา เยี่ยมชมมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมเล่นสนุกและได้เรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ ของห้องสมุด ด้วยเกม 4



ฐาน ประกอบด้วย ฐานที่ 1) Mahidol Library e-Databases ฐานที่ 2) Check-in Mahidol Library ฐานที่ 3) Inside Body-Body Inside Station และฐานที่ 4) Free for Reading Station



ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Effective COLLABORATIONS

หอสมุดและคลังความรู้ฯ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดของคณะ/สถาบันต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวนทั้งสิ้น 37 แห่ง เพื่อแบ่งปันใช้ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดร่วมกัน และให้บริการสารสนเทศด้วยมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน เข้าร่วมเป็นเครือข่ายทางวิชาชีพกับห้องสมุดต่าง ๆ ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ อาทิ เครือข่ายความร่วมมือห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของ สกอ. เครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Pulinet) และเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNILo) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมจิตสาธารณะและพันธกิจสัมพันธ์เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนรอบข้าง ในฐานะเป็นแหล่งเรียนรู้และคลังความรู้ที่สำคัญของประเทศ

ในปี 2561 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ Effective COLLABORATIONS จำนวน 9 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการ จำนวน 493,721.50 บาท

กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1) จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล	1	0.52	-	-
2) จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล	-	-	-	-
3) พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ	-	-	-	-
4) พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (Libraries of ASEAN University Network)	-	-	-	-
5) จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลนหรือชุมชนโดยรอบ และจัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม	8	4.19	493,721.50	12.83
รวม	9	4.71	493,721.50	12.83

หมายเหตุ : การดำเนินงานบางกลยุทธ์ ไม่ได้เขียนเป็นโครงการเพื่อของงบประมาณ แต่ปฏิบัติในลักษณะของงานประจำ

กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการด้านสารสนเทศและเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกัน ได้แก่



1) กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ในเรื่องของ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ต การสร้างบัญชี Mahidol Account การตรวจสอบสถิติการ login เข้าใช้ฐานข้อมูลและวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ การปรับปรุงชื่อโดเมนของเว็บไซต์ และการติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย MU Wi-Fi

2) บัณฑิตวิทยาลัย ในเรื่องของ การรับมอบตัวเล่มวิทยานิพนธ์และไฟล์ฉบับเต็ม โดยหอสมุดและ คลังความรู้ฯ ทำหน้าที่ให้บริการตัวเล่มวิทยานิพนธ์ภายในห้องสมุด นำระเบียบข้อมูลและไฟล์ฉบับเต็มเข้า ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นผ่าน Mahidol Library Catalogs (OPAC) ระบบ EBSCO Discovery Service (EDS) และ ฐานข้อมูล Thai Digital Collection (TDC) ของ สกอ.

3) งานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ในเรื่องของ การผลิตและบริการวิดีโอทัศน์ทบทวนบทเรียน รายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture การประสานงานขออนุญาตอาจารย์ดำเนินการบันทึกคำบรรยายวิชา พื้นฐานจากห้องเรียนทุกภาคการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

มีความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล (MULINET) จำนวน 37 แห่ง ในการ พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดร่วมกันบนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS ร่วมกันบอกรับทรัพยากร สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และบริการให้ยืม-รับคืนระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดลระหว่างวิทยา เขตศาลายา พญาไท บางกอกน้อย ด้วยระบบบริการจัดส่ง Mahidol Book Delivery

ผลการดำเนินงานในปี 2561 มีทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 37 แห่ง บันทึกบนระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS จำนวนรวมทั้งสิ้น 872,144 เล่ม ผู้ใช้บริการเข้าสืบค้น จำนวน 251,029 ครั้ง และได้ใช้ประโยชน์จากการยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล ผ่านบริการ Mahidol Book Delivery จำนวน 6,853 ครั้ง ทำให้ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ โดยการใช้ร่วมกัน และเกิดความคุ้มค่าต่อการลงทุน ให้บริการฐานข้อมูลวิชาการ หนังสือและวารสารอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ จำนวนรวมทั้งสิ้น 111 ฐานข้อมูล บอกรับด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงานและเงินรายได้ของ หอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 32 ฐานข้อมูล และมีความร่วมมือในการบอกรับด้วยเงินงบประมาณจาก คณะ/สถาบันต่าง ๆ อีก 43 ฐานข้อมูล ทำให้เว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีทรัพยากรสารสนเทศที่ แข็งแรงทั้งในรูปแบบพิมพ์และทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ

- 1) เข้าร่วมโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อสิทธิในการเข้าใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 12 ฐานข้อมูล ที่บอกรับด้วยงบประมาณของ สกอ. ในลักษณะ Thailand Consortium
- 2) เข้าร่วมโครงการจัดทำสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Union Catalog of Thai Academic Libraries: UCTAL) ของ ThaiLIS สกอ. โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม 80 แห่ง จำนวนทรัพยากรสารสนเทศมากกว่า 3,500,000 ระเบียบ



- 3) เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection) และโครงการจัดทำวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Thesis) ของ ThaiLIS สกอ. ปัจจุบันมีข้อมูลมากกว่า 100,000 รายการ
- 4) เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว (Green Library Network) ของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เพื่อสร้างเครือข่ายห้องสมุดที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและลดการใช้พลังงาน ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ
- 5) เข้าร่วมเป็นเครือข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค PULINET + 4 (CU, KU, MU, TU) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน
- 6) เข้าร่วมเป็นสมาชิกคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Thailand Library Consortium: TLC) ของ สกอ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัย ผ่านการประชุม เวทีสัมมนา และการศึกษาดูงานระหว่างกัน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (Libraries of ASEAN University Network)

หอสมุดและคลังความรู้ เป็นสมาชิกของห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน AUNILIO (ASEAN University Network Inter-library Online) หรือปัจจุบันเรียกว่า “Libraries of ASEAN University Network” ซึ่งมีสมาชิกประกอบด้วยผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จำนวน 30 แห่งจาก 10 ประเทศ AUNILIO Meeting จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการหารือด้านนโยบายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารห้องสมุดเครือข่าย ในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเรื่องของการจัดประชุมแต่ละปี ภายในงานมีการแสดงปาฐกถาพิเศษ การนำเสนอรายงาน Country Report ของแต่ละประเทศ การประชุมธุรกิจ (Business Meeting) กิจกรรมทัศนศึกษาและเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าภาพ และการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะในวิชาชีพให้แก่บุคลากร





เมื่อปี 2560 มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม AUNIL0 ครั้งที่ 13 และปี 2561 ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้เดินทางไปเข้าร่วมการประชุม AUNIL0 ครั้งที่ 14 ที่มหาวิทยาลัยเก็นเทอ ประเทศเวียดนาม

นอกจากนั้น หอสมุดและคลังความรู้ฯ ยังเป็นสถานที่สำหรับการศึกษาดูงานและฝึกอบรมวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ให้แก่บรรณารักษ์จากประเทศในแถบอาเซียน ในปี 2561 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับคณะผู้มาศึกษาดูงานจากสมาชิกเครือข่ายกระทรวงสาธารณสุขและกีฬา (Ministry of Health and Sports) ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา จำนวน 8 ท่าน ที่ได้รับทุนจากองค์การอนามัยโลก World Health Organization, South-East Asia Regional Office (WHO SEARO) เดินทางมาเข้ารับการฝึกอบรม หัวข้อ "The Potential of Digital Practices for Strengthening the Management and Use of Library Resources" และศึกษาดูงานห้องสมุดต่าง ๆ ภายในเครือข่ายห้องสมุดแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งเพื่อเป็นการพบปะแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมสานสัมพันธ์ระหว่างบรรณารักษ์ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศอาเซียน



