



ประกาศหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๔ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรและคลังความรู้	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมบริการห้องสมุด	กรรมการ
๕. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด	กรรมการ
๘. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา	กรรมการ
๙. หัวหน้าฝ่ายคลังความรู้	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าหอสมุดกลาง	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	กรรมการ
๑๕. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันโภชนาการ	กรรมการ
๑๘. หัวหน้าห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
๑๙. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันราชสุดา	กรรมการ
๒๐. หัวหน้างานหอสมุดศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	กรรมการ
๒๑. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
๒๒. หัวหน้างานห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๒๓. หัวหน้างานสารสนเทศและห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๒๔. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๒๕. หัวหน้างานห้องสมุดจิ๋ว บางซื่อ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
๒๖. นายกฤษฎา แก้วผุดผ่อง	กรรมการ
๒๗. นายเอกอรุณ ลลิตินโท	กรรมการ
๒๘. นางสาววารารุณ เหล่านิติศาสตร์	กรรมการ

๒๙. เลขานุการหอสมุดฯ

๓๐. หัวหน้างานบริหารและธุรการ

๓๑. หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าวมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ฯ
๒. วางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของหอสมุดและคลังความรู้ฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายของหอสมุดและคลังความรู้ฯ และของมหาวิทยาลัย
๓. ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานของหอสมุดและคลังความรู้ฯ
๔. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรารุช เวชกิจ)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล