



มหาวิทยาลัยมหิดล  
หอสมุดและคลังความรู้



รายงานประจำปี

**2563**

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



Mahidol University  
Library and Knowledge Center

[www.li.mahidol.ac.th](http://www.li.mahidol.ac.th)



มหาวิทยาลัยมหิดล  
หอสมุดและคลังความรู้

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2563  
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

2020 Annual Report  
Mahidol University Library and Knowledge Center

## คำนำ

รายงานประจำปี 2563 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ในปี 2563 เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นที่จะเป็นห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ชั้นนำ เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก” ด้วยพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ทั้ง 4 ด้าน คือ 1) COLLECTIONS of Knowledge 2) High Quality of SERVICES 3) Effective COLLABORATIONS และ 4) Sustainable ORGANIZATION

ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ทุกฝ่าย/งาน/ห้องสมุด ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเองอย่างเต็มกำลังความสามารถ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพของการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ โดยอาศัยสมรรถนะหลักที่สำคัญขององค์กร คือ 1) ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้และ 2) ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ จนมีผลงานปรากฏอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานประจำปีนี้ จนสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี

(ผช.ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

26 กุมภาพันธ์ 2563

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| ผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล    | 1    |
| คณะกรรมการประจำส่วนงาน                           | 2    |
| โครงสร้างองค์กร                                  | 3    |
| โครงสร้างการบริหารงาน                            | 4    |
| ข้อมูลสารสนเทศสำคัญขององค์กร                     | 4    |
| 1. สถานที่ตั้ง                                   | 4    |
| 2. ประวัติความเป็นมา                             | 4    |
| 3. พื้นที่ในความรับผิดชอบ                        | 5    |
| 4. แผนยุทธศาสตร์                                 | 5    |
| 5. อัตรากำลัง                                    | 7    |
| 6. การคลังและพัสดุ                               | 8    |
| 7. ผลงานดีเด่นในรอบปี                            | 9    |
| ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ประจำปี 2560          | 16   |
| 1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 COLLECTIONS OF KNOWLEDGE      | 16   |
| 2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 HIGH QUALITY OF SERVICES      | 30   |
| 3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 EFFECTIVE COLLABORATIONS      | 45   |
| 4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 SUSTAINABLE ORGANIZATION      | 56   |
| ก้าวต่อไปของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล | 88   |

ผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประจำปี 2563



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์  
ผู้อำนวยการ



นางสาวพรจิตต์ หมีงาม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ



ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล  
รองผู้อำนวยการฝ่าย  
เทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ



ผศ. ดร.ทัศนียา รัตนกัทย นพรัตน์แจ่มจรัส  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ



ผศ. ดร.ประพัฒน์ สุริยผล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา  
เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

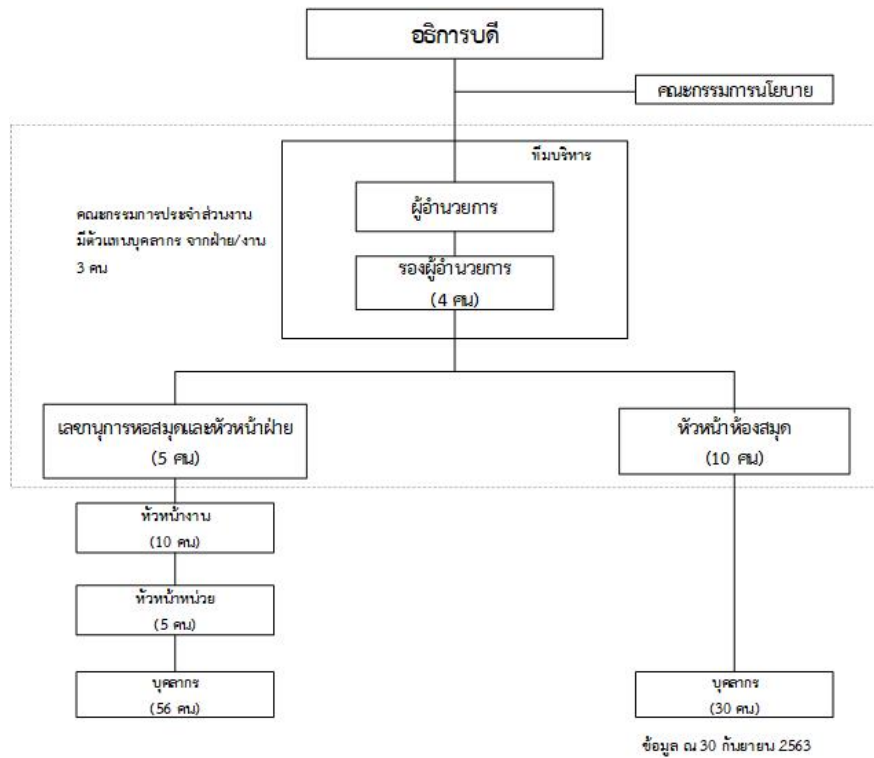
## คณะกรรมการประจำส่วนงาน

- |  |   |
|--|---|
| 1. ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล                                 | ผศ. ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์                     |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ  | นางสาวพรจิตต์ หมีงาม                        |
| 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพันธกิจพิเศษ   | ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล                      |
| 4. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ   | ผศ. ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย<br>นพรัตน์แจ่มจำรัส |
| 5. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม                             | ผศ. ดร.ประพัฒน์ สุริยผล                     |
| 6. หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด   | นางสาวรัชณี กิตติรังสี                      |
| 7. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา                        | นางรักชนก ขำประถม                           |
| 8. หัวหน้าฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์  | นางสาวเพชรดา ฐิติยาภรณ์                     |
| 9. หัวหน้าฝ่ายคลังความรู้  | นางสาวศศิธร วงศ์โพธิสาร                     |
| 10. หัวหน้าหอสมุดกลาง  | มล.รติกร วรวุฒิ                             |
| 11. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี   | นางสาวจันทรา เทพอวยพร                       |
| 12. หัวหน้าห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์  | นางอังคณา อินทรพานิชย์                      |
| 13. หัวหน้าห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์                                 | นางศศิณากู ศรีคง                            |
| 14. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา   | นางสาวประมวล คำมาก                          |
| 15. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน  | นางสุรัสวดี ดิษฐสกุล                        |
| 16. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย                                | นางกาญจน์ศิริ พูนทอง                        |
| 17. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันโภชนาการ  | นางสาวรุ่งนภา แสงระวี                       |
| 18. หัวหน้าห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์   | นายศิรชีพ ขอนดอก                            |
| 19. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม                                      | นางสาวนงเยาว์ บุญเจริญ                      |
| 20. หัวหน้างานหอสมุดศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                             | นางราณี ปิ่นทอง                             |
| 21. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ คณะแพทยศาสตร์ ร.พ. รามาธิบดี นายผจญ คงสบาย |   |
| 22. หัวหน้างานสารสนเทศและห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข คณะวิทยาศาสตร์                     | นายสมภพ แสนสมบูรณ์สุข                       |
| 23. หัวหน้างานห้องสมุด คณะพยาบาลศาสตร์   | นางสาวสุรางค์ ศิโรโรตม์สกุล                 |
| 24. หัวหน้างานห้องสมุดจิ๋ว บางซื่อ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                           | นางสาวกิตติมา ธาราธิรภาพ                    |
| 25. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยนานาชาติ  | นางสุพัทธา นนทะภา                           |
| 26. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 1   | นายเอกอรุณ ลลिनโท                           |
| 27. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 2   | นายกฤษฎา แก้วผุดผ่อง                        |
| 28. ผู้แทนบุคลากรจากกลุ่มงานต่าง ๆ คนที่ 3   | นางสาวอุษณีย์ เฟื่องเที่ยง                  |
| 29. เลขานุการหอสมุดฯ   | นางสาวจิรนุช ธรณินทร์                       |

## โครงสร้างองค์กร



## โครงสร้างการบริหาร



## ข้อมูลและสารสนเทศสำคัญขององค์กร

### 1. สถานที่ตั้ง

เลขที่ 25/25 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

โทรศัพท์: 0-2441-9741 โทรสาร: 02-441-9580

อีเมล: liwww@mahidol.ac.th เว็บไซต์: www.li.mahidol.ac.th

### 2. ประวัติความเป็นมา

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีต้นกำเนิดจาก "ห้องอ่านหนังสือ" ของโรงพยาบาล เมื่อ พ.ศ. 2443 และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องเป็น "ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์" (พ.ศ. 2468) เป็น "แผนกห้องสมุด" ในสำนักงานเลขานุการกรมมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ (พ.ศ. 2499) และเป็น "กองห้องสมุด" ซึ่งตั้งอยู่ที่หอสมุดศิริราช (พ.ศ.2520) ตามลำดับ ต่อมาเมื่อ พ.ศ. 2529 ได้รับการยกระดับขึ้นเป็น "สำนักหอสมุด" มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยรวมห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ เข้าอยู่ในสังกัดเดียวกัน ต่อมาเมื่อ พ.ศ. 2552 ได้รับการเปลี่ยนชื่อส่วนงานเป็น "หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล" ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย มหิดล พ.ศ. 2552 โดยมีภารกิจหลักในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกสาขาวิชา การบริการห้องสมุด ประกอบด้วย หอสมุดกลาง ห้องสมุดคณะ/สถาบันต่าง ๆ จำนวน 10 แห่ง ในเขตศาลายา ได้แก่ หอสมุดกลาง ห้องสมุดคณะ

เทคนิคการแพทย์ หอสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ หอสมุดสถาบันโภชนาการ หอสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน หอสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม หอสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย และหอสมุดวิทยาลัยราชสุดา ในเขตพญาไท ได้แก่ หอสมุดวิทยาเขตราชวิถี และหอสมุดคณะเภสัชศาสตร์ ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดอื่น ๆ ที่อยู่ภายใต้สังกัดคณะ/สถาบันต่าง ๆ ทุกวิทยาเขต รวมทั้งสิ้น 37 แห่ง ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ พัฒนาบริการห้องสมุดออนไลน์ คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล จัดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ โครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล และดำเนินโครงการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมและชุมชน

### 3. พื้นที่ในความรับผิดชอบ

พื้นที่ทำการของหอสมุดและคลังความรู้ฯ และหอสมุดกลาง เป็นอาคาร 3 ชั้น เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อ พ.ศ. 2528 มีพื้นที่โดยรวมประมาณ 14,000 ตารางเมตร พื้นที่ของห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมห้องสมุด 3 แห่ง คือ ห้องสมุดคณะทันตแพทยศาสตร์ ห้องสมุดคณะเวชศาสตร์เขตร้อน และห้องสมุดคณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อ พ.ศ. 2544 ตั้งอยู่ที่อาคารอเนกประสงค์ชั้น 6-7 มีพื้นที่ขนาด 4,763 ตารางเมตร

### 4. แผนยุทธศาสตร์

|  |  |
|--|--|
| คำขวัญ (Motto)                         | Green & Intelligent Library - We Mahidol   |
| ปรัชญา (Philosophy)                    | หนังสือเป็นอมสิน เป็นสิ่งที่จะทำให้มนุษย์ก้าวหน้าได้โดยแท้   |
| ปณิธาน (Determination)                 | แหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาปัญญาของแผ่นดิน   |
| วิสัยทัศน์ (Vision)                    | มุ่งมั่นที่จะเป็นห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ชั้นนำ เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก   |
| พันธกิจ (Mission)                      | พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ   |
| สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency) | ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ   |
| ค่านิยม (Core Value)                   | <b>M-U-L-K-C</b><br><b>M</b> - Minded บริการด้วยใจ<br><b>U</b> - Utilization ใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า<br><b>L</b> - Learning เรียนรู้ตลอดเวลา<br><b>K</b> - Knowledge พัฒนาความรู้<br><b>C</b> - Customer เน้นผู้รับบริการเป็นสำคัญ |

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge**

**เป้าประสงค์ :** เพื่อพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และคลังความรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสูง มีความน่าเชื่อถือ เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และคุ้มค่ากับการลงทุน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases)
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาค้นหาสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาค้นหาข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES**

**เป้าประสงค์ :** พัฒนาระบบบริการสารสนเทศทางวิชาการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการศึกษาและการวิจัย ส่งเสริมทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Effective COLLABORATIONS**

**เป้าประสงค์ :** ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล และชุมชนโดยรอบห้องสมุดต่าง ๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัย ภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดำเนินกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ และพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมในฐานะแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของประเทศ

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคือความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคือความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลน หรือชุมชนโดยรอบ และ

จัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมโดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 : Sustainable ORGANIZATION**

**เป้าประสงค์ :** เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อความยั่งยืนขององค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอก และการตลาดในเชิงรุก

กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการการเงินอย่างสมดุลเพื่อความยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสุขคนทำงานและเสริมสร้างสุขภาวะองค์กรแบบยั่งยืน ตามเกณฑ์

Happinometer

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัยในองค์กร ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

กลยุทธ์ที่ 6 จัดการด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานการเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library) ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office)

กลยุทธ์ที่ 7 จัดการความรู้ที่สำคัญและเป็นสมรรถนะหลักขององค์กร

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร และสร้างความผูกพันต่อองค์กร

กลยุทธ์ที่ 9 บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม

**5. อัตรากำลัง**

จำนวนบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประกอบด้วยบุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งสิ้น 121 คน จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา ดังนี้

| ระบบงานที่รับผิดชอบ   | ชื่อตำแหน่งงาน             | วุฒิการศึกษา |     |    |     | รวม (คน) |
|---|----------------------------|--------------|-----|----|-----|----------|
|   |                            | ต่ำกว่าตรี   | ตรี | โท | เอก |          |
| 1. ระบบงานพัฒนา<br>ทรัพยากรสารสนเทศ<br>และคลังความรู้ (32 คน) | บรรณารักษ์ (งานเทคนิค)     | -            | 11  | 6  | -   | 17       |
|   | นักเอกสารสนเทศ             | -            | 4   | 5  | -   | 9        |
|   | นักจดหมายเหตุ              | -            | -   | 1  | -   | 1        |
|   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | -            | 1   | -  | -   | 1        |
| 2. ระบบงานบริการ<br>สารสนเทศ (43 คน)                          | ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด      | -            | 4   | -  | -   | 4        |
|   | บรรณารักษ์ (งานบริการ)     | -            | 6   | 13 | -   | 19       |
|   | นักเอกสารสนเทศ             | -            | 2   | 1  | -   | 3        |
|   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์      | -            | 1   | -  | -   | 1        |
|   | ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด      | 3            | 16  | -  | -   | 19       |
| 3. ระบบงานสนับสนุน  | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร        | -            | 1   | -  | -   | 1        |
|   | นักเอกสารสนเทศ             | -            | 1   | 1  | -   | 2        |

|  |                               |           |           |           |          |            |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| ด้านเทคโนโลยี (19 คน)                                    | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา        | -         | 3         | 2         | 1        | 6          |
|  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์         | -         | 3         | 2         | -        | 5          |
|  | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | -         | 1         | -         | -        | 1          |
|  | นักวิชาการสารสนเทศ            | -         | 1         | 1         | -        | 2          |
|  | นักประชาสัมพันธ์              | -         | 1         | -         | -        | 1          |
|  | ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา     | -         | 1         | -         | -        | 1          |
|  | ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด         | -         | -         | 1         | -        | 1          |
| 4. ระบบงานสนับสนุน<br>ด้านบริหารจัดการ<br>องค์กร (27 คน) | วิศวกร                        | -         | -         | 1         | -        | 1          |
|  | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป    | -         | 3         | -         | -        | 3          |
|  | นักทรัพยากรบุคคล              | -         | 1         | 1         | -        | 2          |
|  | นักวิชาการเงินและบัญชี        | -         | 3         | -         | -        | 3          |
|  | นักวิชาการพัสดุ               | -         | 2         | 1         | -        | 3          |
|  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน      | -         | 1         | 1         | -        | 2          |
|  | นักวิชาการพัฒนาคูณภาพ         | -         | -         | 1         | -        | 1          |
|  | นักวิเทศสัมพันธ์              | -         | 1         | -         | -        | 1          |
|  | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร           | 1         | 2         | -         | -        | 3          |
|  | ช่างเทคนิค                    | 1         | -         | -         | -        | 1          |
|  | ช่างไฟฟ้า                     | -         | 1         | -         | -        | 1          |
|  | พนักงานสถานที่/ขับรถยนต์      | 5         | 1         | -         | -        | 6          |
| <b>รวมทั้งสิ้น (คน)</b>                                  |                               | <b>10</b> | <b>72</b> | <b>38</b> | <b>1</b> | <b>121</b> |

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

## 6. การคลังและพัสดุ

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2563 จำนวน 57,487,554.80 บาท เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ จำนวน 18,882,931.09 บาท เงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน จำนวน 39,900,000.00 บาท **รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น 116,270,485.89 บาท**

รายจ่ายจากการใช้งบประมาณแผ่นดินประจำปี 2563 จำนวน 56,443,385.80 บาท จากเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ 18,559,524.83 บาท จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน 38,995,823.09 บาท **รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 113,998,733.72 บาท**

| แหล่งเงิน   | ปี 2561              | ปี 2562              | ปี 2563              |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1. เงินงบประมาณแผ่นดิน</b>                       | <b>67,785,631.68</b> | <b>61,823,825.45</b> | <b>57,487,554.80</b> |
| 1.1 งบบุคลากร                                       | 56,392,443.88        | 55,860,625.45        | 54,440,770.00        |
| 1.2 งบดำเนินการ(ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ/สาธารณูปโภค) | 6,571,187.80         | 3,963,200.00         | 3,046,784.80         |
| 1.3 งบลงทุน   | 822,000.00           | -                    | -                    |
| 1.4 โครงการเงินอุดหนุนแผ่นดิน                       | 4,000,000.00         | 2,000,000.00         | -                    |

|                                      |                       |                       |                       |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 2. เงินรายได้จากมหาวิทยาลัย          | 35,000,000.00         | 35,000,000.00         | 39,900,000.00         |
| 2.1 ค่าบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | 32,000,000.00         | 33,000,000.00         | 37,900,000.00         |
| 2.2 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล       | 1,500,000.00          | 1,000,000.00          |                       |
| 2.3 กองทุนจดหมายเหตุฯ                | 1,500,000.00          | 1,000,000.00          | 2,000,000.00          |
| 3. เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ   | 29,425,443.27         | 31,349,542.59         | 18,882,931.09         |
| 3.1 รายได้ปัจจุบัน                   | 29,425,443.27         | 31,349,542.59         | 18,882,931.09         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                   | <b>132,211,074.95</b> | <b>128,173,368.04</b> | <b>116,270,485.89</b> |