กลยุทธ์ 5 จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลนหรือชุมชนโดยรอบ และจัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม โดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ดำเนินโครงการ CSR และ Social Engagement เพื่อสร้างความร่วมมือกับชุมชน โดยจัดทำโครงการรักการอ่าน มอบสิ่งพิมพ์และสื่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมรักการ



อ่านและส่งเสริมการเรียนรู้ ช่วยสร้างห้องสมุด จัดห้องสมุด จัดมุมหนังสือเพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ รวมทั้งโครงการหนังสือเปลี่ยนมือและปันความรู้สู่ชุมชน

โครงการพันธกิจพิเศษเพื่อสังคม ร่วมมือพัฒนาการศึกษา (โรงเรียนบ้านทุ่งขาม)

ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการฯ คณะผู้บริหารและบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ บริษัท Ricoh (Thailand) จำกัด จัดโครงการพันธกิจพิเศษเพื่อสังคม ร่วมมือพัฒนาการศึกษา ให้แก่ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านทุ่งขาม อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยบริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และสื่อการศึกษา เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอนในด้านเทคโนโลยี จัดกิจกรรมเติมความรู้ให้ห้องด้วยการบริจาคหนังสือสำหรับเด็ก จัดห้องสมุดโรงเรียน โดยจำแนกเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน และจัดกิจกรรมรักการอ่าน ชับร้อง และเล่นดนตรี เพื่อช่วยพัฒนาทักษะชีวิตที่สำคัญต่อการเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศ



กิจกรรมส่งมอบหนังสือให้แก่ THE STANDARD.CO

หน่วยรับบริจาคหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้นำหนังสือนวนิยาย วารสาร และนิตยสาร ไปมอบให้กับ บริษัท เดอะ แสตนด์ชาร์ด จำกัด (THE STANDARD.CO) เพื่อนำไปส่งต่อให้กับคุณอุดม แต่พานิช ศิลปินนักแสดงชื่อดัง นำใช้ในโครงการบริจาคหนังสือให้กับผู้ต้องขังในทัณฑสถานหญิง



กิจกรรมร่วมออกบูธในงานเพื่อนห้องสมุด (Friends of the Library) ครั้งที่ 7

หอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมกิจกรรม “เพื่อนห้องสมุด (Friends of the Library) ครั้งที่ 7” จัดโดยสำนักวิชาการและสารสนเทศ กลุ่มงานบริการสารสนเทศ ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศระหว่างภาคีเครือข่ายเพื่อนห้องสมุด กิจกรรม Workshop เกี่ยวกับการประดิษฐ์ของเล่น ของใช้ที่เป็นภูมิปัญญาไทย และกิจกรรมบรรยายและเสวนาวิชาการ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งจากผู้ร่วมงาน ผู้ทรงคุณวุฒิ ห้องสมุดศูนย์ฯ และเครือข่ายห้องสมุด เพื่อรับรู้และติดตามความก้าวหน้า แนวโน้มการพัฒนาห้องสมุด สามารถนำเอาความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานห้องสมุดในอนาคต





ภายในงาน หน่วยรับบริจาค หอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยคุณปรียาภรณ์ สมบัติแสงอุไร และคุณนิภา วัฒนมงคล ได้ร่วมออกบูธจัดกิจกรรมหนังสือเปลี่ยนมือ ส่งต่อทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณค่าให้กับผู้เข้าร่วมงาน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรม Workshop บนเวที สาธิตการประดิษฐ์ “ดอกไม้ประดิษฐ์จากกล่องนม” โดย คุณกัญญา วิมลนันทพงศ์ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้การ Recycle ด้วยการนำกระดาษจากกล่องนม หรือกล่องเครื่องดื่ม UHT มาประดิษฐ์เป็นดอกบัว และดอกทิวลิป

กิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม พัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : ห้องสมุดอาเซียนวัฒนธรรมไทย-ภารต



ดร.รุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ ผู้แทนจากมหาวิทยาลัยมหิดลได้เข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการ (MOU) กับ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ศรีสุรางค์ พูลทรัพย์ นายกสมาคมอาเซียนวัฒนธรรมไทย-ภารต เพื่อส่งเสริมความร่วมมือใน โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : ห้องสมุดอาเซียนวัฒนธรรมไทย-ภารต (ห้องสมุดสามีสัตยานันทপুরี) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.โสภณา ศรีจำปา ประธานศูนย์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมเอเชีย คุณราช มัตตา เลขาธิการสมาคมอาเซียนวัฒนธรรมไทย-ภารต และ ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายพันธกิจพิเศษ เป็นพยานในการลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว



คุณพรรณทิพา โรจนกร หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด หอสมุดและคลังความรู้ฯ พร้อมด้วยทีมงาน ได้เดินทางไปยังห้องสมุดสามีสัตยานันทপুরี สมาคมอาเซียนวัฒนธรรมไทย-ภารต ถนนราชดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร เพื่อทำการจัดชั้นหนังสือ และตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบ



ตามโครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : ห้องสมุดอาศรมวัฒนธรรมไทย-ภารต (Digital Library Development Project : Thai-Bharat Cultural Lodge Library) เพื่อเป็นการยกระดับให้ห้องสมุดสมาชิกสัตยานันท์บุรี เป็นห้องสมุดดิจิทัลที่ทันสมัยและได้มาตรฐาน พร้อมให้บริการแก่ชาวไทยและชาวอินเดียในไทย ตลอดจนประชาชนผู้สนใจทั่วไปก็สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทางภาษาและวัฒนธรรมแห่งนี้ได้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : Sustainable ORGANIZATION

หอสมุดและคลังความรู้ฯ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนขององค์กร โดยมุ่งเน้นการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน สร้างความสมดุลของรายได้และรายจ่ายเพื่อลดภาระหนี้สิน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ากับการลงทุน บำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical KM) พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร รวมทั้งสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร

ในปี 2561 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ Sustainable ORGANIZATION จำนวน 70 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการจำนวน 1,384,575.00 บาท

กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1) พัฒนาการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) ภายในองค์กร	8	4.19	45,635	1.19
2) บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Finance)	2	1.05	2,000	0.05
3) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า (Sufficient IT)	12	6.28	40,430	1.05
กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
4) ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library)	6	3.14	93,560	2.43
5) จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical Knowledge Management)	4	2.09	18,957	0.49
6) พัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสร้างความผูกพันต่อองค์กร (Human Resource Development and workforce engagement)	24	12.57	616,430.56	16.01
7) สร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร (Healthy and Safety Workplace)	14	7.32	567,562.32	14.73
รวม	70	36.65	1,384,575.00	35.96



กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอก และการตลาดในเชิงรุก

การสื่อสารภายในองค์กร ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน (รายเดือน) การประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามวาระที่กำหนด ผู้อำนวยการเยี่ยมเยียนฝ่าย/งาน/ห้องสมุด แบบ Site Visit ปีละ 2 ครั้ง การแจ้งข่าวด้วยหนังสือเวียนผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MU-SIS) การประชุมหารือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้ส่งมอบ/คู่ความร่วมมือ จัดทำบอร์ดสื่อสารองค์กร เว็บไซต์ภายในองค์กร intranet.li.mahidol LINE กลุ่มสื่อสารองค์กร (มีจำนวนสมาชิก 168 ราย) และ LINE กลุ่มต่างๆ ที่สร้างขึ้นตามภารกิจ โครงการและกิจกรรมต่างๆ



การประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ



LINE กลุ่มสื่อสารองค์กร

การสื่อสารภายนอกองค์กร ใช้ช่องทางเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ www.li.mahidol.c.th เว็บไซต์ของฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ museum.li.mahidol.ac.th สื่อสังคมออนไลน์ Facebook หลักของหอสมุดและคลังความรู้ ซึ่งมีสมาชิกจำนวน 13,063 ราย Facebook ของห้องสมุดคณะ/สถาบันต่าง ๆ และ Facebook ของฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ซึ่งมีสมาชิกจำนวน 6,024 ราย

กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการการเงินอย่างสมดุลเพื่อความยั่งยืน

เป้าประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการเงินให้มีความยั่งยืน มีมาตรการตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศให้คุ้มค่ากับการลงทุน สร้างเครือข่ายเพื่อการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ จัดทำโครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ โครงการ “บริจาคเพื่อหอสมุด” ทั้งบริจาคหนังสือและบริจาคเงิน โดยจัดทำโครงการ Giving to Mahidol Libraries เพื่อให้การรายได้-รายจ่ายเกิดความสมดุล ติดตามและรายงานสถานการณ์การเงินตลอดทุกสัปดาห์ ผลการดำเนินงานด้านงบประมาณและการเงินในปี 2561 ตามแผนของงบประมาณประจำปีจำแนกเป็น 3 แหล่งใหญ่ ได้แก่ เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน และเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ โดยกำหนดเป้าหมายระดับความสำเร็จของการกำกับและติดตามการใช้งบประมาณเท่ากับร้อยละ 90 ของทุกปีงบประมาณ



แหล่งเงิน	2559		2560		2561	
	งบที่ได้รับ	งบที่ใช้จ่าย	งบที่ได้รับ	งบที่ใช้จ่าย	งบที่ได้รับ	งบที่ใช้จ่าย
เงินงบประมาณแผ่นดิน	59,388,898.33	59,327,296.42	61,175,915.00	60,834,159.94	67,739,859.00	67,732,275.11
เงินรายได้ มม. สนับสนุนส่วนงาน	39,922,800.00	36,972,841.34	33,631,882.63	33,752,549.86	35,000,000.00	34,423,331.43
เงินรายได้หอสมุด	24,500,000.00	22,194,146.59	30,000,000.00	27,662,486.86	26,150,000.00	25,167,151.29
รวม	123,811,698.33	118,494,284.35	124,807,797.63	122,249,196.66	128,889,859.00	127,322,757.83
ร้อยละ	95.71		97.95		98.78	

โครงการ Giving to Mahidol Libraries

หอสมุดและคลังความรู้ จัดทำโครงการ Giving to Mahidol Libraries อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับบริจาคเงินสมทบทุนจัดซื้อหนังสือ ตำรา อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ให้แก่ หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ จำนวน 10 แห่ง ที่อยู่ภายใต้สังกัดของหอสมุดและคลังความรู้ ผู้บริจาคสามารถนำไปเสร็จรับเงินมาหักลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีเงินได้นิติบุคคลได้จำนวน 2 เท่า ของเงินบริจาคตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 420) พ.ศ. 2547 ในปี 2561 มียอดบริจาค รวมทั้งสิ้น 377,384.50 บาท



กลยุทธ์ที่ 3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อตอบสนองพฤติกรรมการใช้สารสนเทศในยุคดิจิทัล หอสมุดและคลังความรู้ ได้นำนวัตกรรมเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและพัฒนาระบบบริการ ได้แก่ โครงการปรับปรุงระบบเสิร์ชของเว็บเพจ e-journals และ e-books โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (LAN) สำหรับห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ โครงการ Mahidol Libraries LINE Chatbot (โครงการนำร่องระยะที่ 1) โครงการจัดทำหน้าเว็บเพจเสียงของลูกค้า (Voice of Customer) แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการบริการ โครงการตรวจสอบระดับสัญญาณ MU-WiFi ภายในอาคาร



โครงการเปลี่ยนแปลง IP ระบบ Domain Name System (DNS) ของมหาวิทยาลัยมหิดล โครงการแผนปฏิบัติการบำรุงรักษาครุภัณฑ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น

“น้องรีดถึง” ทำอะไรได้บ้าง?



Messengers



“น้องรีดถึง” คือผู้ช่วยคนใหม่ของคุณ ในการใช้บริการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ลองทักแชทคุยกับ “น้องรีดถึง”

<https://m.me/nongreading>

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสุขคนทำงานและสุขภาพองค์กรแบบยั่งยืน ตามเกณฑ์ Happinometer
กิจกรรม Happy Body: ชีวิตดีดี เริ่มต้นที่การออกกำลังกาย

วันที่ 21 มีนาคม 2561 เปิดกิจกรรมเสวนา “Happy Body ชีวิตดีดี เริ่มต้นที่การออกกำลังกาย” โดย ได้รับเกียรติจาก ดร.ชลชัย อานามนารถ นักวิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา ม.มหิดล และพิธีกรชื่อดังจากรายการ Healthy Friday ทางช่อง Mahidol Channel มาเป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ พร้อมสาธิตเทคนิคพื้นฐานในการออกกำลังกายให้กับบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ ลานกิจกรรม หน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3



กิจกรรม Happy Body: ชีวิตดีดี เริ่มต้นที่การออกกำลังกาย episode 2

วันที่ 31 ตุลาคม 2561 เปิดกิจกรรมเสวนา “Happy Body ชีวิตดีดี เริ่มต้นที่การออกกำลังกาย ep.2” สืบเนื่องมาจากการที่หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้มีการจัดตั้งชมรมออกกำลังกายหอสมุดฯ ขึ้นเพื่อกระตุ้นให้บุคลากรหันมาใส่ใจในการดูแลรักษาสุขภาพร่างกาย อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน อีกทั้งยังเป็นการตอบสนองต่อนโยบาย Happy University ของมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในงานได้รับเกียรติจาก อาจารย์นายแพทย์ชินนินทร์ ลำซ่า คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล



เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายอย่างไรให้ใจเป็นสุข และการสร้างแรงบันดาลใจในการออกกำลังกาย ก่อนที่จะเป็นการทดสอบสมรรถภาพทางกายของบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ จากหน่วยทดสอบสมรรถภาพทางกาย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล



กิจกรรม Happy Relax : ดนตรีสบาย สไตล์หอสมุด

กิจกรรม “ดนตรีสบาย สไตล์หอสมุด” จัดโดยชมรมดนตรีหอสมุด ทุกวันศุกร์ เวลา 12.00-13.00 น. ลานกิจกรรม หน้าอาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นการแสดงดนตรีของบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน ทำให้บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บริการเกิดความผ่อนคลาย



กิจกรรม Happy Heart : ให้สมุดด้วยใจศิลปะ

วันที่ 25 เมษายน 2561 กิจกรรม "Happy Heart : ให้สมุดด้วยใจศิลปะ" ส่งเสริมแนวคิดในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และกระตุ้นการมีจิตอาสา ผ่านกิจกรรมการประดิษฐ์สมุดทำมือ กิจกรรมในวันแรกจะเป็นการสอนวิธีการประดิษฐ์สมุดทำมือจากกระดาษที่เหลือใช้ ก่อนที่จะมีการสอนทักษะพื้นฐานทางด้านศิลปะในการวาดภาพ ระบายสี และออกแบบปกสมุด โดยวิทยากร คุณไพฑูริย์ กลั่นไพฑูริย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะ ในวันพุธที่ 2 พฤษภาคม 2561 ซึ่งสมุดทั้งหมดที่ได้จะนำไปมอบให้กับโครงการ “Paper Ranger” ภายใต้มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อส่งต่อให้กับเด็ก ๆ ที่ขาดแคลนอุปกรณ์การศึกษาในจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ



กิจกรรม Happy Money: ตลาดนัดสุขสันต์

วันที่ 1 พฤษภาคม 2561 กิจกรรม "Happy Money ตลาดนัดสุขสันต์" ภายใต้โครงการ Happy University เปิดโอกาสให้บุคลากรนำสินค้าคุณภาพ มาจำหน่ายในราคาขอมเยา เป็นการช่วยเพิ่มรายได้ และส่งเสริมสุขภาวะทางการเงินให้ดียิ่งขึ้น โดยกิจกรรมดังกล่าวจะจัดบริเวณพื้นที่ข้างอาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ ทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน เวลา 12:00-13:00 น.



