

| ลำดับ | ชื่อแผนปฏิบัติการ/โครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | | ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม (โปรดระบุข้อมูล) | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท) | งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (บาท) | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน | | | | | ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ | ข้อเสนอแนะ | |
|-------|---|-------------------|--------------|---|---|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------|--|--------------|-----------------|--|---|------------|--------------|
| | | เริ่มต้น | สิ้นสุด | 1) การพัฒนาระบบหรือกระบวนการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล | | | | | | 2) การพัฒนาบุคลากร | | เป็นไปตามแผน | ไม่เป็นไปตามแผน | ขยายระยะเวลา | | | ยกเลิก/ชดเชย |
| | | | | ความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/โครงการ | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Dashboard | พฤศจิกายน 2567 | มกราคม 2568 | โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Dashboard ถือเป็นปกติที่สำคัญในการยกระดับระบบบริหารทรัพยากรบุคคลจากการทำงานเชิงปฏิบัติการสู่เชิงรุกอย่างเต็มรูปแบบ โดยหัวใจสำคัญอยู่ที่การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Culture) เริ่มจากการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีทักษะการวิเคราะห์และทักษะคิดเชิงวิเคราะห์ที่ทันสมัย ซึ่งทักษะเหล่านี้จะกลายเป็นรากฐานในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความเป็นอัตโนมัติ ลดความซ้ำซ้อนของการจัดทำรายงานด้วยมือ และสร้างมาตรฐานข้อมูลชุดเดียวกันทั้งองค์กร | 1) บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการข้อมูลที่มีอยู่ในองค์กรและบุคลากรมีความสามารถในการออกแบบและสร้าง Dashboard ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่ายและพัฒนาทักษะการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่นำเสนอและมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม ทำให้ผู้รับข้อมูลสามารถเข้าใจและนำไปใช้ได้ทันที | ณัฐธยาน์ หน่วยทรัพยากรบุคคล | 11,800 บาท | 5,610 บาท | 100 | ✓ | | | | | อุปกรณ์ไม่เพียงพอสำหรับการใช้อบรมไม่มีเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร | - | |
| 2 | โครงการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ 2568/2 (อบรมการตีพิมพ์กับสำนักพิมพ์ Elsevier) | พฤศจิกายน 2567 | ธันวาคม 2567 | - ใช้ความรู้จากอบรมมาเป็นเกณฑ์ในการประเมินระดับความเชี่ยวชาญของบรรณารักษ์ ว่าโครงการอบรม "ที่ปรึกษาด้านการตีพิมพ์" (Publication Consultant) ได้ - การเลื่อนระดับตำแหน่ง: ใช้เกณฑ์การตีพิมพ์หรือการสนับสนุนการตีพิมพ์ในฐานะข้อมูลระดับโลก (เช่น Scopus ของ Elsevier) เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาเลื่อนขั้นหรือค่าผลงานรางวัลจากเมื่อบุคลากรมีผลงานตีพิมพ์ระดับโลก จะช่วยสร้างชื่อเสียงให้หอสมุดฯ ที่สุดคนเก่ง (Top Talent) ให้อยากเข้ามาทำงานด้วยเพราะเป็นองค์กรที่สนับสนุนความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน | บุคลากร อาจารย์ นักศึกษา เข้าใจวิธีการและพื้นที่ทักษะการตีพิมพ์ผลงานจากบรรณารักษ์สำนักพิมพ์ระดับสูง รวมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการพัฒนาผลงานของตนเองให้มีคุณภาพมากขึ้น | ก้องภพ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | | - | - อยากให้พร้อมแบบมีอีก แต่เป็นช่วงเย็น - Not any that i can think of right now. But, thank you for this presentation and all tricks and tips. - I am interested to take part in such type of workshop - The time available is too short. - please share PDF of presentation - ดีนะค่ะ ช่วยแนะนำเรื่องการตีพิมพ์ International หน่อยๆ เพื่อช่วยนักศึกษา นักวิจัย เครือข่าย และ มีข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสถานการณ์ โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุน จะทำให้ช่วยมีผลผลิตที่ดีขึ้นได้ | | |
| 3 | โครงการจัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ Training for Trainers ประจำปีงบประมาณ 2568/1 (การใช้ระบบสืบค้น EBSCO Discovery Service) | พฤศจิกายน 2567 | ธันวาคม 2567 | โครงการนี้เป็นหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านแนวคิดการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และการส่งต่อองค์ความรู้ภายใน (Internal Knowledge Sharing) โดยโครงการนี้ไม่ได้มุ่งเน้นเพียงแค่การให้ทักษะทางเทคนิคในการสืบค้นข้อมูลเท่านั้น แต่เป็นกระบวนการวางรากฐาน "ระบบที่เอื้อ" หรือการสร้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่สามารถทำหน้าที่เป็นวิทยากรเพื่อขยายองค์ความรู้ไปยังบุคลากรส่วนอื่นได้อย่างเป็นระบบ กระบวนการนี้ช่วยลดช่องว่างทางทักษะดิจิทัล (Digital Divide) ภายในองค์กร และสร้างมาตรฐานการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยซึ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการวิจัย | การจัดโครงการนี้สามารถเสริมทักษะการสืบค้นทรัพยากรให้กับผู้ปฏิบัติงานหอสมุดฯ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปให้บริการกับผู้ใช้งานได้ | ก้องภพ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | - | - อยากได้เอกสารประกอบการอบรม - ขอพบวิทยากรและทีมผู้จัดงานฯ ถ้าเสร็จสิ้นในหน้าหนาว วันนั้นได้ขอของยังไรในตอนนั้นแล้ว อาจจะฟังย้อนหลังอีกครั้งจะได้เข้าใจมากขึ้น - น่าจะมีเอกสารวิธีการให้ชัดเจนด้วย | | | |
