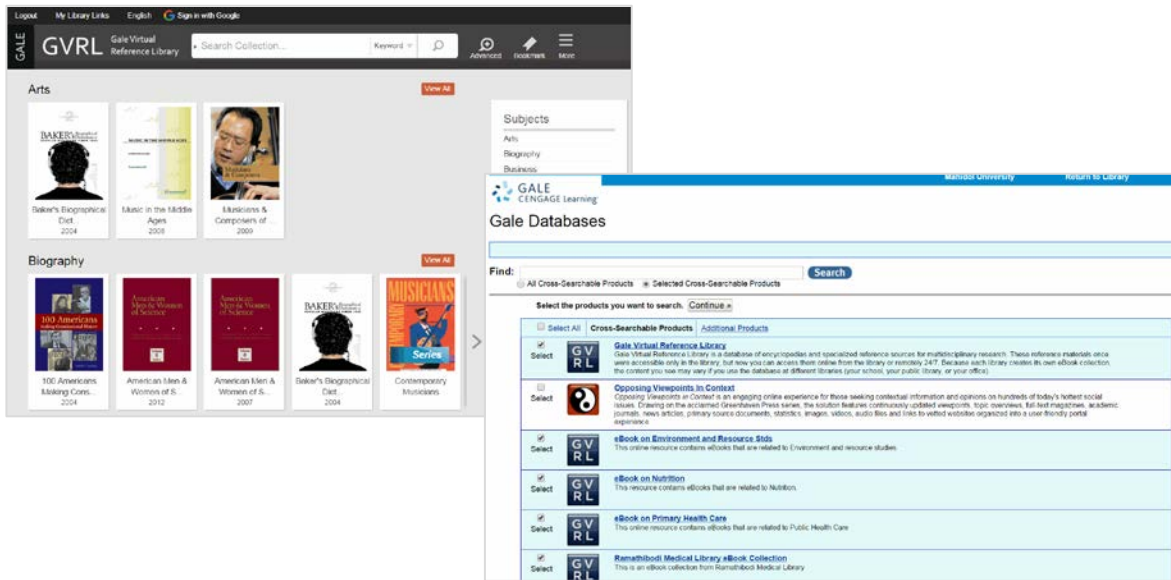


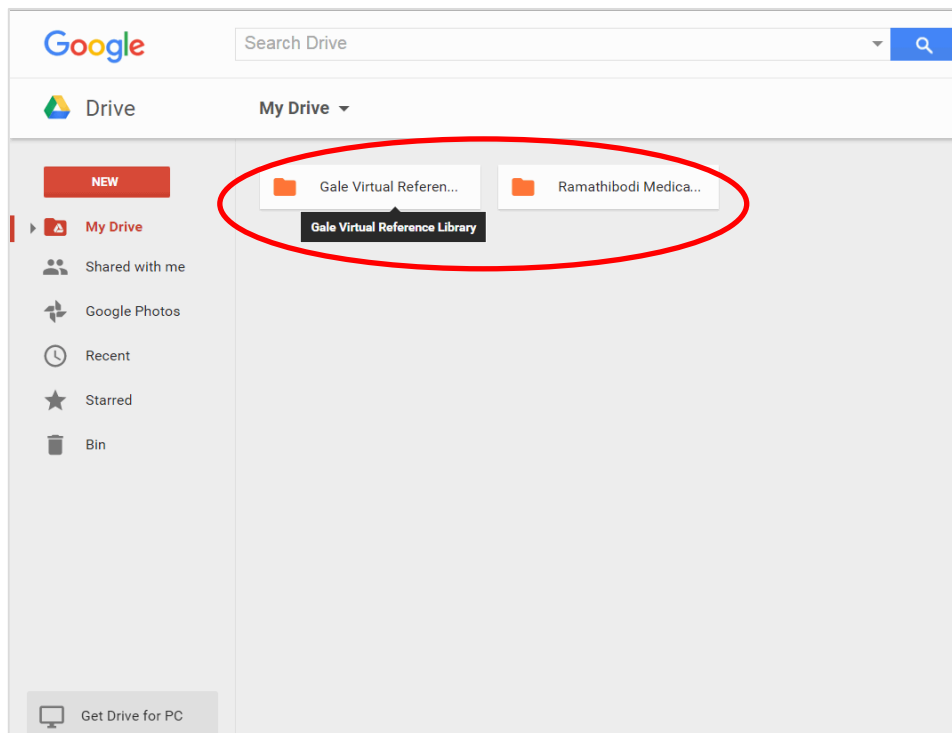
การใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ eBook (GVRL) และกลุ่มฐานข้อมูล InfoTrac ร่วมกับ Gmail



การใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของ GVRL (Gale Virtual Reference Library) และกลุ่มฐานข้อมูล InfoTrac (Academic OneFile) ได้มีบริการใหม่ให้แก่ผู้ใช้สามารถ Log in ผ่าน Gmail ได้
ครอบคลุมสาขาวิชา Arts, Biography, Business, Education, Environment , General Reference, Medicine, Science, Technology ฯลฯ

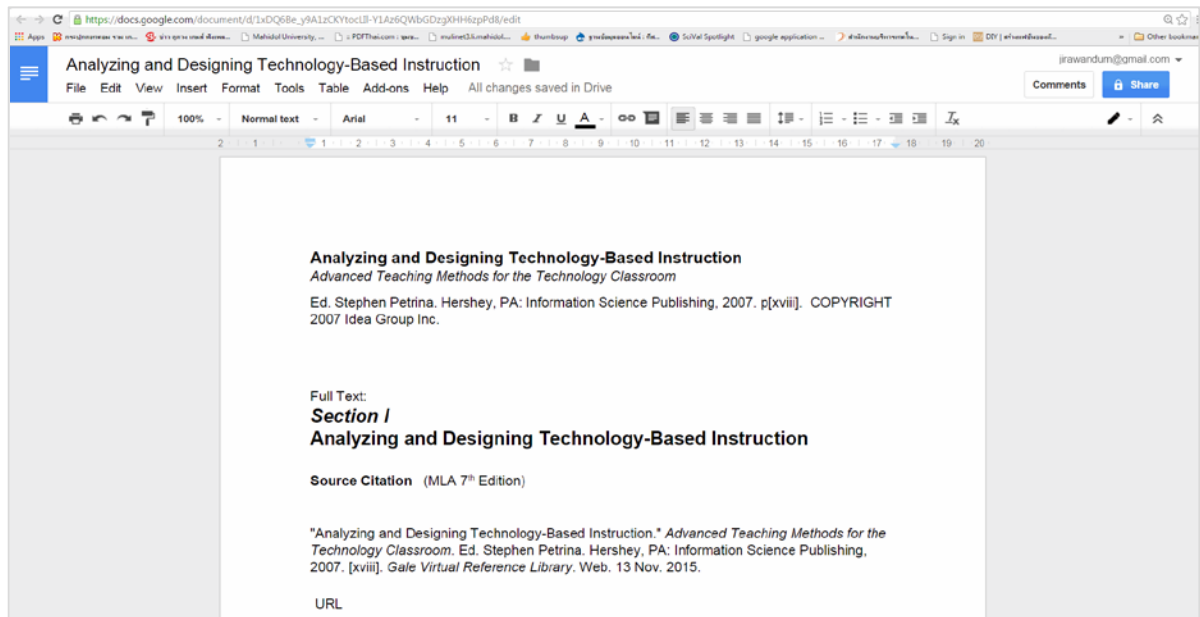
ประโยชน์ที่ได้รับในการใช้ฐานข้อมูล GVRL โดย Login ผ่าน Gmail

1. มีความรวดเร็วในการใช้งาน เมื่อต้องการบันทึกบทความหลายๆ บทความลงใน Google Drive ซึ่งระบบจะสร้าง Folder ให้โดยอัตโนมัติ พร้อมเอกสารบทความที่ต้องการใช้งานได้ทันทีที่ต้องการใช้