กลยุทธ์ที่ 5 จัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัยในองค์กร ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

การสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร กำหนดให้งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม จัดกิจกรรม/โครงการ/แผนงานและตัวชี้วัด และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อม โครงการสำนักงานสีเขียวของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. 2558 ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

จัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม นำโดย ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพันธกิจพิเศษ จัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” โดยมีคณะผู้บริหารและบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมใจกันทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าและบริเวณโดยรอบอาคารหอสมุดกลาง เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร



อบรมการซ่อมแผนอพยพหนีไฟและการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ประจำปี 2561

วันที่ 17 กรกฎาคม 2561 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ได้จัดโครงการ อบรมการซ่อมแผนอพยพหนีไฟและการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ประจำปี 2561 พร้อมกิจกรรมบรรยายแผนการอพยพเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในพื้นที่อาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ วิทยาการจากศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดลอม (COSHEM) งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดลอม มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์และวิธีการดับเพลิงในภาคทฤษฎี และซักซ้อมจำลองสถานการณ์อพยพหนีไฟออกจากอาคาร และการทดลองใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในภาคปฏิบัติ บริเวณจุดรวมพลหน้าอาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ



กลยุทธ์ที่ 6 จัดการด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานการเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library) ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่การเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco-Library) เพื่อลดค่าใช้จ่าย โดยการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ (Eco-University) ของมหาวิทยาลัยมหิดล และเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว (Green Library Partners) ของประเทศไทย โดยผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวประจำปี 2559 จากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ได้รับรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green ระดับประเทศ ประเภทสำนักงานสีเขียว ระดับดีเยี่ยม (ทอง) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2561 และได้คะแนนผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินในโครงการประกวดสวนมুমุสวาย ปี 3 โดยหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับรางวัลชมเชยพร้อมโล่ประกาศเกียรติคุณ และเงินรางวัล 5,000 บาท

นอกจากนี้ ยังผลักดัน ให้ ฝ่าย/งาน/ห้องสมุดในสังกัด จัดทำกิจกรรม/โครงการ ตอบสนองนโยบายห้องสมุดเชิงนิเวศ ได้แก่ โครงการการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็น "สำนักงานสีเขียว (Green Office)" ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม โครงการจัดทำสวนมুমุสวายปี 3 โครงการซ่อมบำรุงผ้าเพดาน เส้นสีขอบทางจราจร ประตู และผนังอาคาร โครงการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบแสงสว่างห้อง Computer Training Room ชั้น 2 โครงการซ่อมบำรุงห้องน้ำภายในอาคาร โครงการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในอาคาร และโครงการ Green & Eco Resource' Alerts ผลการดำเนินการโครงการดังกล่าวทำให้หอสมุดและคลังความรู้ฯ ประหยัดทรัพยากร ดังนี้

รายการ	ปีงบประมาณ 2559		ปีงบประมาณ 2560		ปีงบประมาณ 2561	
	หน่วยนับ	บาท	หน่วยนับ	บาท	หน่วยนับ	บาท
ไฟฟ้า	1,847,595.60 (หน่วย)	7,622,695.75	1,893,384.19 (หน่วย)	7,741,187.58	1,909,011.19 (หน่วย)	8,012,334.95
น้ำประปา	14,958.00 (ลบ.ม.)	373,950.00	12,182.00 (ลบ.ม.)	304,550.00	10,463.00 (ลบ.ม.)	261,575.00
น้ำมันเชื้อเพลิง	3,927.66 (ลิตร)	133,624.00	3,861.28 (ลิตร)	100,862.00	3,262.95 (ลิตร)	95,033.00



กลยุทธ์ที่ 7 จัดการความรู้ที่สำคัญและเป็นสมรรถนะหลักขององค์กร

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มุ่งเน้นการจัดการความรู้ที่สำคัญขององค์กร ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ ได้แก่ การสร้างสรรค์ผลงานวิชาการประเภทบทความและคู่มือปฏิบัติงาน รวมถึงความรู้ในตัวบุคลากรที่เป็น Tacit knowledge ซึ่งถ่ายทอดประสบการณ์ผ่านข้อเขียนในเว็บล็อกขององค์กร เพื่อเป็นการแบ่งปันความรู้สู่สาธารณะ หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้พัฒนาแหล่งจัดเก็บและเผยแพร่สินทรัพย์ความรู้ (Knowledge Asset) ที่สำคัญ คือ

1) คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository: Mahidol IR) รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ผลงานของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

2) คลังข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Archives) รวบรวมและจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารลายลักษณ์ และเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ภาพถ่าย)

3) เว็บอินทราเน็ตขององค์กร intranet.li.mahidol เพื่อการรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจในการดำเนินงาน เช่น โครงการเชิงกลยุทธ์ประจำปีและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ของส่วนงาน รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEX และฐานข้อมูลพัฒนาบุคลากร เป็นต้น

4) ฐานข้อมูลทำเนียบบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ แสดงข้อมูลรายบุคคล ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ที่ทำงาน ภาระงานที่รับผิดชอบ และข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ของบุคลากรทุกคน

5) Mahidol Libraries KM blog (km.li.mahidol.ac.th) บล็อกการจัดการความรู้ รวบรวมบันทึกข้อเขียนและเรื่องเล่าของบุคลากร ที่มีโอกาสได้เข้าร่วมสัมมนา/อบรม/ดูงาน หรือความรู้ที่ได้จากประสบการณ์การเดินทางหรือการแสวงหาความรู้ของตนเอง เพื่อเป็นการแบ่งปันให้แก่เพื่อนร่วมงานและผู้สนใจทั่วไป





นอกจากนี้ยังปรับปรุงแบบการดำเนินงานของ Community of Practices (CoPs) เน้นไปที่การทำงาน เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถเลือกทำงานได้ตามความถนัด ทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นผ่านการทำงานข้ามหน่วยงาน จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์หรือกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน หรือเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/ คณะทำงานชุดต่างๆ ตามความสนใจและความถนัด บุคลากรใหม่สามารถเลือกทำงานกับพี่เลี้ยง (Mentor) ที่มีประสบการณ์สูงกว่า ผู้ใกล้ชิดเกษียณอายุงานสามารถเลือกทายาทที่จะรับถ่ายทอดความรู้และทักษะจากรุ่นสู่รุ่น ให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ โดยมีเป้าหมายสำคัญคือ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรไปสู่มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เกิดนวัตกรรม มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ เลื่อนตำแหน่งในระดับสูงขึ้น และพัฒนาหอสมุดและคลังความรู้ให้กลายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาศักยภาพมนุษย์ ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร และสร้างความผูกพันต่อองค์กร

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ดำเนินการเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งสรรณะหลักขององค์กร 2 ประการ คือ 1) ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ 2) ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ จึงกำหนดนโยบายและแผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และวิชาการ ร่วมกับหน่วยแผน ประกันคุณภาพ และทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

- 1) กำหนดภาระงานของบุคลากรอย่างชัดเจน มีผลการปฏิบัติงานและสรรณะหลักตามมาตรฐานของตำแหน่งในสายงาน บุคลากรมีผลการประเมินการปฏิบัติงาน PA และการประเมินสรรณะหลัก 360 องศา อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ตามระดับตำแหน่งในสายงาน
- 2) ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและความสามารถในการบริหารจัดการ รวมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรม มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน PA สรรณะหลัก และสรรณะบริหาร อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ตามระดับตำแหน่งผู้บริหาร
- 3) มีระบบส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้า บุคลากรได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นตามสายงาน
- 4) บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาทักษะในการทำงานที่สอดคล้องกับภาระงานและทักษะชีวิต บุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) บุคลากรมีความสุขในการทำงานและการใช้ชีวิตในองค์กร ความพึงพอใจของบุคลากรทุกสายงานที่มีต่อองค์กร ตามวิธีการวัด happinometer
- 6) บุคลากรมีค่านิยมร่วมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การทำงานเป็นทีมที่มุ่งประโยชน์องค์กร มีกิจกรรมในการเสริมสร้าง core value ที่มีบุคลากรเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- 7) มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแบ่งปันความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ทักษะ และประสบการณ์ของบุคลากร จัดเก็บและส่งต่อให้ผู้อื่น
- 8) มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนา HR และ KM



สวัสดิการเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ

คณะกรรมการสวัสดิการหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร อาทิ เงินสงเคราะห์ค่าเยี่ยมไข้ เงินสงเคราะห์ช่วยเหลือเกี่ยวกับงานศพและบริการรถรับส่งบุคลากรไปร่วมงานศพ ค่าตอบแทนพิเศษนอกเวลาราชการในกรณีเปิดบริการถึงเที่ยงคืนช่วงก่อนสอบ เงินยืมสำรองจ่ายสำหรับเงินเดือนของบุคลากรบรรจุใหม่ เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแข่งขันและเงินรางวัลสนับสนุนนักกีฬา ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรื่นเริง ค่าตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสุข เป็นต้น

กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ และความสุขของบุคลากร

กิจกรรมบรรยายเรื่อง “การให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน”

วันที่ 17 มกราคม 2561 จัดกิจกรรมบรรยายในหัวข้อ “การให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน” โดย หน่วยแผน ประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล หอสมุดและคลังความรู้ฯ บริเวณโถงกลางหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตนฯ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ ภายในงานได้รับเกียรติจาก คุณเกศินี ชาวนา รักษาการแทนหัวหน้างานสร้างเสริมศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลงานปฏิบัติงานทั้งการประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะตามสายอาชีพ



กิจกรรมอบรมการให้ความรู้เรื่อง “กองทุนประกันสังคม สิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน และโรคจากการทำงาน”

วันที่ 18 พฤษภาคม 2561 หน่วยแผนประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดโครงการอบรมการให้ความรู้เรื่องกองทุนประกันสังคม สิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน และโรคจากการทำงาน ณ บริเวณโถงกลางชั้น 3 หน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตนฯ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล โดยได้รับเกียรติจาก คุณภรสิริ พชรกานต์กุล เจ้าหน้าที่งานแรงงานชำนาญงาน สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครปฐม สาขาสามพราน มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ในเรื่องของสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ผู้ประกันตนจะได้รับ รวมไปถึงขั้นตอนในการเบิกจ่ายเงินทดแทนจากกองทุนประกันสังคม



การบรรยาย “TOEIC ต้องรู้” ภายใต้โครงการให้ความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรเพื่อการทำงาน

วันที่ 10 พฤษภาคม 2561 การบรรยายหัวข้อ "TOEIC ต้องรู้" ภายใต้โครงการให้ความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรเพื่อการทำงาน ได้รับเกียรติจาก รศ.ดร.สิงหนาท น้อมนิยม ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม มาเป็นวิทยากร



การอบรมเทคนิคการสร้างสรรคผลงานวิชาการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประเภทสนับสนุน (Routine to Research : R2R)

วันที่ 25 มิถุนายน 2561 หน่วยแผน ประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล จัดโครงการอบรมเทคนิคการสร้างสรรคผลงานวิชาการสำหรับผู้ปฏิบัติงานประเภทสนับสนุน (Routine to Research : R2R) เพื่อให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ เกิดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของเทคนิคและวิธีการเขียนผลงานวิจัย/บทความวิจัย งานวิเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อทำการขอเสนอแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยวิทยากร คุณอภิสิทธิ์ คุณวรปัญญา นักทรัพยากรบุคคล (ผู้ชำนาญการพิเศษ) งานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล



การอบรมสถิติเพื่อการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น

วันที่ 7 สิงหาคม 2561 หน่วยแผน ประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล จัดการอบรมสถิติเพื่อการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น ภายใต้โครงการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพเพื่อเลื่อนสู่ระดับ



ตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถเลือกใช้ข้อมูลสถิติได้อย่างถูกต้อง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเขียนบทความหรืองานวิจัยในอนาคต โดยมี คุณโสภณรัตน์ พิบูลย์มณี บรรณารักษ์ (ผู้อำนวยการพิเศษ) เป็นวิทยากรบรรยาย



กิจกรรมสัมมนาบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561

คณะทำงานจัดกิจกรรมสวัสดิการหอสมุดและคลังความรู้ จัดงาน สัมมนาบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2561 ณ ดิอิมพีเรียล หัวหินบีช รีสอร์ท อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ระหว่างวันที่ 5-7 มกราคม 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 69 คน เยี่ยมชมโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย และโครงการชั่งหัวมัน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จัดกิจกรรม CSR “บริจาคเพื่อน้อง” มอบหนังสือ สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬา และสิ่งของต่าง ๆ ให้กับโรงเรียนบ้านทุ่งขาม อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี



นอกจากนั้น ยังมีกิจกรรม “Meet the Director” โดย ดร.รุจเรखा วิทยาอุทกกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ ซึ่งช่วยให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของตน รวมไปถึงวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยมหิดลก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก จากนั้นเป็นกิจกรรมสานสัมพันธ์ “Team Building” ที่มุ่งเน้นการทำงานร่วมกันเป็นทีม อีกทั้งยังได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างบุคลากรในองค์กร สูดท้ายเยี่ยมชม เกิดจากเอาพระทัยใส่ของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่ทรงมีต่อเกษตรกรในพื้นที่ โดยได้มีการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรให้ประสบความสำเร็จ สามารถหาเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน



ร่วมการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัย “มหิดลเกมส์ 2018”

วันที่ 2 มีนาคม 2561 คณะผู้บริหารและบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ฯ พร้อมใจกันเดินขบวนพาเหรดเข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 “มหิดลเกมส์ 2018” ภายในงานได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธันย์ สุภัทรพันธุ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นประธานในพิธีเปิดการแข่งขันดังกล่าว ณ สนามกีฬาฟุตบอล 1 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จัดงาน “จุลศักราช ๑๓๘๐ แล้วหนอ...อ้อเจ้า” เนื่องในเทศกาลสงกรานต์

วันที่ 11 เมษายน 2561 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดงาน “จุลศักราช ๑๓๘๐ แล้วหนอ...อ้อเจ้า” เพื่อร่วมสืบทอดประเพณีวันสงกรานต์ มีพิธีทำบุญตักบาตรพระภิกษุสงฆ์ จำนวน 9 รูป พิธีถวายผ้าบังสุกุลเพื่ออุทิศส่วนกุศลให้แก่ผู้ล่วงลับ พิธีรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ พร้อมมอบรางวัลแก่บุคลากรผู้สร้างชื่อเสียงให้กับหอสมุดและคลังความรู้ฯ ในการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2561 โดยในปีนั้นทำผลงานได้ 4 เหรียญทอง 10 เหรียญเงิน และ 11 เหรียญทองแดง อยู่ในอันดับที่ 9 จาก 33 หน่วยงาน นอกจากนี้ภายในงานยังมีการแสดงขับเสภาโดย อาจารย์दनน้อยชื่น จากวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม และการประกวดการแต่งกายชุดไทยในแบบฉบับบุพเพสันนิวาส ณ บริเวณโถงกลาง หน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3



จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคีเนื่องในโอกาสวันวิสาขบูชา

วันที่ 28 พฤษภาคม 2561 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคี และบริวารผ้าป่า เนื่องในโอกาสวันวิสาขบูชา เพื่อสมทบทุนสร้างศาลาการเปรียญ (กระเบื้องปูพื้นศาลาการเปรียญ) ณ วัดเนกขัมมาราม จังหวัดปทุมธานี และมียอดเงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธามาร่วมทำบุญในครั้งนี้ จำนวน 138,900 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)



กิจกรรมทัศนจารเต็มบุญ ตามรอยพระพุทธศาสนา

วันที่ 20 กรกฎาคม 2561 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จัดกิจกรรม “ทัศนจารเต็มบุญ...ตามรอยพระพุทธศาสนา” เนื่องในโอกาสวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร ได้เกิดการเรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของพระพุทธศาสนาและประวัติศาสตร์ชาติไทยผ่านศาสนสถานและสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ต่าง ๆ ภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ วัดไชยวัฒนาราม วัดพุทไธศวรรย์ วัดหน้าพระเมรุ วัดพระงาม วัดใหญ่ชัยมงคล และพิพิธภัณฑเจ้าสามพระยา





พิธีทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ครบรอบ 32 ปี

วันที่ 9 สิงหาคม 2561 จัดพิธีทำบุญเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ครบรอบ 32 ปี โดยมีการถวายเครื่องสักการะและนมัสการสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ก่อนที่จะมีการจัดพิธีสงฆ์ โดยนิมนต์พระภิกษุสงฆ์จากวัดปทุมวาส จำนวน 9 รูป มาเจริญพระพุทธมนต์ ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องไทยธรรม เพื่อเป็นสิริมงคล สร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับคณะผู้บริหารและบุคลากร ณ บริเวณโถงกลาง หน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตนฯ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยได้รับเกียรติจากคณะผู้บริหารและผู้แทนจากคณะ/สถาบันต่าง ๆ ร่วมแสดงความยินดี และร่วมบริจาคสมทบทุนในโครงการ “Giving to Mahidol Libraries” จากนั้นจึงมีพิธีมอบผลผลิตจาก โครงการจิตอาสาเพื่อพลังแผ่นดิน ร่วมสร้างรอยยิ้มจากงาน D.I.Y. by Mahidol Library ได้แก่ ตุ๊กตาช้างปีบมือ จำนวน 335 ตัว สมุดคัดเขียนเรียน ก-ฮ สำหรับเด็กเล็ก จำนวน 325 เล่ม และสบู่ทำมือ จำนวน 384 ก้อน ให้กับหน่วยงาน องค์กร หรือมูลนิธิ เพื่อนำไปส่งต่อให้กับผู้ที่ต้องการหรือผู้ที่ขาดแคลนในชุมชนต่าง ๆ



กิจกรรมไหว้พระอิมบุญ...สุขใจ พาพี่เที่ยวก่อนเกษียณ

วันที่ 21 กันยายน 2561 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จัดกิจกรรม “ไหว้พระอิมบุญ...สุขใจ พาพี่เที่ยวก่อนเกษียณ” ณ จังหวัดราชบุรี โดยมีบุคลากรผู้เกษียณและสิ้นสุดสัญญาจ้างในปีนี รวมถึงบุคลากรปัจจุบันของหอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 70 ท่านเข้าร่วมกิจกรรม สำหรับในช่วงเช้าได้เดินทางไปทำบุญ ไหว้พระ ถวายสังฆทาน เพื่อความเป็นสิริมงคล ณ วัดพระศรีอรุณ ต.บ้านเล็ก อ.โพธาราม จากนั้นเข้าชมความงามของธรรมชาติภายในอุทยานหินเขางู ต.เกาะพลับพลา อ.เมือง ก่อนที่จะรับประทานอาหาร



กลางวันร่วมกัน และมีพิธีมอบโล่รางวัลและของที่ระลึกให้กับบุคลากรผู้เกษียณและสิ้นสุดสัญญาจ้างในปีนั้น จากนั้นในช่วงบ่ายเข้าเยี่ยมชมวิถีชีวิตชุมชนคูบัว ณ กาดวิถีชีวิตชุมชนคูบัว วัดโฆลงสุวรรณคีรี และศึกษาประวัติความเป็นมาของชาวไทยญวนในพื้นที่ ณ จิปาถะภัณฑสถานบ้านคูบัว ต.คูบัว อ.เมือง จ.ราชบุรี



กิจกรรมภายใต้โครงการ Mahidol Library IT Academy ฝึกอบรมความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (ICT/ Digital Skills) เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรห้องสมุดในศตวรรษที่ 21

การอบรมการใช้โปรแกรม SPSS สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

วันที่ 17 สิงหาคม 2561 จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้โปรแกรม SPSS สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ” โดยวิทยากร คุณโสภรต์ พิบูลย์มณี บรรณารักษ์ (ผู้ชำนาญการพิเศษ) และ หม่อมหลวงรติกร วรวิฑู นักเอกสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ มีทักษะการใช้โปรแกรม SPSS สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลลัพธ์ และการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ อันจะเป็นประโยชน์สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับเขียนบทความหรืองานวิจัยได้



การอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตร “การสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม Lime Survey”

วันที่ 3 สิงหาคม 2561 เปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม LimeSurvey” รุ่นที่ 1 และ วันที่ 9 สิงหาคม 2561 รุ่นที่ 2 วันที่ 12 ธันวาคม 2561 รุ่นที่ 3 ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมี คุณณัฐพล สว่างจิตต์ นักวิชาการ

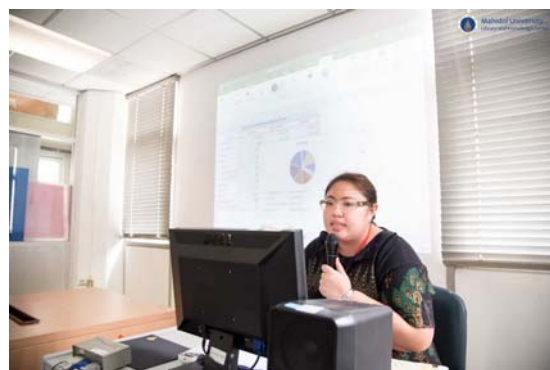


โสตทัศนศึกษา หัวหน้างานพัฒนาสื่อผสม กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสามารถสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม LimeSurvey เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูล อันจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน หรือการเขียนงานวิจัยในอนาคต



อบรมทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Excel 2013 แก่บุคลากรสำนักงานผู้อำนวยการ หอสมุดและคลังความรู้ฯ

วันที่ 27 เมษายน 2561 การอบรมเพื่อส่งต่อทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Excel 2013 แก่บุคลากรสำนักงานผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ วิทยากรโดย คุณสุทธิณี ฝุ่นครบุรี และคุณเอกอรุณ ลลिनโท ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร ICT Professional Intensive Hands-on Data Analysis and Visualization Skill Workshop (MS Excel 2013) จากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มหาวิทยาลัยมหิดล



การอบรมการใช้งาน Microsoft Excel 2016 เบื้องต้น

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 เปิดการอบรม “การใช้งาน Microsoft Excel 2016 เบื้องต้น” เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ จากโปรแกรม Microsoft Excel 2016 ช่วยในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมี คุณเอกอรุณ ลลिनโท นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นวิทยากร



การอบรมความรู้เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ให้กับบุคลากร

วันที่ 30 พฤษภาคม 2561 จัดอบรมหลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows โดยมี คุณวนาพล แซ่มสุชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นวิทยากร



การอบรมการวาดภาพการ์ตูนด้วยโปรแกรม PowerPoint 2016

วันที่ 17 ตุลาคม 2561 จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวาดภาพการ์ตูนด้วยโปรแกรม PowerPoint 2016” เพื่อให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่าง ๆ จากโปรแกรม PowerPoint สำหรับช่วยในการสร้างสรรค์ภาพการ์ตูน วิทยากรโดย คุณจิรวรรณ นารีเลิศ นักเอกสารสนเทศ (ชำนาญการ)



การอบรมการจัดรูปแบบเอกสารที่ใช้ปฏิบัติงานด้วยโปรแกรม Microsoft Word 2016

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดรูปแบบเอกสารที่ใช้ปฏิบัติงานของหอสมุดฯ ด้วยโปรแกรม Microsoft Word 2016” เพื่อเป็นแนวทางให้แก่บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้



เครื่องมือต่าง ๆ จากโปรแกรม Microsoft Word 2016 ในการจัดรูปแบบเอกสารอย่างมีประสิทธิภาพ
วิทยากรโดย คุณสุวรรณา กัญจนบุศย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์



อบรมทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Word ให้แก่บุคลากรสำนักงานผู้อำนวยการ

วันที่ 7 พฤษภาคม 2561 เปิดการอบรมเพื่อส่งต่อทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Word 2013
แก่บุคลากรสำนักงานผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ วิทยากรโดย คุณชยานันท์ นันทพัฒน์ปรีชา และ
คุณอวิรุทธ์ ศรีโชติ ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร ICT Professional Intensive Hands-on Document Design
and Management Skill Workshop (MS Word 2013) จากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(ICT) มหาวิทยาลัยมหิดล



อบรมข้อควรปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากร หอสมุดและคลังความรู้ฯ

วันที่ 18 มิถุนายน 2561 จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อควรปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงการกระทำ
ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์” วิทยากรโดย คุณกฤษฎา แก้วผุดผ่อง หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้
บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการ
กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้งเป็นการลดความเสี่ยงที่จะเกิดจาก
การกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อตนเองและองค์กร



อบรม G Suite for Education (Google Apps for Education) ให้กับบุคลากร

วันที่ 4 มิถุนายน 2561 จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร G Suite for Education (Google Apps for Education) เพื่อให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ Google Applications กับการทำงาน วิทยากรโดย คุณปิยวัฒน์ ชวนวารีย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์



กลยุทธ์ที่ 9 บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร และการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2561 หน่วยแผน ประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ MULKC's SWOT Analysis & Strategic Planning เพื่อให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 122 คน ได้มีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ตั้งแต่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรไปจนถึงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด โดยมี ดร.รุจเรขา วิทยายุทธภูมิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ และนางสาวพรจิตต์ หมิงงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้และนำการสัมมนา



วันจันทร์ที่ 18 มิถุนายน 2561 หน่วยแผน ประกันคุณภาพและทรัพยากรบุคคล จัดกิจกรรมสัมมนาบุคลากร ในหัวข้อ “EdPEX - MULKC moving forwards 2019” เพื่อให้บุคลากรเข้าใจถึงทิศทางในการทำงาน และกระบวนการในการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) โดยมี ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าว



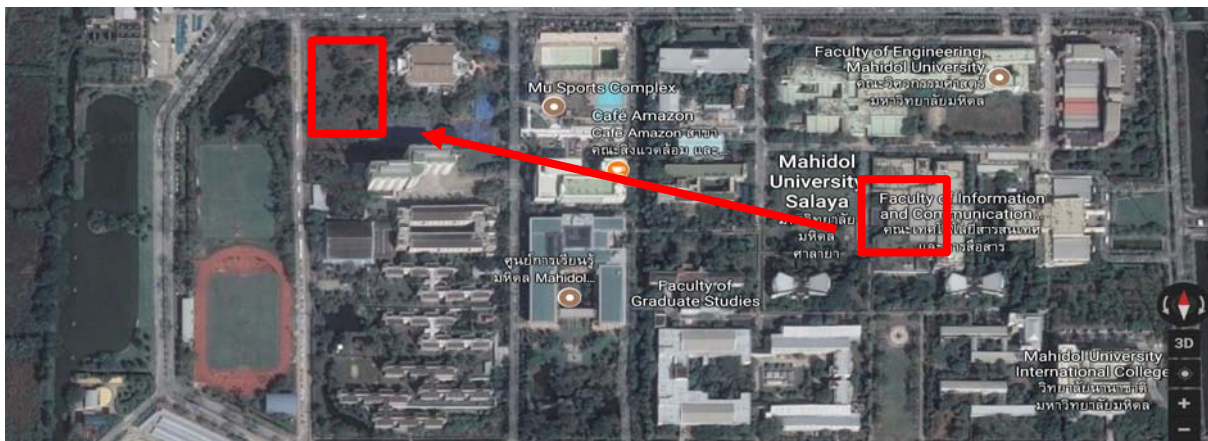


ก้าวต่อไปของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการ Mahidol Digital Convergence University (Mahidol DCU) ซึ่งเป็นความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เพื่อสนับสนุนการสร้างหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล (แห่งใหม่) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์และระบบต่าง ๆ ทางเทคโนโลยี สำหรับงานห้องสมุด และจัดทำพื้นที่แห่งการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-learning Space) ห้องศึกษารายบุคคล และรายกลุ่ม (Group & Individual Study Rooms) ทั้งในส่วนเปิดบริการในเวลาปกติ และเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตามโครงการ Mahidol Intelligent Library รวมทั้งโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565)



โครงการสร้างหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล (แห่งใหม่)



สถานที่คาดว่าจะก่อสร้าง: ห้วมถนนพหลผลประชาตต์กับถนนถนนวิทยการ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

การดำเนินงานในปี 2561 อยู่ระหว่างการปรับลดมูลค่างานทั้งหมด ตาม BOQ ของบริษัท 760i (งวดงานที่ 4) ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2562 จากเดิม 609 ล้านบาท เป็น 542.80 ล้านบาท และมีราคามาตรฐานก่อสร้าง บนพื้นที่ใช้สอย 13,587 ตารางเมตร ในวงเงิน 275.72 ล้านบาท หรือ 20,293.45 บาทต่อตารางเมตร (เป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงบประมาณกำหนด คือ ราคารวม Factor F ไม่เกิน 21,000 บาทต่อตารางเมตร)