แหล่งเงินและรายได้ ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ประจำปีงบประมาณ 2561-2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 63)

| แหล่งเงิน   | ปี 2561               | ปี 2562               | ปี 2563               |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. เงินงบประมาณแผ่นดิน                              | 67,739,859.01         | 61,714,346.88         | 56,443,385.80         |
| 1.1 งบบุคลากร                                       | 56,392,443.88         | 55,860,625.45         | 53,409,178.73         |
| 1.2 งบดำเนินการ(ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ/สาธารณูปโภค) | 6,533,560.03          | 3,857,823.43          | 3,034,207.07          |
| 1.3 งบลงทุน   | 821,439.00            | -                     | -                     |
| 1.4 โครงการเงินอุดหนุนแผ่นดิน                       | 3,992,416.10          | 1,995,898.00          | -                     |
| 2. เงินรายได้จากมหาวิทยาลัย                         | 34,423,331.43         | 34,458,475.00         | 38,995,823.09         |
| 2.1 ค่าบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์                | 32,000,000.00         | 32,976,326.23         | 37,006,863.42         |
| 2.2 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล                      | 1,190,629.40          | 483,347.00            |                       |
| 2.3 กองทุนจดหมายเหตุฯ                               | 1,232,702.03          | 998,801.77            | 1,988,959.67          |
| 3. เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ                  | 25,167,151.29         | 23,966,037.10         | 18,559,524.83         |
| 3.1 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ/บำรุงรักษาระบบอัตโนมัติ        | 11,474,852.71         | 10,989,520.65         | 9,874,523.47          |
| 3.2 ค่าหนังสือ/วารสารฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์        | 8,556,874.28          | 4,948,935.73          | 4,343,466.32          |
| 3.3 ค่าสาธารณูปโภค                                  | 4,956,187.00          | 6,145,594.77          | 3,983,807.54          |
| 3.4 ครุภัณฑ์  | 179,237.30            | 1,881,985.95          | 357,727.50            |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                  | <b>127,330,341.73</b> | <b>120,138,858.98</b> | <b>113,998,733.72</b> |

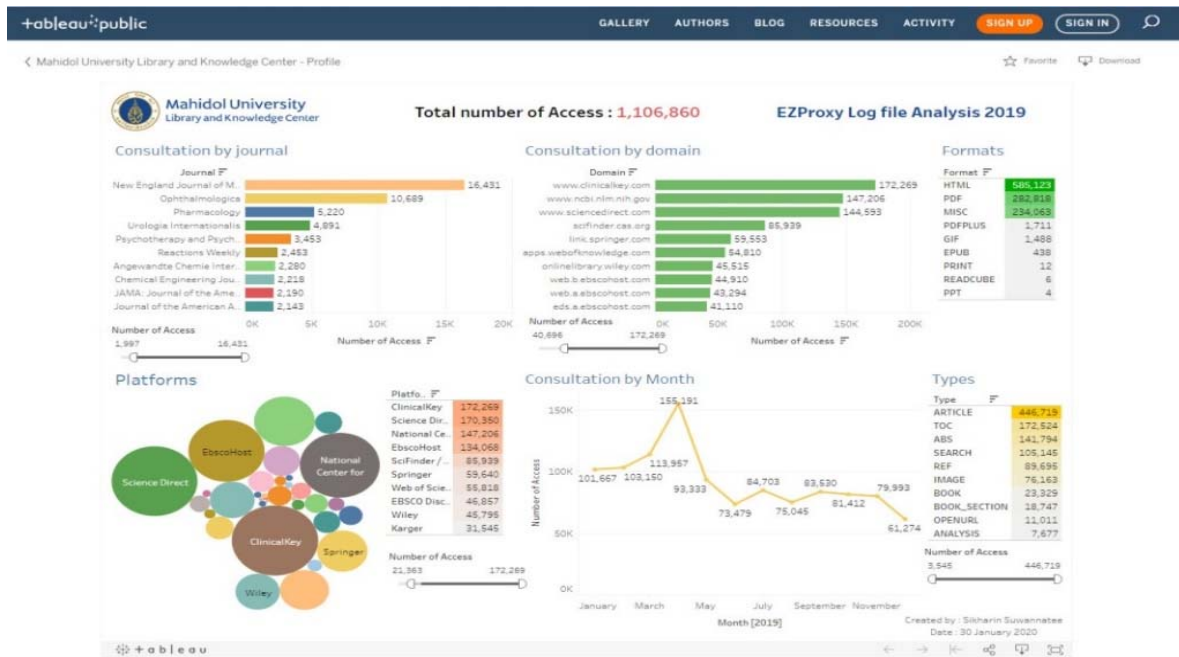
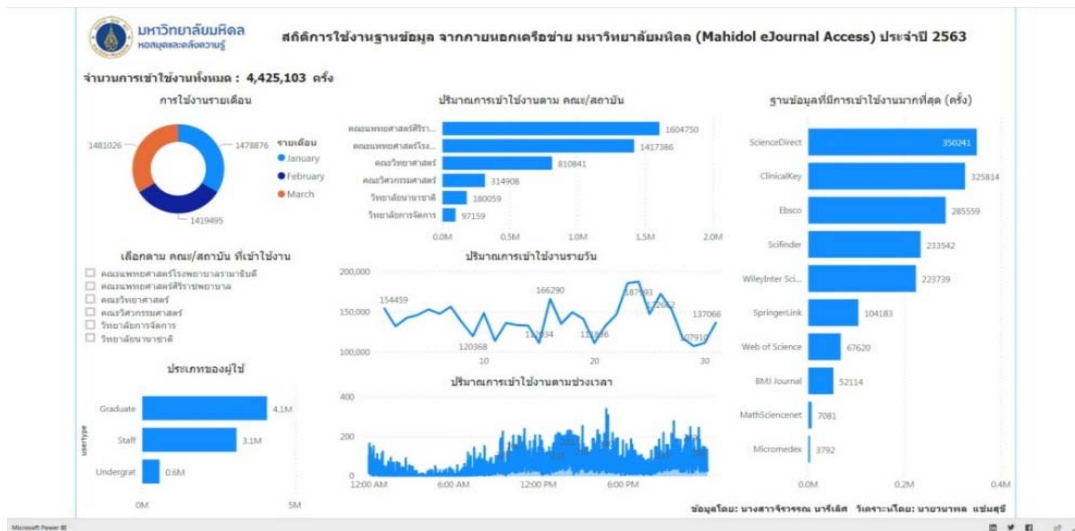
แหล่งเงินและรายจ่ายของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ประจำปีงบประมาณ 2561-2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 63)

## 7. ผลงานดีเด่นในรอบปี

ในปีงบประมาณ 2563 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้ดำเนินงานตามพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ โดยมีผลงานที่โดดเด่นแสดงถึงความสำเร็จ ดังนี้

1) ร่วมกับส่วนงานต่าง ๆ บอกรับวารสารและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน และเงินงบประมาณ/เงินรายได้ของส่วนงานต่าง ๆ บอกรับรวม 137 ฐานข้อมูล (คิดเป็นเงิน 133,915,722.74 บาท)

2) วิเคราะห์ข้อมูลการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน EZproxy ทำให้ทราบปริมาณการเข้าใช้งานตามคณะ/สถาบัน อาทิ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการใช้งานมากที่สุด ประเภทผู้ใช้งานสูงสุด



3) เข้ารับเกียรติบัตรรองคณบดีที่ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2563 จาก คุณจตุพร บุรุษพัฒน์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพิธีขอบคุณและมอบประกาศนียบัตรในงานร้อยดวงใจ ร่วมใจลดโลกร้อน ประจำปี 2563 จัดโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



4) เข้ารับรางวัล Museum Thailand Popular Vote 2020 อันดับที่ 8 จาก คุณวีระ โรจน์พจนรัตน์ ประธานกรรมการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)



5) เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 7 (KKU Maker Green Festival 2020) ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดการออกแบบและผลิตชิ้นงานต้นแบบ (International Pitching Contest) และการจัดแสดงผลงานเชิงสร้างสรรค์และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Maker Green) ในชื่อ Upcycling UHT to be Artificial Garland และ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 Booth Award



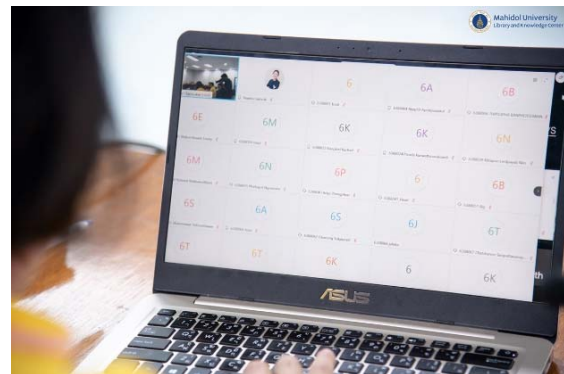
6) เข้าร่วมนำเสนอผลงานการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 10 (The 10th PULINET National Conference) ภายใต้กรอบแนวคิด PULINET 2020 : “Library Transformation in a Disrupted World” คว้ารางวัลระดับดี การนำเสนอผลงานวิชาการประเภทบรรยายกลุ่มการบริการสารสนเทศ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) การบริหารการบริการจากประสบการณ์ของลูกค้า (CEM) การออกแบบบริการ (Service Design) ด้วยผลงานเรื่อง พฤติกรรมการใช้เว็บ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความภักดีต่อเว็บไซต์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล



7) หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นผู้แทนจากมหาวิทยาลัยมหิดล ลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการ (MOU) กับโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม เพื่อพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล (ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ) จัดกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้ของนักเรียนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างศักยภาพครูผู้สอนด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมด้านสื่อและเทคโนโลยี และเสริมสร้างเครือข่ายและกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมระหว่างหอสมุดและคลังความรู้ฯ และชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย



8) จัดกิจกรรม “Mahidol Library The Roadshow 2020” ปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ผ่าน Webex Meeting เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล บริการต่าง ๆ และแนะนำวิธีการให้บริการ วิธีใหม่ New Normal



9) บริการ Home Delivery ยกเว้นค่าปรับหนังสือ และให้ยืมต่อโดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ห้องสมุดและคลังความรู้

## Home Delivery

by Central Library

สถิติให้บริการ 23 มี.ค. - 28 เม.ย. 63

205 คำขอ

ผู้ยืม 157 คน

หนังสือ 347 รายการ

ส่ง 33 จังหวัด

www.li.mahidol.ac.th/grabbook

“เราอยู่ห้องสมุด ส่งหนังสือให้คุณ...  
... ขอแค่คุณ อยู่บ้านอ่านหนังสือเพื่อเรา”



10) ได้รับบสนับสนุนจากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด ในการสร้างพื้นที่ 24-Hour Co-Learning Space , ห้องสมุดดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว และ นิทรรศการพิเศษกึ่งถาวรแบบดิจิทัล







### ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2563

ในปีงบประมาณ 2563 หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำกิจกรรมและโครงการเชิงกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กร โดยดำเนินการจัดทำทั้งโครงการใหม่ และโครงการต่อเนื่องที่ได้ดำเนินการมาแล้ว ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ และสนับสนุนพันธกิจและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล สรุปในภาพรวมได้ ดังนี้

| ยุทธศาสตร์ |  | จำนวนโครงการ | ร้อยละของโครงการ | จำนวนงบประมาณ | ร้อยละของงบประมาณ |
|------------|--|--------------|------------------|---------------|-------------------|
| 1          | ยุทธศาสตร์ที่ 1 COLLECTIONS of Knowledge | 24           | 14.81            | 81,554.01     | 1.38              |
| 2          | ยุทธศาสตร์ที่ 2 High Quality of SERVICES | 62           | 38.27            | 3,241,956.30  | 54.94             |
| 3          | ยุทธศาสตร์ที่ 3 Effective COLLABORATIONS | 8            | 4.94             | 41,905.00     | 0.71              |
| 4          | ยุทธศาสตร์ที่ 4 Sustainable ORGANIZATION | 68           | 41.98            | 2,535,790.89  | 42.96             |
| รวม (162)  |  | 162          | 100              | 5,902,132.20  | 100               |

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 : COLLECTIONS of Knowledge

เพื่อพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดทุกประเภท ได้แก่ หนังสือตำราวิชาการ ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases) คลังสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล คลังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ทรัพยากรสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ และตำราที่ผลิตโดยโครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เติบโตด้านปริมาณอย่างเหมาะสม มีคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล เป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน และคุ้มค่าต่อการลงทุน ในปี 2563 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ COLLECTIONS of Knowledge จำนวน 24 โครงการ ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน จำนวน 81,554.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.38 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด

| กลยุทธ์  | จำนวน<br>โครงการ | ร้อยละ<br>โครงการ | จำนวน<br>งบประมาณ | ร้อยละ<br>งบประมาณ |
|--|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1) พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด                              | 19               | 11.72             | 81,554.01         | 1.38               |
| 2) พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases) | 2                | 1.23              | -                 | -                  |
| 3) พัฒนาค้นหาสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล   | 3                | 1.85              | -                 | -                  |
| 4) พัฒนาค้นหาข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์                                   | -                | -                 | -                 | -                  |
| 5) พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์        | -                | -                 | -                 | -                  |
| รวม  | 24               | 14.81             | 81,554.01         | 1.38               |

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ใช้งบประมาณในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases) ในสัดส่วนที่มากกว่างบดำเนินการอื่น ๆ เป็นประจำทุกปี โดยใช้เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมกับเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงานที่ได้รับจัดสรร และบางส่วนได้รับเงินสนับสนุนในการบอกรับแบบจ่ายร่วม (co-pay) จากส่วนงานอื่น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากกว่ารูปแบบตัวเล่มฉบับพิมพ์ เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคสังคมดิจิทัล

| ทรัพยากรสารสนเทศ                          | ปีงบประมาณ    |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|
|   | 2561          | 2562          | 2563          |
| 1) หนังสือทั่วไป/ตำราวิชาการ (ตัวเล่ม)    | 1,489,226.49  | 1,993,648.30  | 1,488,293.95  |
| 2) วารสารภาษาต่างประเทศ (ฉบับพิมพ์)       | 4,775,547.61  | 5,074,627.41  | 3,500,000.00  |
| 3) หนังสือ/วารสาร/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | 34,919,165.28 | 32,976,326.23 | 35,106,942.54 |
| รวมทั้งสิ้น                               | 41,183,939.38 | 40,044,601.94 | 40,095,236.49 |

### กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด

| รายการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด   | จำนวน           | หน่วย       |
|--|-----------------|-------------|
| หนังสือที่ให้บริการบนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra (Mahidol Library Catalogs) | 606,775/928,128 | ชื่อ / เล่ม |
| วิทยานิพนธ์ (ตัวเล่ม / ฉบับอิเล็กทรอนิกส์)                                   | 39,392/19,811   | ชื่อ / ไฟล์ |
| หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่บอกรับรายปี                               | 325,689         | ชื่อ        |
| หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่ซื้อขาด                                   | 50,383          | ชื่อ        |
| ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Databases) ทั้งหมดที่ให้บริการบนเว็บไซต์          | 137             | ฐานข้อมูล   |
| วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals) ทั้งหมด ที่ให้บริการบนเว็บไซต์             | 40,302          | ชื่อ        |
| วารสารฉบับพิมพ์ (ฉบับปัจจุบัน / ฉบับย้อนหลัง)                                | 70/7,418        | ชื่อ / ชื่อ |
| ดรชนีวารสารภาษาไทย (Mahidol Journal Index)                                   | 28,793          | ระเบียน     |

|   |              |        |
|---|--------------|--------|
| ทรัพยากรสารสนเทศและสื่อด้านดนตรี ของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์  | 9,961/16,068 | รายการ |
| คลังทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด (Mahidol University Library Open Educational Resources (Mahidol Library OER)) | 345          | รายการ |
| วิดีโอทัศนศึกษาบทเรียนรายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture เก็บรักษาย้อนหลัง 3 ปี                             | 1,740        | ไฟล์   |
| ข้อมูลผลงานวิชาการในคลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol IR)                                    | 47,303       | บทความ |
| ข้อมูลคลังเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol Archives)   | 4,034        | รายการ |

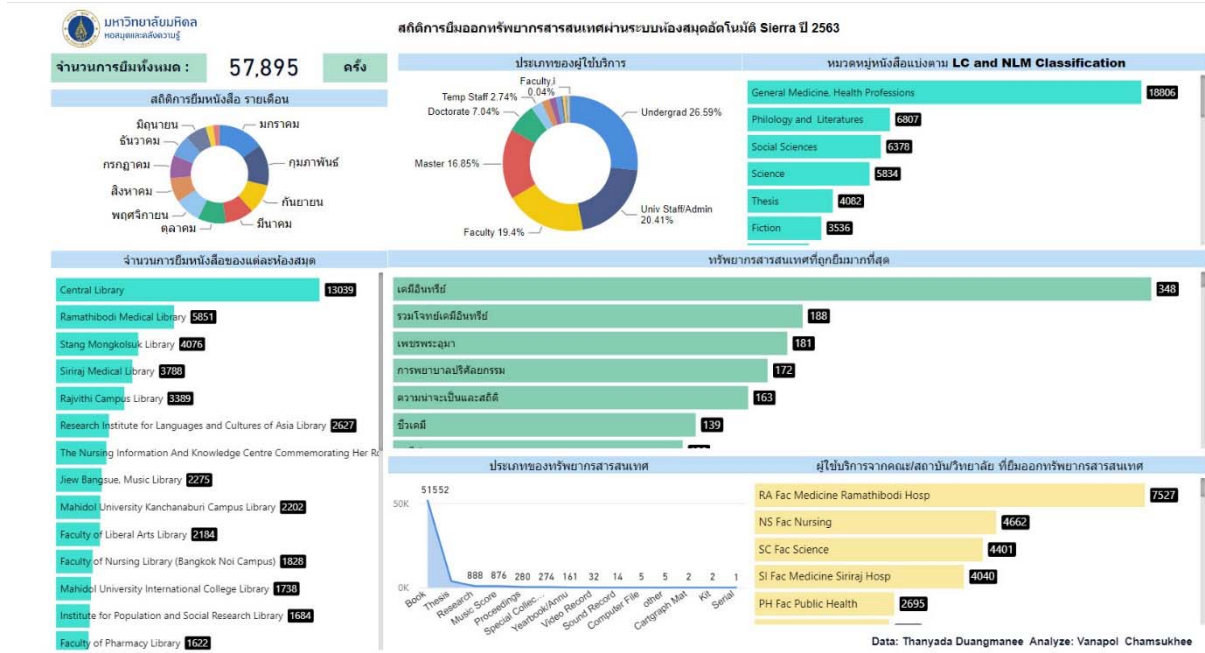
Mahidol Library Catalogs (OPAC) เป็นฐานข้อมูลรวมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทุกแห่งในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 37 แห่ง บริหารจัดการด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra - Library Integrated System (LIS) ปัจจุบันมีจำนวน 928,128 เล่ม นำขึ้นให้บริการบนเว็บไซต์ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล [www.li.mahidol.ac.th](http://www.li.mahidol.ac.th) เพื่อการสืบค้นและใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

นอกจากนั้น ยังให้บริการสืบค้นและยืมระหว่างห้องสมุดผ่านระบบ EBSCO Discovery Service (EDS) และสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (UCTAL) ของ สกอ. ซึ่งเป็นความร่วมมือของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศอีกด้วย



เว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล [www.li.mahidol.ac.th](http://www.li.mahidol.ac.th)

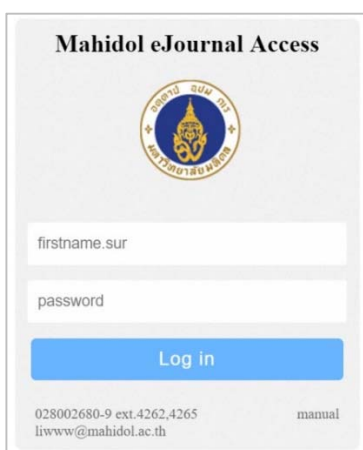
ปี 2563 งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ได้จัดทำโครงการ "การวิเคราะห์ข้อมูลการยืมหนังสือของหอสมุดกลางด้วยโปรแกรม Power BI" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการจัดซื้อทรัพยากร และ จัดทำแผนเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรที่จัดซื้อให้เพิ่มขึ้นและมีประสิทธิภาพ