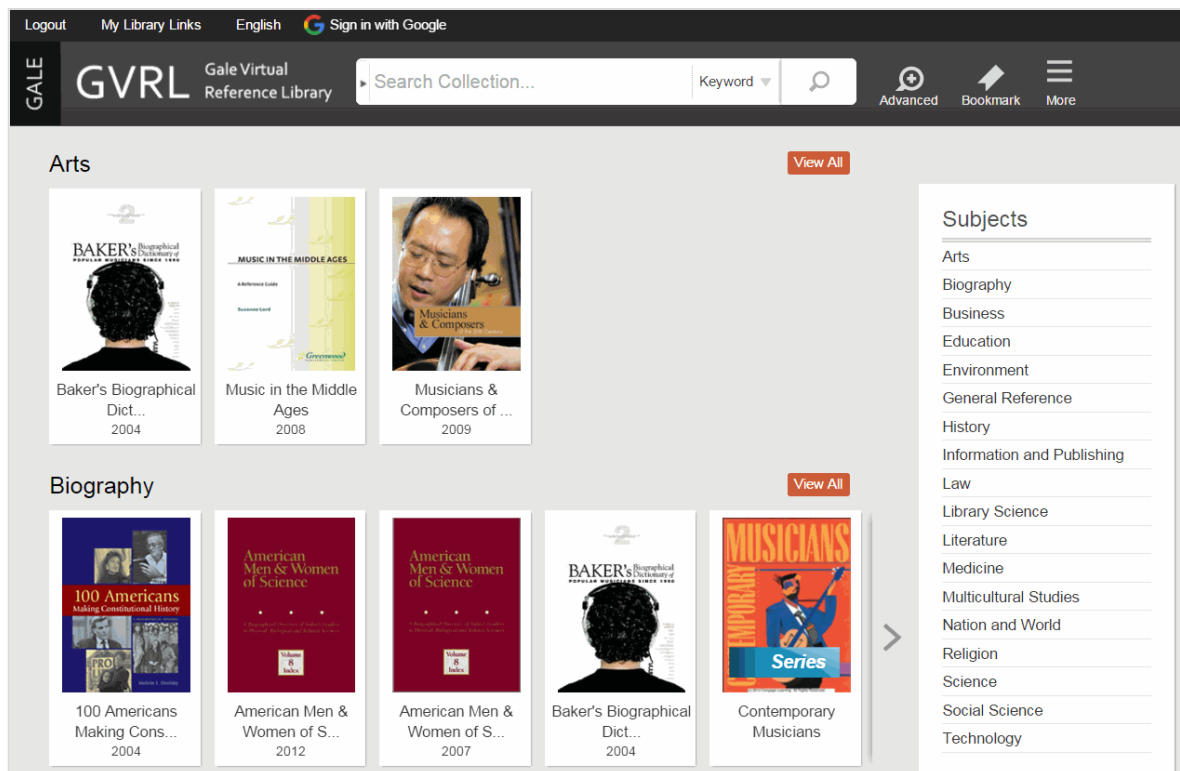
2. ไม่ต้องบันทึกบทความลงใน Flash Drive เมื่อต้องการนำไปใช้งาน สะดวกในการถ่ายโอนไปใช้งาน
ในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้หลายเครื่อง

3. สามารถใช้เครื่องมือจัดการเนื้อหาจาก Google Drive ขึ้นมาใช้งานได้ทันที หรือนำไฟล์ไปเปิดกับ
โปรแกรม Microsoft Office ได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น