| 4 | โครงการจัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ Training for User ประจำปีงบประมาณ 2568/3 (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานข้อมูล O'Reilly for Higher Education) | พฤศจิกายน 2567 | มกราคม 2568 | โครงการนี้เป็นหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านแนวคิดการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และการส่งต่อองค์ความรู้ภายใน (Internal Knowledge Sharing) กระบวนการนี้ช่วยลดช่องว่างทางทักษะดิจิทัล (Digital Divide) ภายในองค์กร และสร้างมาตรฐานการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยซึ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการวิจัย | โครงการนี้เป็นกระบวนการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยผลิต | ก้องภพ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | - | - | | | |
| 5 | โครงการจัดอบรมเสริมทักษะการปฏิบัติงานวิจัย (สำนักพิมพ์ Elsevier) ประจำปีงบประมาณ 2568/5 | กุมภาพันธ์ 2568 | กันยายน 2568 | โครงการนี้ช่วยขับเคลื่อนระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้เกิดการเชื่อมโยงกันเครือข่ายวิจัยระดับโลก กระตุ้นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกันข้ามสายงานผ่านฐานข้อมูลงานวิจัยที่ทันสมัย ซึ่งเป็นการลดช่องว่างด้านทักษะ (Skill Gap) และเสริมความพร้อมให้กับบุคลากรในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและระเบียบวิธีวิจัยใหม่ๆ โดยการสนับสนุนเครื่องมือและเทคโนโลยีในการสร้างชื่อเสียงทางวิชาการ ซึ่งจะช่วยยกระดับอันดับความน่าเชื่อถือ (University/Institutional Ranking) ขององค์กรในภาพรวมอย่างยั่งยืน | การจัดโครงการนี้ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงานวิจัย และทั้งนี้ยังเป็นการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยผลิต | ก้องภพ งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | - | - | | | |

| ลำดับ | ชื่อแผนปฏิบัติการ/โครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | | ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม (โปรดระบุข้อมูล) | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ | ข้อเสนอแนะ | |
|-------|--|-------------------|--------------|---|--|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------|---|
| | | เริ่มต้น | สิ้นสุด | วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม | | | งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท) | งบ ที่ใช้จ่าย (บาท) | ร้อยละ ของงบ ดำเนินงาน | ความคืบหน้าของงาน | | | | | | |
| | | | | 1) การพัฒนาระบบหรือกระบวนการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล | 2) การพัฒนาบุคลากร | | | | | เป็นไปตาม แผน | ไม่ เป็นไป ตามแผน | ขยาย ระยะเวลา | ยกเลิก/ ชดเชย | | | |
| 6 | โครงการอบรมเสริมทักษะการปฏิบัติงานวิจัย (การตีพิมพ์บทความ Open Access) ประจำปีงบประมาณ 2568/6 | มีนาคม 2568 | มีนาคม 2568 | โครงการอบรมเสริมทักษะการปฏิบัติงานวิจัยในหัวข้อการตีพิมพ์บทความแบบ Open Access ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญในการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค์ผลงานเชิงประจักษ์ และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล โดยโครงการนี้ทำหน้าที่สอดประสานเข้ากับการบริหารจัดการผู้มีความรู้สูง (Talent Management) ผ่านการติดต่อทางปัญญาให้แก่วิจัยและบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้ก้าวข้ามข้อจำกัดด้านการเผยแพร่ผลงานแบบดั้งเดิมไปสู่ระบบที่เข้าถึงได้เสรี ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นการพัฒนาทักษะเฉพาะทาง (Hard Skills) ในด้านกฎหมายลิขสิทธิ์และการเลือกสรรที่มีคุณภาพเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างกระบวนการเสริมสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียงทางวิชาการ (Academic Branding) ให้แก่บุคลากรและองค์กรไปพร้อมกัน | การจัดโครงการนี้ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงานวิจัย และทั้งนี้ยังเป็นการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล | กองกท งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | | | ระบบเสียงมีปัญหาเล็กน้อย | - |