สถิติการยืมออกทรัพยากรสารสนเทศผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ประจำปี 2563

## กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journals, e-Books, e-Databases)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีภารกิจในการบอกรับและประสานงานในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้งานร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยมหิดล และการใช้งานจากภายนอกมหาวิทยาลัยแบบ Remote Access - Off Campus ด้วยระบบ EZproxy ที่เว็บไซต์ [ejournal.mahidol.ac.th](http://ejournal.mahidol.ac.th) ระบบ VPN ของกองเทคโนโลยีสารสนเทศ และ Mobile Apps. “Mahidol Libraries e-Journals” ทั้ง Android และ iOS



[ejournal.mahidol.ac.th](http://ejournal.mahidol.ac.th)



Mahidol Libraries e-Journals App.



| ระบบปฏิบัติการ | Session       | Download     |
|----------------|---------------|--------------|
| Apple iOS      | 13,133        | 1,712        |
| android        | 4,591         | 930          |
| <b>Total</b>   | <b>17,724</b> | <b>2,642</b> |

ในปี 2563 มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทางวิชาการจากการบอกรับของมหาวิทยาลัยมหิดล จากเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (ThaiLIS) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และฐานข้อมูลแบบเปิดเสรี (Open Access) นำขึ้นบริการบนเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนการศึกษาและวิจัย รวมทั้งสิ้น 137 ฐานข้อมูล



ในทุกปีงบประมาณ หอสมุดและคลังความรู้ฯ ใช้มาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหรือต่ออายุการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้สมดุลกับงบประมาณที่ได้รับ โดยมีคณะทำงานพัฒนาคุณภาพทรัพยากรสารสนเทศทำหน้าที่ศึกษาและสำรวจพฤติกรรมการใช้ฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้บริการ สำรวจความต้องการของแต่ละส่วนงาน วิเคราะห์สถิติการเข้าใช้ และ Cost per Use เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจบอกรับหรือยกเลิก คณะกรรมการพิจารณาบอกรับฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (มีอธิการบดีเป็นที่ปรึกษาและรองอธิการบดีเป็นประธาน) ร่วมกันพิจารณาอนุมัติการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเข้าใช้งานในปีต่อไป ด้วยเงินรายได้

มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสมดุลกับงบประมาณที่ได้รับ รวมทั้งเจรจาขอรับการสนับสนุนจากส่วนงานต่าง ๆ ในการจ่ายร่วมกันแบบ co-pay

ค่าใช้จ่ายในการบอกรับฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2563 โดยใช้จ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน เงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ เงินงบประมาณและเงินรายได้ของส่วนงานต่าง ๆ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 133,915,722.74 บาท ดังรายละเอียด

| รายการ  | จำนวนเงิน (บาท) |
|---|-----------------|
| บอกรับฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงาน | 35,106,942.54   |
| บอกรับแบบจ่ายเงินสบทบค่าวารสารและร่วมกันจ่ายค่าฐานข้อมูล                                    | 23,124,233.84   |
| Co-Pay จ่ายร่วมกันระหว่างส่วนงาน  | 56,269,459.34   |
| งบประมาณ / เงินรายได้ส่วนงาน โอนเงินให้หอสมุดและคลังความรู้ฯ ดำเนินการ                      | 5,816,292.46    |
| งบประมาณ/เงินรายได้ส่วนงาน  | 13,598,794.56   |

**ประชุมหารือร่วมกับรองอธิการบดีวิเคราะห์โปรแกรมบริหารจัดการสถิติฐานข้อมูล**

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ดร.รุจเรखा วิทยาอุทพิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ พร้อมด้วยคณะบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมประชุม เรื่อง Ezproxy ร่วมกับ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สรายุทธ สุภาพรรณชาติ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมพิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชวีร์ ติละวัฒน์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี นายธีรพันธุ์ วิมลสารวงค์ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ตัวแทนจากบริษัท OCLC



### การประชุมพิจารณาระบบ Authentication ในการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

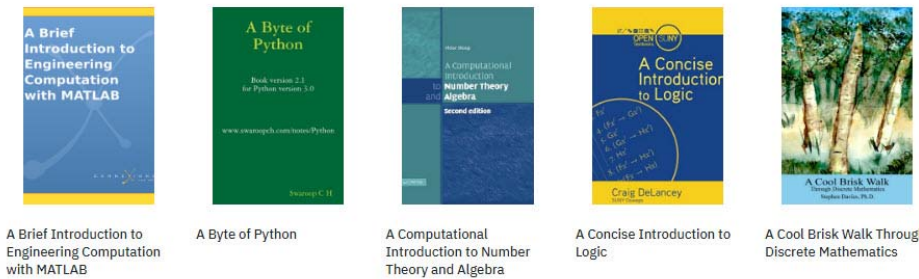
วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ให้เกียรติเป็นประธานการประชุมพิจารณาระบบ Authentication ในการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน คุณธีรพันธุ์ วิมลสารวงศ์ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล คุณพรจิตต์ หมิงงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพัฒน์ สุริยผล รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม และบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meeting



หอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ดำเนินการโครงการ “รวบรวมรายการทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด (Open Educational Resources :OER)” ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นการรวบรวมสื่อการสอน การเรียนรู้ ที่สามารถใช้ได้ภายใต้การอนุญาตแบบเปิด (Open License) จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่มีความน่าเชื่อถือ และให้บริการผ่าน Webpage



Search  Search



Webpage Mahidol Library Open Educational Resources (OER)

### กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากลังสารสนเทศสถาบัน (Institutional Repository) ของมหาวิทยาลัยมหิดล

#### คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository : Mahidol IR)

เป็นแหล่งรวบรวมและจัดเก็บผลงานวิจัยและผลงานวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน สืบค้นและแสดงผลในรูปแบบของบรรณานุกรม สารระสังเขป และเอกสารฉบับเต็ม จัดทำระบบด้วยโปรแกรม DSPACE Opensource Software ที่เว็บไซต์ repository.li.mahidol.ac.th

ข้อมูลใน Mahidol IR ประกอบด้วยผลงานวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ บทความวารสารระดับนานาชาติจากฐานข้อมูลสากล Scopus บทความฉบับเต็มของวารสารแบบเปิดเสรี (Open Access) บทความวารสารไทยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ผลิตโดยคณะ/สถาบันต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย มหิดล ผลงานการขอเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงาน งานวิเคราะห์ งานสังเคราะห์ เอกสารการประชุมวิชาการประจำปี รายงานการวิจัย หนังสือ/ตำราที่แต่งโดยคณาจารย์ บุคลากรของคณะ/สถาบันในมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งหนังสือที่ผลิตโดยสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ปัจจุบัน Mahidol IR มีข้อมูลจำนวนทั้งสิ้นกว่า 47,303 รายการ

Mahidol University's Institutional Repository (Mahidol IR)

About Us Ethics Service Statistics & Reports Feedback

Recent Submissions [RSS 1.0](#) [RSS 2.0](#) [RSS](#)

Development of biosensor-based DNA repair pathway for high-throughput screening technology by using DT40 cell line as the model [See](#)

Mahidol University  
Library and Knowledge Center

Welcome to Mahidol University's Institutional Repository (Mahidol IR)

Mahidol University's Institutional Repository (Mahidol IR) is the institutional repository which collects and preserves the scholarly works and Mahidol University publications more than 39 institutions in Mahidol University. It is available in digital formats and display in the form of bibliographies, abstracts and full texts. This is comprised of

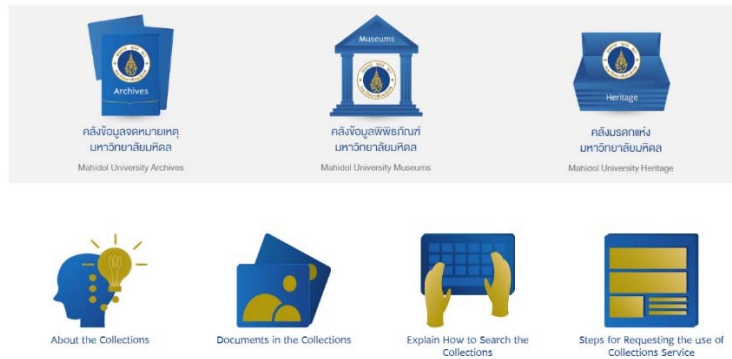
- > Articles from International Databases
- > Articles from Mahidol University's journal
- > Intellectual Property : Patent, Petty Patent, Copyright
- > Journal
- > Scholarly work of non-academic staff (Analysis Report, Synthesis Report, Work Manual, Handout)
- > Proceeding Document

คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository : Mahidol IR)

#### กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาค้นข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ

ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ ได้ดำเนินการจัดทำคลังข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Archives) ด้วยระบบ DSPACE Opensource Software เพื่อให้บริการข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัยมหิดล ปัจจุบันเอกสารที่สามารถสืบค้นข้อมูลบรรณานุกรมได้จากเว็บไซต์ [archive.li.mahidol.ac.th](http://archive.li.mahidol.ac.th) ประกอบด้วย เอกสารการบริหารงาน เอกสารการประชุมสภามหาวิทยาลัย และเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ภาพถ่าย ระหว่างปี พ.ศ. 2537-2538) จากงานสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 4,034 รายการ

คลังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล  
(Mahidol University Archives and Museums Collections)



งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ มีหน้าที่จัดทำนิทรรศการเนื่องในโอกาสวันสำคัญและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยจัดให้มีนักศึกษาอาสาสมัครที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นต่าง ๆ ทำหน้าที่นำชมนิทรรศการและอธิบายให้ความรู้แก่ผู้สนใจ ข้อมูลทั้งหมดจะนำขึ้นเผยแพร่และเก็บรักษาไว้ในรูปแบบนิทรรศการออนไลน์ บนเว็บไซต์ [museum.li.mahidol.ac.th](http://museum.li.mahidol.ac.th)

ในปี พ.ศ. 2563 เป็นปีที่ครบรอบ 120 ปี วันพระราชสมภพ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ซึ่งพระองค์ได้ทรงปฏิบัติพระกรณียกิจนานัปการ เพื่อความร่มเย็นเป็นสุขให้กับปวงชนชาวไทยโดยเฉพาะด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ที่เป็นการสืบสานพระปณิธานแห่งสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนกที่ยังทรงมีพระเมตตาแผ่ปกมายังมหาวิทยาลัยมหิดลอย่างหาที่สุดมิได้เพื่อเป็นการน้อมสำนึกในพระกรุณาธิคุณ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จึงได้จัดนิทรรศการ “120 ปี สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี” ขึ้นในโอกาสนี้





นิทรรศการ หัวข้อ นิทรรศการ “120 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ราชมราชชนนี

นิทรรศการเรื่อง มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ รุ่งอรุณ ก่อนเก่า เรามหิดล จากพระราชปณิธานของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในการสร้างสถานพยาบาลเพื่อให้บริการรักษาผู้ป่วยในทุกชนชั้น จึงได้ก่อกำเนิด “ศิริราชพยาบาล” ขึ้นในปี พ.ศ. 2431 จากนั้น เพื่อเพิ่มบุคลากรที่จะมาปฏิบัติงานในศิริราชพยาบาลสำหรับดูแลรักษาคนป่วยที่มาใช้บริการ จึงได้เกิด “โรงเรียนแพทยากร” ขึ้นในปี พ.ศ. 2436 จากนั้นได้มีการขยายการเรียนการสอนและเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนราชแพทยาลัย” ในปี พ.ศ. 2443 ตามลำดับ ต่อมาเมื่อมีการสถาปนาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยแล้วในปี พ.ศ. 2460 จึงได้รวมโรงเรียนราชแพทยาลัย ซึ่งเวลานั้นเป็นแผนกหนึ่งในโรงเรียนข้าราชการพลเรือนของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็น คณะแพทยศาสตร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “คณะแพทยศาสตร์และศิริราชพยาบาล”



นิทรรศการเรื่อง มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ รุ่งอรุณ ก่อนเก่า เรามหิดล

และนิทรรศการ “พระพุทธรูปมรดกมณฑลปัญญานาถและหอพระพุทธรูปมหาสิริพิริยพัฒน์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา” โครงการเฉลิมพระเกียรติ ๖๕ พรรษา สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



นิทรรศการ “พระพุทธรูปมรดกมณฑลปัญญานาถและหอพระพุทธรูปมหาสิริพิริยพัฒน์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา”

**การประชุมคณะกรรมการนโยบายด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล**

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดงานประชุมคณะกรรมการนโยบายด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่

1/2563 ณ ห้องรับรอง VIP 304 ชั้น 3 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมีรองศาสตราจารย์ นายแพทย์ฉันทย์ สุภัทรพันธุ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในที่ประชุมฯ

ในการนี้ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ ให้เกียรติร่วมประชุมด้วย



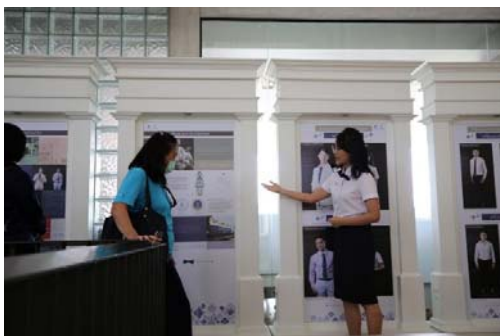
### ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ เข้ารับรางวัล Museum Thailand Popular Vote 2020

วันที่ 17 กันยายน 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วยบุคลากรฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ เข้ารับรางวัล Museum Thailand Popular Vote 2020 อันดับที่ 8 ได้คะแนน 1,508 คะแนน จาก คุณวีระ โรจน์พจนรัตน์ ประธานกรรมการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ในโอกาสที่หอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนกและหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดลเข้าร่วมกิจกรรม Museum Thailand Popular Vote 2020 งาน Museum Thailand Awards 2020 ณ ซี อาเซียน ออดิทอเรียม (C Asean Auditorium) ชั้น 10 อาคารไซเบอร์เวิลด์ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร



**ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับคณะตีจากสภาคณบดี  
วิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย**

วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะตีจากสภาคณบดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย (สควทท.) พร้อมด้วยผู้ประสานงานจากคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งสิ้นจำนวน 30 คน แนะนำและเยี่ยมชมรอบมหาวิทยาลัย (Campus Tour) ชมหอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล



## กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศด้านดนตรีของห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์

ปัจจุบัน ห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ได้รับการบูรณะฟื้นฟู ปรับปรุงสถานที่เพื่อจัดแสดงอุปกรณ์และสื่อโสตทัศนทางดนตรี เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศทางดนตรี เพื่อการค้นคว้าวิจัยสำหรับนักวิชาการทางด้านดนตรีไทยโดยเฉพาะ มีสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ สื่อโสตทัศนทางดนตรี ได้แก่ แผ่นเสียง เทปคาสเซท วิทยุทัศน์ ซีดี เลเซอร์ดีสก์ โน้ตเพลง คอลเลกชันพิเศษที่หายาก อาทิ พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ รายการพบครูดนตรีไทย รายการสังคีตภิรมย์ และโน้ตเพลงครุพิมพ์ พวงนาค เป็นต้น และเปิดให้บริการห้องสมุดดนตรีแบบดิจิทัลที่เว็บไซต์ [sirindhornmusiclibrary.li.mahidol.ac.th](http://sirindhornmusiclibrary.li.mahidol.ac.th)

### คอลเลกชันต่างๆ



ทั้งนี้ เนื่องในโอกาสวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน ในศุภวาระดิถี 65 พระชนมพรรษา คณะทำงานห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับศิลปินแห่งชาติ ประพันธ์เพลง “เทิดพระเกียรติวิศิษฏศิลปิน” ซึ่ง ทำนอง คำร้อง : ครุฑนคร ถนอมทรัพย์ (ศิลปินแห่งชาติ) ร่วมประพันธ์คำร้อง : รศ.ดร. สมเกียรติ รักษ์มณี เรียบเรียงเสียงประสาน : กฤตวิทย์ ภูมิถาวร lyric video : กฤตวิทย์ ภูมิถาวร Mixed&Master : กฤตวิทย์ ภูมิถาวร นักดนตรีรับเชิญ ระนาด : นายรติวุทธิ สุตตา ชิม : นางสาวณัฐิดา นุ่มปราณี ขับร้องหลัก นางสาวณัฐิดา นุ่มปราณี

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 : High Quality of SERVICES

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีพันธกิจ “พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพบริการ” โดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร คือ ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ ในการพัฒนาระบบบริการสารสนเทศทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการศึกษาและการวิจัย ส่งเสริมทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของผู้ใช้บริการทุกระดับเป็นสำคัญ

ในปี 2563 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ High Quality of SERVICES จำนวน 62 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการ จำนวน 3,241,956.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.94 ของจำนวนงบประมาณทั้งหมด

| กลยุทธ์  | จำนวน<br>โครงการ | ร้อยละ<br>โครงการ | จำนวน<br>งบประมาณ | ร้อยละ<br>งบประมาณ |
|--|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1) พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)                                   | 11               | 6.79              | 6,550.00          | 0.11               |
| 2) พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)                     | 37               | 22.83             | 692,990.30        | 11.74              |
| 3) พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)   | 6                | 3.70              | 2,058,216.00      | 34.88              |
| 4) พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)      | -                | -                 | -                 | -                  |
| 5) จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา | 8                | 4.93              | 484,200           | 8.21               |
| รวม (62)   | 62               | 38.27             | 3,241,956.30      | 54.94              |

### กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย (Research Support Services)

บริการสอนและฝึกอบรมทางวิชาการด้านสารสนเทศ *Training for Trainers* และ *Training for Users* เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับในแต่ละปี ให้มีการใช้งานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีบรรณารักษ์ นักเอกสารสนเทศ จากหอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ ทุกวิทยาเขต จำนวนไม่ต่ำกว่า 22 คน ทำหน้าที่เป็น Mahidol Library Instruction Team ให้บริการตอบคำถามช่วยการค้นคว้า สอนและฝึกอบรมเทคนิคการสืบค้นฐานข้อมูลทางวิชาการเพื่อการศึกษาวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ จัดอบรมสอนเทคนิคการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote ให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของคณะ/สถาบันต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2563 มีผู้รับบริการขอคำปรึกษาด้านสารสนเทศเพื่อการวิจัย (Research Support Services) ผู้เข้ารับการอบรม Database Trainings อบรมโปรแกรม EndNote และรับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด นอกจากนั้น ยังมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทผู้ผลิตฐานข้อมูลและสำนักพิมพ์ต่าง ๆ มาเป็นวิทยากรฝึกอบรมเทคนิคในการสืบค้นฐานข้อมูล อาทิ Scopus, Springer Nature, EBSCO Discovery Services, EBSCO e-book Academic Collection, Web of science การเลือกวารสารนานาชาติเพื่อการตีพิมพ์และเทคนิคการตีพิมพ์ผลงานวิจัย หัวข้อ Simple Guide to Write a Journal Article โดยสำนักพิมพ์ SAGE Wiley's Author Workshop -Publishing with Success โดยสำนักพิมพ์ Wiley และ Writing a great paper and getting it published in a research journal workshop โดยสำนักพิมพ์ Elsevier เป็นต้น

### การอบรม Publishing 101: Tip and Tricks for Early Career Researchers

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 งานพัฒนาทรัพยากรวารสาร หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดการอบรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ Training for User ประจำปี 2563/1 ในหัวข้อ Publishing 101: Tip and Tricks for Early Career Researchers สำหรับอาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย และบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกอ่านบทความวิจัย และการตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างมีคุณภาพ โดยมี Miss Rebecca Ciezarek ตำแหน่ง Journal Publishing Manager จาก บริษัท John Wiley & Sons เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วมรับฟังการอบรม จำนวน 66 คน ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



### บริการตรวจการคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin

เป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการของทางมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย โดยการฝึกอบรมเทคนิควิธีการใช้โปรแกรม Turnitin ให้แก่อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งให้บริการตรวจสอบผลงานวิชาการด้วยโปรแกรมดังกล่าว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและมาตรฐานของผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดให้มีบริการสอนการใช้โปรแกรม Turnitin ให้แก่นักศึกษาปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของคณะ/สถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

## กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ (Learning Support Services)

**บริการยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศ** หอสมุดของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกแห่ง ทั้งในและนอกสังกัดของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ทำการบันทึกรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศเข้าในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS ระบบเดียวกัน จึงทำให้สามารถสืบค้นและยืมคืนข้ามห้องสมุดทั่วทั้งมหาวิทยาลัยได้ นับเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

ในปี 25632 หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ ให้บริการยืมคืนทรัพยากรหนังสือ จำนวนรวมทั้งสิ้น 57,895 ครั้ง จำแนก จำนวน 50,368 เล่ม

นอกจากนั้น ยังมี**บริการรถรับส่งหนังสือ Book Delivery Service** วิ่งเส้นทางระหว่างศาลาพยาบาล-ศิริราช เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษา ที่ต้องการยืมคืนหนังสือระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาด้วยตนเอง



บริการยืมสิ่งพิมพ์ (Interlibrary Loan: ILL) และขอสำเนาเอกสาร (Document Delivery Service: DDS) ระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่าของเครือข่ายห้องสมุด ผ่านระบบบริการ EBSCO Discovery Service (EDS) บนอินเทอร์เน็ต

#### จัดกิจกรรมบริการ Home Delivery

วันที่ 11 มิถุนายน 2563 หอสมุดกลางให้บริการ Home Delivery โดยคำนึงถึงมาตรการ COVID-19 พ่นฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อที่หนังสือ ถุงผ้า ก่อนและหลังส่งมอบให้ผู้รับบริการที่บ้าน



## โครงการให้ความรู้ด้านพิพิธภัณฑสถานและนิทรรศการแก่นักศึกษา MU Guide 2020 ณ จังหวัดลำปาง ลำพูน เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 7 - 11 มกราคม 2563 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑสถาน นำนักศึกษายุวมัคคุเทศก์ MU Guide เข้าเยี่ยมชมสถานที่สำคัญและแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมในจังหวัดลำปาง ลำพูน และเชียงใหม่ ในโครงการให้ความรู้ด้านพิพิธภัณฑสถานและนิทรรศการแก่นักศึกษา MU Guide ประจำปีงบประมาณ 2563 โดยภายในโครงการได้รับเกียรติจากคุณปฏิพัฒน์ พุ่มพงษ์แพทย์ นักโบราณคดี และข้าราชการบำนาญ กรมศิลปากร และคุณวิมลย์ พงศ์พนิตานนท์ หัวหน้างานจดหมายเหตุศิริราช เป็นวิทยากรบรรยายตลอดกิจกรรมสำหรับสถานที่สำคัญที่นักศึกษา MU guide ได้เข้าเยี่ยมชมได้แก่ 1) วัดไหล่หินหลวง จังหวัดลำปาง 2) วัดพระธาตุลำปางหลวง จังหวัดลำปาง 3) พิพิธภัณฑสถานหมอเจ้าฟ้า ณ โรงพยาบาลแมคคอร์มิค จังหวัดเชียงใหม่ (ได้รับเกียรติจาก อาจารย์รุจิรา อินทรตุล บรรยายหัวข้อ "พ่อเลี้ยงคอร์ทแห่งเมืองเชียงใหม่" และอาจารย์อนุกุล ก้อนแก้ว บรรยายหัวข้อ "พระราชกรณียกิจการทรงงาน ในโรงพยาบาลแมคคอร์มิค ของหมอเจ้าฟ้า" 4) หอประวัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเยี่ยมชมบรรยากาศรอบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นำชมโดยสโมสรศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 5) พิพิธภัณฑสถานเรือนโบราณล้านนา สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 6) อุทยานหลวงราชพฤกษ์ 7) วัดเจ็ดยอด 8) พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเชียงใหม่ 9) วัดพระธาตุหริภุญชัย วรมหาวิหาร จังหวัดลำพูน 10) วัดจามเทวี - จังหวัดลำพูน



โครงการอบรมนักศึกษายุวมัคคุเทศก์ (MU Guide) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และสามารถเป็นผู้แทนสถาบันในการสร้างภาพลักษณ์อันดีงามของมหาวิทยาลัยแก่ผู้มาเยือน

## การดำเนินงานโครงการให้ความรู้ด้านพิพิธภัณฑสถานและนิทรรศการแก่นักศึกษา MU Guide



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 8



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 7



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 6



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 5



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 4



โครงการอบรมยุวมัคคุเทศก์ MU Guide รุ่นที่ 3

ในปี 2563 นักศึกษายุวมัคคุเทศก์ (MU Guide) ได้ให้การต้อนรับอาคันตุกะของมหาวิทยาลัยและส่วนงานต่าง ๆ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลและสถาบันภายนอก ที่มาเยี่ยมชมหอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล รวมทั้งสิ้น 336 คน และได้รับการประเมินความพึงพอใจ เฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก คือ 4.89

หมายเหตุ : หอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล งดให้บริการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (มี.ค.-พ.ค 63) และปิดเพื่อปรับปรุง เป็นนิทรรศการพิเศษดิจิทัลกึ่งถาวร ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2563

### *Mahidol Library The Roadshow 2020 ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล*

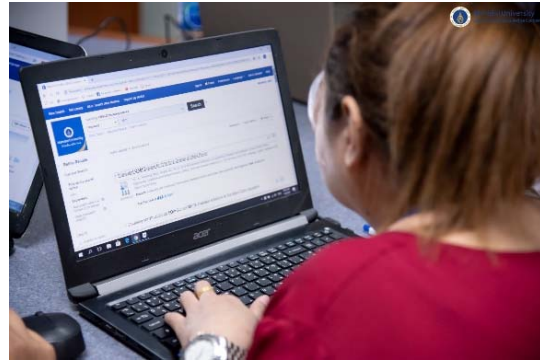
วันที่ 13-14 กรกฎาคม 2563 จัดกิจกรรม “Mahidol Library The Roadshow 2020” ภายใต้โครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ให้กับคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มหาวิทยาลัยมหิดล ผ่าน Webex Meeting เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูล บริการต่าง ๆ และแนะนำวิธีการให้บริการวิถีใหม่ New Normal ของห้องสมุดในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักทรัพยากรและการบริการของห้องสมุด อีกทั้งยังสามารถใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่จัดเตรียมไว้ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการศึกษาและพัฒนาศักยภาพในการค้นคว้าเพื่อการวิจัยในอนาคต



**การอบรมการใช้โปรแกรม EndNote X9 สำหรับผู้พิการทางสายตา วิทยาลัยราชสุดา**

วันที่ 8 มกราคม 2563 จัดการอบรมการใช้โปรแกรม EndNote X9 สำหรับผู้พิการทางสายตา วิทยาลัยราชสุดา (อาจารย์ จำนวน 1 คน และนักศึกษา จำนวน 3 คน) ณ ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีคุณวิชูภรณ์ นลินคันธกุล บรรณารักษ์ เป็นวิทยากร พร้อมด้วยคุณประมวล คำมาก หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา และคุณธีรนุช ศิริพิพัฒน์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เป็นผู้ช่วยวิทยากร เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษามีพื้นฐานความรู้ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการทำวิจัยและการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป





### การบรรยาย เรื่องการเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการสืบค้นทรัพยากรห้องสมุดผ่านระบบ EDS

วันที่ 26 มิถุนายน 2563 คุณพรจิตต์ หมิงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดการบรรยาย เรื่อง “การเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการสืบค้นทรัพยากรห้องสมุดผ่านระบบ EDS” ซึ่งแบ่งการจัดบรรยายเป็น 2 รุ่น รุ่นที่ 1 สำหรับบรรณารักษ์ และนักเอกสารสนเทศ เวลา 10.00-12.00 น. และรุ่นที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เวลา 13.00-15.00 น. มีผู้เข้าร่วมฟังบรรยายทั้งสิ้น 41 คน โดยได้รับเกียรติจาก คุณนันทรัตน์ นนทิวฒน์วิณิช ตำแหน่ง Library service engineer บริษัท EBSCO เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



### ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ จัดกิจกรรม Mahidol Museum & Tour ภายในงาน Mahidol OpenHouse

วันที่ 7, 14, 28 และ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Mahidol Museum & Tour เพื่อแนะนำสถานที่ต่าง ๆ รอบมหาวิทยาลัยให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาผู้สนใจ ภายในงาน Mahidol OpenHouse - มหิดลวิชาการ 2563



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**  
 วันที่ 23 กันยายน 2563 คุณศรัณย์ ธรรมทักษิณ นักประชาสัมพันธ์ คุณวิชูภรณ์ นลินคันธกุล บรรณารักษ์ และคุณมุกกรินทร์ กลั่นภักดี นักเอกสารสนเทศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 120 คน ในโอกาสที่ได้เข้าเยี่ยมชม หอสมุดและคลังความรู้ฯ ภายใต้กิจกรรมทัวร์ศาลาและพบอาจารย์ที่ปรึกษา คณะวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งการนำชมเป็น 2 รอบ ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลา



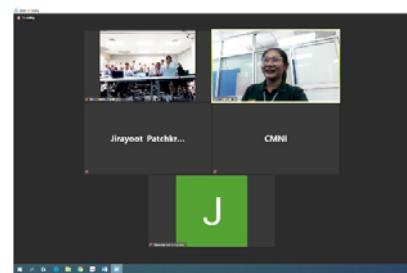
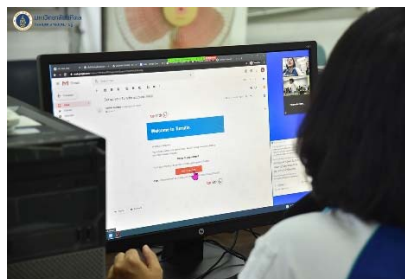
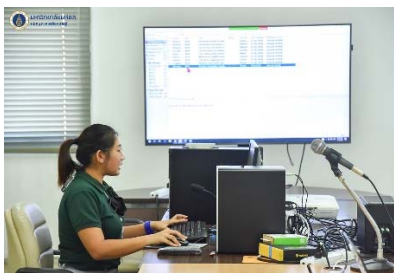


### การอบรมการใช้โปรแกรม EndNote X9 และโปรแกรม Turnitin

หอสมุดกลาง หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลจัดการอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม EndNote และการใช้โปรแกรม Turnitin ผ่านโปรแกรม Zoom สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 รายวิชา รมวฉ 205 : โครงการวิจัยสำหรับคุณฉุกเฉินการแพทย์ 1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์ ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 28 คน โดยมีรายละเอียดการอบรมดังนี้

วันที่ 16 กันยายน 2563 จัดการอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม EndNote มี คุณวิษุภรณ์ นลินคันธกุล บรรณารักษ์ เป็นวิทยากรบรรยายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานวิจัยของตนเองได้

วันที่ 18 กันยายน 2563 จัดการอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม Turnitin มี หม่อมหลวงรติกร วรวิฒิ หัวหน้าหอสมุดกลาง และคุณวราภรณ์ เหล่านิติศาสตร์ นักเอกสารสนเทศ เป็นวิทยากรบรรยายเพื่อให้ นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการทำวิจัยและการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป



### กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่แห่งที่สาม นอกเหนือจากบ้านและที่ทำงาน (The Library as Third Place / Second Home)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดพื้นที่และสิ่งเอื้ออำนวยความสะดวกหลากหลายรูปแบบ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมสัญญาณ MU Wifi ที่นั่งเดี่ยวในลักษณะ Quiet Zone โต๊ะทำงานแบบกลุ่ม และห้องศึกษารายกลุ่ม (Group Study Room) พื้นที่ relaxing zone หอสมุดกลางขยายเวลาเปิดบริการถึงเที่ยงคืนในช่วงใกล้สอบภาคต้นและภาคปลายเป็นเวลา 3 สัปดาห์ก่อนสอบ เนื่องจากมีนักศึกษาเข้าใช้บริการเป็นจำนวนมาก

หอสมุดและคลังความรู้ฯ เปิดให้บริการโซนอ่านหนังสือตลอด 24 ชั่วโมง ณ บริเวณห้องอ่านหนังสือ ชั้น 1 อาคารหอสมุดกลาง เพื่อรองรับกับความต้องการพื้นที่ในการอ่านหนังสือ ของนักศึกษาและผู้ใช้บริการ ในช่วง สอบปลายภาคเสียงของลูกค้า (Voice of the customer) เป็นสิ่งที่ผู้มีหน้าที่ให้บริการ อย่างหอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้ความสำคัญมาโดยตลอด ภายหลังจากที่เราได้ลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็นภายในห้องสมุดและสื่อสังคมออนไลน์ รวมไปถึงการจัดกิจกรรม Focus Group เพื่อร่วมพูดคุยกับตัวแทนนักศึกษาจากสโมสรนักศึกษาฯ สภานักศึกษาฯ และคณะกรรมการบ้านมหิดล พบว่าผู้ใช้บริการส่วนใหญ่มีความต้องการให้หอสมุดกลางเปิดพื้นที่สำหรับอ่านหนังสือตลอด 24 ชั่วโมง ทางหอสมุดและคลังความรู้ฯ จึงได้ปรับปรุงสถานที่บริเวณห้องอ่านหนังสือ ชั้น 1 ขนย้ายชั้นหนังสือออกเพื่อเพิ่มโต๊ะเก้าอี้ให้รองรับกับความต้องการมากยิ่งขึ้น โดยภายหลังจากที่มีการขยายเวลาเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง พบว่ามีนักศึกษาให้ความสนใจและเข้ามาใช้บริการเป็นจำนวนมาก

ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์จัดมุมสบาย ให้บริการที่นั่งอ่านแบบนั่งพื้นสไตล์ญี่ปุ่น ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ จัดมุม Happy Click Corner และ เตรียมรองรับการให้บริการ พื้นที่ 24 ชั่วโมง



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าศึกษาดูงาน Chula UltimateX Library และห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

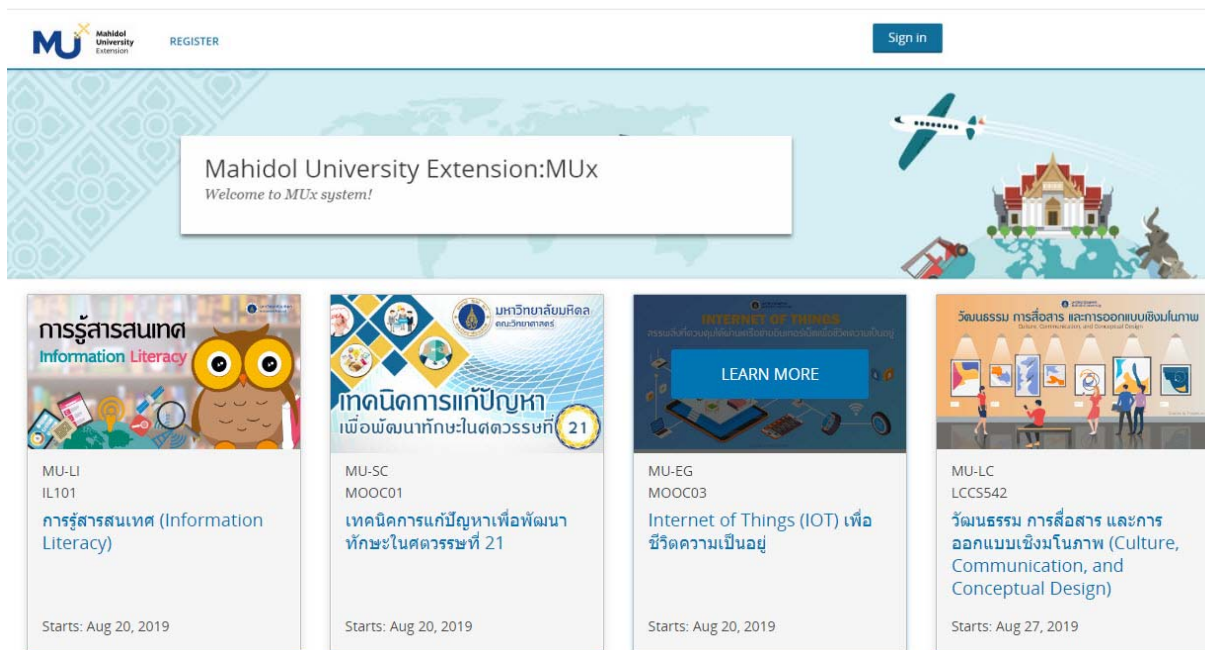
วันที่ 15 ธันวาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล นำคณะผู้บริหารและบุคลากรเข้าศึกษาดูงาน Chula UltimateX Library อาคารเฉลิมราชกุมารี 60 พรรษา (อาคารจามจุรี 10) เพื่อศึกษาเรียนรู้ห้องสมุดที่ให้บริการในรูปแบบ Unmanned Library แห่งแรกของประเทศไทย โดยการผสมผสานนวัตกรรมการบริหารจัดการห้องสมุดผ่านเครื่องบริการ

อัตโนมัติ และการบริหารจัดการอาคารด้วยเทคโนโลยีทางไกล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการใช้พื้นที่อย่างสะดวกและปลอดภัย และเป็นต้นแบบห้องสมุดที่สามารถบริหารจัดการได้จากระยะไกลเป็นแห่งแรกของประเทศไทย โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.อมร เพชรสม ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พร้อมคณะให้การต้อนรับและนำชม ต่อจากนั้นเดินทางเข้าศึกษาดูงานห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นห้องสมุดที่ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 หมวด Library : Best of Year Awards 2019 ณ ศูนย์การประชุมเจคอบ เค. จาวิตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศุภวัฒน์ ทิรัญธนวิวัฒน์ ผู้ช่วยคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยพร้อมคณะ ให้การต้อนรับและนำชม



กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสื่อและบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด (MOOC) ในการสอนทักษะการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล (Information Literacy)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับทุนสนับสนุนการพัฒนา MOOC จากมหาวิทยาลัยมหิดล ในการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ระบบเปิด บนระบบ MUx (Open EdX) ที่เว็บไซต์ mux.mahidol.ac.th ชื่อรายวิชา “การรู้สารสนเทศ (Information Literacy)” เป็นวิชาพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ระยะเวลาเรียน 10 ชั่วโมงเหมาะสำหรับนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไปที่ประสงค์จะพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการรู้เท่าทันสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นทักษะแห่งการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 เน้นการรู้สารสนเทศโดยอ้างอิงจาก Information Literacy Skills ของ The Chartered Institute of Library and Information Professionals (CILIP)



เนื้อหาวิชาประกอบด้วย สารสนเทศกับการเรียนรู้ นิยามและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ แหล่งทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ การสืบค้นและการเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินคุณภาพและความน่าเชื่อถือของสารสนเทศ การนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้สารสนเทศ การเผยแพร่ การสื่อสาร และการแบ่งปันสารสนเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการสารสนเทศส่วนบุคคลอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้ผู้เรียนได้เป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยสร้างสังคมไทย ให้กลายเป็น information-literate society

### กลยุทธ์ที่ 5 จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านบรรณารักษศาสตร์สารสนเทศศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีการศึกษา

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรมบริการวิชาการสู่สังคม เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ (Knowledge Entrepreneurship) โดยการจัดตั้ง “คณะทำงานจัดกิจกรรมบริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล” จัดทำโครงการ

Mahidol Libraries Training & Workshop ประจำปี 2563 เตรียมจัดหลักสูตรฝึกอบรมการผลิตสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อหารายได้ จำนวนทั้งสิ้น 7 หลักสูตร ดังนี้

โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "การสร้างสื่อ AR (Augmented Reality) ด้วย Unity และ Vuforia"



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "เนรมิตตัวละคร ๓ มิติ ด้วย Blender (Blender 3D Character Modeling)"



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "สร้างสรรค์ Clip สวย ด้วย Smartphone สำหรับ Youtuber มือใหม่"



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "เทคนิคการถ่ายภาพอย่างมืออาชีพ ด้วยกล้อง DSLR & Mirrorless รุ่นที่ 2"



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "การสร้าง Mobile Application สำหรับผู้เริ่มต้น ด้วย Thinkabel"



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "Motion Infographic กับการนำเสนอข้อมูลภาพเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรม Adobe After Effect ระดับ Advance" รุ่นที่ 3



โครงการบริการวิชาการ/กิจกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2563 หลักสูตร "สร้างเว็บไซต์ง่ายๆจากมือใหม่ สู่มืออาชีพด้วย WordPress"



### ยุทธศาสตร์ที่ 3 : Effective COLLABORATIONS

หอสมุดและคลังความรู้ฯ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดของคณะ/สถาบันต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวนทั้งสิ้น 37 แห่ง เพื่อแบ่งปันใช้ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดร่วมกัน และให้บริการสารสนเทศด้วยมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน เข้าร่วมเป็นเครือข่ายทางวิชาชีพกับห้องสมุดต่าง ๆ ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ อาทิ เครือข่ายความร่วมมือห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของ สกอ. เครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Pulinet) และเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNILO) เพื่อ

แลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมจิตสาธารณะและพันธกิจสัมพันธ์เพื่อ  
บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนรอบข้าง ในฐานะเป็นแหล่งเรียนรู้และคลังความรู้ที่สำคัญของประเทศ

ในปี 2563 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์  
Effective COLLABORATIONS จำนวน 11 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการ จำนวน 240,833.62 บาท คิดเป็น  
ร้อยละ 0.71 ของงบประมาณทั้งหมด

| กลยุทธ์   | จำนวน<br>โครงการ | ร้อยละ<br>โครงการ | จำนวน<br>งบประมาณ | ร้อยละ<br>งบประมาณ |
|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1) จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ใน<br>มหาวิทยาลัยมหิดล   | 3                | 1.85              | 29,700            | 0.50               |
| 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายใน<br>มหาวิทยาลัยมหิดล   | -                | -                 | -                 | -                  |
| 3) พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่ว<br>ประเทศ   | -                | -                 | -                 | -                  |
| 4) พัฒนาความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน<br>(Libraries of ASEAN University Network)                  | -                | -                 | -                 | -                  |
| 5) จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลน<br>หรือชุมชนโดยรอบ และจัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม | 5                | 2.46              | 12,205.00         | 0.21               |
| <b>รวม (8)</b>  | <b>8</b>         | <b>4.94</b>       | <b>70,005.00</b>  | <b>0.71</b>        |

หมายเหตุ : การดำเนินงานบางกลยุทธ์ ไม่ได้เขียนเป็นโครงการเพื่อของงบประมาณ แต่ปฏิบัติในลักษณะของงานประจำ

### กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการด้าน  
สารสนเทศและเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกัน ได้แก่

1) กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ในเรื่องของ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ  
อินเทอร์เน็ต การสร้างบัญชี Mahidol Account การตรวจสอบสถิติการ login เข้าใช้งานข้อมูลและวารสาร  
อิเล็กทรอนิกส์ การปรับปรุงชื่อโดเมนของเว็บไซต์ และการติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย MU Wi-Fi

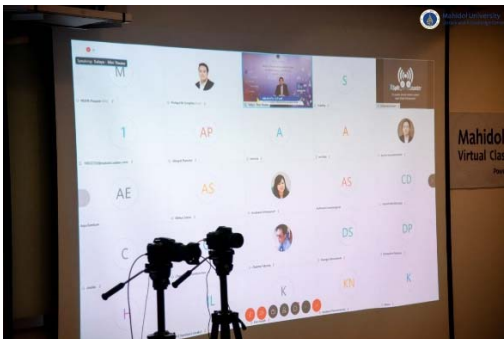
2) บัณฑิตวิทยาลัย ในเรื่องของ การรับมอบตัวเล่มวิทยานิพนธ์และไฟล์ฉบับเต็ม โดยหอสมุดและ  
คลังความรู้ฯ ทำหน้าที่ให้บริการตัวเล่มวิทยานิพนธ์ภายในห้องสมุด นำระเบียบข้อมูลและไฟล์ฉบับเต็มเข้า  
ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นผ่าน Mahidol Library Catalogs (OPAC) ระบบ EBSCO Discovery Service  
(EDS) และ ฐานข้อมูล Thai Digital Collection (TDC) ของ สกอ.

3) งานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ในเรื่องของ การผลิตและบริการวีดิทัศน์บททวนบทเรียน  
รายวิชาพื้นฐานด้วยระบบ e-Lecture การประสานงานขออนุญาตอาจารย์ดำเนินการบันทึกคำบรรยายวิชา  
พื้นฐานจากห้องเรียนทุกภาคการศึกษา

### โครงการสัมมนาเครือข่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2563

วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการสัมมนาเครือข่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2563 ถ่ายทอดสดผ่านระบบ WebEx Meeting ณ ห้อง Mini theatre MU Cyber Club อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล กล่าวต้อนรับผู้ร่วมโครงการและเปิดสัมมนา

สำหรับสัมมนาครั้งนี้ได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ มาบรรยายในหัวข้อ “จดหมายเหตุวิถีใหม่” โดย คุณจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้อำนวยการสำนักจดหมายเหตุแห่งชาติ และหัวข้อ “การปรับตัวในยุค New Normal และการ Reskill - Upskill” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รวิน ระวิวงศ์ ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)



### ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดโครงการจดหมายเหตุสู่ยูจอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563

งานบริหารจดหมายเหตุ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการจดหมายเหตุสู่ยูจอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์งานด้านจดหมายเหตุแก่ส่วนงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อพบปะ แลกเปลี่ยน และทำความเข้าใจในเรื่องเอกสารจดหมายเหตุกับผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับเอกสารของส่วนงาน และนักวิชาการ สไลด์ทัศนศึกษา (ช่างถ่ายภาพ ช่างถ่ายวิดีโอทัศน์) และเพื่อสร้างเครือข่ายด้านจดหมายเหตุกับผู้ผลิตเอกสารจดหมายเหตุของส่วนงานต่าง ๆ โดยการดำเนินโครงการจดหมายเหตุสู่ยูจอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 เริ่มดำเนินการเฉพาะเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายาก่อน ซึ่งมีส่วนงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด 26 ส่วน

งาน ดังนี้ 1) คณะเทคนิคการแพทย์ 2) คณะวิศวกรรมศาสตร์ 3) คณะสัตวแพทยศาสตร์ 4) คณะสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ 5) คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ 6) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 7) คณะศิลปศาสตร์ 8) คณะกายภาพบำบัด 9) สถาบันวิจัยประชากรและสังคม 10) สถาบันโภชนาการ 11) สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว 12) สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย 13) สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน 14) สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล 15) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ 16) สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม 17) สำนักงานอธิการบดี 18) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย 19) วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา 20) วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ 21) วิทยาลัยนานาชาติ 22) วิทยาลัยราชสุดา 23) บัณฑิตวิทยาลัย 24) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล 25) ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ และ 26) วิทยาลัยศาสนศึกษา



### งานประชุมวิชาการออนไลน์ มหิดลรวมพลคนทำสื่อ ภู่วิกฤต COVID-19 ครั้งที่ 6 หัวข้อ “เมื่อมหาวิทยาลัยต้องเปลี่ยน”

วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจรัส รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ และดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ เข้าร่วมการประชุมวิชาการออนไลน์ มหิดลรวมพลคนทำสื่อ ภู่วิกฤต COVID-19 ครั้งที่ 6 ในหัวข้อ “เมื่อมหาวิทยาลัยต้องเปลี่ยน” วัตถุประสงค์ของการประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ และการปรับตัวของมหาวิทยาลัยในการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้การเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในยุค Social Distancing ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และได้ผลลัพธ์ที่ตรงใจ โดยได้รับเกียรติ จาก รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สรนิต ศิลธรรม ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ

นวัตกรรม เป็นประธานเปิดงาน และศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมการสัมมนา

ในโอกาสนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดฯ ได้รับเชิญให้เป็นผู้ดำเนินรายการ การเสวนาหัวข้อ “การปรับตัวของมหาวิทยาลัย” และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจำรัส รองผู้อำนวยการ หอสมุดฯ ได้รับเชิญให้เป็นผู้ดำเนินรายการ การเสวนาหัวข้อ “การพัฒนาเทคนิคและคุณภาพการสอนสำหรับอนาคต” ด้วย



## กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับห้องสมุดทุกแห่งภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

มีความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล (MULINET) จำนวน 37 แห่ง ในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดร่วมกันบนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS ร่วมกันบอกรับทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และบริการให้ยืม-รับคืนระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดลระหว่างวิทยาเขตศาลายา พญาไท บางกอกน้อย ด้วยระบบบริการจัดส่ง Mahidol Book Delivery

ผลการดำเนินงานในปี 2563 มีทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 37 แห่ง บันทึกบนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ILS จำนวนรวมทั้งสิ้น 928,128 เล่ม ผู้ใช้บริการเข้าสืบค้นและได้ใช้ประโยชน์จากการยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมหิดล ผ่านบริการ Mahidol Book Delivery ครั้ง ทำให้ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ โดยการใช้ร่วมกัน และเกิดความคุ้มค่าต่อการลงทุนให้บริการฐานข้อมูลวิชาการ หนังสือและวารสารอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์จำนวนรวมทั้งสิ้น 137 ฐานข้อมูล บอกรับด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่วนงานและเงินรายได้ของหอสมุดและคลังความรู้ จำนวน 32

ฐานข้อมูล และมีความร่วมมือในการบอกรับด้วยเงินงบประมาณจากคณะ/สถาบันต่าง ๆ อีก 43 ฐานข้อมูล ทำให้เว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ มีทรัพยากรสารสนเทศที่เข้มแข็งทั้งในรูปแบบฉบับพิมพ์และทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์

### กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ

- 1) เข้าร่วมโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อสิทธิในการเข้าใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 12 ฐานข้อมูล ที่บอกรับด้วยงบประมาณของ สกอ. ในลักษณะ Thailand Consortium
- 2) เข้าร่วมโครงการจัดทำสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Union Catalog of Thai Academic Libraries: UCTAL) ของ ThaiLIS สกอ. โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม 80 แห่ง จำนวนทรัพยากรสารสนเทศมากกว่า 3,500,000 ระเบียบ
- 3) เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection) และโครงการจัดทำวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Thesis) ของ ThaiLIS สกอ. ปัจจุบันมีข้อมูลมากกว่า 100,000 รายการ
- 4) เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว (Green Library Network) ของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เพื่อสร้างเครือข่ายห้องสมุดที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและลดการใช้พลังงาน ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ
- 5) เข้าร่วมเป็นเครือข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค PULINET + 4 (CU, KU, MU, TU) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน
- 6) เข้าร่วมเป็นสมาชิกคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Thailand Library Consortium: TLC) ของ สกอ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัย ผ่านการประชุม เวทีสัมมนา และการศึกษาดูงานระหว่างกัน

### หอสมุดและคลังความรู้ฯ ลงนามในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยสมาชิกข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคกับมหาวิทยาลัยส่วนกลาง 9

วันที่ 29 ตุลาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมลงนามในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยสมาชิกข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) กับมหาวิทยาลัยส่วนกลาง 9 แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความร่วมมือทางวิชาการ ในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงและใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยจะมีการจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันการศึกษาในเครือข่ายมหาวิทยาลัยสมาชิก ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สมาชิกข่ายงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) จำนวน 20 แห่ง ได้แก่ 1) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 3) มหาวิทยาลัยนเรศวร 4) มหาวิทยาลัยพะเยา 5) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง 6) มหาวิทยาลัยขอนแก่น 7) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 8) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 9) มหาวิทยาลัยนครพนม 10) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 11) มหาวิทยาลัยศิลปากร 12) มหาวิทยาลัยสุโขทัย 13) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 14) มหาวิทยาลัยบูรพา 15) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา 16) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 17) มหาวิทยาลัยทักษิณ 18) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ 19) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี 20) มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

มหาวิทยาลัยส่วนกลาง 9 แห่ง ได้แก่ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ 4) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 5) มหาวิทยาลัยมหิดล 6) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 7) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 8) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 9) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



#### กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคือความร่วมมือกับห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (Libraries of ASEAN University Network)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นสมาชิกของห้องสมุดเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน AUNILo (ASEAN University Network Inter-library Online) หรือปัจจุบันเรียกว่า “Libraries of ASEAN University Network” ซึ่งมีสมาชิกประกอบด้วยผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จำนวน 30 แห่งจาก 10 ประเทศ AUNILo Meeting จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการหารือด้านนโยบายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารห้องสมุดเครือข่าย ในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเรื่องของการจัดประชุมแต่ละปี ภายในงานมี

การแสดงปาฐกถาพิเศษ การนำเสนอรายงาน Country Report ของแต่ละประเทศ การประชุมธุรกิจ (Business Meeting) กิจกรรมทัศนศึกษาและเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าภาพ และการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะในวิชาชีพให้แก่บุคลากร

**กลยุทธ์ 5 จัดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ ช่วยเหลือห้องสมุดที่ขาดแคลนหรือชุมชนโดย รอบ และจัดกิจกรรมพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม โดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กร**

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ดำเนินโครงการ CSR และ Social Engagement เพื่อสร้างความร่วมมือกับชุมชน โดยจัดทำโครงการรักการอ่าน มอบสิ่งพิมพ์และสื่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมรักการอ่านและส่งเสริมการเรียนรู้ ช่วยสร้างห้องสมุด จัดห้องสมุด จัดมุมหนังสือเพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ รวมทั้งโครงการหนังสือเปลี่ยนมือและปันความรู้สู่ชุมชน

### **หอสมุดและคลังความรู้ฯ ส่งมอบหนังสือให้ห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์**

วันที่ 18 สิงหาคม 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วยบุคลากรฝ่ายเทคนิคห้องสมุด เดินทางไปมอบหนังสือจำนวน 1,400 เล่ม ที่นำเข้าระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Senayan เรียบร้อยแล้วให้ห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ พร้อมทั้งจัดขึ้นชั้นหนังสือของห้องสมุด ในโครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ เพื่อพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติโปรแกรม Open Source : Senayan บันทึกข้อมูลและจัดหมวดหมู่หนังสือเข้าฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในโครงการพันธกิจเพื่อสังคมของหอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยมี ว่าที่ร้อยตรีไครทอง สิงห์คำมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ คณะครู และนักเรียนเป็นผู้รับมอบ ห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ จังหวัดนครปฐม





**หอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมพิธีเปิดห้องสมุดดิจิทัลโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์**

วันที่ 30 กันยายน 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในพิธีเปิดห้องสมุดดิจิทัลโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ โดยมี ว่าที่ร้อยตรีไกรทอง สิงห์คำมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ ให้การต้อนรับและกล่าวขอบคุณคณะบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ฯ ที่ได้พัฒนาระบบห้องสมุดดิจิทัลโดยใช้โปรแกรม Open Source : Senayan และจัดหมวดหมู่หนังสือเข้าฐานข้อมูลระบบห้องสมุด จำนวน 4,036 เล่ม แบ่งเป็นหนังสือทั่วไป 2,233 เล่ม หนังสือมุมเด็ก 1,072 เล่ม หนังสือนวนิยาย 659 เล่ม หนังสืออ้างอิง 72 เล่ม และหอสมุดและคลังความรู้ฯ มอบหนังสือให้จำนวน 257 เล่ม พร้อมทั้งจัดขึ้นชั้นหนังสือของห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ นอกจากนี้ได้จัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมในหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับครูโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ ภายใต้โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล : ห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ (Digital Library Development Project : Boonyasrisawad School) ซึ่งถือเป็นหนึ่งในโครงการพันธกิจเพื่อสังคมของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ ห้องสมุดโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ จังหวัดนครปฐม



### หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียนโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียนโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ "HOW TO ทิ้ง" เพื่อเรา เพื่อโลก ซึ่งถือเป็นหนึ่งในโครงการพันธกิจเพื่อสังคมของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ โรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ จังหวัดนครปฐม ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 482 คน โดยมี ว่าที่ร้อยตรีไครทอง สิงห์คำมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ ให้การต้อนรับคณะบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ฯ ที่จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะเพื่อลดการสร้างขยะด้วยแนวคิด 3R ผ่านฐานความรู้ 6 ฐาน ดังนี้ ฐานที่ 1 พาขยะกลับถึง ฐานที่ 2 ECO-BRICKS อัดขยะพลาสติกใส่ขวด ทำ อิฐก่อสร้าง ฐานที่ 3 กิจกรรมทิ้งให้ลงถัง ฐานที่ 4 กิจกรรมปริศนาอักษรไขว้ ด้านการจัดการขยะ ฐานที่ 5 กิจกรรม RECYCLE BINGO ฐานที่ 6 กิจกรรมรักษ์โลกด้วยมือเรา



### อบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อการใช้ Google for Education และการใช้ App : Quizizz และ Kahoot

วันที่ 17-18 กันยายน 2563 คณะทำงานพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมในหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษา ในหัวข้อการใช้ Google for Education และการใช้ App : Quizizz และ Kahoot เพื่อสร้างกิจกรรมคำถามและเกมส์การเรียนรู้สำหรับครูในกลุ่มโรงเรียนเขตพุทธมณฑล จำนวน 4 โรงเรียน คือ โรงเรียนบุญศรีสวัสดิ์ โรงเรียนวัดมะเกลือ(กาญจนลักษณ์วิทยา) โรงเรียนวัดศาลวัน และ

โรงเรียนวัดจินดาราม จำนวน 20 คน ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมี ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ และคุณพิมพ์โร สุพัตร์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ เพื่อเป็นการพัฒนาการศึกษาให้เกิดความเท่าเทียมกันตามเป้าหมาย SDGs และเป็นการส่งเสริมให้ครูได้นำความรู้และทักษะไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอนต่อไป



### หอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมออกบูธในงานเพื่อนห้องสมุด (Friends of the Library) ครั้งที่ 9

วันที่ 17-18 ธันวาคม 2563 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมกิจกรรม “เพื่อนห้องสมุด (Friends of the Library) ครั้งที่ 9” จัดโดยสำนักวิชาการและสารสนเทศ กลุ่มงานบริการสารสนเทศ ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศระหว่างภาคีเครือข่ายเพื่อนห้องสมุด กิจกรรม DIY ปั่นแต่งของที่ระลึกขึ้นเดียวในโลก และกิจกรรมบรรยายและเสวนาวิชาการ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งจากผู้ร่วมงาน ผู้ทรงคุณวุฒิห้องสมุดศูนย์ และเครือข่ายห้องสมุด เพื่อรับรู้และติดตามความก้าวหน้า แนวโน้มการพัฒนาห้องสมุด สามารถนำเอาความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานห้องสมุดในอนาคต

ภายในงาน ศูนย์รับบริจาค หอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยคุณปริยาภรณ์ สมบัติแสงอุไร คุณณิภา วัฒนมงคล และคุณดาริกา เชื้อสมัน ได้ร่วมออกบูธจัดกิจกรรมหนังสือเปลี่ยนมือ ส่งต่อทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณค่าให้กับผู้เข้าร่วมงาน



#### ยุทธศาสตร์ที่ 4 : Sustainable ORGANIZATION

หอสมุดและคลังความรู้ฯ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนขององค์กร โดยมุ่งเน้นการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน สร้างความสมดุลของรายได้และรายจ่ายเพื่อลดภาระหนี้สิน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ากับการลงทุน บำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร (Critical KM) พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เสริมสร้างสุขและความผูกพันของบุคลากร รวมทั้งสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร

ในปี 2563 บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธศาสตร์ Sustainable ORGANIZATION จำนวน 68 โครงการ ใช้งบประมาณดำเนินการจำนวน 2,535,790.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.97 ของจำนวนงบประมาณทั้งหมด

| กลยุทธ์   | จำนวนโครงการ | ร้อยละโครงการ | จำนวนงบประมาณ | ร้อยละงบประมาณ |
|---|--------------|---------------|---------------|----------------|
| 1) พัฒนาการสื่อสารแบบสองทาง ภายในองค์กร                     | 7            | 4.32          | 54,201.00     | 0.92           |
| 2) บริหารจัดการการเงินเพื่อความยั่งยืน                      | 2            | 1.23          | -             | -              |
| 3) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า | 16           | 9.25          | 842,998.00    | 14.29          |
| 4) ส่งเสริมความเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ                        | 6            | 3.70          | 110,490.20    | 1.87           |

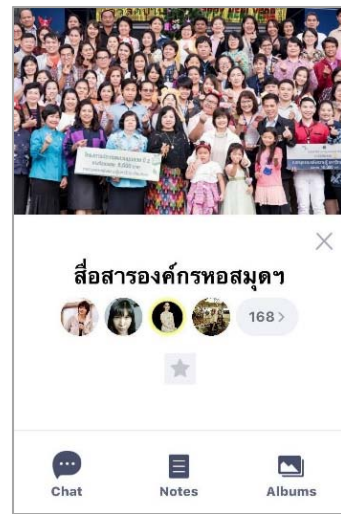
|   |    |       |              |       |
|---|----|-------|--------------|-------|
| 5) จัดการความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร                     | 8  | 4.93  | 775,063.94   | 13.13 |
| 6) พัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสร้างความผูกพันต่อองค์กร     | 15 | 7.40  | 115,897.75   | 1.96  |
| 7) สร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร                 | 2  | 1.23  | 43,870.00    | 0.74  |
| 8) พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร | 5  | 3.08  | 8,150.00     | 0.14  |
| 9) บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน                 | 7  | 4.32  | 585,120.00   | 9.92  |
| รวม ( 68 )  | 68 | 41.98 | 2,535,790.89 | 42.97 |

### กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอก และการตลาดในเชิงรุก

การสื่อสารภายในองค์กร ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน (รายเดือน) การประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามวาระที่กำหนด ผู้อำนวยการเยี่ยมเยียนฝ่าย/งาน/ห้องสมุด แบบ Site Visit ปีละ 2 ครั้ง การแจ้งข่าวด้วยหนังสือเวียนผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (MU-SIS) การประชุมหารือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้ส่งมอบ/คู่ความร่วมมือ จัดทำบอร์ดสื่อสารองค์กร เว็บไซต์ภายในองค์กร intranet.li.mahidol LINE กลุ่มสื่อสารองค์กร (มีจำนวนสมาชิก 146 ราย) และ LINE กลุ่มต่างๆ ที่สร้างขึ้นตามภารกิจ โครงการและกิจกรรมต่างๆ



การประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ



LINE กลุ่มสื่อสารองค์กร

การสื่อสารภายนอกองค์กร ใช้ช่องทางเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ [www.li.mahidol.c.th](http://www.li.mahidol.c.th) เว็บไซต์ของฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ [museum.li.mahidol.ac.th](http://museum.li.mahidol.ac.th) สื่อสังคมออนไลน์ Facebook หลักของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ซึ่งมีสมาชิกจำนวน 21,447 ราย Facebook ของห้องสมุดคณะ/สถาบันต่าง ๆ และ Facebook ของฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์

**จัดทำโครงการผลิตสื่อแผ่นพับด้วยนวัตกรรม Augmented Reality เพื่อการประชาสัมพันธ์ห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล**



## กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการการเงินอย่างสมดุลเพื่อความยั่งยืน

เป้าประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการเงินให้มีความยั่งยืน มีมาตรการตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศให้คุ้มค่ากับการลงทุน สร้างเครือข่ายเพื่อการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ จัดทำโครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ โครงการ “บริจาคเพื่อหอสมุด” ทั้งบริจาคหนังสือและบริจาคเงิน โดยจัดทำโครงการ Giving to Mahidol Libraries เพื่อให้การรายได้-รายจ่ายเกิดความสมดุล ติดตามและรายงานสถานการณ์การเงินตลอดทุกสัปดาห์ ผลการดำเนินงานด้านงบประมาณและการเงินในปี 2561 ตามแผนของงบประมาณประจำปีงานเป็น 3 แห่งใหญ่ ได้แก่ เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ มม สนับสนุนส่วนงาน และเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยกำหนดเป้าหมายระดับความสำเร็จของการกำกับและติดตามการใช้งบประมาณเท่ากับร้อยละ 90 ของทุกปีงบประมาณ

| แหล่งเงิน                     | ปี 2560        |                | ปี 2561        |                | ปี 2562        |                |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                               | งบที่ได้รับ    | งบที่ใช้จ่าย   | งบที่ได้รับ    | งบที่ใช้จ่าย   | งบที่ได้รับ    | งบที่ใช้จ่าย   |
| เงินงบประมาณแผ่นดิน           | 67,785,631.68  | 67,739,859.01  | 61,823,825.45  | 61,714,346.88  | 57,487,554.80  | 56,443,385.80  |
| เงินรายได้ มม สนับสนุนส่วนงาน | 35,000,000.00  | 34,423,331.43  | 35,000,000.00  | 34,458,475.00  | 39,900,000.00  | 38,995,823.09  |
| เงินรายได้หอสมุด              | 26,150,000.00  | 25,167,151.29  | 25,050,000.00  | 23,966,037.10  | 18,882,931.09  | 18,559,524.83  |
| รวม                           | 128,935,631.68 | 127,330,341.73 | 121,873,825.45 | 120,138,858.98 | 116,270,485.89 | 113,998,733.72 |
| ร้อยละ                        | 98.75          |                | 98.58          |                | 98.05          |                |

### โครงการ Giving to Mahidol Libraries

หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดทำโครงการ Giving to Mahidol Libraries อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับบริจาคเงินสมทบทุนจัดซื้อหนังสือ ตำรา อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ให้แก่ หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ จำนวน 10 แห่ง ที่อยู่ภายใต้สังกัดของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ผู้บริจาคสามารถนำไปเสริมรับเงินมาหักลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีเงินได้นิติบุคคลได้จำนวน 2 เท่า ของเงินบริจาคตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 420) พ.ศ. 2547 ในปี 2563 มียอดบริจาค รวมทั้งสิ้น 134,224.63 บาท



| โครงการ Giving to Mahidol Library | ปี 2560    | ปี 2561    | ปี 2562    | ปี 2563    |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| จำนวนผู้บริจาค (ราย)              | 49         | 111        | 107        | 76         |
| จำนวนเงินบริจาค (บาท)             | 193,700.00 | 377,384.50 | 338,480.00 | 134,224.63 |

**การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากรสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2564**

วันที่ 15 ตุลาคม 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากรสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลและลูกจ้าง) ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยได้รับเกียรติจาก คุณปราณีต กลิ่นสังข์ นักทรัพยากรบุคคล(ผู้ชำนาญการพิเศษ) กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และมีผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ผ่าน Webex Meetings อีกด้วย





### กลยุทธ์ที่ 3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อตอบสนองพฤติกรรมการใช้สารสนเทศในยุคดิจิทัล หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้นำนวัตกรรมเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและพัฒนาระบบบริการ ได้แก่ โครงการปรับปรุงระบบเสิร์ชของเว็บเพจ e-journals และ e-books โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (LAN) สำหรับห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ โครงการ Mahidol Libraries LINE Chatbot (โครงการนำร่องระยะที่ 1) โครงการจัดทำหน้าเว็บเพจเสียงของลูกค้า (Voice of Customer) แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการบริการ โครงการตรวจสอบระดับสัญญาณ MU-WiFi ภายในอาคาร โครงการเปลี่ยนแปลง IP ระบบ Domain Name System (DNS) ของมหาวิทยาลัยมหิดล โครงการแผนปฏิบัติงานการบำรุงรักษาครุภัณฑ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดตัวแชทบอท “น้องรีตติ้ง” ที่จะช่วยแนะนำข้อมูลบริการต่างๆของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลให้กับผู้ใช้บริการ ผ่านโปรแกรมการสนทนา Messenger และ Line ต้องการใช้บริการไหนของหอสมุดฯ ลองคุยกับน้องรีตติ้ง ได้เลย น้องรีตติ้ง สามารถให้ข้อมูลกำหนดการ คินหนังสือที่ยืมจากห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ช่วยแนะนำหนังสือมาใหม่ของหอสมุดกลางซึ่งผู้ใช้บริการ สามารถยืมผ่านช่องทาง Mahidol book Delivery ได้อย่างสะดวก น้องรีตติ้งคอยแนะนำช่องทางให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล สามารถแนะนำเสนอซื้อหนังสือ เข้ามายังห้องสมุดให้ตรงกับความต้องการ อีกทั้งยังสามารถแนะนำ กิจกรรมที่น่าสนใจและแผนที่การเดินทางของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลให้กับ ผู้ใช้บริการได้อีกด้วย

“น้องรีดดิ้ง” ทำอะไรได้บ้าง?



Messengers



“น้องรีดดิ้ง” คือผู้ช่วยคนใหม่ของคุณ ในการใช้บริการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ลองทักแชทคุยกับ “น้องรีดดิ้ง”

<https://m.me/nongreading>

**DCU** MAHIDOL DIGITAL CONVERGENCE UNIVERSITY

**Deep Link to Mahidol Library App**  
การเชื่อมโยงแพลตฟอร์ม We Mahidol ไปแพลตฟอร์ม Mahidol Library

การใช้งาน Deep Link คือติดตั้งแพลตฟอร์ม Mahidol Library ไปบนเครื่องกับ แอปพลิเคชัน We Mahidol ก็จะเปิดแพลตฟอร์ม Mahidol Library ขึ้นมา

- \* หากไม่ได้ติดตั้งแพลตฟอร์ม Mahidol Library Deep Link จะหาไปเว็บไซต์ห้องสมุดแทน
- \*\* อัปเดตเวอร์ชัน Mahidol Library App ให้เป็น ปัจจุบัน V. 0.0.12

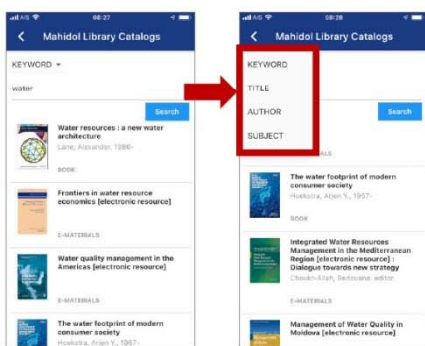
**DCU** MAHIDOL DIGITAL CONVERGENCE UNIVERSITY

**New Catalog Search Page with Sierra API.**  
บริการสืบค้นทรัพยากรของห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดลรูปแบบใหม่



**New Catalog Search Page with Sierra API.**

บริการสืบค้นทรัพยากรของห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล รูปแบบใหม่



หน้าสืบค้นแบบใหม่รองรับทุกขนาด อุปกรณ์พร้อมระบบ Advanced Word Search (AWS)  
4 Parameter  
- KEYWORD  
- TITLE  
- AUTHOR  
- SUBJECT

สามารถสืบค้นทรัพยากรทุกประเภทของห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล สืบค้นได้ทุกวิชาเขตที่มีทรัพยากรมากกว่า 5 แสนรายการ อาทิเช่นหนังสือ, E-Book, Thesis, Audio Book เป็นต้น

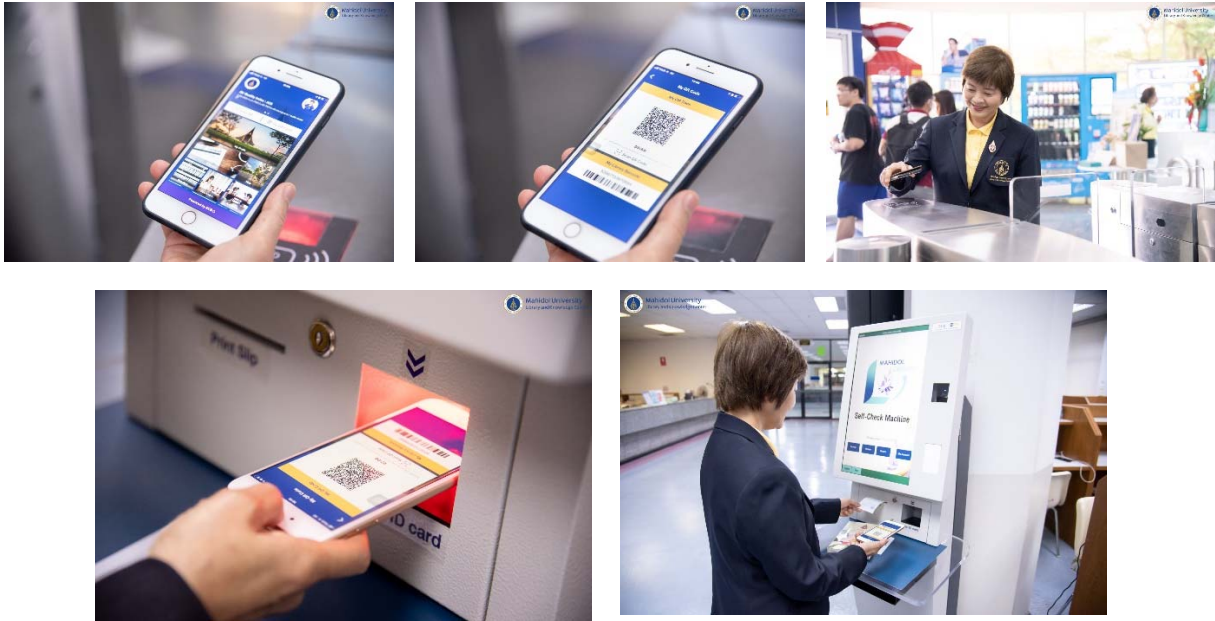


หน้ารายละเอียดทรัพยากรแบบใหม่ ที่มีการเชื่อมโยงความเชื่อมโยงการเข้าถึง เช่น

- ชื่อเรื่อง
- ชื่อผู้แต่ง
- ประเภททรัพยากร
- ลิงค์ดาวน์โหลด Full Text (เฉพาะทรัพยากรประเภท E-MATERIALS)
- สถานะหนังสือ
- และ ระบบ Related Books แบบนำหนังสือที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ

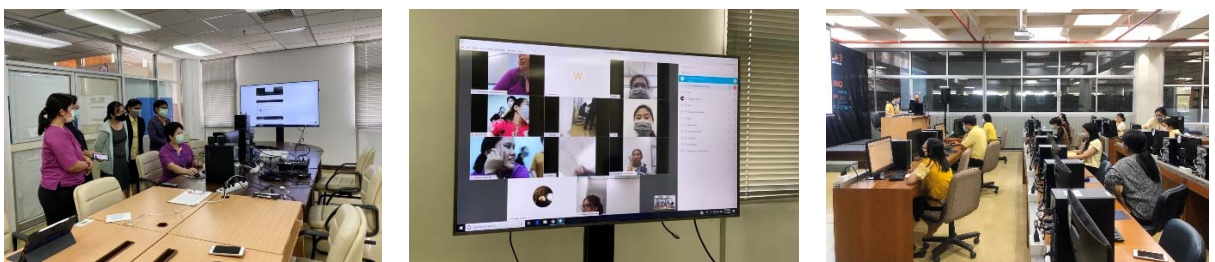
**ทดสอบ App We Mahidol**

วันจันทร์ที่ 2 มีนาคม 2563 ดร.รุจเรขา วิทยายุทธภูมิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ ทดสอบการใช้งาน App We Mahidol กับ ระบบการเข้าใช้ห้องสมุดด้วย Access Control เครื่องยืมหนังสืออัตโนมัติ (Shelf Checkin)



**การอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home)**

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการอบรมการใช้โปรแกรม Cisco Webex Meeting (WebEx) โปรแกรม Microsoft Teams และ Office 365 โปรแกรม Zoom Cloud Meeting และโปรแกรม Google Hangouts Meet เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) ของบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ โดยมี คุณวนาพล แซ่มสุชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นวิทยากรให้ความรู้ พร้อมด้วย คุณพิชย ฌ สงขลา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ และคุณกุลฤดี โชติรัตน์ นักทรัพยากรบุคคล หน่วยทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยวิทยากร ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พร้อมคู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้แก่ คู่มือการใช้งานโปรแกรม WebEx คู่มือการใช้งานโปรแกรม Microsoft Teams และ Office 365 และคู่มือการใช้งานโปรแกรม Google Hangouts Meet



**กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความสุขคนทำงานและสภาวะองค์กรแบบยั่งยืน ตามเกณฑ์ Happi nometer**

พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล “รัก ณ มหิดลเกมส์ (LOVE @Mahidol Game 2020)”

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 ดร.รุจเรखा วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ พร้อมด้วย คณะผู้บริหารและบุคลากรจากหอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมกิจกรรมประกวดขบวนพาเหรดในพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 “รัก ณ มหิดลเกมส์ (LOVE @Mahidol Game 2020)” โดยภายในงานได้รับเกียรติจาก ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล และรองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธัญญ์ สุภัทรพันธุ์ รักษาการแทนรองอธิการบดี เป็นผู้กล่าวรายงาน ณ สนามกีฬาฟุตบอล 1 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