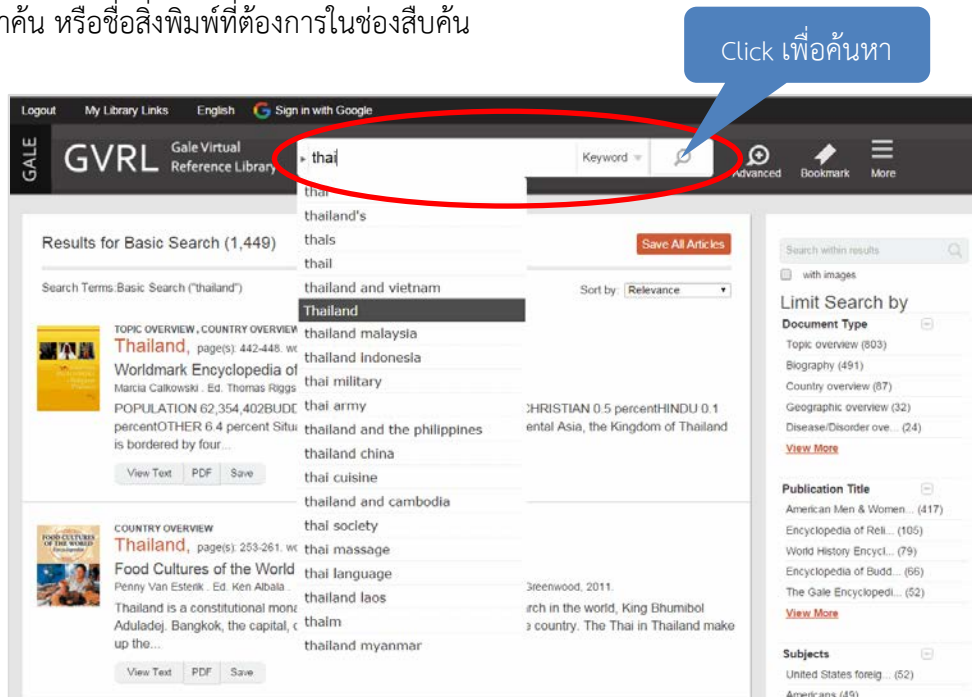


ขั้นตอนการใช้งาน

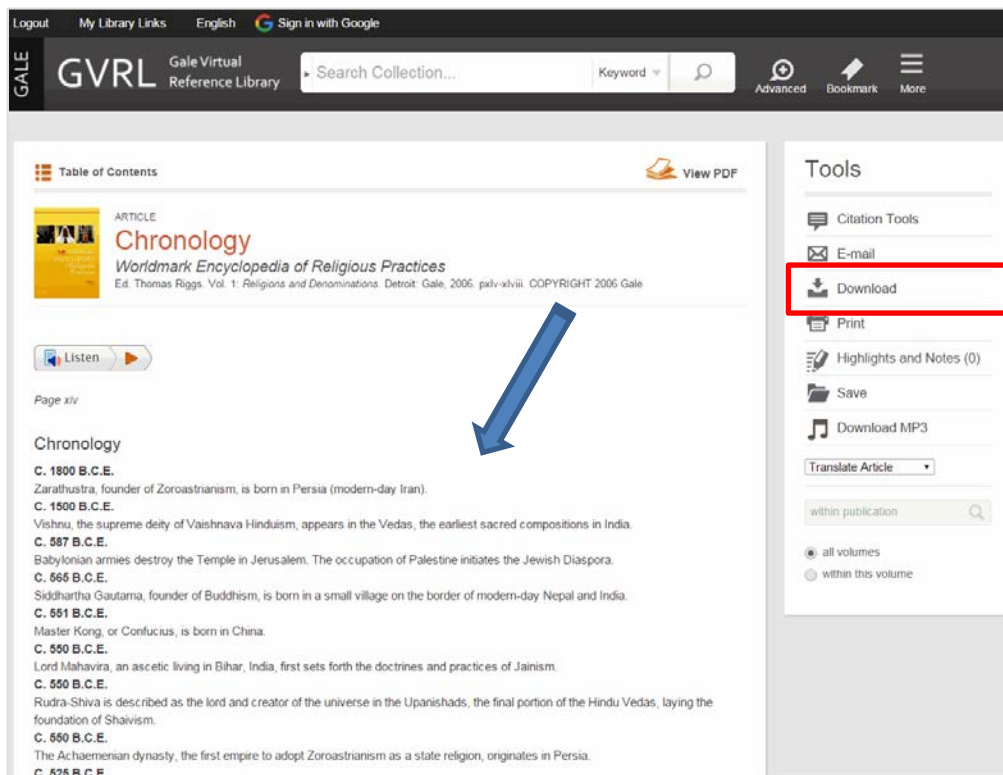
1. เข้าสู่เว็บไซต์ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ GALE Virtual Reference Library (GVRL) ได้ที่ <http://infotrac.galegroup.com/itweb/mahidol?db=GVRL>



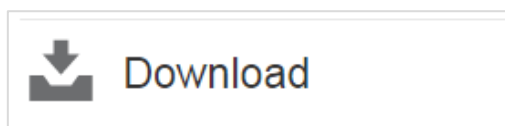
2. พิมพ์คำค้น หรือชื่อสิ่งพิมพ์ที่ต้องการในช่องสืบค้น