| 7 | โครงการจัดอบรมทักษะการปฏิบัติงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2568/10 (ส่งเสริมทักษะการทบทวนวรรณกรรมเพื่อการวิจัย) | กรกฎาคม 2568 | กันยายน 2568 | ในทางบริหารด้านทรัพยากรบุคคล โครงการนี้ถือเป็นเครื่องมือในการระบุและประเมินผลกลุ่มผู้มีความรู้สูง (Talent Management) ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อรองรับการเติบโตในสาขาอาชีพ และแผนการที่สอดคล้องกันในหน่วยงานวิจัย นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างนิเวศการเรียนรู้ร่วมกันที่ส่งผลต่อการพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) โดยองค์กรสามารถนำทักษะที่เพิ่มขึ้นไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของงานที่มีความซับซ้อนมากขึ้นได้ กระบวนการทบทวนวรรณกรรมที่เข้มข้นยังช่วยกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้ามสายงาน ลดการทำงานแบบไซโล (Silo) และส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งท้ายที่สุดจะกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความเชี่ยวชาญ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้องค์กรมีฐานกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและเทคโนโลยีที่รวดเร็ว | การจัดโครงการนี้ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงานวิจัย และทั้งนี้ยังเป็นการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล | กองกท งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | | | - | - |
| 8 | โครงการจัดอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ 2568/11 (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ฐานข้อมูล EBSCO Discovery Service) | กรกฎาคม 2568 | กันยายน 2568 | โครงการนี้เป็นกลยุทธ์สำคัญในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านแนวคิดการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และการส่งต่อองค์ความรู้ภายใน (Internal Knowledge Sharing) โดยโครงการนี้มิได้มุ่งเน้นเพียงแค่การให้ทักษะทางเทคนิคในการสืบค้นข้อมูลเท่านั้น แต่เป็นการวางรากฐาน “ระบบที่เสถียร” หรือการสร้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่สามารถทำหน้าที่เป็นวิทยากรเพื่อขยายองค์ความรู้ไปยังบุคลากรส่วนอื่นได้อย่างเป็นระบบ กระบวนการนี้ช่วยลดช่องว่างทางทักษะดิจิทัล (Digital Divide) ภายในองค์กร และสร้างมาตรฐานการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยซึ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการวิจัย | โครงการนี้เป็นการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล | กองกท งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร | - | - | 100 | ✓ | | | | | - | - |

| ลำดับ | ชื่อแผนปฏิบัติการ/โครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | | ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม (โปรดระบุข้อมูล) | | หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท) | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ | ข้อเสนอแนะ | |
|-------|---|-------------------|-------------|--|--|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|------------------|-------------------------|------------------|----------------|---------------------------------|---------------------------------|------------|------------|
| | | เริ่มต้น | สิ้นสุด | 1) การพัฒนาระบบหรือกระบวนการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล | 2) การพัฒนาบุคลากร | | | งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท) | ร้อยละ ความสำเร็จ ของการ ดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน | | | | ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ | | | ข้อเสนอแนะ |
| | | | | | | | | | | เป็นไปตาม แผน | ไม่ เป็นไป ตามแผน | ขยาย ระยะเวลา | ยกเลิก/ ขาด | | | | |
| 9 | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ | มีนาคม 2568 | มีนาคม 2568 | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผ่านการให้คำปรึกษาผลงานวิชาการ เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ให้มีความชัดเจน และเป็นรูปธรรม โดยโครงการนี้ทำหน้าที่เชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายส่วนบุคคลของพนักงานเข้ากับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร ผ่านการจัดวางระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) และกระบวนการให้คำปรึกษาเชิงลึก ซึ่งช่วยลดช่องว่างและอุปสรรคในการดำเนินงานทางวิชาการที่มีแนวโน้มจะสำคัญในการเลื่อนระดับตำแหน่ง กระบวนการดังกล่าวส่งผลให้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ได้เป็นเพียงการตรวจสอบความผิดพลาด แต่เปลี่ยนเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรดึงศักยภาพสูงสุดออกมาใช้ ภายใต้นวัตกรรมวิชาชีพที่สูงขึ้น | บุคลากรได้พัฒนาทักษะ ความรู้ และศักยภาพทางทฤษฎีและ วิชาการจากความร่วมมือของบุคลากรสาขาวิชาการ และได้รับ คำปรึกษางานวิชาการในรูปแบบของการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย สำหรับนำไปใช้เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพด้วยวิธีการ เสนอขอดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น | ณัฐธยาน์ หน่วยทรัพยากรบุคคล | 3,600 | 3,600 | 100 | ✓ | | | | | | - | - |