### กิจกรรม มาฆบูชา ณ น้ำทองสิกขาลัย

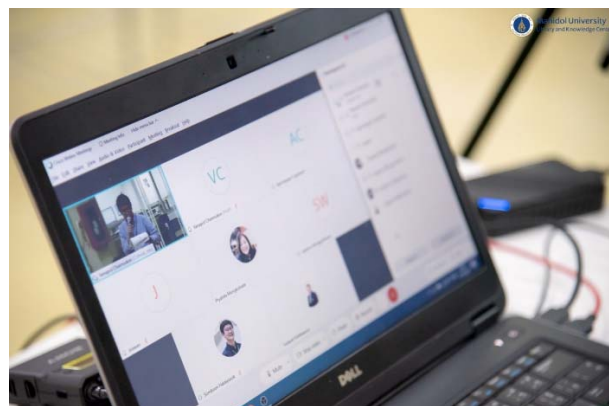
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรม “มาฆบูชา ณ น้ำทองสิกขาลัย” เนื่องในโอกาสวันมาฆบูชา ซึ่งมีกิจกรรมการถวายสังฆทาน การฟังธรรมเทศนา และการถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ จำนวน 20 รูป ณ น้ำทองสิกขาลัย ต่อจากนั้นเดินทางไปทำกิจกรรมปล่อยปลา ริมแม่น้ำท่าจีน ณ วัดดอนหวาย โดยมี ดร.รุจเรखा วิทยาวุฑฒิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในพิธี





**การอบรม Happy Soul: ใจดี ๆ รัชช่วง Covid-19**

วันที่ 7 ตุลาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นประธานกล่าวเปิดการอบรม Happy Soul: ใจดี ๆ รัชช่วง Covid-19 จัดโดย คณะทำงานเสริมสร้างความสุขคนทำงานและเสริมสร้างสุขภาวะองค์กรแบบยั่งยืนของหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์นายแพทย์ สมบูรณ์ หทัยอยู่สุข จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตนฯ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และมีผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ออนไลน์ ผ่าน Webex Meetings



## กลยุทธ์ที่ 5 จัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัยในองค์กร ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

การสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในองค์กร กำหนดให้งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม จัดกิจกรรม/โครงการ/แผนงานและตัวชี้วัด และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อม โครงการสำนักงานสีเขียวของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว ตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. 2558 ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

### การอบรมหลักสูตรมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2015)

วันที่ 13-14 มกราคม 2563 ดร.รุจเรขา วิทยายุทธิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วยผู้บริหาร และบุคลากร จำนวน 41 คน เข้าร่วมการอบรม หลักสูตร มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2015) จัดโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ เป็นประธานกล่าวเปิดการอบรม โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต อาจารย์ประจำคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ และคุณอัจฉรา จิรกุลชัยวงศ์ นักวิจัย ศูนย์วิจัย ตรวจสอบประเมิน และให้การรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ เป็นวิทยากร และมีการมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรมฯ ณ ห้อง 4215 และ 4228 ชั้น 2 อาคารสิ่งแวดล้อมพัฒนาตล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา





**การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001/ISO 14001:2015)**

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการบริหารจัดการโครงการสำนักงานสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001/ISO 14001:2015) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพและระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม จากคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



**จัดกิจกรรมตรวจติดตามการจัดทำเอกสาร ISO**

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริหารจัดการระบบมาตรฐานคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เข้ารับฟังการตรวจติดตามการจัดทำเอกสารการดำเนินงานระบบคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015



### หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับคณะทำงานทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 คุณพรจิตต์ หมิงงาม รักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ พร้อมด้วยคณะทำงาน Carbon Footprint ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับ คุณชาตรา ชมพัฒน์ หัวหน้าผู้ทวนสอบ และคณะทำงานทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ศูนย์อนุรักษ์พลังงานแห่งประเทศไทย ในการสำรวจพื้นที่ที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในอาคารพร้อมให้คำแนะนำ ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



### หอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้ารับเกียรติบัตรรองครุฑที่ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2563

วันที่ 16 กันยายน 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ พร้อมด้วยบุคลากร เข้ารับเกียรติบัตรรองครุฑที่ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2563 จาก คุณจตุพร บุรุษพัฒน์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพิธีขอบคุณและมอบประกาศนียบัตรในงานร้อยดวงใจ ร่วมใจลดโลกร้อน ประจำปี 2563 จัดโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ณ ห้องเมย์แฟร์แกรนด์บอลรูม ชั้น 11 โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรม Big Garden Day สร้างสวนสวย Library Park ตามโครงการสวนมুমสวย ปี 5**

วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานในการกล่าวเปิดกิจกรรม Big Garden Day สร้างสวนสวย Library Park พื้นที่ 150 ตารางเมตร ตามโครงการสวนมুমสวย ปี 5 บริเวณฝั่งทิศเหนือของอาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ พร้อมทั้งร่วมปลูกต้นไม้กับคณะผู้บริหาร และบุคลากร โดยทางหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้เข้าร่วมโครงการประกวดสวนมুমสวยปี 5 จัดโดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อปรับปรุงระบบภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์พื้นที่สีเขียวดั้งเดิมที่มีอยู่ภายในมหาวิทยาลัย และเพิ่มขนาดพื้นที่สีเขียวแห่งใหม่ให้มากขึ้น



**คัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ**

วันที่ 15 มกราคม 2563 ดร.รุจเรखा วิทยาอุทตมิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วยคณะกรรมการสวัสดิการ 14 คน ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกร้านค้าจำหน่ายอาหาร



## กลยุทธ์ที่ 6 จัดการด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานการเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco Library) ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office)

หอสมุดและคลังความรู้ฯ กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่การเป็นห้องสมุดเชิงนิเวศ (Eco-Library) เพื่อลดค่าใช้จ่าย โดยการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ (Eco-University) ของมหาวิทยาลัยมหิดล และเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว (Green Library Partners) ของประเทศไทย โดยผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวประจำปี 2559 จากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ได้รับรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green ระดับประเทศ ประเภทสำนักงานสีเขียว ระดับดีเยี่ยม (ทอง) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2561 และได้คะแนนผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินในโครงการประกวดสวนมুমสวย ปี 5 โดยหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้รับรางวัลชมเชยพร้อมโล่ประกาศเกียรติคุณ และเงินรางวัล 5,000 บาท

นอกจากนี้ ยังผลักดัน ให้ ฝ่าย/งาน/ห้องสมุดในสังกัด จัดทำกิจกรรม/โครงการ ตอบสนองนโยบายห้องสมุดเชิงนิเวศ ได้แก่ 1) โครงการ Green & Eco Resource's Alerts (ต่อเนื่อง) 2) โครงการรณรงค์ลดใช้พลาสติก โฟม และลดหวาน เพื่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี 3) โครงการกิจกรรม 5 ส ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ (ห้องสมุดรองศาสตราจารย์(พิเศษ)บุญชนะ กลั่นคำสอน) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล 4) โครงการปรับปรุงแสงสว่าง ชั้น 6 ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี ระยะที่ 2 5) โครงการเปลี่ยนฝาเพดานแขวน ชั้น 6 ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี 6) โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี ระยะที่ 2 7) โครงการ Library Tumbler Addict พกแก้วน้ำเข้าห้องสมุด 8) โครงการจัดทำเว็บเพจเพื่อรองรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวของห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและ

ทรัพยากรศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) บุญชนะ กลั่นคำสอน) มหาวิทยาลัยมหิดล 9) โครงการ Green & Eco Resource's Alerts (ต่อเนื่องเมษายน - มิถุนายน 63) 10) โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม 11) โครงการสวนมมสวายปี 5 12) โครงการ Green & Eco Resource's Alerts (โครงการต่อเนื่อง กรกฎาคม - ธันวาคม 63) 13) โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (โครงการต่อเนื่อง กรกฎาคม - ธันวาคม 63) 14) โครงการกิจกรรม 5ส ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ (ห้องสมุดรองศาสตราจารย์(พิเศษ)บุญชนะ กลั่นคำสอน) หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล (โครงการต่อเนื่อง กรกฎาคม - ธันวาคม 63) ผลการดำเนินการโครงการดังกล่าวทำให้หอสมุดและคลังความรู้ฯ ประหยัดทรัพยากร ดังนี้

| รายการ           | ปีงบประมาณ 2561         |              | ปีงบประมาณ 2562         |              | ปีงบประมาณ 2563         |              |
|------------------|-------------------------|--------------|-------------------------|--------------|-------------------------|--------------|
|                  | หน่วยนับ                | บาท          | หน่วยนับ                | บาท          | หน่วยนับ                | บาท          |
| ไฟฟ้า            | 1,909,011.19<br>(หน่วย) | 8,012,334.95 | 1,915,714.00<br>(หน่วย) | 8,040,468.40 | 1,222,343.00<br>(หน่วย) | 2,820,381.50 |
| น้ำประปา         | 10,463.00 (ลบ.ม.)       | 261,575.00   | 10,737.00 (ลบ.ม.)       | 268,425.00   | 6,353.00 (ลบ.ม.)        | 12,5874.00   |
| น้ำมันเชื้อเพลิง | 3,262.95 (ลิตร)         | 95,033.00    | 3,862.43 (ลิตร)         | 112,492.78   | 1,927 (ลิตร)            | 30,780.00    |

**การบรรยายเรื่อง “แนวทางการรายงานกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อการจัดอันดับ The impact rankings (SDGs)”**

วันที่ 23 กรกฎาคม 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เกียรติเป็นวิทยากรการบรรยายเรื่อง "แนวทางการรายงานกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อการจัดอันดับ The impact rankings (SDGs)" สำหรับบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตนฯ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และมีผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ผ่าน Webex Meeting

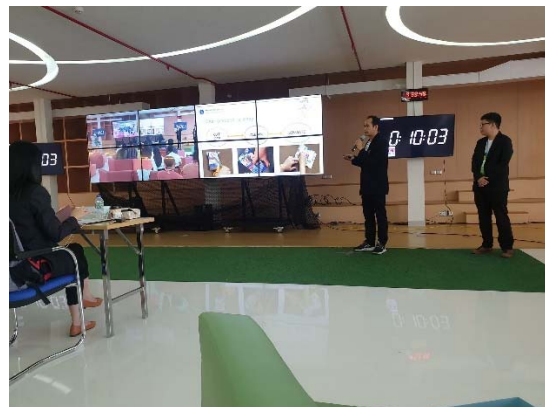


**หอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้าร่วมงาน KKU Maker Green Festival 2020**

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 7 (KKU Maker Green Festival 2020) วันที่ 21 -22 กุมภาพันธ์

2563 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยส่งผลงานเข้าร่วมประกวดการออกแบบและผลิตชิ้นงานต้นแบบ (International Pitching Contest) และการจัดแสดงผลงานเชิงสร้างสรรค์และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Maker Green) ในชื่อ Upcycling UHT to be Artificial Garland โดยได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 Booth Award จากการเข้าร่วมประกวดจัดแสดงผลงานครั้งนี้

โดยมีทีมบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมคือ คุณกัญญา วิมลนันทพงศ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด (ผู้ชำนาญงาน) คุณโสภณรัตน์ พิบูลย์มณี บรรณารักษ์ (ผู้ชำนาญการพิเศษ) คุณกฤษฎา แก้วมุดผ่อง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ผู้ชำนาญการพิเศษ) และคุณปรเมศวร์ รัชชีสุริยันต์ นักวิเทศสัมพันธ์



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับคณะผู้ศึกษาดูงานจากศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา**

วันที่ 24 สิงหาคม 2563 คุณพรจิตต์ หมิงงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ พร้อมด้วยคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการสำนักงานสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับ อาจารย์จารุณี การี รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการและกิจการพิเศษ ศูนย์บรรณสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา และบุคลากร จำนวน 4 คน เข้าศึกษาดูงานและเยี่ยมชม หอสมุดและคลังความรู้ฯ ในเรื่องการประเมินห้องสมุดสีเขียว ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



### กลยุทธ์ที่ 7 จัดการความรู้ที่สำคัญและเป็นสมรรถนะหลักขององค์กร

หอสมุดและคลังความรู้ฯ มุ่งเน้นการจัดการความรู้ที่สำคัญขององค์กร ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ ได้แก่ การสร้างสรรค์ผลงานวิชาการประเภทบทความและคู่มือปฏิบัติงาน รวมถึงความรู้ในตัวบุคลากรที่เป็น Tacit knowledge ซึ่งถ่ายทอดประสบการณ์ผ่านข้อเขียนในเว็บไซต์ขององค์กร เพื่อเป็นการแบ่งปันความรู้สู่สาธารณะ หอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้พัฒนาแหล่งจัดเก็บและเผยแพร่สินทรัพย์ความรู้ (Knowledge Asset) ที่สำคัญ คือ

- 1) คลังสารสนเทศสถาบันของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University's Institutional Repository: Mahidol IR) รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ผลงานของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล
- 2) คลังข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Archives) รวบรวมและจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารลายลักษณ์ และเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ (ภาพถ่าย)
- 3) เว็บไซต์อินเทอร์เน็ตขององค์กร intranet.li.mahidol เพื่อการรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจในการดำเนินงาน เช่น โครงการเชิงกลยุทธ์ประจำปีและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ของส่วนงาน รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEx และฐานข้อมูลพัฒนาบุคลากร เป็นต้น
- 4) ฐานข้อมูลทำเนียบบุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ฯ แสดงข้อมูลรายบุคคล ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ที่ทำงาน ภาระงานที่รับผิดชอบ และข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ของบุคลากรทุกคน

5) Mahidol Libraries KM blog (km.li.mahidol.ac.th) บล็อกการจัดการความรู้ รวบรวมบันทึกข้อเขียนและเรื่องเล่าของบุคลากร ที่มีโอกาสได้เข้าร่วมสัมมนา/อบรม/ดูงาน หรือความรู้ที่ได้จากประสบการณ์การเดินทางหรือการแสวงหาความรู้ของตนเอง เพื่อเป็นการแบ่งปันให้แก่เพื่อนร่วมงานและผู้สนใจทั่วไป



นอกจากนี้ยังปรับปรุงแบบการดำเนินงานของ Community of Practices (CoPs) เน้นไปที่ปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถเลือกทำงานได้ตามความถนัด ทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นผ่านการทำงานข้ามหน่วยงาน จัดทำโครงการเชิงกลยุทธ์หรือกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน หรือเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่างๆ ตามความสนใจและความถนัด บุคลากรใหม่สามารถเลือกทำงานกับพี่เลี้ยง (Mentor) ที่มีประสบการณ์สูงกว่า ผู้ใกล้เกษียณอายุงานสามารถเลือกทายาทที่จะรับถ่ายทอดความรู้และทักษะจากรุ่นสู่รุ่น ให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ โดยมีเป้าหมายสำคัญคือ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรไปสู่มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เกิดนวัตกรรม มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ เลื่อนตำแหน่งในระดับสูงขึ้น และพัฒนาหอสมุดและคลังความรู้ให้กลายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

**หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้ความรู้ผู้เข้าร่วมโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรโรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา**

วันที่ 10 มีนาคม 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับ ผู้เข้าร่วมโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ปี 2563 โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา โดยมี คุณศิริชีพ ขอนดอก บรรณารักษ์ และคุณมุกกรินทร์ กลั่นภักดี นักเอกสารสนเทศ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในการสืบค้นงานวิจัยและฐานข้อมูล มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 20 คน ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



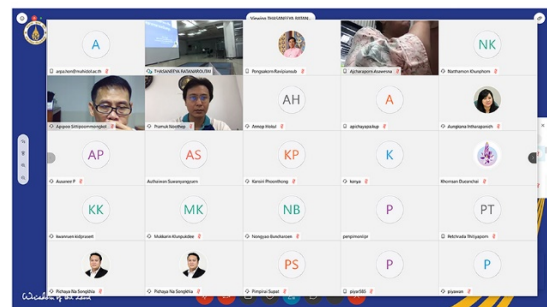
## กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาศักยภาพบุคลากร ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร และสร้างความผูกพันต่อองค์กร

หอสมุดและคลังความรู้ฯ ดำเนินการเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งสรรณะหลักขององค์กร 2 ประการ คือ 1) ศักยภาพด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ คลังความรู้ และแหล่งเรียนรู้ 2) ศักยภาพด้านการบริการที่เป็นเลิศ จึงกำหนดนโยบายและแผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ ร่วมกับหน่วยแผน ประกันคุณภาพ และทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

- 1) กำหนดภาระงานของบุคลากรอย่างชัดเจน มีผลการปฏิบัติงานและสรรณะหลักตามมาตรฐานของตำแหน่งในสายงาน บุคลากรมีผลการประเมินการปฏิบัติงาน PA และการประเมินสรรณะหลัก 360 องศา อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ตามระดับตำแหน่งในสายงาน
- 2) ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและความสามารถในการบริหารจัดการ รวมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรม มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน PA สรรณะหลัก และสรรณะบริหาร อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ตามระดับตำแหน่งผู้บริหาร
- 3) มีระบบส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้า บุคลากรได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นตามสายงาน
- 4) บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาทักษะในการทำงานที่สอดคล้องกับภาระงานและทักษะชีวิต บุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) บุคลากรมีความสุขในการทำงานและการใช้ชีวิตในองค์กร ความพึงพอใจของบุคลากรทุกสายงานที่มีต่อองค์กร ตามวิธีการวัด happinometer
- 6) บุคลากรมีค่านิยมร่วมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การทำงานเป็นทีมที่มุ่งประโยชน์องค์กร มีกิจกรรมในการเสริมสร้าง core value ที่มีบุคลากรเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- 7) มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแบ่งปันความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ทักษะ และประสบการณ์ของบุคลากร จัดเก็บและส่งต่อให้ผู้อื่น
- 8) มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนา HR และ KM

### การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความพร้อมเพื่อขอเสนอตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน”

วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นประธานกล่าวเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความพร้อมเพื่อขอเสนอตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน” สำหรับบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยได้รับเกียรติจาก คุณจรียา ปัญญา ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจรัส รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการหอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และมีผู้เข้าร่วมการอบรม ผ่าน Webex Meetings รวมมีจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมฯทั้งสิ้น 82 คน



### การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

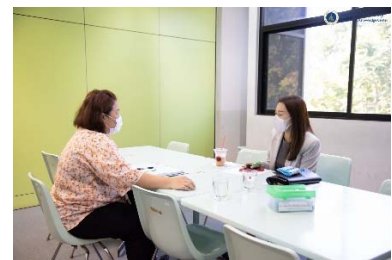
#### R2R

วันที่ 7 ตุลาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นประธานกล่าวเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R2R โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตจรดา อมรวัฒนา อดีตผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจรัส รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ หอสมุดและคลังความรู้ฯ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ใน

หัวข้อ ทฤษฎีและแนวทางการตีพิมพ์งานประจำให้เป็นงานวิจัย และการนำงานประจำไปประยุกต์สู่งานวิจัย ณ บริเวณด้านหน้าห้องสมุดดนตรีสมเด็จพระเทพรัตน์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และมีผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ผ่าน Webex Meetings



จัดกิจกรรม R2R Clinic ให้คำปรึกษาการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การสร้างงานวิเคราะห์ งานสังเคราะห์ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา เดือนละ 2 ครั้ง



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ จัดกิจกรรมอบรมการใช้งาน Walai AutoLib**

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 จัดกิจกรรมอบรมการใช้งาน Walai AutoLib ซึ่งเป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่พัฒนาโดยสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเทียบเคียงการใช้งานกับระบบห้องสมุดอัตโนมัติของต่างประเทศ และ พิจารณาความคุ้มค่า ความสะดวก และ ประสิทธิภาพของการทำงานของระบบ



### หอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมนำเสนอผลงานการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 10

วันที่ 8-9 มกราคม 2563 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมนำเสนอผลงานการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 10 (The 10th PULINET National Conference) ภายใต้กรอบแนวคิด PULINET 2020 : “Library Transformation in a Disrupted World” ณ โรงแรมบุรีศรีภู บูติกโฮเต็ล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งในปีนี้อหอสมุดและคลังความรู้ฯ ได้ส่งผลงานการนำเสนอด้วยวาจาจำนวน 4 บทความ ดังนี้

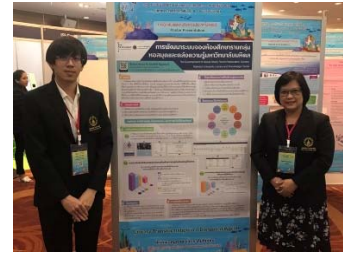
- ผลงานเรื่อง ถอดบทเรียนผลการตรวจประเมิน EdPEX ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล (2559-2562) จัดทำโดย คุณพรจิตต์ หมิงงาม และคุณอุทัยวรรณ สุวรรณยั่งยืน ในกลุ่มการบริหารองค์กร การจัดการความรู้ (KM)

- ผลงานเรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลการจราจรคอมพิวเตอร์จากการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ EZProxy ของผู้ใช้บริการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดทำโดย ว่าที่ร้อยตรีสิขริน สุวรรณณี ในกลุ่ม การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม (IT)

- ผลงานเรื่อง การพัฒนาระบบตรวจวัดอุณหภูมิห้องเซิร์ฟเวอร์ด้วยเทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง จัดทำโดย คุณกฤษฎา แก้วผุดผ่อง คุณโสภรต์มี พิบูลย์มณี และคุณปิยวัฒน์ ชวนวารี ในกลุ่ม การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม (IT)

- ผลงานเรื่อง พฤติกรรมการใช้เว็บ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความภักดีต่อเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล จัดทำโดย คุณอุทัยวรรณ สุวรรณยั่งยืน และ ว่าที่ร้อยตรีสิขริน สุวรรณณี ซึ่งได้รับรางวัลระดับดี การนำเสนอผลงานวิชาการ ประเภทบรรยาย กลุ่ม การบริการสารสนเทศ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) การบริหารการบริการจากประสบการณ์ของลูกค้า (CEM) การออกแบบบริการ (Service Design)

- ร่วมส่งผลงานการนำเสนอด้วยโปสเตอร์ จำนวน 1 บทความ ดังนี้ ผลงานเรื่อง การพัฒนาระบบจองห้องศึกษารายกลุ่มหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดทำโดย คุณปิยวัฒน์ ชวนวารี และคุณโสภรต์มี พิบูลย์มณี ในกลุ่ม การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม (IT)



**การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนการปฏิบัติงานลงรายการระเบียบบรรณานุกรมในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ตามมาตรฐาน AACR2 และ MARC21**

วันที่ 16-17 มกราคม 2563 ดร.รุจเรขา วิทยายุทธพิบูล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนการปฏิบัติงานลงรายการระเบียบบรรณานุกรมในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ตามมาตรฐาน AACR2 และ MARC21” โดยมีคุณรัชณี กิตติรังสี หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด คุณอภิษยาภา คุพะเนียด หัวหน้างานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ คุณอุษณีย์ เฟ็งเที่ยง หัวหน้างานพัฒนาศูนย์วิทยากรวารสาร คุณธัญญาดา ดวงมณี หัวหน้างานพัฒนาศูนย์วิทยากรสารสนเทศ คุณสุรศักดิ์ บุตรศรี บรรณารักษ์ และคุณสุดารัตน์ พบถาวร บรรณารักษ์ เป็นวิทยากร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจหลักการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และทบทวนข้อตกลงในการทำรายการระเบียบบรรณานุกรม ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra ของเครือข่าย MULINET ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา





### การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสร้างรายงานสถิติ (Create List) ในระบบ Sierra

วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 งานเทคโนโลยีสารสนเทศจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสร้างรายงานสถิติ (Create List) ในระบบ Sierra เพื่อแนะนำโครงสร้างของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และสร้างสถิติเพื่อนำไปสู่การสร้างรายงาน Web Manager report ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมี คุณพรจิตต์ หมิงงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ เป็นวิทยากรให้ความรู้ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



### การอบรมเชิงปฏิบัติการ OBS Studio สำหรับผลิตรายวิชาสอนออนไลน์

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาและพันธกิจพิเศษ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ OBS Studio สำหรับผลิตรายวิชาสอนออนไลน์ โดยมี คุณพิมพ์โร สุพัตร นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เป็นวิทยากรให้ความรู้ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



**ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพธิภัณฑ์ฯ เข้าศึกษาดูงานในโครงการศึกษาดูงานแนวทางจัดทำ Gamification Museum**

ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพธิภัณฑ์ฯ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานในโครงการศึกษาดูงานแนวทางจัดทำ Gamification Museum โดย ในโครงการนี้ ฝ่ายจดหมายเหตุและพิพธิภัณฑ์ฯ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานทั้งสิ้น 3 สถานที่ ได้แก่

วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้ กฟผ. สำนักงานกลาง จังหวัดนนทบุรี

วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานนิทรรศการ Van Gogh. Life and Art ณ MODA Gallery ชั้น 2 ริเวอร์ ซิตี้ แบ็งค็อก

วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานพิพธิภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพธิภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และพิพธิภัณฑ์พระรามเก้า ณ องค์การพิพธิภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

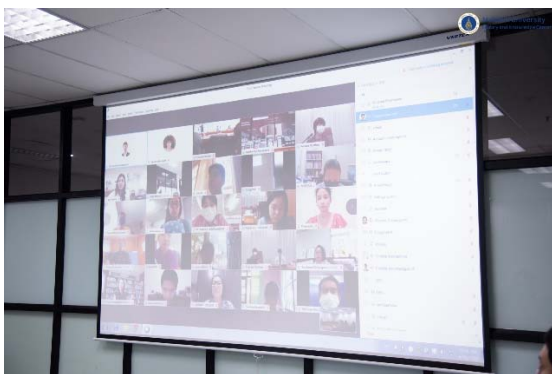




กลยุทธ์ที่ 9 บริหารจัดการองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมทั้งเครื่องมือบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพงานที่เหมาะสม

**พิธีส่งมอบตำแหน่ง**

วันที่ 24 เมษายน 2563 หอสมุดจัดกิจกรรมส่งมอบงานผู้อำนวยการหอสมุด ระหว่างดร.รุจเรขา วิทยาวุฒิฤกุล และ ผศ.ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ โดยมีบุคลากร ให้การต้อนรับ และร่วมรับฟัง ทิศทางและนโยบาย อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน



**พิธีลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

วันที่ 23 กันยายน 2563 มหาวิทยาลัยมหิดลจัด พิธีลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดลกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย โดยหอสมุดและคลังความรู้ฯ นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลัง

ความรู้ฯ เป็นผู้ลงนามในข้อตกลงดังกล่าวร่วมกับ ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รัชกุลพลเมือง ชั้น 5 อาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล



**คณะผู้บริหาร ม.มหิดล เยี่ยมชมและติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานหอสมุด และคลังความรู้ฯ (PA-Visit) ปีงบประมาณ 2564**

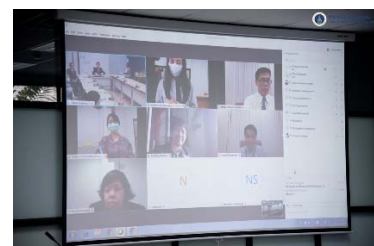
วันที่ 21 ตุลาคม 2563 ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ได้ให้เกียรติเข้าเยี่ยมชมและติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของหอสมุดและคลังความรู้ฯ กับมหาวิทยาลัยมหิดล (PA-Visit) ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ คณะผู้บริหาร และบุคลากร ให้การต้อนรับ และร่วมรับฟัง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน





**หอสมุดและคลังความรู้ฯ รับการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปี 2563**

วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ คณะผู้บริหาร และบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้ฯ เข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปี 2563 ในรูปแบบ MUEdPEX-A2 (การตรวจติดตามแผนพัฒนา) ผ่านการตรวจประเมิน Online MU EdPEX Assessment ด้วยโปรแกรม Cisco Webex Meetings โดยได้รับเกียรติจาก คุณต๋นย พรพาณิชย์พันธ์ุ หัวหน้างานยุทธศาสตร์และบริการสารสนเทศ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ ร่วมกับคณะกรรมการ จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ รักชาติเจริญ จากคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และ ดร.วนรัชชัย ชัยมาโย จากสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล



**สัมมนายุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล**

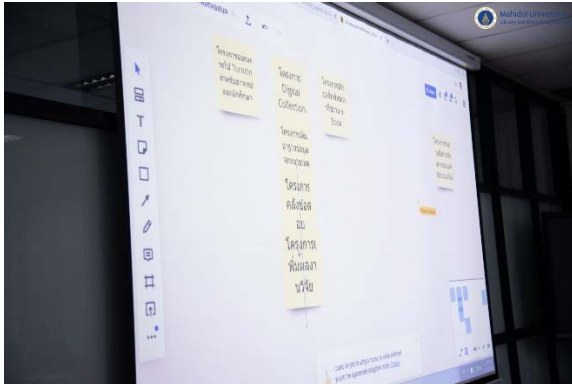
วันที่ 5 สิงหาคม 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานสัมมนายุทธศาสตร์หอสมุด ครั้งที่ 1-63



**การประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ**

วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นประธานการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ร่วมกับคณะผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ครั้งที่ 2-63





**หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร**

วันที่ 16 ธันวาคม 2563 คุณพรจิตต์ หนึ่งงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ พร้อมด้วยบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับ อาจารย์พิมลพรรณม์ วงศ์อร่าม รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และคณะบุคลากร จำนวน 17 คน เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการ งานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม และงานประกันคุณภาพการศึกษา ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



**หอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานสำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช**

วันที่ 28 มกราคม 2563 ดร.รุจเรखा วิทยาอุทมิกุล ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล คุณพรจิตต์ หนึ่งงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวิชาการ พร้อมด้วยคณะบุคลากร ให้การต้อนรับ คุณชัยวัฒน์ น้าชม รองผู้อำนวยการสำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

และบุคลากร จำนวน 25 คน เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการปรับปรุงกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศสำหรับงานบริการห้องสมุด ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



## ก้าวต่อไปของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาทุนมนุษย์ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังนี้

### 1. Learning Resources Center & Learning Experience Space

พัฒนาหอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้เป็นศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศแห่งการเรียนรู้ และสร้างสมประสบการณ์ ให้กับนักศึกษา อาจารย์และ บุคลากร ด้วยการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ฉบับพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์ การบริหารจัดการคลังสารสนเทศ และเป็นแหล่งรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ สนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย



## Learning Resources Center



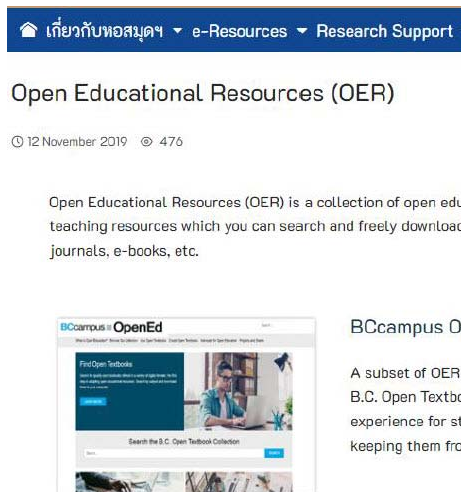
## 2. Mobile Application

พัฒนาระบบบริการต่าง ๆ ของห้องสมุด ทั้งทางด้านสนับสนุนการวิจัย (Research Support Service) และสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ (Learning Support Service) ให้ทัดเทียมกับห้องสมุดมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก ด้วย Mobile Application อย่างเต็มรูปแบบ อาทิ 1) บริการค้นหาและตรวจสอบรายการที่ดาวน์โหลดด้วยตนเอง 2) ให้สิทธิ์ผู้ใช้บริการสามารถจัดบัญชีของตน 3) บริการต่ออายุและสำรองทรัพยากรสารสนเทศ 4) เข้าถึงสื่อมัลติมีเดียและสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ 5) ค้นหาการอ่านที่แนะนำด้วยอุปกรณ์มือถือของคุณ 6) เปิดช่องทางให้ผู้ใช้บริการให้คะแนนหนังสือ บทความและวารสาร 7) บริการรับการแจ้งเตือนเมื่อมีทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการพร้อมให้บริการ และ 8) ให้สิทธิ์ผู้ใช้พิมพ์เอกสารไปยังเครื่องพิมพ์ตนเอง เป็นต้น



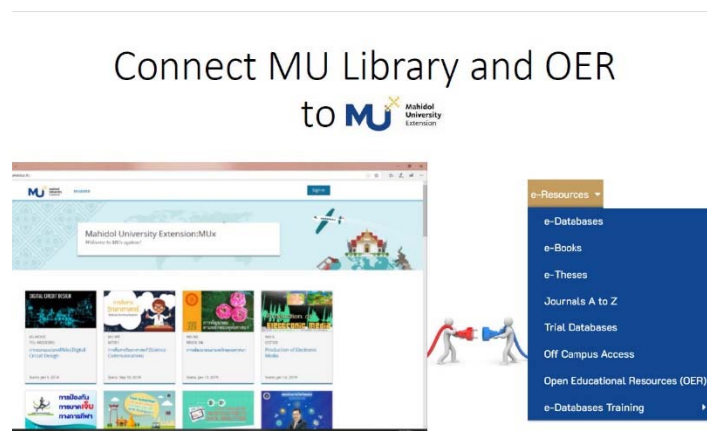
### 3. Open Educational Resources Booster

สนับสนุนการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศแบบเปิด ด้วยการสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนงาน ให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการออกแบบหลักสูตรและหลักสูตรปริญญาและหลักสูตรปริญญาใหม่โดยการเปลี่ยนหนังสือเรียนที่เป็นกรรมสิทธิ์ด้วยทรัพยากรทางการศึกษาแบบเปิด สร้างโอกาสในการมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการฝึกฝนกับผู้เชี่ยวชาญ OER เพื่อนร่วมงานและแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เป็นแหล่งวิจัยและมีการประเมินผลมุ่งเป้าไปที่การสร้างผลกระทบของระดับทรัพยากรการศึกษาแบบเปิดที่มีต่อสถาบันและนักศึกษา พร้อมทั้งจัดเตรียมระบบสนับสนุนเฉพาะสำหรับองค์กรต่างๆวิทยาลัย คณะและสถาบัน



### 4. Connect MU Library and OER to Mux

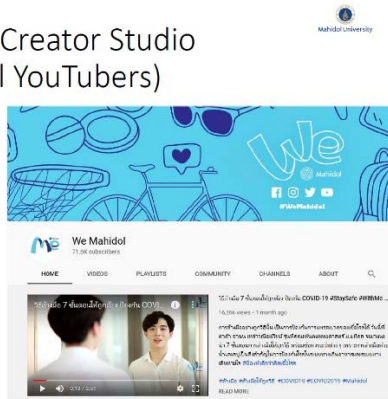
สนับสนุน ผลักดันทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด และ ทรัพยากรสารสนเทศแบบเปิดเชื่อมโยงกับ MUX ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้แบบเปิดที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ของมหาวิทยาลัยมหิดล และเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงสารสนเทศเชิงลึกและกว้างไกล



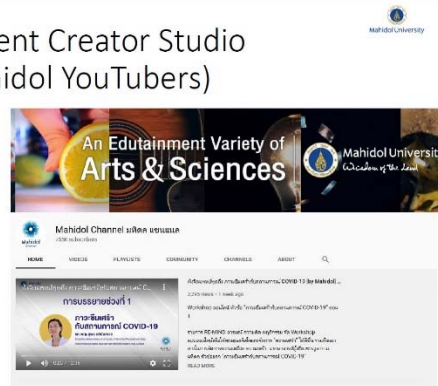
### 5. Content Creator Studio (Mahidol YouTubers)

จัดทำสตูดิโอ สนับสนุนเครื่องมือและโปรแกรม รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญ สนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษา เป็น Youtuber ผลิต Content วิชาการ หรือ องค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

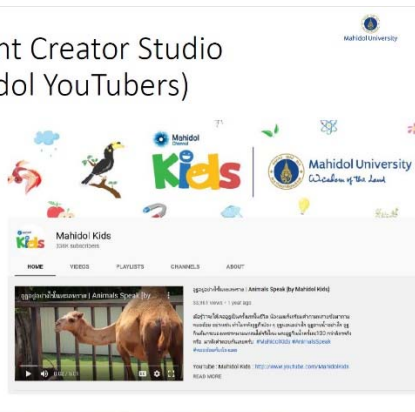
Content Creator Studio (Mahidol YouTubers)



Content Creator Studio (Mahidol YouTubers)



Content Creator Studio (Mahidol YouTubers)



- Training
- Cameras and editing tools
- Lecturers & students
- Creative & academic resource
- New type of learning resource
- New general skills for all
- New career for content experts

Collaborations

- Student Affairs Division
- Education Division

**Content Creator Studio (Mahidol YouTubers)**

21<sup>st</sup> Century Soft Skills Practice and Development

### 6. AI, Big data, and Machine learning for MU library

ขับเคลื่อนการดำเนินงานของห้องสมุดที่ต้องบริหารจัดการข้อมูลจำนวนมากศาล โดยใช้ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) ใช้ Bot ช่วยเหลือนักวิจัยตลอด 24 ชั่วโมง เพิ่มพูนประสบการณ์ของนักศึกษา ช่วยให้ห้องสมุดสามารถสร้างคอลเลกชันที่หลากหลายของมหาวิทยาลัยให้เข้าถึงและวิเคราะห์ได้ง่ายขึ้น สนับสนุนให้พนักงานในการประมวลผลข้อมูลภายใน



## 7. Co-working, Co-Learning and Contemplative Spaces

พัฒนาพื้นที่แห่งการเรียนรู้ร่วมกัน ก่อให้เกิดการสอนงานสอน สนับสนุนให้อาจารย์ของมหาวิทยาลัยได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาทักษะการวิจัย และการพัฒนางาน สนับสนุนให้นักศึกษาร่วมทำงาน แก้ไขปัญหาด้วยกัน ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ต่อยอดจนเกิด Startup และ การจ้างงานจากบริษัท ต่าง ๆ การร่วมทำงานเพื่อผลักดัน โครงการวิจัยและพัฒนาที่ตอบสนองเป้าหมายขององค์กร