3. เมื่อเข้าสู่หน้าจอผลลัพธ์ของการค้นหา คลิกข้อมูลที่ต้องการ

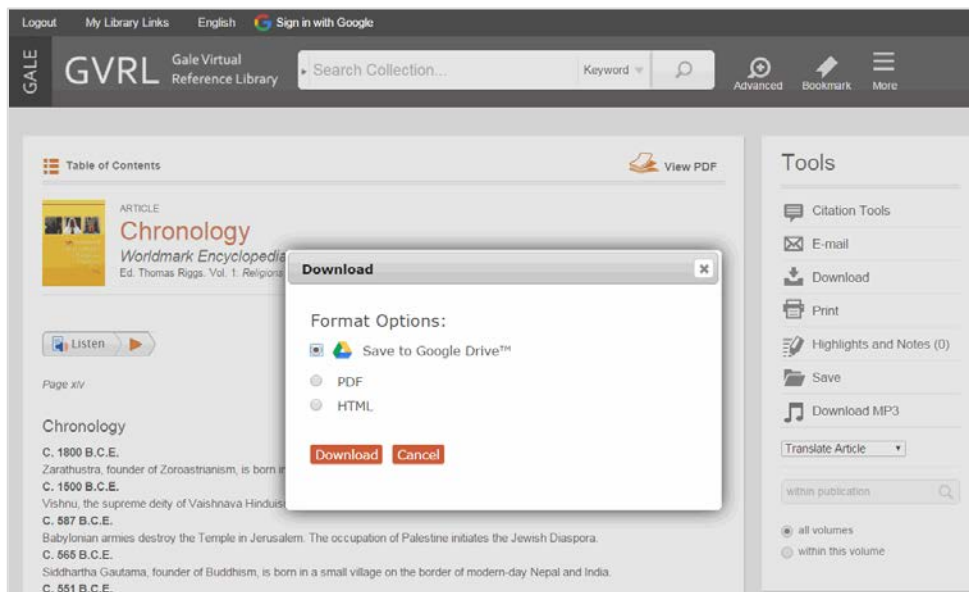


4. คลิกปุ่ม Download ด้านขวาของจอภาพเพื่อดาวน์โหลดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไปไว้ที่ Google drive



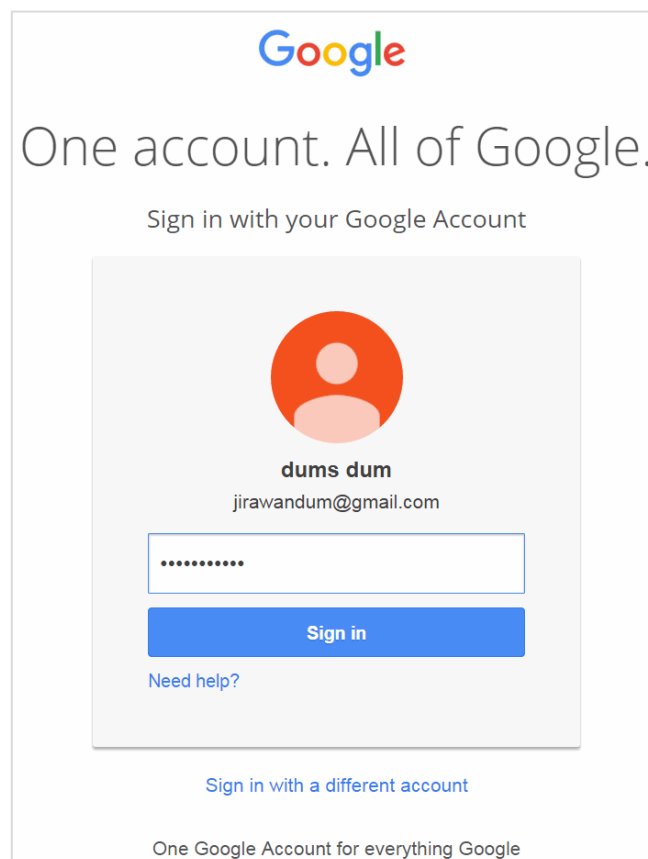
5. จะแสดงหน้าต่างของการดาวน์โหลดบทความ 3 รูปแบบ