โครงการจัดซื้อระบบ RFID เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

ระบบ RFID เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด (ระยะที่ 1) สำหรับหอสมุดกลาง วงเงินไม่เกิน 3.9 ล้านบาท ดำเนินการจัดซื้อจากบริษัท ไวเซิร์ฟเทคโนโลยีส์ จำกัด ในวงเงิน 2.4 ล้านบาท และแผนงานในปี 2562 จะขยายการจัดซื้อระบบ RFID ให้แก่ห้องสมุดคณะ/สถาบันทั้งในสังกัดและนอกสังกัด ที่แจ้งความประสงค์ จำนวน 18 แห่ง ในวงเงินประมาณ 30 ล้านบาท

โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์จอแสดงภาพสำหรับห้องศึกษารายกลุ่ม ห้อง Mini-theater และพื้นที่แห่งการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-learning Space)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดอุปกรณ์จอแสดงภาพ ด้วยเงินงบประมาณสนับสนุนจาก SCB ในวงเงิน 2.9 ล้านบาท เพื่อส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ โดยจะติดตั้งสำหรับให้บริการตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคาร ได้แก่ ห้องศึกษารายกลุ่ม ห้องมัลติมีเดีย ห้อง Mini-theater พื้นที่ส่วนกลางบริเวณชั้น 1 และชั้น 2 เป็นอุปกรณ์จอแสดงภาพแบบอัจฉริยะที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย สามารถรองรับการใช้งานได้หลายรูปแบบ (Multi-function) และสามารถรองรับการใช้งานทุกอุปกรณ์ (All devices) มีความเหมาะสมต่อการใช้งานและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการห้องสมุด

โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องอ่านบริเวณชั้น 1 เพื่อจัดทำ 24-hour Co-learning Space

ประมาณเดือนมีนาคม 2562 หอสมุดและคลังความรู้ฯ จะดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดในบริเวณชั้น 1-2-3 โดยคัดแยกหนังสือเก่ากว่า 10 ปีออกจากชั้นวาง และจ้างบริษัทขนย้ายชั้นวางหนังสือออกจากบริเวณชั้น 1 เพื่อเตรียมปรับปรุงพื้นที่จัดทำพื้นที่แห่งการเรียนรู้ร่วมกันตลอด 24 ชั่วโมง (24-hour Co-learning Space) เตรียมเปิดให้บริการแก่นักศึกษา ภายในเดือนสิงหาคม ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2562

โครงการปรับปรุงระบบผลิตและบริการวีดิทัศน์คำบรรยายรายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture

ระบบผลิตและบริการวีดิทัศน์คำบรรยายรายวิชาพื้นฐานแบบดิจิทัล (e-Lecture) ซึ่งเปิดให้บริการแก่นักศึกษาปริญญาตรีปีที่ 1 และปีที่ 2 ของคณะต่าง ๆ ที่เรียนวิชาพื้นฐานของคณะวิทยาศาสตร์ อย่างต่อเนื่องยาวนานกว่า 8 ปี มีผู้ใช้บริการจำนวนมากและเป็นบริการที่ได้รับความนิยมจากนักศึกษามาโดยตลอด เนื่องจากมีประโยชน์ต่อการทบทวนทำความเข้าใจบทเรียน ปัจจุบันอุปกรณ์ผลิตและบริการเริ่มทยอยชำรุดเสื่อมสภาพ เทคโนโลยีล้าสมัย และไม่เพียงพอต่อความต้องการ หอสมุดและคลังความรู้ฯ อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อระบบผลิตวีดิทัศน์คำบรรยายรายวิชาพื้นฐานแบบดิจิทัล (e-Lecture) ที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัยมากขึ้น และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 130 เครื่อง เพื่อทดแทนของเดิม ทั้งนี้ เพื่อสนองต่อบุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัย (Excellence in outcome-based Education for globally-competent graduates) อีกทั้งเป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการของหอสมุดและคลังความรู้ฯ



เพื่อมุ่งสู่ความเป็น Mahidol Intelligent Library ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการภายใต้ Mahidol Digital Convergence University (Mahidol DCU) ของมหาวิทยาลัยมหิดล

โครงการก่อสร้างห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้านการลงทุนเสมือนจริง Mahidol – SCB Investment Lab

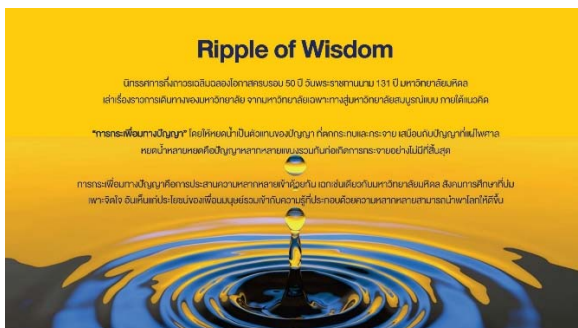
Mahidol - SCB Investment Lab ก่อสร้างขึ้นตามโครงการ Mahidol DCU โครงการที่ 2 Financial Literacy ของกองบริหารสินทรัพย์ เป็นห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้านการลงทุนเสมือนจริง หรือตลาดหลักทรัพย์จำลอง บนพื้นที่ขนาด 100 ตารางเมตร ในบริเวณชั้น 1 ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ วงเงินประมาณ 6 ล้านบาท ตั้งอยู่ ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ชั้น 1 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา มีพิธีเปิดอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 Mahidol - SCB Investment Lab เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องการเงินการลงทุนแบบครบวงจรในสถาบันการศึกษา เป็นห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้านการลงทุนเสมือนจริงแห่งแรกของประเทศไทย เน้นใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ด้วยระบบ Simulator ที่ช่วยให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ทดลองเรียนรู้ด้านการลงทุนในหุ้นแบบเสมือนจริง โดยมีผู้เชี่ยวชาญด้านการลงทุนเป็นผู้ให้คำแนะนำด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรมดังกล่าวอย่างใกล้ชิด



โครงการจัดทำนิตรรศการพิเศษกึ่งถาวรแบบดิจิทัล เพื่อเฉลิมฉลองในโอกาสครบรอบ 50 ปี วันพระราชทานนาม 131 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล ณ หอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Hall of Fame)



งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำนิทรรศการกึ่งถาวรแบบดิจิทัล เพื่อเฉลิมฉลองในโอกาสครบรอบ 50 ปี วันพระราชทานนาม 131 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นนิทรรศการกึ่งถาวรแบบดิจิทัล ที่จัดทำขึ้นภายใต้แนวคิด “ปัญญาของแผ่นดิน: Wisdom of the Land” ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่ของหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Hall of Fame) ชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล โดยใช้เงินสนับสนุนจาก SCB ตามโครงการ Mahidol DCU โครงการที่ 7 Smart Projects to Promote Digital Convergence University วงเงิน 15 ล้านบาท ออกแบบโดยบริษัท ฟาร์มกรุ๊ป จำกัด



แนวคิดในการออกแบบนิทรรศการ “Wisdom of the Land” อดีต-ปัจจุบัน-ปัญญา-อนาคต (The Ripple Effect) ใช้สัญลักษณ์ ”หยดน้ำ” สื่อถึงการกระเพื่อมทางปัญญาในวงกว้าง คาดว่านิทรรศการกึ่งถาวรแบบดิจิทัลจะแล้วเสร็จ และเปิดตัวอย่างเป็นทางการในวันมหิดล วันที่ 24 กันยายน 2562