- Save to Google Drive
- PDF
- HTML

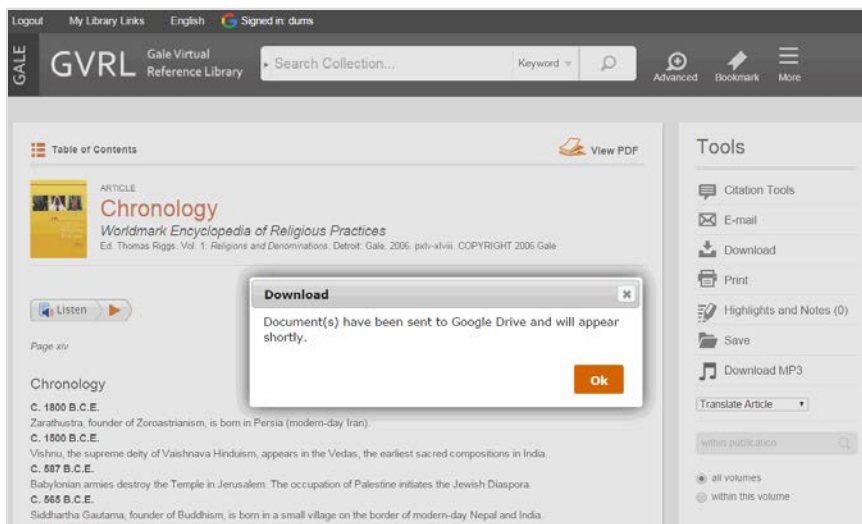


คลิกเลือกที่ **Save to Google Drive** และเริ่มการ Download

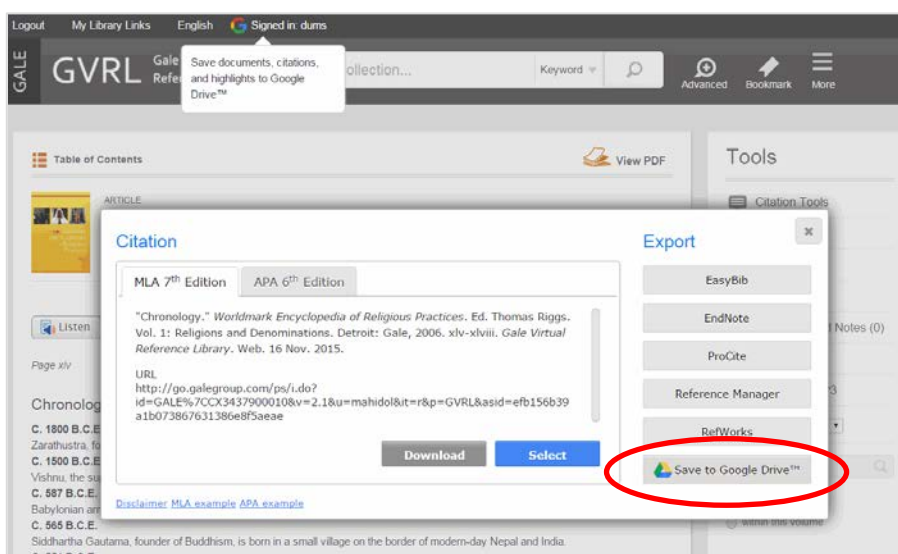
6. เมื่อปรากฏหน้าเว็บไซต์ของ Google accounts ให้ใส่ Log in และรหัสผ่านของ **Gmail** ที่ท่านมี



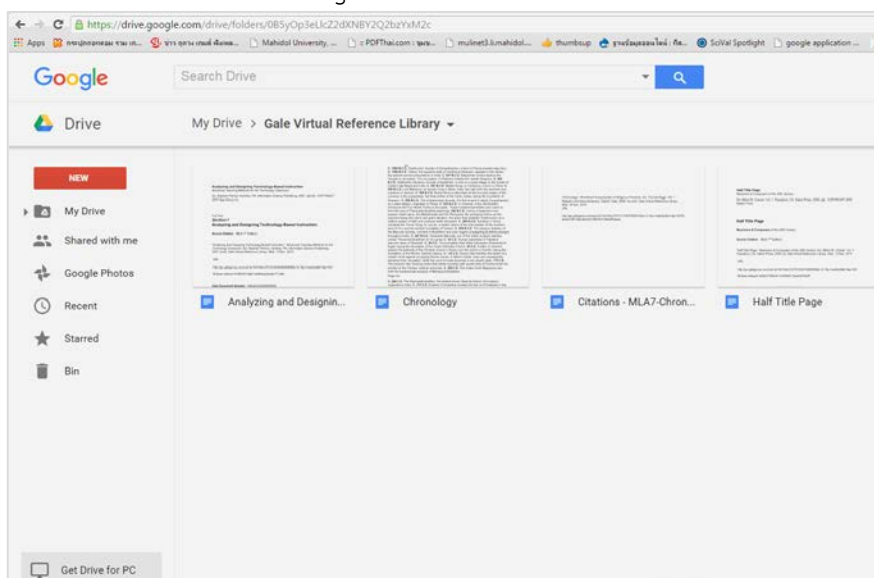
7. แสดงผลลัพธ์ที่ได้ดาวน์โหลดไปเก็บไว้ที่ Google Drive และคลิก OK



8. สามารถดาวน์โหลด Citation เก็บไว้ที่ Google Drive สำหรับใช้งานในภายหลังได้เช่นเดียวกัน



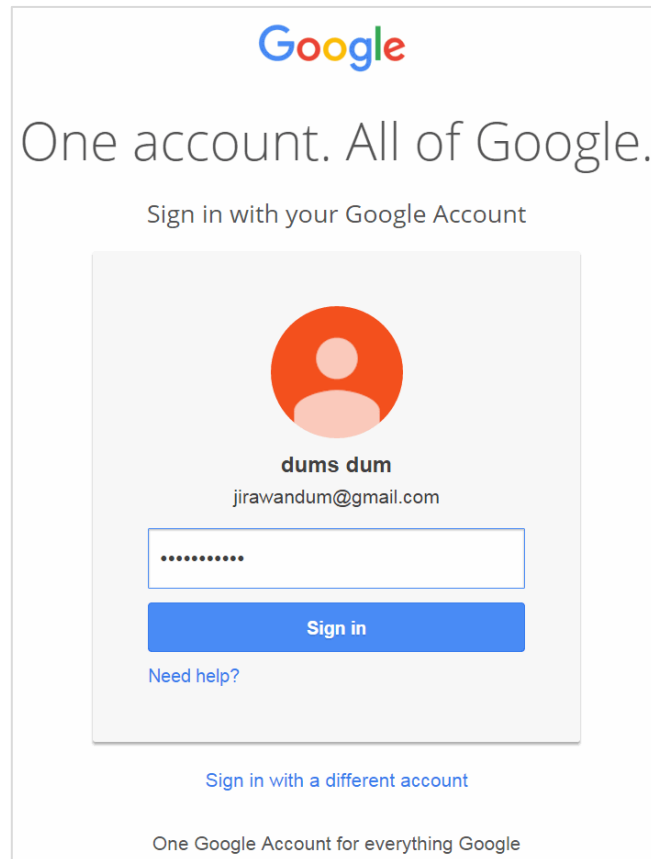
9. รูปแบบไฟล์ที่ได้ดาวน์โหลดเก็บไว้ใน Google Drive



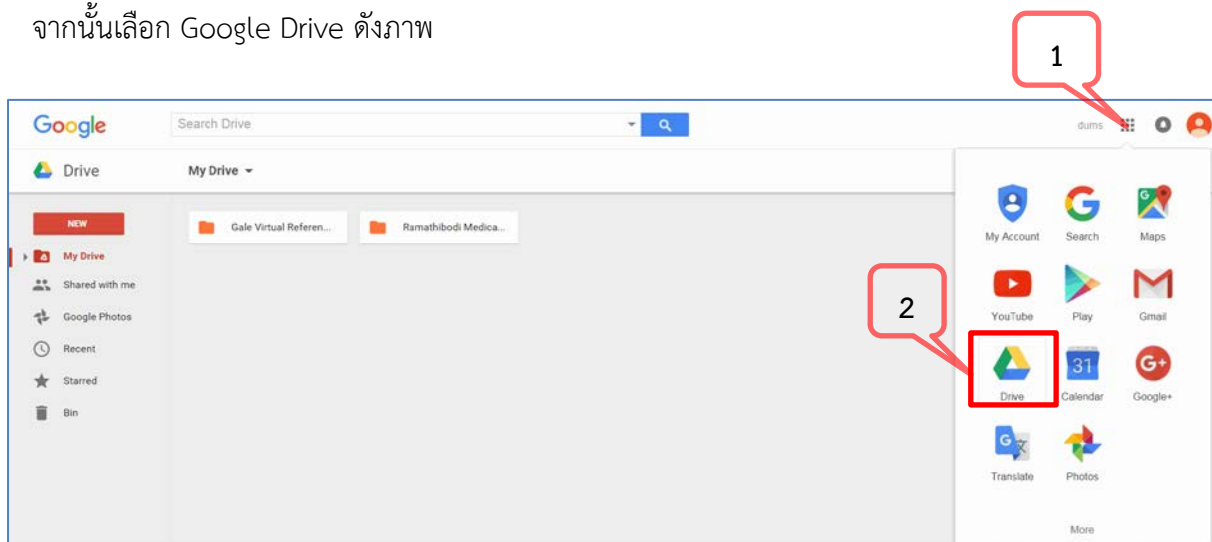
วิธีการใช้งานไฟล์ข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ดาวน์โหลดไว้ใน Google Drive

เมื่อดาวน์โหลดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการไว้ใช้งานใน Google Drive เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถเรียกไฟล์เพื่อมาใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา โดยมีวิธีการใช้งานดังนี้

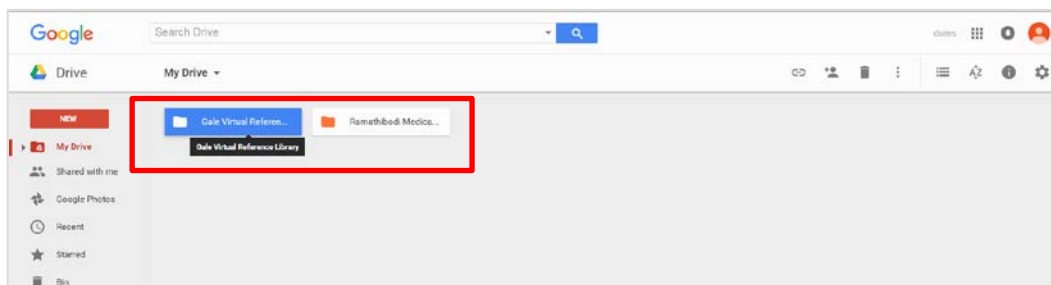
1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://accounts.google.com>
2. เมื่อปรากฏหน้าเว็บไซต์ของ Google accounts ให้ใส่ Log in และรหัสผ่านของ Gmail ที่ท่านมี



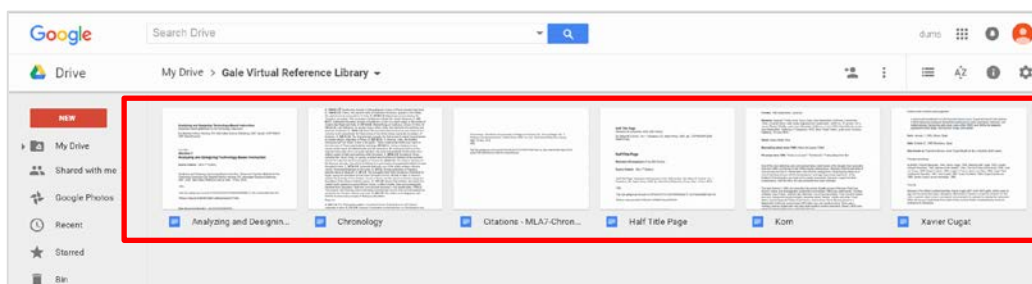
3. คลิกเลือกปุ่มด้านขวามือ **Google Apps**. จะปรากฏหน้าต่างของ Apps. ต่างๆ ของ Google จากนั้นเลือก Google Drive ดังภาพ



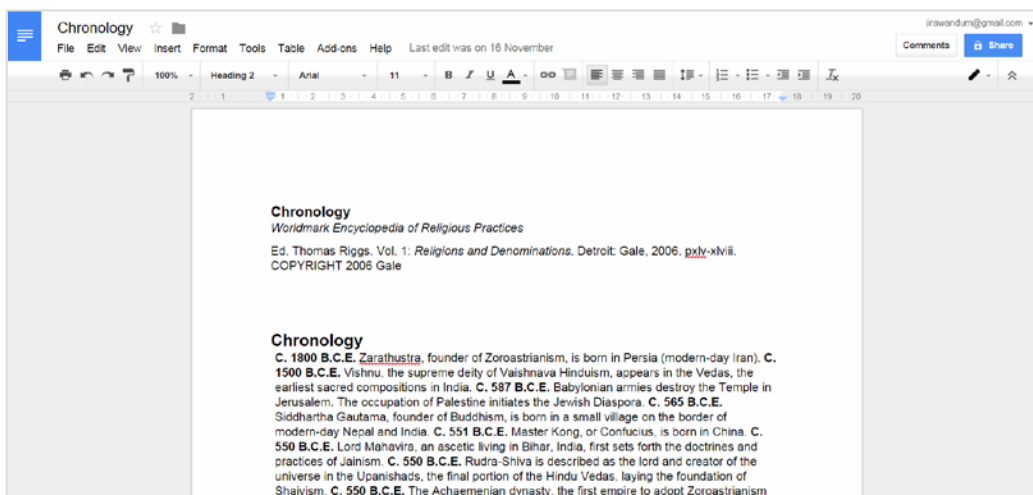
4. เลือก Folder ที่เก็บงานไว้



5. Double Click ที่ Folder ที่ต้องการใช้งาน



6. สามารถเรียกไฟล์เอกสารขึ้นมาใช้งานได้ และแก้ไข ใส่สีตัวอักษรเพื่อเน้นข้อความ หรือสั่งพิมพ์ผลไปยังเครื่องพิมพ์ผลและสามารถบันทึกมาใช้งานใน Microsoft Office ได้ตามต้องการ



จบขั้นตอนการใช้งาน

หมายเหตุ : หากท่านมีปัญหาในการใช้งานฐานข้อมูลการใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ eBook (GVRL) และกลุ่มฐานข้อมูลของ InfoTrac ร่วมกับ Gmail โปรดติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ...
jirawan.nar@mahidol.ac.th